



**ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU
I ODRŽIVU GRADNJU - SPLIT**

Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split
Matice hrvatske 11
21000 Split
T: +385(0)21 434 580
mail: info@gogss.hr
mail: ured@ss-dizajngrafikuiodrzivugradnju-st.skole.hr
www.gogss.hr

ŠKOLSKI KURIKULUM

ŠK.GOD. 2026./2027.

Split, listopad 2026.

SADRŽAJ:

1.	O NAMA	1
1.1.	Vizija škole	2
1.2.	Misija škole	2
1.3.	Kratki povijesni pregled	4
2.	UVOD.....	5
2.1.	Ciljevi školskog kurikuluma	6
2.2.	Zadaci školskog kurikuluma.....	6
2.3.	Javnost rada.....	6
2.4.	Dugoročni plan i program škole	6
2.5.	Redovno obrazovanje.....	6
3.	NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA.....	8
3.1.	Zadaci programa.....	8
3.2.	Namjena programa	8
3.3.	Vremenik provođenja programa	8
3.4.	Troškovnik programa.....	8
3.5.	Nositelji programa.....	9
3.6.	Načini realizacije programa	9
3.7.	Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	10
4.	OBRAZOVANJE ODRASLIH	11
4.1.	Ciljevi i zadaci programa.....	12
4.2.	Vremenik provođenja programa	12
4.3.	Detaljan troškovnik programa.....	12
4.4.	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.....	12
5.	KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.	13
5.1.	Kurikulum nastave.....	13
6.	IZBORNA NASTAVA	14
7.	DOPUNSKA NASTAVA.....	19
8.	DODATNA NASTAVA	20
9.	FAKULTATIVNA NASTAVA	21
10.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	26

11.	ŠKOLSKI PROJEKTI.....	36
12.	IZVANUČIONIČKA NASTAVA I AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE	55
13.	OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA.....	74
14.	PREVENTIVNI, ZDRAVSTVENI I ODGOJNI PROGRAMI	82
15.	SURADNJA S USTANOVAMA, STRUKOM I LOKALNOM ZAJEDNICOM.....	92
16.	NATJECANJA I POTICANJE IZVRSNOSTI	97

1. O NAMA

Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju mjesto je susreta kreativnosti, tehnologije, praktičnih vještina i suvremenih potreba tržišta rada. Obrazujemo učenike u međusobno povezanim područjima umjetnosti i dizajna, grafike i multimedije te graditeljstva i održivog razvoja. Upravo je raznolikost naših programa jedna od najvećih vrijednosti škole: znanja i vještine različitih struka nadopunjuju se, povezuju i primjenjuju kroz nastavu, projekte, praktičan rad i suradnju s društvenom zajednicom.

Posebno mjesto u identitetu škole pripada grafici i multimediji. Suvremeni programi povezuju grafičke tehnologije, vizualne komunikacije, digitalne medije, dizajn i informacijske tehnologije. Danas učenici, među ostalim, mogu stjecati kvalifikacije za medijskog tehničara, tehničara za razvoj i dizajn web sučelja, tehničara za programiranje, dizajnera grafičkih proizvoda te grafičara tehničara tiska i dorade. Time škola prati razvoj digitalnog društva i promjene u kreativnim i tehnološkim industrijama te učenicima omogućuje stjecanje kompetencija primjenjivih i u nastavku obrazovanja i na tržištu rada.

Važan dio škole čine i graditeljska zanimanja. Učenici se obrazuju za poslove suvremenoga graditeljstva kroz programe kao što su građevinski radnik u održivoj gradnji, građevinski radnik u zgradarstvu, oblagач podova i zidova, rukovatelj građevinskim strojevima i soboslikar ličilac dekorater. Naglasak je na praktičnim znanjima, kvalitetnom izvođenju radova, odgovornom odnosu prema materijalima, prostoru i okolišu te kompetencijama koje odgovaraju stvarnim potrebama tržišta rada.

Posebnost škole predstavljaju i umjetnički programi. U području likovne umjetnosti i dizajna učenici nakon zajedničkog početnog obrazovanja razvijaju svoje sposobnosti i profesionalni identitet kroz usmjerenja poput aranžersko-scenografskog dizajna, dizajna keramike, dizajna metala i dizajna unutrašnje arhitekture. Programi povezuju umjetničko stvaralaštvo, dizajn, zanatske vještine i suvremene tehnologije, a učenički radovi redovito izlaze iz školskih prostora kroz izložbe i druga javna predstavljanja. Na taj način učenici od početka uče ne samo stvarati nego i profesionalno predstaviti vlastiti rad.

Nova etapa razvoja strukovnog obrazovanja započela je školske godine 2025./2026. uvođenjem modularne nastave. Novi strukovni kurikuli nastavu čine fleksibilnijom i snažnije usmjerenom na ishode učenja, praktične sadržaje, samostalan i projektni rad te povezivanje znanja iz različitih područja. U izvođenju pojedinih modula sudjeluje više nastavnika, a povećan udio praktičnog rada učenicima omogućuje da stečena znanja neposredno primjenjuju. Školske godine 2026./2027. u modularnom se sustavu obrazuje već druga generacija učenika, dok se istodobno za više razrede dovršava provedba ranijih nastavnih programa.

Praktičan rad oduvijek je važan dio identiteta škole. Učenici tijekom obrazovanja rade u školskim praktikumima i radionicama te, ovisno o programu, stječu iskustvo i u suradnji s vanjskim partnerima. U području grafike i dizajna škola je, primjerice, osigurala praksu u Slobodnoj Dalmaciji i Hrvatskoj radioteleviziji. Takva iskustva učenicima omogućuju upoznavanje stvarnog

profesionalnog okruženja, razvoj odgovornosti i samostalnosti te lakši prijelaz prema tržištu rada ili nastavku obrazovanja.

Školu obilježava i snažna projektna, stvaralačka i izvannastavna aktivnost. Učenici svoja znanja i vještine predstavljaju na stručnim i drugim natjecanjima, projektima, izložbama i smotrama. Posebno mjesto u školskom životu ima školski list Slog, dugogodišnja publikacija koju uređuju i stvaraju učenici sa svojim nastavnicima. U školskoj godini 2025./2026. objavljen je već 27. broj Sloga, koji dokumentira stvaralaštvo, projekte, uspjehe i svakodnevni život škole.

Međunarodna suradnja također je važan dio razvoja škole. Škola ima Erasmus akreditaciju za razdoblje od 1. veljače 2023. do 31. prosinca 2027., koja učenicima i nastavnicima omogućuje kontinuirano sudjelovanje u međunarodnim mobilnostima, stručnom usavršavanju i suradnji s europskim partnerima. Poseban naglasak pritom je na razvoju strukovnih, digitalnih, zelenih, jezičnih i komunikacijskih kompetencija. Škola je uključena i u program Škola ambasador Europskog parlamenta, kroz koji učenici razvijaju građanske kompetencije, upoznaju europske institucije i sudjeluju u aktivnostima usmjerenima prema lokalnoj i široj zajednici.

Suvremena Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju zato nije samo mjesto stjecanja pojedinačne kvalifikacije. Ona povezuje umjetnost, dizajn, tehnologiju, multimediju, programiranje, grafičku proizvodnju i graditeljstvo. Upravo ta multidisciplinarnost omogućuje učenicima da svoja znanja promatraju u širem kontekstu, međusobno surađuju, stvaraju konkretne proizvode i projekte te razvijaju kompetencije potrebne za nastavak obrazovanja, rad i aktivno sudjelovanje u suvremenom društvu.

1.1. Vizija škole

Biti suvremena, otvorena i prepoznatljiva škola koja povezuje umjetnost, dizajn, tehnologiju, graditeljstvo i održivi razvoj te učenicima omogućuje razvoj znanja, vještina, kreativnosti i kompetencija potrebnih za život, nastavak obrazovanja i rad u svijetu koji se brzo mijenja.

Kroz kvalitetnu suradnju učenika, nastavnika, roditelja, poslodavaca i lokalne zajednice želimo stvarati poticajno i uključivo okruženje u kojem se razvijaju samostalnost, odgovornost, kritičko mišljenje, inovativnost, digitalne kompetencije i svijest o održivom razvoju.

1.2. Misija škole

Naša je misija pružiti kvalitetno opće i strukovno obrazovanje koje povezuje teorijska znanja s praktičnim radom, suvremenim tehnologijama i stvarnim potrebama društva i tržišta rada.

Kroz modularnu nastavu, projektno i problemsko učenje, praktičnu nastavu, suradnju sa stručnjacima i poslodavcima te sudjelovanje u nacionalnim i međunarodnim projektima učenicima omogućujemo aktivno stjecanje strukovnih, digitalnih, kreativnih, komunikacijskih i poduzetničkih kompetencija.

Učenike potičemo na samostalnost, suradnju, odgovornost, cjeloživotno učenje i razvoj vlastitih potencijala kako bi bili spremni za nastavak obrazovanja, uspješan ulazak na tržište rada i aktivno sudjelovanje u suvremenom i održivom društvu.



1.3. Kratki povijesni pregled

Počeci stručnog obrazovanja za građevinska zanimanja u Splitu javljaju se početkom prošlog stoljeća, otvaranjem Obrtničke strukovne škole dana 10. veljače 1907. godine. Tada nastaje jedna od najslavnijih strukovnih škola u regiji koju osniva ugledni arhitekt i graditelj Kamilo Tončić pod imenom Scuole di disegno industriale, kasnije znane kao Splitska škola za dizajn.

Školske godine 1920./21. osniva se u Splitu Srednja tehnička škola koja obuhvaća mušku i žensku zanatsku školu i djeluje do 1932. godine kada dobiva novi naziv: Državna tehnička srednja škola u Splitu s arhitektonsko–građevinskim i brodstrojarskim odsjekom. Početkom Drugog svjetskog rata događaju se promjene, pa škola ponovno, pod utjecajem talijanske okupacije, mijenja ime u Scuolamediatecnica. Ipak u školskoj godini 1947./48. vraća naziv Srednja tehnička škola u Splitu, ali sarhitektonskim, građevinskim i arhitektonsko-građevinskim odjelom. Škola je do 1959. još nekoliko puta mijenjala naziv, da bi se 1963. godine, odlukom Općinske skupštine Split, osnovao Građevinski školski centar u kojem su se obrazovali svi kadrovi za potrebe građevinske privrede.

Godine 1978. Građevinski školski centar udružuje se s „Gimnazijom Ćiro Gamulin“ u novu radnu organizaciju: Centar za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskih materijala „Ćiro Gamulin“. Školske godine 1985./86. Iz Centra se izdvaja MIOC kao samostalna škola. Godine 1993. iz Graditeljske škole izdvaja se Graditeljska obrtnička i grafička škola u Splitu.

Godine 2011. Splitsko – dalmatinska županija kao osnivač škole, a na prijedlog Školskog odbora, donosi odluku o promjeni naziva škole u Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split. Promjenom imena, škola se vraća svojim korjenima, kao iskonska nasljednica Splitska škola za dizajn iz 1907.godine. koja je spoj umjetnosti, obrta i dizajna kao primijenjene umjetnosti sa osuvremenjenim nastavnim programima u području dizajna, graditeljstva i grafike.

Škola je 25. ožujka 2014. god. dobila Nagradu Splitsko-dalmatinske županije za doprinos razvoju odgoja, srednjoškolskog obrazovanja i vannastavne aktivnosti.

Škola je u 2014. god. dobila i godišnju nagradu za volonterstvo „Vinka Luković“. Bila je domaćin pet Državnih natjecanja učenika graditeljskih škola RH, dva Državna natjecanja učenika grafičkih škola RH i jednog Državnog natjecanja škola likovnih umjetnosti i dizajna. Postizala zavidne rezultate i osvajali mnoge nagrade, pokazali iznimna znanja i vještine u svim područjima.

Redovitim sudjelovanjem u humanitarnim akcijama, organizacijom različitih izložbi, kreiranjem školskog lista Slog te promoviranjem raznovrsnih zanimanja gradimo zajedno našu budućnost.

2. UVOD

Temelj za izradu Školskog kurikulumuma čine važeći zakonski i kurikularni dokumenti Republike Hrvatske, osobito Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, nacionalni kurikulumski dokumenti te odgovarajući predmetni, strukovni i umjetnički kurikuli. Nacionalnim kurikulumskim dokumentima utvrđuju se svrha, vrijednosti, ciljevi i načela odgoja i obrazovanja, smjernice za učenje i poučavanje te vrednovanje postignuća učenika. Odgojno-obrazovni rad škole ostvaruje se na temelju nacionalnih kurikulumuma, odgovarajućih nastavnih planova i programa odnosno kurikula, školskog kurikulumuma te godišnjeg plana i programa rada škole.

Školski kurikulum za školsku godinu 2026./2027. predstavlja jedan od temeljnih razvojnih i programskih dokumenata škole. Njime se određuju posebnosti rada škole, razvojni prioriteti, izvanastavne i izvanškolske aktivnosti, izborni i fakultativni sadržaji, projekti, programi, međunarodne aktivnosti te druge odgojno-obrazovne aktivnosti kojima se nadopunjuje i obogaćuje redoviti nastavni proces. Školski kurikulum odražava identitet, vrijednosti i obrazovnu filozofiju škole te povezuje njezina različita područja – umjetnost i dizajn, grafiku i multimediju te graditeljstvo i održivi razvoj. Njegova je svrha učenicima omogućiti cjelovit razvoj znanja, vještina i kompetencija te poticati njihov intelektualni, osobni, socijalni, emocionalni, kreativni i tjelesni razvoj.

Posebna pozornost u školskoj godini 2026./2027. usmjerava se na kvalitetnu provedbu modularne nastave u strukovnim programima. Modularni pristup temelji se na ishodima učenja, povezivanju teorijskih i praktičnih sadržaja, suradnji nastavnika različitih područja te većoj aktivnosti i samostalnosti učenika. Time se nastavni proces dodatno usmjerava prema razvoju primjenjivih strukovnih, digitalnih, komunikacijskih, kreativnih i poduzetničkih kompetencija te kvalitetnijoj pripremi učenika za nastavak obrazovanja i tržište rada.

Jedan od važnih prioriteta škole ostaje stvaranje sigurnog, uključivog i poticajnog odgojno-obrazovnog okruženja za sve učenike. Posebna će se pozornost posvetiti pravodobnom prepoznavanju individualnih potreba učenika, pružanju odgovarajuće podrške učenicima s teškoćama te suradnji nastavnika, stručne službe, roditelja i nadležnih institucija. Cilj je svakom učeniku omogućiti što kvalitetnije uključivanje u nastavni proces i razvoj njegovih potencijala. Kontinuirano će se pratiti i redovitost pohađanja nastave. U suradnji s učenicima i roditeljima naglašavat će se važnost redovitog sudjelovanja u nastavnom procesu, odgovornog odnosa prema školskim obvezama i pravodobne komunikacije. U slučaju izostanaka postupat će se u skladu s važećim propisima, Statutom škole i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, uz naglasak na preventivnom i odgojnom djelovanju.

Radi daljnjeg unaprjeđenja kvalitete nastave i cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada škola će sustavno poticati praćenje, vrednovanje i samovrednovanje. Ravnatelj, stručna služba, voditelji i nastavnici pratit će ostvarivanje planiranih ishoda i kvalitete nastavnog procesa, razmjenjivati iskustva i primjere dobre prakse te na temelju rezultata vrednovanja planirati mjere za daljnje poboljšanje rada škole. Posebno će se poticati projektna i interdisciplinarna nastava, primjena suvremenih digitalnih alata, praktičan rad, suradnja s poslodavcima i ustanovama iz lokalne zajednice te sudjelovanje učenika i nastavnika u nacionalnim i međunarodnim projektima. Na taj način Školski kurikulum postaje dinamičan razvojni dokument kojim škola odgovara na promjene u obrazovanju, tehnologiji, strukama i društvu te sustavno gradi vlastiti prepoznatljivi identitet.

2.1. Ciljevi školskog kurikulumuma

- ✓ definirati temeljne vrijednosti i razvojne prioritete škole
- ✓ planirati nastavne, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
- ✓ razvijati strukovne, općeobrazovne, digitalne, kreativne i komunikacijske kompetencije učenika
- ✓ povezivati teorijska znanja s praktičnim radom kroz modularnu, projektnu i interdisciplinarnu nastavu
- ✓ jačati suradnju škole s roditeljima, poslodavcima i lokalnom zajednicom
- ✓ poticati uključivost, održivi razvoj i aktivno sudjelovanje učenika
- ✓ unaprjeđivati kvalitetu nastave kroz praćenje, vrednovanje i samovrednovanje
- ✓ pripremati učenike za nastavak obrazovanja, cjeloživotno učenje i tržište rada.

2.2. Zadaci školskog kurikulumuma

Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- ✓ aktivnosti, programi i projekti
- ✓ ciljevi aktivnosti, programa i projekata
- ✓ namjena aktivnosti, programa i projekata
- ✓ nositelji aktivnosti, programa i projekata, te njihova odgovornost
- ✓ način realizacije aktivnosti, programa i projekata
- ✓ vremenik aktivnosti, programa i projekata
- ✓ troškovnik aktivnosti, programa i projekata
- ✓ načini vrednovanja i načini korištenja rezultata vrednovanja Nastavničkog vijeća, a za organizaciju izrade kurikulumuma zadužen je Ravnatelj koji imenuje povjerenstvo koje treba izraditi školski kurikulum.

2.3. Javnost rada

Školski kurikulum biti će dostupan svakom roditelju i učeniku. Objavit će se na Internetskim stranicama Škole.

2.4. Dugoročni plan i program škole

Dugoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikulumuma i nastavnog plana i programa.

2.5. Redovno obrazovanje

Plan i program Škole je obrazovati učenike u programima graditeljskih, umjetničkih i grafičkih zanimanja.

Škola će obrazovati učenike po Nastavnom planu i programu za:

OBRAZOVNI SEKTORI	OBRAZOVNI PROGRAMI	TRAJANJE OBRAZOVANJA
GRADITELJSTVO	tehničar održivog razvoja	4
	rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima zidar – JMO, keramičar-oblagač, soboslikar-ličilac - JMO autolakirer -JMO, monter suhe gradnje građevinski radnik u održivoj gradnji/građevinska radnica u održivj gradnji građevinski radnik u zgradarstvu/građevinska radnica u zgradarstvu soboslikar ličilac dekorater/soboslikarica ličiteljica dekoraterka oblagač podova i zidova/oblagačica podova i zidova rukovatelj građevinskim strojevima/rukovateljica građevinskim strojevima	3
GRAFIKA TEHNOLOGIJA I AUDIO-VIZUALNE TEHNOLOGIJE	grafički urednik-dizajner grafički tehničar pripreme grafički tehničar dorade grafički tehničar tiska web - dizajner medijski tehničar web programmer dizajner grafičkih proizvoda/dizajnerica grafičkih proizvoda grafički tehničar tiska/grafička tehničarka tiska grafički tehničar dorade/grafička tehničarka dorade medijski tehničar/medijska tehničarka tehničar za programiranje/tehničarka za programiranje tehničar za razvoj i dizajn web sučelja/tehničarka za razvoj i dizajn web sučelja	4
LIKOVNA UMJETNOST I DIZAJN	dizajner unutrašnje arhitekture, aranžersko - scenografski dizajner, dizajner metala, dizajner keramike	4

3. NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor najkasnije do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja.

3.1. Zadaci programa

Organizirati Školu u skladu s Nacionalnim kurikulumom. Organizirati nastavu u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima. Razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.

Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva. Osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća. Osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

3.2. Namjena programa

Priprema i obrazovanje stručnih i pripremnih kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini. Zadovoljenje potreba gospodarstva. Zadovoljenje potreba područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje. Ispunjavanje želja i potreba učenika.

3.3. Vremenik provođenja programa

Od 1. rujna 2026. do 31. kolovoza 2027. godine za kratkoročni plan i program rada, a dugoročni plan i program rada se odnosi na period od 5 godina.

3.4. Troškovnik programa

Financiranje nastavnika i opći materijalni troškovi propisani su zakonom i provedbenim propisima koji se odnose na srednje školstvo i korisnike Državnog proračuna. Ulaganja Škola planira Godišnjim planom i programom rada, a odobrava ih Osnivač i MZO. Troškovi programa ovise o opremljenosti Škole za pojedina zanimanja i odobreni su od strane MZO. Donacije roditelja,

grafičkih poduzeća i udruga za određene programe.

3.5. Nositelji programa

- ✓ Ravnatelj,
- ✓ Stručna služba,
- ✓ Nastavnici,
- ✓ Roditelji,
- ✓ Suradnici u nastavi,
- ✓ Administrativno-tehničko osoblje,
- ✓ Obrtnička komora,
- ✓ Udruge,
- ✓ Trgovačka društva,
- ✓ Poduzeća,
- ✓ Lokalna uprava i samouprava.

Odgovorni su za:

- ✓ Pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa.
- ✓ Vrednovanje postignuća učenika.

3.6. Načini realizacije programa

Programi škole realiziraju se u skladu s važećim kurikulumima, potrebama učenika i zahtjevima tržišta rada, uz suradnju s roditeljima, poslodavcima, ustanovama i drugim partnerima na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Pri planiranju i provedbi obrazovnih programa nastoji se uskladiti interes učenika s potrebama gospodarstva i mogućnostima daljnjeg obrazovanja. Učenici osnovnih škola pravodobno se informiraju o programima, uvjetima upisa, mogućnostima školovanja, praktičnom radu i postignućima škole tijekom cijelog upisnog razdoblja.

U strukovnim programima nastava se provodi prema modularnom pristupu, s naglaskom na ostvarivanje ishoda učenja, povezivanje teorijskih i praktičnih sadržaja, projektni rad i razvoj strukovnih i ključnih kompetencija. Organizacija razrednih odjela i skupina provodi se u skladu s važećim propisima i posebnostima pojedinih programa i modula.

Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:

- ✓ u školi;
- ✓ u školskoj radionici;
- ✓ u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika,
- ✓ u skladu s ugovorom o izvođenju programa.

Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu. Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima.

Stručna praksa, praktična nastava i vježbe izvode se u praktikumima, radionicama i sl.

Praktična nastava izvodit će se u prostorijama praktične nastave u Školi, kod obrtnika, u grafičkom poduzeću ili u medijskim kućama. Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada.

Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:

- ✓ u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života;
- ✓ u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti;
- ✓ u profesionalnom informiranju učenika;
- ✓ u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju;
- ✓ u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika;
- ✓ u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima;
- ✓ u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika

U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razvoja učenika.

Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada. Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika. Angažirat će se učenici za uređenje školskog interijera i eksterijera. Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, Škola izvodi izlete i ekskurzije te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada.

Voditelj ekskurzije podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdancima.

Stručno usavršavanje nastavnika.

Cjeloživotno učenje nastavnika.

3.7. Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Vrednovanje učenika provodi se kontinuirano tijekom nastavnog procesa, u skladu s važećim propisima i kurikulumima, primjenom različitih oblika formativnog i sumativnog vrednovanja. U modularnoj nastavi poseban se naglasak stavlja na praćenje ostvarenosti ishoda učenja, primjenu znanja u praktičnim situacijama, samostalnost, odgovornost i razvoj strukovnih kompetencija.

U vrednovanju sudjeluju nastavnici i mentori praktične nastave, dok razredna vijeća i Nastavničko vijeće prate i analiziraju uspjeh učenika te rezultate završnih ispita i državne mature. Rezultati vrednovanja koriste se za:

- ✓ praćenje napretka učenika i pružanje pravodobne povratne informacije
- ✓ unaprjeđenje nastavnih metoda i organizacije rada

- ✓ planiranje dodatne podrške i prilagodbi učenicima
- ✓ analizu kvalitete rada škole i planiranje daljnjeg razvoja
- ✓ predstavljanje postignuća učenika i škole.

Učenici sudjeluju i u vanjskom vrednovanju u skladu s vrstom programa i planovima za nastavak obrazovanja. Škola provodi i samovrednovanje radi sustavnog praćenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada, prepoznavanja područja za poboljšanje i unapređenja rada škole.

Uspješni učenici mogu biti pohvaljeni i nagrađeni za ostvarene rezultate, napredak, zalaganje i doprinos školskom životu.

4. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Dugoročni plan i program Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju je obrazovanje odraslih za stjecanje srednje stručne spreme i za prekvalifikaciju u programima graditeljskih zanimanja:

- ✓ grafički tehničar
- ✓ rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima
- ✓ zidar-JMO
- ✓ tesar-JMO
- ✓ keramičar-oblagač
- ✓ armirač (savijač-željeza)
- ✓ monter suhe gradnje
- ✓ soboslikar-ličilac-JMO
- ✓ pismoslikar-JMO
- ✓ autolakirer-JMO
- ✓ krovopokrivač-JMO
- ✓ fasader-JMO
- ✓ podopolagač dimnjačar-JMO
- ✓ staklar-JMO
- ✓ grafičar tiska, grafičar pripreme, grafičar dorade
- ✓ pomoćni zidar, pomoćni tesar, pomoćni keramičar
- ✓ pomoćni savijač željeza (armirač)
- ✓ pomoćni krovopokrivač
- ✓ pomoćni soboslikar, pomoćni ličilac
- ✓ pomoćni rudar površinskog kopa pomoćni geobušač
- ✓ parketar, pomoćni soboslikar
- ✓ rukovatelj viličarima, rukovatelj valjcima, rukovatelj nabijačima,
- ✓ rukovatelj rovokopačima, rukovatelj bagerom, rukovatelj elektrokolicima, rukovatelj motornim pilama, rukovatelj buldozderima i grederima
- ✓ rukovatelj crpkom za beton i mikserom
- ✓ rukovatelj strojevima za polaganje betona i asfalta, rukovatelj autodizalicama rukovatelj kompresorima i kompresorskim stanicama miner
- ✓ palitelj mina, rukovatelj skreperom,
- ✓ rukovatelj hidrauličkom zglobovom platformom, rukovatelj toranjskom dizalicom

- ✓ rukovatelj malim dizalicama građevinski poslovođa

4.1. Ciljevi i zadaci programa

Ciljevi i zadaci programa su isti kao i kod redovnog obrazovanja, samo što troškove školovanja snose sami kandidati ili poduzeća koja ih šalju na školovanje, a podmiruju ih prema cjeniku odobrenom od strane Školskog odbora.

4.2. Vremenik provođenja programa

Programi stjecanja srednje stručne spreme u načelu traju od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće kalendarske godine. Programi prekvalifikacije provode se po zakonu i propisima koji se primjenjuju u srednjem školstvu za programe obrazovanja odraslih.

4.3. Detaljan troškovnik programa

Troškovnik programa je propisan Cjenikom za programe obrazovanja odraslih u Školi za dizajn, grafiku i održivu gradnju i propisima proisteklim iz Cjenika. Troškove školovanja snose kandidati ili poduzeća koja su ih poslala na školovanje.

4.4. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Načelno je opisani su u poglavlju: I. Redovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na vrednovanje u programima strukovnih škola.

5. KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

Kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa. Kratkoročni plan i program rada škole donosi se ovim kurikulumom, a preciznije pojedinosti utvrdit će se Godišnjim planom i programom rada škole za svaku školsku godinu do 7. listopada.

5.1. Kurikulum nastave

Kurikulum nastave ili nastavni kurikulum podrazumijeva osnovni oblik nastave (redovna nastava) koja se održavaju u jednoj školi.

Nastavni predmeti koji čine redovnu nastavu trebali bi izraditi kurikulum predmeta koji bi sadržavao osnovne odrednice.

Stručni aktivni predmeta trebali bi izraditi kurikulum predmeta na prijedloge nastavnika struke. Potrebno je izraditi nastavni plan i program ili GIK (svaki profesor pojedinačno), kao i plan rada Aktiva. Redovna nastava je nastava koje se održava u razdoblju određenom kalendarom rada MZO.

Ciljevi: kurikulum nastave modernizirati, unaprijediti principe poučavanja i učenja te stvoriti elemente za razvoj cjeloživotnog učenja.

Namjena:

- ✓ izrada pojedinačnih kurikulumu predmeta
- ✓ izrada nastavnih planova i programa
- ✓ izrada pojedinačnih nastavnih jedinica
- ✓ stvaranje uvjeta integrirane nastave

Nositelji: ravnatelj, stručno-razvojna služba, nastavni kadar

Način realizacije: raznim edukacijama, analizama, istraživanjem, ispitivanjem

Vremenik realizacije: listopad 2025.

Troškovnik: prema MZO

Vrednovanje: vanjsko vrednovanje, evaluacija, samoevaluacija

6. IZBORNA NASTAVA

Izborna nastava omogućuje učenicima proširivanje i produbljivanje znanja i vještina u skladu s njihovim interesima, sposobnostima i obrazovnim potrebama. Učenici se uključuju u izborne sadržaje prema vlastitom odabiru i u skladu s važećim kurikulumima, organizacijskim mogućnostima škole i interesom učenika.

Aktivnosti i nositelji:

- **Vjeronauk** — prof. Nada Barać i Brankica Galić
- **Etika** — Tomo Matičević, prof. izvrsni savjetnik
- **Kreativna fotografija** — prof. Edi Murgić
- **Animacija** — prof. Tina Prug
- **Promotivne aktivnosti u grafičkoj struci** — prof. Tina Prug
- **Primijenjeno crtanje** — prof. Marina Kuzmanić
- **TZK u JMO, 3D razred** — prof. Mirela Komar

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		VJERONAUK
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nada Barać i Brankica Galić	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavati i prihvaćati sebe u potrazi za smislom života, prepoznavati religioznost kao važnu dimenziju čovjekova života, upoznati učenike s najpoznatijim teorijama o postanku svijeta te prikazati Isusa kao povijesnu osobu uz upoznavanje relevantnih povijesnih izvora.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje sposobnosti logičkog i argumentiranog izražavanja, kritičkog promišljanja, razumijevanja različitih pogleda na čovjeka i svijet te poticanje osobnog, moralnog i duhovnog razvoja učenika.	
Planirani broj učenika:	559	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	Nastava se realizira primjenom različitih oblika i metoda rada, uključujući razgovor, raspravu, individualni i skupni rad, rad na tekstu, prezentacije te druge metode prilagođene nastavnim sadržajima i potrebama učenika.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi u okviru redovite nastave i ne zahtijeva posebna financijska sredstva. Eventualni dodatni troškovi ovise o planiranim posjetima, projektima ili drugim nastavnim aktivnostima.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano praćenje rada, aktivnosti i napredovanja učenika, vrednovanje usvojenosti odgojno-obrazovnih ishoda, sudjelovanja u raspravama, samostalnih i skupnih zadataka te drugih oblika rada.	
Način korištenja rezultata	Rezultati vrednovanja koriste se za praćenje napretka učenika, prilagodbu metoda i oblika rada, planiranje daljnjih aktivnosti te unaprjeđenje kvalitete nastavnog procesa.	

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

ETIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević, prof. izvrsni savjetnik
Ciljevi aktivnosti:	Promišljanje općih vrednota i razvijanje kritičkog mišljenja, argumentiranog usmenog i pismenog izlaganja (pisanje eseja), usvajanje općih vrednota kao temelj za moralno djelovanje
Osnovna namjena aktivnosti:	Otkrivanje i ostvarivanje istinskih vrednota u životu svakog pojedinca
Planirani broj učenika:	147
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Argumentirana rasprava, rad na tekstu, izrada prezentacija, terenska nastava
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena provjera znanja – razgovor na određenu temu, pisanje eseja, izrada prezentacija
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje aktivnosti potiče i motivira učenike na samostalni rad i povećava svijest učenika o važnosti etike u moralnoj prosudbi vlastitog i tuđeg djelovanja i ponašanja.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

KREATIVNA FOTOGRAFIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Edi Murgić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi i obradi fotografija te kreiranja zanimljivih digitalnih sadržaja s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o fotografiji kao grani umjetnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	13
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupi (osmišljavanje i oblikovanje scene u fotografskom studiju, odabir i pozicioniranje rasvjete, pravilno korištenje fotoaparata i njegovih postavki) Individualan rad (fotografiranje u nekontroliranim vanjskim uvjetima i obrada fotografija u grafičkom programu Photoshop kroz samostalni, istraživački i kreativni rad)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ANIMACIJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tina Prug	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradu animiranih 2D web sadržaja i izradi Stop - motion animacije	
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta	
Planirani broj učenika:	12	
Planirani broj sati tjedno:	4 školska sata	
Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i izrada storyboard-a, izrada scene, snimanje, postprodukcija, organizacija rada u grupi)	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva Škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za 2D animaciju i obradu fotografiranog sadržaja, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih animacija i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi, izlaganje gotovih animacija na javnom događanju i reviji kratkometražnih igranih, dokumentarnih i animiranih filmova „ Grafička na Bačama“ .	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U GRAFIČKOJ STRUCI
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tina Prug	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa pojmom promocije unutar marketinga, definirati marketing i promociju u grafičkoj struci, te upoznati učenike sa oblicima promocije unutar grafike	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike i razviti vještine za suvremenu primjenu promotivnih aktivnosti na tržištu grafike.	
Planirani broj učenika:	12	
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u g4.b razredu, za zanimanja grafički urednik – dizajner	
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva Škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena provjera znanja – razgovor na određenu temu, izrada prezentacija vezanih za promociju određenog grafičkog proizvoda, izrada plana i realizacija promocije knjige (izrada promotivnog materijala u programima za grafički prijelom), rad u grupi	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava promotivnih materijala na hodniku škole.	

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

PRIMIJEJENO CRTANJE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marina Kuzmanić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje estetskih kriterija, kritičkog razmišljanja, kreiranje zanimljivih sadržaja, individualna stajališta i vrijednosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje i primjena različitih tehnika u kreiranju likovnih sadržaja
Planirani broj učenika:	11
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada. Individualni i grupni rad, osmišljavanje i oblikovanje animiranih likova, pozadine za animirani film i povezivanje u cjelinu. Samostalni, istraživački i kreativni rad sa različitim crtačkim i slikarskim tehnikama.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027. godine
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Rad u radionici sa različitim crtačkim i slikarskim tehnikama, te praćenje napretka učenika po etapama. Izlaganje napravljenih radova. Međusobna procjena, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticanje učeničkog stvaralaštva, procjena uspjeha individualno i grupno. Objava na mrežnim stranicama škole, sudjelovanje na izložbama i natjecanjima. Objavljivanje radova u školskom listu i analiza rezultata i napretka u ostvarivanju zadataka tijekom školske godine. Osposobljavanje učenika kao promotora kulturnih događanja u školi i široj društvenoj zajednici.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

TZK u JMO, 3D razred

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mirela Komar
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati biopsihosocijalne potrebe učenika za kretanjem kao izrazom zadovoljavanja potreba kojima se uvećavaju adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada te svakodnevno tjelesno vježbanje i kulturno korištenje slobodnog vremena.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti osobine, sposobnosti i motorička znanja te stvarati naviku bavljenja športom radi kvalitetne športske rekreacije.
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u 3D razredu
Način realizacije aktivnosti:	Kroz grupni i individualni rad u školskoj dvorani i na vanjskom igralištu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava Škole

Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno praćenje i brojčano ocjenjivanje prema tri ključna pristupa: vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje te vrednovanje naučeng. Naglasak se stavlja na individualni napredak, redovitost dolazaka i osobno zalaganje učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Administrativna svrha – formiranje zaključne ocjene – pretežito vrednovanje truda Zdravstveno-kineziološka svrha - izrada osobnog kartona i praćenje napretka – usporedba s početnim stanjem i prepoznavnje deficita Motivacijska svrha – povratna informacija učeniku i roditeljima – kvalitativne bilješke, poticanje samovrednovanja

7. DOPUNSKA NASTAVA

Učenici se u dopunsku nastavu uključuju prema procjeni nastavnika, iskazanoj potrebi i dogovoru s učenicom i roditeljima, a njezina se organizacija prilagođava predmetu, razredu i specifičnim teškoćama učenika.

Aktivnosti i nositelji:

- **Hrvatski jezik** — prof. Mia Gavran

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mia Gavran	
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima sa slabijim predznanjem i lošijim usmenim i pismenim izražavanjem pomoći kod usvajanja novih sadržaja. Učenici strani državljani.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za shvaćanje osnovnih gramatičkih pravila, osposobiti učenike za minimalno ispravno usmeno izražavanje, osposobiti učenike za minimum točnog pismenog izražavanja	
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno individualno s učenicima ili u manjim grupama	
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva Škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi	
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Poticanje na daljnji rad	

8. DODATNA NASTAVA

Cilj joj je proširiti i produbiti znanja stečena u redovitoj nastavi, poticati istraživački i problemski pristup učenju te razvijati kreativnost, samostalnost i izvrsnost.

Učenici se uključuju prema vlastitom interesu i preporuci nastavnika, a nastava se organizira u skladu s mogućnostima škole i specifičnostima pojedinog nastavnog područja.

Aktivnosti i nositelji:

- **Priprema učenika za državnu maturu – Matematika** — prof. Katarina Čubrilo

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-MATEMATIKA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Katarina Čubrilo
Ciljevi aktivnosti:	Pripremiti učenike za državnu maturu kroz sistematično ponavljanje cjelokupnog gradiva srednje škole iz matematike, te razviti dublje razumijevanje matematičkih pojmova i njihovu primjenu. Fokus je na učenicima koji žele postići visoke rezultate na maturi i onima koji žele unaprijediti svoje znanje matematike.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima da kroz strukturirani proces ponavljanja usvoje ključne matematičke koncepte potrebne za uspješno polaganje ispita na državnoj maturi. Učenici će ponavljati gradivo kroz tjedne vježbe i rješavanje zadataka, što će im pomoći da bolje razumiju zahtjeve ispita i razviju strategije za rješavanje složenih zadataka unutar vremenskog ograničenja.
Planirani broj učenika:	Rad s grupom od oko 20 učenika, što omogućuje individualizirani pristup i prilagodbu ritma rada prema potrebama učenika.
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno ako bude mogućnosti
Način realizacije aktivnosti:	Kroz neposredan rad s učenicima u učionici. Svaki tjedan će biti posvećen određenoj temi iz matematičkog kurikulumu, uz ponavljanje teorijskih osnova, rješavanje zadataka i primjenu matematičkih formula na različite probleme. Učenici će raditi na zadacima iz prethodnih ispita državne mature, što im omogućuje bolji uvid u tipove zadataka s kojima će se susresti.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine 2026./27.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi su minimalni i uključuju nabavu bilježnica za vođenje bilješki, ispis zadataka za dodatne vježbe te zadataka s prethodnih državnih matura koji će se koristiti tijekom priprema.
Način vrednovanja aktivnosti:	Svakom učeniku pratit će se uspješnost u savladavanju planiranih sadržaja kroz redovite vježbe i testove. Kao poticaj, učenici će dobiti ocjenu iz aktivnosti koja će reflektirati njihov trud, zalaganje i postignuti napredak.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh na državnoj maturi bit će ključan pokazatelj učinkovitosti priprema, a rezultati će se koristiti kao smjernice za buduće generacije učenika koje će prolaziti slične programe priprema.

9. FAKULTATIVNA NASTAVA

Fakultativna nastava omogućuje učenicima proširivanje znanja i razvijanje interesa izvan obveznog programa, u skladu s njihovim interesima i mogućnostima škole.

Učenik koji odabere fakultativni predmet obavezan ga je pohađati do kraja nastavne godine.

Organizacija fakultativne nastave temelji se na interesu učenika i raspoloživim uvjetima škole.

Na temelju provedene ankete među učenicima planirana je fakultativna nastava.

Aktivnosti i nositelji:

- **Računalstvo** — prof. Dubravka Dabro
- **Računalstvo (1A i 1B)** — prof. Dražan Mikrut, Sara Mihaljević
- **Računalstvo (2A)** — prof. Dražan Mikrut
- **Matematika** — prof. Biljana Krstulović, Matea Gojević / Ante Metličić
- **Kreiranje vizualnog identiteta proizvoda** — prof. Edi Murgić
- **Talijanski jezik** — prof. Fabjana Jakovčić Čović
- **3D dizajn** — prof. Rea Boschi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		RAČUNALSTVO
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dubravka Dabro	
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti temeljna i proširena znanja i vještine potrebne za izradu 2D i 3D tehničkih crteža te razvijati prostorno mišljenje, preciznost i samostalnost u radu s računalnim programima za tehničko crtanje i modeliranje.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za oblikovanje složenijih površina, struktura i objekata te izradu pripadajućih tehničkih i radnih crteža u odabranom računalnom programu. Stečena znanja učenici primjenjuju u rješavanju praktičnih i projektnih zadataka.	
Planirani broj učenika:	25	
Planirani broj sati tjedno:	2 (1+1)	
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i samostalni rad na računalu, uz demonstraciju postupaka, vođene vježbe i izradu praktičnih i projektnih zadataka.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.	
Troškovanik aktivnosti:	Aktivnost se realizira u okviru postojećih materijalnih i tehničkih resursa škole, bez dodatnih troškova.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano praćenje napretka učenika kroz pojedine faze rada, vrednovanje točnosti, funkcionalnosti i kvalitete izrađenih zadataka te usporedbu i analizu rezultata rada.	
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Rezultati vrednovanja koriste se za praćenje individualnog napretka učenika, prilagodbu daljnjeg rada te primjenu stečenih znanja i vještina u složenijim praktičnim i projektnim zadacima.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RAČUNALSTVO (1A i 1B)

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dražan Mikrut i Sara Mihaljević
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovna znanja o građi i načinu rada računala te razviti temeljne vještine korištenja računala i programa za unos, uređivanje i oblikovanje teksta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za samostalno i sigurno korištenje računala u svakodnevnom radu te za primjenu osnovnih digitalnih alata u učenju i rješavanju praktičnih zadataka.
Planirani broj učenika:	41
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni i vođeni rad na računalu, uz demonstraciju postupaka, praktične vježbe i individualne zadatke.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi u okviru postojećih materijalnih i tehničkih resursa škole, bez dodatnih troškova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano praćenje napretka učenika kroz praktične zadatke, samostalni rad na računalu te analizu točnosti i uspješnosti izvršenih zadataka.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za praćenje individualnog napretka učenika, prilagodbu daljnjeg rada te primjenu stečenih digitalnih znanja i vještina u drugim nastavnim i projektnim aktivnostima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RAČUNALSTVO (2A)

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dražan Mikrut
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovna znanja i vještine korištenja interneta te programa za izradu proračunskih tablica i prezentacija. Razvijati digitalnu pismenost, samostalnost i odgovorno korištenje digitalnih sadržaja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za izradu i oblikovanje tablica, izvođenje osnovnih matematičkih proračuna, izradu preglednih prezentacija te pravilno, sigurno i svrhovito korištenje interneta.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni i vođeni rad na računalu, uz praktične vježbe, demonstraciju postupaka i rješavanje konkretnih zadataka.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi u okviru postojećih materijalnih i tehničkih resursa škole, bez dodatnih troškova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano praćenje napretka učenika kroz praktične zadatke, izradu tablica i prezentacija te analizu točnosti, funkcionalnosti i kvalitete izrađenih radova.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za praćenje napretka učenika, prilagodbu daljnjeg rada te primjenu stečenih digitalnih znanja i vještina u nastavnim, praktičnim i projektnim zadacima.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

MATEMATIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Biljana Krstulović, Matea Gojević/Ante Metličić
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa da usvoje ključne matematičke ishode koji nisu uključeni u njihov redovni kurikulum. Program će obuhvatiti važne matematičke koncepte i vještine iz trećeg i četvrtog razreda koje su potrebne za uspješno polaganje državne mature.
Osnovna namjena aktivnosti:	Pružiti učenicima strukovnih programa temeljnu matematičku pripremu koja će im omogućiti uspješno polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	Namijenjen učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno, što iznosi ukupno 70 sati godišnje
Način realizacije aktivnosti:	Program fakultativne matematike bit će integriran u raspored redovnih školskih aktivnosti, čime će se osigurati redovitost i kontinuitet u učenju. Učenici će imati priliku prisustvovati nastavi matematike u dogovorenim terminima koji se neće preklapati s ostalim nastavnim predmetima. Na taj način, program se lako uklapa u dnevnu rutinu učenika i omogućuje im ravnotežu između strukovnih i dodatnih obrazovnih obveza.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine 2026./27.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi programa su minimalni i uključuju osnovne materijale poput bilježnica za vođenje bilješki i zbirki zadataka koji će se koristiti za vježbanje i ponavljanje gradiva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kroz redovite pismene provjere znanja koje će obuhvaćati propisane ishode iz matematičkog gradiva trećeg i četvrtog razreda. Ove provjere će biti usmjerene na praćenje napretka učenika i osiguranje da učenici uspješno svladavaju gradivo koje im je potrebno za polaganje državne mature. Vrednovanje će biti temeljeno na postignutim rezultatima na testovima i rješavanju zadataka iz zbirki.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Ocjene iz fakultativne matematike bit će upisane u svjedodžbu učenika na kraju školske godine, čime će se njihov trud i uspjeh formalno priznati. Ocjena će reflektirati angažman učenika tijekom cijele godine, kao i njihovu spremnost za polaganje državne mature.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

KREIRANJE VIZUALNOG IDENTITETA PROIZVODA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u grafičkom oblikovanju s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o grafičkom dizajnu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno

Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i oblikovanje vizualnih elemenata i njihova hierarhija na ambalaži proizvoda)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026. / 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

TALIJANSKI JEZIK

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s kulturom i poviješću Italije, razumijevanje talijanskog govornog jezika, sposobnost komunikacije na stranom jeziku, razumijevanje i upotreba jezičnih i gramatičkih formi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenicima drugog razreda omogućuje se razumijevanje i stjecanje govornih sposobnosti na talijanskom jeziku.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad učenika, prezentacije i istraživački radovi, upoznavanje s talijanskom kulturom putem medija.
Vremenik aktivnosti:	Jednom tjedno blok sat kroz cijelu nastavnu godinu.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno i sumativno vrednovanje tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Postav plakata na školskom hodniku, prevođenje tekstova s talijanskog na hrvatski jezik objavom na mrežnim stranicama škole ili u školskom listu Slog.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

3D DIZAJN

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Rea Boschi
Ciljevi aktivnosti:	Stići osnovna znanja i vještine za izradu 3D objekata, njihovih animacija, 3d printing, vizualizacija kroz digitalne datoteke kako bi se mogli primijeniti na različite aspekte ljudskog života i djelovanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Nakon dovršenja cjelokupnog kurikulumu učenici će moći: - objasniti definiciju 3D računalne grafike, imenovati i objasniti koncepte i termine korištene u 3D računalnoj grafici, te prepoznati njenu primjenu u različitim aspektima ljudskog života i djelovanja, - navesti primjene 3D računalnog programa, prepoznati glavne segmente njegovog korisničkog sučelja, te pokazati sposobnost kretanja unutar njegovog virtualnog 3D prostora - Izraditi 3D model srednje kompleksnosti koristeći bazične alate za 3D poligonalno modeliranje,

	- izraditi precizni 3D model mehaničke konstrukcije, kao bazu koristeći 2D ortogonalne projekcije (nacrt, tlocrt i bokocrt), te AutoCAD DWG datoteku, - kreirati jednostavne 3D materijale, te aplicirati vlastite i gotove materijale na poligonalne površine 3D objekta, - kreirati bazičnu 3D scenu pozicioniranjem i animacijom modeliranog objekta u 3D prostoru, postavljanjem i animacijom kamere, te postavljanjem fotografske rasvjete, - proizvesti render (vanjsku 2D video datoteku) navedene scene, - proizvesti 3D sken fizičkog objekta, pripremiti ga za daljnji rad, te kombinirati s postojećim 3D modelom u računalnom programu • pripremiti objekt za 3D printing, te izvesti 3D print navedenog objekta.
Planirani broj učenika:	23, učenici 3A razreda
Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	Nastavni se program realizira održavanjem predavanja, i računalnih vježbi učenika). Vježbe se izvode u opsegu 80% od predviđene ukupne satnice. Metode objašnjavanja, razgovora, demonstracija, mentorski rad. Individualni rad učenika. Vježbe crtanja se izvode na računalu u 3D računalnom programu
Vremenik aktivnosti:	Jednom tjedno kroz cijelu školsku godinu.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi korištenjem postojeće računalne opreme, programskih alata i nastavnih resursa škole. Eventualni dodatni troškovi odnose se na materijal za 3D ispis, održavanje opreme i nabavu potrošnog materijala, prema potrebama i mogućnostima škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usvojenost i razumijevanje programskih sadržaja provjeriti praktičnim vježbama na računalu. Primjena znanja i vještina u rješavanju programskih zadataka. Odnos prema radu: aktivnost i interes za sadržaje i radne zadatke, te upornost i dosljednost u radu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za praćenje individualnog napretka učenika, prilagodbu daljnjeg rada i planiranje složenijih praktičnih zadataka. Stečena znanja i vještine primjenjuju se u izradi 3D modela, vizualizacija, animacija i projekata te mogu poslužiti za predstavljanje učeničkih radova na izložbama, školskim projektima i drugim oblicima javne prezentacije.

10. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U školskoj godini 2026./2027. škola će provoditi izvannastavne aktivnosti, programe i projekte u skladu s interesima učenika, razvojnim prioritetima škole i mogućnostima suradnje s lokalnom i širom zajednicom.

Aktivnosti i nositelji:

- **Slog – školski list** — prof. Mia Gavran, novinarska skupina; prof. Edi Murgić, grafička skupina
- **Promocija školskog lista Slog** — prof. Mia Gavran
- **Dramska grupa** — prof. Žana Mačukatić
- **Školski sportski klub** — prof. Tončica Rinčić u suradnji s nastavnicima Tjelesne i zdravstvene kulture
- **Obilježavanje Međunarodnog dana jezika** — prof. Marijela Gulin i Ana Topić
- **Nacionalni projekt „Čitanje u fokusu“** — prof. Anita Smolčić
- **Održavanje mrežnih stranica škole – Facebook i Instagram** — prof. Marijela Gulin
- **EDIT CodeSchool** — prof. Nikolina Smilović u suradnji s Digitalnom Dalmacijom SDŽ
- **Berba maslina** — učenici i djelatnici škole
- **Betlehemska svjetlo – Zeleni aktiv Splitosinteze** — prof. Nada Barać
- **Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje** — prof. Nada Barać
- **Ukrašavanje atrija NZJZ-a u vrijeme Uskrsa** — prof. Kristina Krstinić, Juraj Krstinić i Mirela Grbić
- **Radio** — prof. Dubravka Dabro
- **Erasmus – jezične pripreme i podrška u organizaciji dolaznih mobilnosti** — prof. Ana Topić i prof. Marijela Gulin
- **Erasmus – posjet učenika iz Nizozemske** — prof. Ana Topić, Marijela Gulin, Sanja Vondra, Juraj Krstinić, Petar Bikić, Nikolina Smilović, Antonela Maras, Ana Vidović i Fabjana Jakovčić Čović

Naziv programa,

Projekta ili aktivnosti:

SLOG-ŠKOLSKI LIST

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mia Gavran (novinarska skupina) i prof. Edi Murgić, prof. (grafička skupina)
Ciljevi aktivnosti:	-izrada školskog lista i godišnjaka -izdavanje lista koji bi pratio rad naše škole -razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz -angažiranje učenika u grafičkoj organizaciji lista -list kao promotivni materijal programa naše škole
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija učeničkih postignuća, likovnog i literarnog izražaja i primjena naučenog u praksi.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Izrada školskih novina i godišnjaka u čemu sudjeluju učenici i nastavnici
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.

Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika i sudjelovanje s učeničkim radovima i školskim listom „Slog” na Lidranu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem na smotri Lidrano.
	Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu školskog lista.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PROMOCIJA ŠKOLSKOG LISTA SLOG

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mia Gavran
Ciljevi aktivnosti:	Promicati školski list Slog kao važan dio identiteta škole te predstaviti učeničko stvaralaštvo, školske projekte, aktivnosti i postignuća. Poticati učenike na razvoj novinarskih, literarnih, komunikacijskih, fotografskih, grafičkih i uredničkih kompetencija.
Osnovna namjena aktivnosti:	Jačati vidljivost školskog lista i škole u školskoj i lokalnoj zajednici te poticati aktivno uključivanje učenika u njegovo stvaranje i promociju.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi i planu realizacije aktivnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Predstavljanje školskog lista učenicima, nastavnicima i javnosti, razgovori s učenicima i nastavnicima uključenima u njegovu izradu, prikaz odabranih sadržaja te promocija putem mrežnih stranica škole i drugih dostupnih komunikacijskih kanala.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca ožujka.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi u okviru raspoloživih materijalnih i tehničkih resursa škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje uključenosti učenika, interesa publike, kvalitete predstavljanja i povratnih informacija sudionika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za unapređenje sadržaja i promocije školskog lista, povećanje uključenosti učenika te jačanje vidljivosti i prepoznatljivosti škole..

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DRAMSKA GRUPA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Žana Mačukatić
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes učenika za dramsku umjetnost, izražavanje kroz govor, mimiku, pokret. Učenje različitih glumačkih tehnika. Osmišljavanje kostimografije i scenografije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje učeničkih postignuća u izvedbi školskih priredbi. Primjena naučenog u praksi.
Planirani broj učenika:	Do 20
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Školske priredbe i projekti u kojima je moguća realizacija dramske grupe.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine

Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika, dojmovi, reakcije, razgovori i analiza.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izvođenje igrokaza na pozornici.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Tončica Rinčić u suradnji sa profesorima tjelesne i zdravstvene kulture
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati pozitivan odnos prema tjelesnom vježbanju, zdravlju i aktivnom načinu života. Poticati učenike na pravilno odabiranje sportskih i rekreacijskih aktivnosti, unaprjeđivati motorička znanja i sposobnosti te razvijati timski duh, odgovornost, ustrajnost, međusobno pomaganje i sportsko ponašanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima koji pokazuju interes i sklonost prema sportu redovito uključivanje u sportske aktivnosti te ih pripremati za sudjelovanje na natjecanjima srednjih škola Splita i drugim školskim sportskim susretima tijekom školske godine 2026./2027.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici škole, prema interesu i odabranim sportskim disciplinama.
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad kroz treninge u školskoj sportskoj dvorani i drugim odgovarajućim prostorima. Aktivnosti uključuju pripremu i sudjelovanje na školskim i međuškolskim sportskim natjecanjima.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Praćenje redovitosti i angažiranosti učenika, napretka u motoričkim sposobnostima i sportskim vještinama, odnosa prema radu i timu te rezultata ostvarenih na sportskim natjecanjima. U obzir se uzimaju i povratne informacije učenika i nastavnika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za planiranje daljnjih aktivnosti, unaprjeđenje rada školskog sportskog kluba, poticanje učenika na kontinuirano bavljenje tjelesnom aktivnošću te promicanje sportskih uspjeha i zdravih životnih navika u školi.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

OBILJEŽAVANJE MEĐUNARODNOG DANA JEZIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti učenike na učenje novih jezika i dati im priliku da pokažu svoje jezične vještine, te podići svijest o bogatoj jezičnoj raznolikosti Europe, ali i o kulturno-povijesnoj raznolikosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Ukazati učenicima na važnost multikulturalnosti i višjejezičnosti u Europskoj uniji u kojoj su jezici svih nacija ujedno i službeni jezici Europske Unije.
Planirani broj učenika:	80

Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u 4 razreda
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Tisak plakata
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje, sumativno vrednovanje načinjenih radova
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaaj za uspješniji rad i stvaralaštvo te stvaranje interesa za učenje jezika

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

NACIONALNI PROJEKT „ČITANJE U FOKUSU“

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anita Smolčić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ove izvannastavne aktivnosti jest poticanje čitanja srednjoškolaca sljedećim aktivnostima: čitanje knjiga koje su dobili od izdavača Ljevak te pisanje osobnih osvrta na pročitane knjige i biranjem najboljih osvrta ostalih učenika u projektu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje čitanja i pisanja osvrta te kritičkog mišljenja kod učenika uz mentorsku podršku
Planirani broj učenika:	14
Planirani broj sati tjedno:	Fleksibilni raspored rada
Način realizacije aktivnosti:	Učenici čitaju i pišu samostalno uz mentorski nadzor i podršku uz povremeno okupljanje u školskoj knjižnici kako bi sudjelovali u online razgovorima s piscima izabranih knjiga te zajedno odlaze na završnu svečanost projekta u Zagreb.
Vremenik aktivnosti:	rujan 2026. – prosinac 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U dijalogu s učenicima ćemo rezimirati cijeli proces i rezultate.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ODRŽAVANJE MREŽNIH STANICA ŠKOLE- FACEBOOK I INSTAGRAM

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost i osvijestiti važnost promoviranja škole i školskih dostignuća.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promoviranje škole, jačanje vidljivosti, dijeljenje dobre prakse
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1-2
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno dogovorenih termina oblikuju i objavljuju aktualne novosti iz školskog okruženja.
Vremenik aktivnosti:	Prilagođen potrebama objava novosti- cijela šk.godina.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.

**Način korištenja rezultata
vrednovanja aktivnosti:**

Unaprjeđenje učeničkih komunikacijskih vještina.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		EDIT CODESCHOOL
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović, u suradnji s Digitalnom Dalmacijom Splitsko-dalmatinske županije.	
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati praktične programerske i digitalne kompetencije učenika kroz učenje JavaScripta i razvoj suvremenih web aplikacija. Poticati logičko i problemsko razmišljanje, samostalnost, kreativnost i primjenu programerskih znanja u stvarnim projektnim zadacima. Program omogućuje napredovanje kroz osnovnu, srednju i naprednu razinu prema predznanju učenika.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima dodatno usavršavanje iz programiranja i nadogradnju znanja stečenih u redovitoj nastavi. Učenici razvijaju vlastite web aplikacije, upoznaju suvremene razvojne tehnologije te stječu kompetencije korisne za daljnje obrazovanje i rad u IT sektoru.	
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici razreda g1P, g2P, g3P i g4P.	
Planirani broj sati tjedno:	Jednom tjedno, prema programu i razini tečaja. Nastava se provodi u manjim skupinama, do 15 polaznika.	
Način realizacije aktivnosti:	Predavanja, praktične vježbe, samostalni i projektni rad te rad na razvoju web aplikacija. Aktivnosti se provode u školi ili na lokacijama koje odredi organizator, uključujući FESB i Tehnološki hub Digitalne Dalmacije.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema službenom programu EDIT CodeSchoola.	
Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan za učenike, a provodi se u okviru projekta Digitalne Dalmacije Splitsko-dalmatinske županije.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje redovitosti pohađanja, angažiranosti, napretka učenika te uspješnosti u praktičnim i projektnim zadacima.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za praćenje napretka učenika, odabir odgovarajuće razine daljnjeg programa te poticanje učenika na nastavak obrazovanja i usavršavanja u području programiranja i digitalnih tehnologija. Učenici koji završe naprednu razinu mogu nastaviti usavršavanje kroz program EDIT Junior Dev.	

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

BERBA MASLINA

Nositelj/ica aktivnosti:	Učenici I djelatnici škole
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s procesom berbe maslina i nastankom maslinova ulja te razvijati odgovoran odnos prema prirodi, radu i održivom korištenju prirodnih resursa. Poticati suradnju, zajedništvo, praktično učenje i svijest o važnosti očuvanja mediteranske tradicije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecanje znanja i iskustava neposrednim radom u prirodnom okruženju, razvijanje radnih navika i odgovornosti te povezivanje učenika s lokalnom tradicijom i kulturnom baštinom. Aktivnost doprinosi kvalitetnom provođenju vremena na otvorenom i promicanju zdravih životnih navika.
Planirani broj učenika:	Prema interesu i organizacijskim mogućnostima.
Planirani broj sati tjedno:	Do 4 sata po aktivnosti, ovisno o uvjetima i dinamici berbe.
Način realizacije aktivnosti:	Izvanučionička nastava i praktičan rad kroz organiziranu berbu maslina, upoznavanje s načinima obrade ploda te, prema mogućnostima, praćenje procesa prerade i dobivanja maslinova ulja.
Vremenik aktivnosti:	Listopad – studeni 2026., ovisno o vremenskim uvjetima i dozrijevanju plodova.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prerade maslina
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja, angažiranosti, suradnje i odgovornosti učenika tijekom aktivnosti te razgovor i refleksija o stečenim znanjima i iskustvima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena iskustva koriste se za poticanje održivog i odgovornog odnosa prema prirodi i lokalnoj baštini, a dobiveni proizvodi i dokumentacija aktivnosti mogu se koristiti u predstavljanju i promociji škole.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

**BETLEHEMSKO SVJETLO -ZELENI AKTIV
SPLITOSINTEZE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nada Barać, vjeroučiteljica
Ciljevi aktivnosti:	Povezati božićnu poruku mira i svjetla s ekološkim vrijednostima i održivim razvojem kroz rad Zelenog akta, poticati svijest o brizi za okoliš te razvijati solidarnost, suradničko učenje i duhovno-kulturni identitet učenika Plamen predstavlja simbol mira, ljubavi, nade i solidarnosti među ljudima, a ideja je da ga ljudi prenose jedni drugima kao poziv na mir u svijetu i zajedništvo u predbožićno vrijeme.
Osnovna namjena aktivnosti:	Zainteresirani učenici
Planirani broj učenika:	30 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom prosinca 2026.
Način realizacije aktivnosti:	Preuzimanje Betlehenskog svjetla mira te unošenje i prenošenje svjetla u školu. Organizacija prigodnog programa i ekološko-kreativnih radionica.

Vremenik aktivnosti:	Sredina prosinca odlazak na Peristil po Betlehemske svjetlo i donošenje u školu a krajem prosinca evaluacija i prezentacija radova učenicima.
Troškovnici:	Minimalni troškovi (nabava svijeća) financirani iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, procjena učeničkih radova i provedenih radionica te objava na web stanici škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje budućih ekološko-duhovnih projekata te poticanje učenika na trajnu brigu o okolišu i njegovanje tradicije.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DANI KRUHA I ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nada Barać, vjeroučiteljica
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s duhovnim, kulturnim i tradicijskim značenjem kruha i plodova zemlje. Razvijati zahvalnost prema Bogu, ljudima i prirodi, poticati solidarnost, zajedništvo i odgovoran odnos prema hrani te njegovati kulturnu i vjersku baštinu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Okupljanje školske zajednice kroz zajedničko obilježavanje Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje te poticanje učenika na aktivno sudjelovanje, suradnju, darivanje i razvijanje osjećaja pripadnosti zajednici.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevna aktivnost – 12. listopada.
Način realizacije aktivnosti:	Priprema i provedba prigodnog duhovno-umjetničkog programa, molitva i blagoslov hrane, izložba kruha, peciva i plodova zemlje te radionice i druge prigodne aktivnosti po razredima u suradnji s razrednicima. Predviđena je i simbolična prodaja pripremljenih proizvoda.
Vremenik aktivnosti:	12. listopada 8:00 – 9:00: postavljanje hrane i plodova zemlje nakon postavljanja: prigodni program, molitva i blagoslov 9:30 – 11:00: simbolična prodaja hrane od 14:00 sati: provedba aktivnosti u drugoj smjeni.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi uz dobrovoljni doprinos roditelja, učenika i nastavnika kroz pripremu i donaciju kruha, peciva i drugih prigodnih proizvoda. Za školu nisu predviđeni značajniji dodatni troškovi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspješnost aktivnosti procjenjuje se kroz odaziv i sudjelovanje učenika, razgovor i osvrt na satima Vjeronauka i razrednika te kroz povratne informacije sudionika. Aktivnost se dokumentira fotografijama i objavama na mrežnim stranicama škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za unaprjeđenje planiranja budućih duhovno-odgojnih i humanitarnih aktivnosti te za jačanje zajedništva, solidarnosti, zahvalnosti i aktivnog sudjelovanja učenika u životu škole.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

UKRAŠAVANJE ATRIJA NZJZ U VRIJEME USKRSA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Kristina Krstinić, Juraj Krstinić, Mirela Grbić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskoga, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta kroz suradnju s NZJZ.
Osnovna namjena aktivnosti:	Praktično povezivanje škole s lokalnom zajednicom (NZJZ), poticanje kreativnosti i estetskoga uređenja prostora.
Planirani broj učenika:	16 učenika (aranžersko-scenografski dizajneri, 2.b i 4.b razred)
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora te prigodno svečano uređenje predvorja i atrija.
Vremenik aktivnosti:	U razdoblju prije Uskrsa
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole; koriste se i radovi iz školskih radionica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u e-dnevnik, naročito vrednujući trud i zalaganje učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na internetskoj stranici škole i NZJZ-a.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

RADIO

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dubravka Dabro
Ciljevi aktivnosti:	Razviti komunikacijske sposobnosti, pismeno i usmeno izražavanje. Pokazati maštovitost u izradi koncepta, stručnost i vještinu rada u tehničkoj izvedbi te obradi i montaži snimljenih materijala, kao i svih dodatnih elemenata koji će doprinijeti da gotov uradak bude privlačan, zanimljiv i uvjerljiv. Realizirati radijske emisije, školske vijesti i obavijesti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za radijski medij, ali i priprema učenika za eventualni rad u medijima nakon srednjoškolskog obrazovanja.
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Timski rad unutar kojega je poželjna dobra organizacija i podjela zadataka kako bi se ostvarili najbolji rezultati u zadanim okvirima (tematici, zahtjevima, vremenu). Jedan član tima odgovoran je za cjelokupnu realizaciju, a ostali članovi trebaju podijeliti aktivnosti i odgovornost za realizaciju snimanja, montaže i obrade pojedinih elemenata emisije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje po prihvaćenosti programa među učenicima te njihovoj angažiranosti u aktivnostima
Način korištenja rezultata vrednovanja	Emitiranje školskih vijesti, obavijesti i radijskih emisija preko školskog razglasa.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

**ERASMUS – JEZIČNE PRIPREME I PODRŠKA U
ORGANIZACIJI DOLAZNIH MOBILNOSTI**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ana Topić, prof. I Marijela Gulin.
Ciljevi aktivnosti:	Organizirati i održati jezične pripreme za 4 odlazne mobilnosti s učenicima i 3 dolazne mobilnosti s učenicima te na taj način olakšati komunikaciju učenika u okviru školskih mobilnosti i mobilnosti u inozemstvu. Usporediti običaje, način života, kulturu i baštinu Hrvatske i zemlje odakle dolaze posjetitelji na mobilnosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Održati govorne vježbe i pripremiti učenike za prezentaciju Hrvatske i Škole na engleskom jeziku. Također, koristiti platformu EU Academy u vidu testiranja razine stranog jezika i odabira pripremljenih digitalnih jezičnih materijala na https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/faq/question.php?id=26 čime se osigurava jezična pripremljenost učenika te olakšava komunikacija na engleskom jeziku te uspoređuju kulturološke sličnosti i/ili specifičnosti Hrvatske i država domaćina mobilnosti.
Planirani broj učenika:	56 (26 učenika na odlaznoj mobilnosti i 30 učenika na dolaznoj mobilnosti)
Planirani broj sati tjedno:	4 odlazne mobilnosti X 150min 3 dolazne mobilnosti x 150min
Način realizacije aktivnosti:	Kroz govorne vježbe, proučavanje stručnog vokabulara, pripremu za prezentacije Hrvatske i naše škole te korištenje platforme EU Academy u vidu testiranja razine stranog jezika te korištenje pripremljenih digitalnih jezičnih materijala na https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/faq/question.php?id=26 jačati jezične kompetencije i međukulturalne kompetencije.
Vremenik aktivnosti:	7 puta u godini održati pripreme u trajanju od 150min – ovisno o terminima dolaznih i odlaznih mobilnosti
Troškovnik aktivnosti:	Ovisno o potrebama.
Način vrednovanja aktivnosti:	Fotografska dokumentacija s komentarima. Prezentacije učenika u paru ili u grupi. Samovrednovanje učenika prije i poslije odlazne mobilnosti te razgovor s učenicima na dolaznoj i odlaznoj mobilnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Integracija stečenih jezičnih vještina u redovnu nastavu engleskog jezika i objava na školskim mrežnim stranicama i društvenim mrežama.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

ERASMUS – POSJET UČENIKA IZ NIZOZEMSKE

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ana Topić, Marijela Gulin, Sanja Vondra, Juraj Krstinić, Petar Bikić, Nikolina Smilović, Antonela Maras, Ana Vidović, Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima iz Hrvatske i Nizozemske razmjenu znanja i iskustava kroz međukulturalnu suradnju, povezivanje programerskih vještina i dizajna unutrašnje arhitekture te poticanje kreativnog i interdisciplinarnog pristupa rješavanju problema u suvremenom okruženju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj međukulturalnih i komunikacijskih kompetencija kroz suradnju s vršnjacima iz inozemstva. Povezati stručna znanja iz područja programiranja i dizajna unutrašnje arhitekture te pokazati kako se različite discipline mogu nadopunjavati u stvarnim projektima. Potaknuti učenike na kreativnost, inovativnost i timski rad u međunarodnom okruženju.

	Razviti svijest o važnosti praćenja trendova u IT svijetu (Infobip Shift konferencija u Zadru) kao i svijest o očuvanju zaštićenih krajobraznih područja (Tvrđava sv. Nikole u Šibeniku).
Planirani broj učenika:	22 nizozemska učenika (13 dizajnera i 9 programera) i 20 naših učenika (g3p i 3a)
Planirani broj sati tjedno:	2 tjedna
Način realizacije aktivnosti:	U školi, uz posjet Zadru i Šibeniku
Vremenik aktivnosti:	14.9.2026.- 25.9.2026.
Troškovnik aktivnosti:	Školski materijali osigurani, a školski izleti o trošku učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje kroz razgovor i motivaciju za nastavak rada na unaprjeđenju projekta te objavu članka na web stranici škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Učenički rast, samovrednovanje, samosvijest o znanju u usporedbi sa vršnjacima iz Nizozemske, motivacija za nastavak rada u području programiranja i dizajna.

11. ŠKOLSKI PROJEKTI

U školskoj godini 2026./2027. škola će provoditi projekte u skladu s interesima učenika, razvojnim prioritetima škole, modularnim pristupom nastavi i mogućnostima suradnje s lokalnim, nacionalnim i međunarodnim partnerima.

Aktivnosti i nositelji:

Europski, građanski i međunarodni projekti:

- **Škola ambasador Europskog parlamenta** — prof. Marijela Gulin
- **Erasmus Days – Moments That Move Us** — prof. Ana Topić, Marijela Gulin, Teodora Grgić-Jeličić, Dubravka Dabro, Bartul Pejković i učenici uključenih grafičkih smjerova
- **Obilježavanje Dana Europe** — prof. Marijela Gulin
- **Erasmus+ KA1 akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2023.–2027.** — prof. Ana Topić i Marijela Gulin u suradnji s Mateom Bašić
- **Erasmus+ KA2 Digital Clean Up Campaign 2 (DCUP 2)** — prof. Ana Topić, Tihana Mandušić i Bartul Pejković u suradnji s Mateom Bašić

Umjetnički, dizajnerski i izložbeni projekti:

- **Edukativni i promotivni materijali** — prof. Sonja Ortner
- **Uređenje atrija za Korizmu** — prof. Tanja Ukas
- **Ukrašavanje atrija NZJZ-a u vrijeme Adventa** — prof. Tanja Ukas i Mirela Grbić
- **Ukrašavanje škole u vrijeme Adventa** — prof. Tanja Ukas
- **Godišnja školska izložba** — Tanja Ukas, prof., u suradnji s nastavnicima stručnih predmeta, učenicima i mentorima
- **Iz ruke u ruku** — Aktiv likovne umjetnosti i dizajna
- **Projekt „Jelenina baština danas“** — prof. Nada Barać i Antonela Zagorac uz uključene aktive grafike, umjetnosti, hrvatskog jezika, vjeronauka i povijesti
- **Izložbeni projekti „Noć muzeja“ i „Izložba karikatura“ u galeriji JUUK Zvonimir** — prof. Antonela Zagorac, Mario Franić i Nada Barać
- **Uređivanje istočne fasade škole** — prof. Kristina Krstinić, Petar Bikić, Ana Kovačević i Edi Murgić
- **Suradnja s Muzejom grada Splita** — prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
- **Izložbeni projekt „Noć muzeja“ u JUUK Zvonimir** — prof. Nada Barać, Antonela Zagorac, Mario Franić i Kristina Krstinić
- **Suradnja s Arheološkim muzejom u Splitu – izrada ekskluzivnih suvenira** — prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
- **Projekt izložbe jaslica u Arheološkom muzeju** — prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
- **Natječajna izložba karikatura u JUUK Zvonimir u Solinu** — prof. Antonela Zagorac, Kristina Krstinić, Mario Franić i Nada Barać
- **Projekt dan „Linija, piksel, prostor – kreativni put od ideje do modela: Vjenceslav Richter kao inspiracija“** — prof. Tanja Ukas i Teodora Grgić Jeličić
- **Projekt dan „Linija, piksel, prostor“ – Aktiv engleskog jezika** — prof. Marijela Gulin i Ana Topić

Društveni, obrazovni i inkluzivni projekti:

- **Učimo zajedno VIII** — Županijski Upravni odjel za prosvjetu i Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju
- **Projektna suradnja s Udrugom Jedna mladost** — Ana Kovačević, nastavnici strukovnih graditeljskih modula i predstavnici Udruge Jedna mladost
- **Projekt „Mirotvorac“** — vjeroučitelji četiriju splitskih srednjih škola
- **Upoznaj svoj grad – budi vodič** — prof. Marijela Gulin i Ana Topić
- **Jonathan Swift: Gulliverova putovanja** — prof. Teodora Grgić Jeličić i Marijela Gulin

Europski, građanski i međunarodni projekti:

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		ŠKOLA AMBASADOR EUROPSKOG PARLAMENTA
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:		Razviti kod učenika odgovorno građanstvo, osvijestiti važnost aktivnog sudjelovanja u zajednici, razvijati komunikacijske vještine, rad u grupi i kritičko promišljanje, poticati empatiju, volontiranje i među vršnjačku solidarnost. Poticati socijalni razvoj učenika, te svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:		Promicanje vrijednosti EU, unaprjeđenje rada škole, uključivanje u suvremene društvene tokove.
Planirani broj učenika:		20
Planirani broj sati tjedno:		1
Način realizacije aktivnosti:		Obrada obveznih modula, te različitih tema koje su aktualne u tekućoj godini kroz diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:		Cijela godina
Troškovnik aktivnosti:		Izrada i tiskanje plakata, sudjelovanje na aktivnostima izvan škole, prijevoz
Način vrednovanja aktivnosti:		Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, upitnik za učenike i mentore, intervju s mentorom
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:		Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		ERASMUS DAYS-MOMENTS THAT MOVE US
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Ana Topić, Marijela Gulin, Teodora Grgić-Jeličić, Dubravka Dabro, Bartul Pejčević, učenici smjera grafički urednik dizajner, grafički tehničar pripreme i medijski tehničar
Ciljevi aktivnosti:		Promocija Erasmus+ mobilnosti i poticanje na prijavu učenika i nastavnika na iste, a sve u svrhu daljnjeg razvoja postojećih strukovnih vještina te jačanje jezičnih, digitalnih i međukulturalnih

	vještina te povećanje vidljivosti Erasmus+ projekata koje naša škola provodi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Korištenje postojećih vještina učenika grafičkog i medijskog smjera za izradu fotografija, plakata i zvučnog zapisa koji će biti prikazani u atriju škole/emitiran na školskom radiju. Radionica i izložba u Centru izvrsnosti SDŽ
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno tijekom rujna i listopada 2026.
Način realizacije aktivnosti:	U okviru projekta kroz radionicu prof Marijele Gulin i redovne nastave kolega Dubravke Dabro, Theodore Grgić– Jeličić i Bartula Pejčkovića.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom Rujna I listopada 2026.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje nastavnika u okviru čijeg sata se materijal radio. razgovor sa ostalim dionicima u školi koji će materijale vidjeti, te vrednovanje radionice i izložbe u Centru izvrsnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o kvaliteti izvedbe.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

OBILJEŽAVANJE DANA EUROPE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	9. svibnja, prisjećamo se Schumanove deklaracije iz 1950. godine, koja je postavila temelje za modernu Europsku uniju. Dan Europe je prilika da se istakne kako EU doprinosi svakodnevnom životu svojih građana, promiče kulturu suradnje i potiče razvoj zajedničkih politika i projekata koje unapređuju kvalitetu života u svim članicama. Širom kontinenta, škole, institucije i građani sudjeluju u raznim aktivnostima kako bi proslavili ovaj važan dan.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanjem Dana Europe učenici su osvijestili pripadnost zajedničkoj europskoj obitelji te usvajali europske vrijednosti.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	10
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Tiskanje plakata, izrada videa, troškovi prijevoza za aktivnosti izvan škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ana Topić i Marijela Gulin u suradnji sa šeficom računovodstva gđom. Mateom Bašić
Ciljevi aktivnosti:	Komunikacija i dogovor s AMPEU, komunikacija i suradnja sa školama partnerima, dogovor termina i uvjeta mobilnosti, provedba natječaja za odabir učenika i nastavnika, organizacija i provedba priprema za odabrane učenike i nastavnike (pedagoške i kulturološke, jezične i strukovne, digitalna pismenost, financijska pismenost), odlazak na mobilnost, evaluacija prije mobilnosti, za vrijeme mobilnosti i po povratku s mobilnosti. Diseminacija rezultata mobilnosti, analiza ishoda i vrednovanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osnovna namjena aktivnosti: kontinuirano jačanje strukovnih, jezičnih, digitalnih i međukulturalnih kompetencija učenika i nastavnika kroz rad s kolegama iz srodnih sektorskih škola u EU te na taj način podizanje kvalitete rada nastavnika, poticanje motiviranosti učenika i osiguranje prepoznatljivosti škole kao odgojno-obrazovne institucije.
Planirani broj učenika:	Akreditacijom je omogućena mobilnost 4 -8 učenika u pratnji 4 nastavnika (aktivnosti praćenja rada i/ili nastavnici u pratnji). Planirane su 3 ili 4 takve mobilnosti po školskoj godini te aktivnosti praćenja rada nastavnika, ovisno o financijskim mogućnostima.
Planirani broj sati tjedno:	Teško je odrediti točan broj sati tjedno jer akreditacija Erasmus+ KA1 iziskuje učestale kontakte mailom s AMPEU i partnerima, planiranje mobilnosti (dogovor o ishodima i vještinama, pripremu rasporeda, priprema ugovora, kupovina avio karata, rezervacija smještaja, osiguranje, isplata pojedinačne potpore, pratnja na mobilnosti, dogovor za zamjenu nastavnika koji su na mobilnosti), evaluacija i diseminacija po povratku. To je najmanje 8 sati rada prof. Topić i prof.Gulin na tjednoj bazi uz veliki trud, rad i redovnu tjednu komunikaciju s računovodstvom škole (gđa Matea Bašić).
Način realizacije aktivnosti:	Fizički odlazak na mobilnost, a prije toga pripreme kroz komunikacije mailom ili pripreme posjete.
Vremenik aktivnosti:	Cijela školska godina 2026/27.
Troškovnik aktivnosti:	Nepovratno financiranje na osnovu Ugovora potpisanog između AMPEU i škole, a u skladu s pravilima u Vodiču kroz program Erasmus+.
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismena i usmena evaluacija
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Ocjenjivanje učenika i povratna informacija o kvaliteti naših obrazovnih programa u usporedbi s onima u drugim državama EU i napredak učenika u strukovnim, jezičnim, digitalnim i međukulturalnim vještinama, diseminacija dojmova, ishoda, postizanje veće vidljivost projekta i škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ERASMUS+KA2 DIGITAL CLEAN UP CAMAPIGN 2 (DCUP 2) – MEĐUNARODNI PROJEKT U PARTNERSTVU ČETIRI ŠKOLE
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof.Ana Topić, Tihana Mandušić i Bartul Pejković u suradnji sa šeficom računovodstva gđom. Mateom Bašić
Ciljevi aktivnosti:	Izraditi edukativne materijale na pet jezika koji će promovirati potrebu digitalnog čišćenja nepotrebnih podataka koje čuvamo u 'oblacima' zbor enormne potrošnje struje i vode koje čuvanje materijala/ fotografija/dokumenata/video u podatkovnim centrima iziskuje kao i problematičnost 'streaminga' i korištenja umjetne inteligencije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Bliska suradnja nastavnika i učenika četiri strukovne škole kao dionika procesa izrade kvalitetnih materijala na pet jezika za osvještavanje o potrebi brisanja nepotrebnih podataka u oblacima i diseminacija materijala na lokalnoj, državnoj i međudržavnoj razini.
Planirani broj učenika:	60 učenika naše škole koji sudjeluju u anketiranju i testiranju materijala te 4-6 učenika koji sudjeluju u fizičkim mobilnostima u okviru planiranih radnih aktivnosti (Work packages 1 – 6).
Planirani broj sati tjedno:	Broj sati varira od tjedana u kojima je uz redovnu komunikaciju korištenjem društvenih mreža zakazan mjesečni video poziv, preko prezentacije projekta učenicima i kolegama, pripreme projektnih aktivnosti do samog odlaska na mobilnost s učenicima koji iziskuje petodnevni radni tjedan od min. 8 radnih sati dnevno nakon čega slijede društvene aktivnosti i nadzor učenika za vrijeme istih.
Način realizacije aktivnosti:	Online preko Whatsapp, Teams, Facebook, Instagram računa, koristeći pohranu materijala na One drive i obavijesti na službenim stranicama škole i službenoj projektnoj stranici. Uživo za vrijeme mobilnosti u okviru projektom planiranih aktivnosti u Splitu, Santa Cruz de Tenerife, Mariboru i Gjoviku (Work packages 1 – 6).
Vremenik aktivnosti:	Šk.god.2026/27 i šk.god.2027/28.
Troškovnik aktivnosti:	Iz projektom dodijeljenih sredstava (za našu školu iznos 25.300 eura – 80% iznosa će biti jednokratno uplaćeno, a ostatak nakon uspješne evaluacije završnog izvješća).
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno za učenike koji direktno sudjeluju u mobilnostima. Razgovor sa svim nastavnicima i učenicima dionicima aktivnosti. Suradnja sa učenicima i nastavnicima još dvije škole u okviru diseminacije izrađenih edukativnih materijala. Ispitivanje promjene digitalnih navika po završetku projekta i postizanje ciljeva građanskog odgoja novih generacija učenika u smislu digitalne osviještenosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Podizanje svijesti učenika kao budućih aktivnih građana i donositelja svjesnih odluka za budućnost Hrvatske i cijele Europe u segmentu digitalne svijesti i digitalnog građanstva te okolišne osviještenosti i održivog razvoja.

Umjetnički, dizajnerski i izložbeni projekti:

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		EDUKATIVNI I PROMOTIVNI MATERIJALI
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Sonja Ortner	
Ciljevi aktivnosti:	- izrada promotivnih letaka koji bi pomogli u lakšem snalaženju novim učenicima – tlocrt škole, popis programa te bonton škole i pomoć pri učenju - razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz - angažiranje učenika u grafičkoj izradi letaka - letak kao promotivni materijal naše škole	
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija radova učenika (samostalna izrada letaka) i praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.	
Planirani broj učenika:	12	
Planirani broj sati tjedno:	2	
Način realizacije aktivnosti:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.	
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem u procesu izrade promotivnog materijala škole. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu letaka. Objava na mrežnim stranicama škole. Dijeljenje letaka učenicima prvih razreda svih smjerova.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		UREĐENJE ATRIJA ZA KORIZMU
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas	
Ciljevi aktivnosti:	Očuvanje tradicionalnog identiteta. Poticanje moralnog i duhovnog razvoja učenika. Prezentacija učeničkih radova.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje atrija škole povodom perioda Korizme.	
Planirani broj učenika:	Aranžersko- scenografski dizajneri	
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi.	
Način realizacije aktivnosti:	Izrada radova u radionici škole.	
Vremenik aktivnosti:	Kroz siječanj i veljaču 2027.	
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocijenom iz predmeta struke i zalaganja.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo u suradnji kroz timski rad, razmjenu iskustava.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UKRAŠAVANJE ATRIIJA NZJZ U VRIJEME ADVENTA

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Tanja Ukas, Mirela Grbić
Ciljevi aktivnosti:	Poticati estetski, kreativni, društveni i osobni razvoj učenika kroz osmišljavanje i realizaciju prigodnog prostornog uređenja. Razvijati osjećaj za oblikovanje prostora, timski rad, odgovornost i profesionalni odnos prema zadatku te njegovati svijest o kulturnoj baštini, tradiciji i identitetu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo kroz praktičnu primjenu znanja i vještina učenika aranžersko-scenografskog usmjerenja te povezivati školu s lokalnom zajednicom.
Planirani broj učenika:	9 učenika – aranžersko-scenografski dizajneri
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi i dinamici provedbe projekta.
Način realizacije aktivnosti:	Osmišljavanje koncepta uređenja, priprema dekorativnih elemenata i potrebnog pribora, izrada i odabir ukrasa te zajedničko postavljanje prigodnog adventskog uređenja atrija NZJZ-a. Aktivnost se provodi u suradnji s Mirelom Grbić.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom adventskog razdoblja.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se planiraju prema dogovorenom konceptu i potrebama projekta, iz sredstava škole. U realizaciji se, prema mogućnostima, koriste i postojeći radovi i materijali iz školskog fundusa.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje angažiranosti, kreativnosti, suradnje, odgovornosti i kvalitete izvedbe učenika te vrednovanje primjene stručnih znanja i vještina u praktičnom zadatku.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za praćenje napretka učenika, poticanje daljnjeg stručnog i kreativnog razvoja te predstavljanje uspješne suradnje i učeničkih radova na mrežnim stranicama škole i NZJZ-a.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:

UKRAŠAVANJE ŠKOLE U VRIJEME ADVENTA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskog, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika, te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanje i ukrašavanje škole. Prigodne izložbe u atriju škole.
Planirani broj učenika:	2b, 3b i 4b aranžersko - scenografski dizajneri.
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora. Prigodno svečano uređenje školskog prostora i atrija.
Vremenik aktivnosti:	Vrijeme adventa
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole. Koriste se i radovi iz školskih radionica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik iz predmeta struke i zalaganja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na web stranici škole i prezentacija u medijima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

GODIŠNJA ŠKOLSKA IZLOŽBA

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, prof., u suradnji s nastavnicima stručnih predmeta te učenicima i mentorima čiji će radovi biti predstavljeni na izložbi.
Ciljevi aktivnosti:	Poticati suradnju učenika i nastavnika različitih obrazovnih programa i stručnih područja škole. Omogućiti učenicima predstavljanje znanja, vještina, kreativnosti i postignuća ostvarenih tijekom nastavne godine te razvijati sposobnost samovrednovanja, javnog predstavljanja i profesionalnog odnosa prema vlastitom radu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstaviti javnosti odabrane učeničke radove, projekte i postignuća nastala tijekom školske godine, uključujući i završne radove učenika završnih razreda. Izložbom se promiču kvaliteta stručnog i umjetničkog rada, interdisciplinarna suradnja te identitet i prepoznatljivost škole.
Planirani broj učenika:	Broj učenika ovisi o odabiru radova i programima uključenima u izložbu.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi i dinamici pripreme i realizacije izložbe.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se provodi kroz redovnu, projektnu i izvannastavnu nastavu. Uključuje odabir i pripremu radova, osmišljavanje izložbenog koncepta, oblikovanje vizualnog identiteta, postavljanje izložbe te organizaciju i provedbu javnog predstavljanja.
Vremenik aktivnosti:	Od početka školske godine do završne pripreme, postavljanja i otvorenja izložbe.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se podmiruju iz raspoloživih sredstava škole, uz korištenje materijala, opreme i radova iz školskog fundusa.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje kvalitete i originalnosti učeničkih radova, angažiranosti, suradnje, odgovornosti i primjene stručnih znanja i vještina. Vrednovanje se provodi u okviru pripadajućih nastavnih i projektnih aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za praćenje i poticanje daljnjeg stručnog i kreativnog razvoja učenika, unaprjeđenje budućih izložbenih aktivnosti te promociju učeničkih postignuća i rada škole putem mrežnih stranica, društvenih mreža, izložbenih prostora i medija.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZ RUKE U RUKU

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Frane Šitum i Ana Kovačević
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti na suradnju i dodatno upoznavanje u školskom kolektivu kroz druženje i kreativni rad na likovnim radionicama, stjecanje novih znanja i vještina.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz likovne radionice koje bi pohađali učenici ili nastavnici iz drugih predmeta i drugih aktivna unutar škole, učenici s voditeljem lik. radionice upoznavali bi nastavnike ili učenike s tehnikama i vještinama koje su stekli tijekom obrazovanja. Kroz takvu interakciju

	stvorili bi se uvjeti za među predmetne korelacije kao i stjecanje iskustva planiranja i vođenja, radionica.
Planirani broj učenika:	Do 10 uč. po razrednom odjeljenju
Planirani broj sati tjedno:	Svaki voditelj radionice po zahtjevnosti zadatka odrađuje broj sati za izvedbu (do 15 šk.sati)
Način realizacije aktivnosti:	Kroz redovno praćenje plana i programa predmetni nastavnik (voditelj lik radionice) obrađuje nastavnu jedinicu i prilagođava izvedbu vježbe radioničkom tipu u kojem učenici kroz ponavljane stečenih znanja i vještina obučavaju i upoznaju nastavnike drugih zanimanja.
Vremenik aktivnosti:	Kroz cijelu nastavnu godinu
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog značaja.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PROJEKT „JELENINA BAŠTINA DANAS“

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nada Barać i Antonela Zagorac Sudjelovanje: Aktiv grafičkih zanimanja: Teodora Grgić-Jeličić, Tihana Mandušić, Bartul Pejković, Aktiv umjetničkih zanimanja: Antonela Zagorac, Kristina Krstinić, Jure Krstinić, Mario Franić, Petar Bikić, Duje Rončević, Aktiv hrvatskog jezika, vjeronauka i povijest: Žana Mačukatić, Nada Barać, Toni Santrić
Ciljevi aktivnosti:	PREDLOŽENE TEME: 1.Pobožnost i duhovnost 2.Milosrđe i briga za siromašne 3. Mudrost i razboritost 4. Majčinska briga i odgoj 5. Poniznost i skromnost 6. Ljubav prema narodu i domovini CILJEVI: Učenicima zorno približiti povijest hrvatske kraljice Jelene iz 10.st. supruga Stjepana Držislava. Upoznati ih sa kraljicom Jelenom koja je spojila svjetovno i sveto, političko i osobno, vladarsko i majčinsko. Istaknuti Jeleninu pobožnost i duhovnost. Razviti kod učenika kritičko mišljenje kroz analizu povijesnih izvora i rasprave.
Osnovna namjena aktivnosti:	Zainteresirani učenici svih razreda i svih zanimanja.
Planirani broj učenika:	Učenici svih razreda naše škole
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u vremenu izrade projekta
Način realizacije aktivnosti:	Projekt će se realizirati kroz među predmetnu suradnju i rad stručnih odjela škole, gdje će učenici pod mentorstvom profesora izraditi konkretne umjetničke, grafičke, literalne, igrokaz i multimedijske radove inspirirane likom i djelom kraljice Jelene.

Realizacija umjetničkih radova podijeljena je po područjima. Dizajn metala, unutarnja arhitektura, crtanje i slikanje, grafički dizajn, scenografija.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom šk. God 2025/2026. i šk. God 2026./2027. od početka 2. mj. 2026. do sredine 10. mj. 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Materijali za radionice, tehnička oprema i produkcija
Način vrednovanja aktivnosti:	Završni rezultat projektnih aktivnosti 3. listopada 2026. održati će se izložba svih učeničkih radova na povijesnom lokalitetu u Solinu (dom Zvonimir Solin) i prezentacija cjelokupnog projekta koji uključuje prikazivanje multimedijskog filma i kratkog filma prikaza učeničkih radova koji prate radionički rad učenika i mentora te oživljavanje povijesnog konteksta.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza rezultata vrednovanja poslužit će za evaluaciju ostvarenja postavljenih ciljeva projekta, prepoznavanje dobrih praksi te unaprjeđenje daljnje suradnje učenika i mentora na sličnim aktivnostima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZLOŽBENI PROJEKTI „IZLOŽBA NOĆ MUZEJA “ I „IZLOŽBA KATIKATURA“ U GALERIJAMA JUUK ZVONIMIR

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Antonela Zagorac, Mario Franić i Nada Barać
Ciljevi aktivnosti:	Prikazati svježinu, inovativnost i tehničku izvrsnost mladih umjetnika te pružiti učenicima priliku da predstave svoj talent i steknu vrijedno iskustvo izlaganja. Istražiti bogatu kulturnu, povijesnu, arheološku i sakralnu baštinu zavičaja te je likovno i vizualno interpretirati kroz radove učenika. Promicati dijalog između prošlosti i sadašnjosti te razvijati kod učenika osjećaj pripadnosti zajednici, poštovanje prema tradiciji i duhovnim korijenima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Integrirati umjetničko izražavanje, povijesnu baštinu i kršćanske vrijednosti kroz suradnju mentora različitih usmjerenja. Omogućiti učenicima da istraže identitet lokalne zajednice, razviju kritičko mišljenje te svoja djela uspješno predstave javnosti u profesionalnom galerijskom prostoru uz medijsku promociju škole.
Planirani broj učenika:	15 do 20 zainteresiranih učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u vremenu izrade projekta
Način realizacije aktivnosti:	Projekt će se realizirati kroz među predmetnu suradnju i rad stručnih odjela škole, gdje će učenici pod mentorstvom profesora izraditi konkretne umjetničke radove inspirirane slobodnim izborom iz naše povijesti ili arheologije, slobodnim izborom tehnike. Realizacija umjetničkih radova podijeljena je po područjima. Dizajn metala, unutarnja arhitektura, crtanje i slikanje, grafički dizajn, scenografija. Profesori umjetnici usmjeravaju učenike u odabiru tehnika, izradi crteža, karikatura te likovnoj obradi povijesnih i arheoloških motiva. Vjeroučiteljica usmjerava učenika u promišljanju sakralne baštine kršćanskih motiva u povijesti zavičaja te etičkih i moralnih načela pri obradi satiričnih tema i svakodnevice.
Vremenik aktivnosti:	Priprema i izrada radova kroz školsku godinu, uz rok predaje radova za karikature do 1. lipnja 2027. Realizacija izložbi: Noć muzeja (29. siječnja 2027.) te izložba karikatura (sredinom rujna 2027.)

Troškovnik aktivnosti:	Materijali za crtanje i slikanje, digitalni alati za izradu karikatura.
Način vrednovanja aktivnosti:	Selekcija i vrednovanje radova od strane mentora za izlaganje, te konačno predstavljanje i vrednovanje radova pred brojnom publikom, stručnom javnošću i medijima u galerijama JUUK Zvonimir
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija uspješnih učeničkih radova, škole u lokalnim medijima, na web-stranici škole i ustanove, te moguća postavka putujuće izložbe unutar škole kao poticaj drugim učenicima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UREĐIVANJE ISTOČNE FASADE ŠKOLE

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Kristina Krstinić, Petar Bikić, Ana Kovačević, Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će steći praktične vještine oslikavanja i uređenja velikih zidnih ploha te primijeniti teorijska znanja u praksi. Cilj je poticanje suradničkoga učenja, komunikacijskih vještina i timskoga rada kroz međupredmetnu suradnju umjetničkih smjerova, soboslikara, grafičara i učenika održivog razvoja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Estetsko uređenje i obogaćivanje vanjskoga prostora škole, praktično osposobljavanje učenika za rad na fasadnim površinama te promicanje kreativnosti i vizualnoga identiteta škole u široj zajednici.
Planirani broj učenika:	Oko 25 učenika (sudjeluju moduli soboslikara, grafičara, održivog razvoja i umjetničkih usmjerenja)
Planirani broj sati tjedno:	4–6 sati (kroz modularnu nastavu i dogovorene termine)
Način realizacije aktivnosti:	Timski rad učenika i mentora kroz pripremu idejnoga rješenja, nabavu materijala, tehničku pripremu podloge te završno oslikavanje i obradu istočne fasade škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027. (prvo i drugo polugodište, ovisno o vremenskim uvjetima)
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole, donacija materijala (boje, fasadne premaze i alat) te uz potporu sponzora
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama rada, formativno ocjenjivanje, analiza uspješnosti izvedbe te zajednička evaluacija mentora i učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija radova i postignuća učenika na internetskim stranicama škole, objava u lokalnim medijima te primjena stečenih iskustava u daljnjoj nastavi i sličnim projektima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SURADNJA S MUZEJOM GRAD SPLITA

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati svijest učenika o vrijednosti, očuvanju i suvremenoj interpretaciji kulturne baštine te povezivati stručna znanja i vještine stečene u školi s konkretnim potrebama kulturnih ustanova. Poticati kreativnost, odgovornost, profesionalnu komunikaciju, timski rad i poduzetničke kompetencije učenika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima iskustvo rada na stvarnom projektnom zadatku – od komunikacije s naručiteljem i definiranja projektnog zahtjeva, preko razvoja idejnog rješenja i izrade proizvoda, do procjene potrebnih materijala, oblikovanja vrijednosti proizvoda i njegove prezentacije. Time se učenici pripremaju za profesionalno okruženje i zahtjeve tržišta rada.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Prema zahtjevnosti, opsegu i dinamici pojedinog projektnog zadatka.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se realizira kroz terenski i projektni rad u Muzeju grada Splita, školskim radionicama i drugim odgovarajućim prostorima. Učenici, uz mentorsko vođenje, sudjeluju u istraživanju, osmišljavanju, razradi i izradi dogovorenih rješenja te njihovu prezentaciju.
Vremenik aktivnosti:	Kroz školsku godinu 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi ovise o vrsti i opsegu projekta, a odnose se prvenstveno na nabavu materijala i druge resurse potrebne za izradu dogovorenih proizvoda ili rješenja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se provodi kontinuiranim praćenjem angažiranosti, samostalnosti, kreativnosti, suradnje i profesionalnog odnosa učenika prema zadatku. Vrednuju se kvaliteta idejnog rješenja, izvedba, funkcionalnost i estetska vrijednost završnog rada te sposobnost njegove prezentacije i obrazlaganja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati i iskustva koriste se za unaprjeđenje budućih projektnih zadataka, razvoj stručnih i poduzetničkih kompetencija učenika te kao osnova za nastavak suradnje s Muzejom grada Splita i drugim ustanovama u kulturi. Uspješni radovi mogu se koristiti za predstavljanje učeničkih postignuća i promociju škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZLOŽBENI PROJEKT "NOĆ MUZEJA U JUUK ZVONIMIR

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nada Barać, Antonela Zagorac, Mario Franić i Kristina Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Organizirati i realizirati izložbu i radionicu u prostoru JUUK Zvonimir u Solinu te omogućiti učenicima primjenu i predstavljanje znanja i vještina stečenih tijekom nastave. Poticati kreativnost, suradnju, odgovornost i sposobnost javnog predstavljanja vlastitog rada.
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstaviti učeničke radove i stručne kompetencije široj javnosti, razvijati suradnju s lokalnom zajednicom Grada Solina te promicati kulturnu baštinu, tradicijske i zanatske vještine. Aktivnost ujedno

	pridonosi vidljivosti škole i upoznavanju budućih učenika s njezinim obrazovnim programima.
Planirani broj učenika:	21 učenik
Planirani broj sati tjedno:	Oko 5 sati u vrijeme neposredne realizacije projekta, uz prethodnu pripremu u okviru nastavnih i projektnih aktivnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Projekt se realizira kroz pripremu i odabir učeničkih radova, osmišljavanje izložbenog postava, organizaciju i provedbu radionice te javno predstavljanje u prostoru JUUK Zvonimir u Solinu. Učenici aktivno sudjeluju u pripremi, postavljanju i predstavljanju izložbe posjetiteljima.
Vremenik aktivnosti:	29. siječnja 2027., u sklopu programa „Noć muzeja“.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se odnose na materijal potreban za izradu i prezentaciju učeničkih radova, opremanje izložbenog prostora i provedbu radionice, u skladu s mogućnostima škole i partnera.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje angažiranosti, kreativnosti, suradnje, odgovornosti i kvalitete učeničkih radova te sposobnosti njihova javnog predstavljanja. Vrednovanje se može provoditi u okviru odgovarajućih nastavnih predmeta i projektnih zadataka.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za unaprjeđenje rada uključenih odjela, planiranje budućih izložbenih i projektnih aktivnosti, razvoj suradnje s lokalnom zajednicom te promociju učeničkih postignuća i obrazovnih programa škole.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	SURADNJA S ARHEOLOŠKIM MUZEJOM U SPLITU PROJEKT S MUZEJSKIM PEDAGOGOM, IZRADA EKSKLUZIVNIH SUVENIRA
--	--

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavati učenike za rješavanje stvarnih projektnih zadataka i profesionalnih izazova kroz suradnju s Arheološkim muzejom u Splitu. Razvijati kreativnost, samostalnost, odgovornost, preciznost i profesionalnu komunikaciju te učenike upoznati s procesom realizacije narudžbe – od početnog zahtjeva i idejnog rješenja do izrade i prezentacije završnog proizvoda.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezati nastavu dizajna metala s konkretnim potrebama kulturne ustanove te učenicima omogućiti primjenu stručnih znanja i vještina u autentičnom radnom okruženju. Kroz osmišljavanje i izradu ekskluzivnih suvenira učenici povezuju suvremeni dizajn, zanatske vještine i motive kulturne i arheološke baštine.
Planirani broj učenika:	13 učenika – 7 učenika 4.B i 6 učenika 3.B razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Prema opsegu i zahtjevnosti projektnog zadatka, tijekom školske godine do završetka projekta.
Način realizacije aktivnosti:	Projekt se realizira kroz terenski i praktični rad u Arheološkom muzeju, muzejskim i školskim radionicama. Učenici uz mentorsko vođenje sudjeluju u upoznavanju muzejske građe, istraživanju motiva, izradi idejnih rješenja, odabiru materijala, izradi prototipova i završnih proizvoda te njihovoj prezentaciji.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema dogovorenoj dinamici s Arheološkim muzejom u Splitu.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi ovise o vrsti i opsegu projekta, a odnose se prvenstveno na materijal, potrošni pribor i druge resurse potrebne za izradu prototipova i završnih proizvoda. Financiranje se dogovara u skladu s mogućnostima škole i partnerske ustanove.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano se prati angažiranost, samostalnost, kreativnost, preciznost i odgovornost učenika te kvaliteta idejnog rješenja i izvedbe završnog proizvoda. Vrednovanje se provodi kroz povratnu informaciju mentora, analizu izrađenih radova i, prema nastavnom programu, vrednovanje ostvarenih ishoda učenja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za unaprjeđenje stručnih i projektnih kompetencija učenika, razvoj novih proizvoda i budućih projekata te nastavak suradnje škole s Arheološkim muzejom i drugim ustanovama u kulturi. Uspješna rješenja mogu pridonijeti vidljivosti učeničkog rada, obrazovnog programa i škole u široj zajednici.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROJEKT IZLOŽBE JASLICA U ARHEOLOŠKOM MUZEJU
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Poticati kreativno i stručno izražavanje učenika kroz osmišljavanje i izradu jaslca te razvijati svijest o važnosti očuvanja kulturne i tradicijske baštine. Jačati suradnju škole s kulturnim i obrazovnim ustanovama te razvijati komunikacijske, prezentacijske i suradničke kompetencije učenika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima javno predstavljanje vlastitih radova izvan školskog prostora, povezivanje sa širom lokalnom zajednicom te primjenu stečenih stručnih znanja i vještina u konkretnom izložbenom projektu. Aktivnost pridonosi očuvanju tradicije, razvoju profesionalnog odnosa prema radu te promociji škole i obrazovnog programa.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Oko 14 sati tijekom prvog polugodišta, prema dinamici pripreme i realizacije projekta.
Način realizacije aktivnosti:	Projekt se provodi kroz osmišljavanje i izradu jaslca u školskim radionicama, pripremu radova za izlaganje te postavljanje i predstavljanje izložbe u prostorima Arheološkog muzeja u Splitu. Učenici sudjeluju u svim fazama projekta, od idejnog rješenja do završne prezentacije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta školske godine 2026./2027., sa završetkom projekta u adventskom i božićnom razdoblju.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se odnose na materijal i potrošni pribor potreban za izradu, doradu i prezentaciju jaslca, u skladu s potrebama projekta i raspoloživim sredstvima škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirano praćenje angažiranosti, kreativnosti, samostalnosti, suradnje i kvalitete izvedbe učeničkih radova. Vrednuju se primjena

	stručnih znanja i vještina, odnos prema radu te kvaliteta završnog proizvoda i njegova prezentacija.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za praćenje stručnog i kreativnog razvoja učenika, unaprjeđenje budućih projektnih i izložbenih aktivnosti te jačanje suradnje s Arheološkim muzejom i drugim ustanovama u kulturi. Izložba ujedno doprinosi promociji učeničkih postignuća, obrazovnog programa i škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	NATJEČAJNA IZLOŽBA KARIKATURA U JUUK-ZVONIMIR U SOLINU
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Antonela Zagorac, Kristina Krstinić, Mario Franić i Nada Barać
Ciljevi aktivnosti:	Izložiti grupu karikatura u natječajnoj izložbi JUUK-aZvonimir u Solinu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentirati školu i svoj rad. Naučiti komunicirati s publikom. Poticati i njegovati suradnju s lokalnom zajednicom. Razbiti strah od javnog nastupa te se pripremiti za samostalno djelovanje nakon školovanja.
Planirani broj učenika:	24-30 učenika
Planirani broj sati tjedno:	4 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	U crtaoni škole te izložbenom prostoru JUUK Zvonimir
Vremenik aktivnosti:	1. lipnja 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno i brojčanom ocjenom te eventualnom nagradom za najbolji uradak.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija odjela i škole te svog rada kroz izložbu dostupnu široj javnosti.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROJEKTNi DAN LINIJA, PIKSEL, PROSTOR – KREATIVNI PUT OD IDEJE DO MODELA. VJENCESLAV RICHTER KAO INSPIRACIJA
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Prezentacija aktivnosti škole kroz učeničke i mentorske radove. Izrada izložaka suradnjom svih programa i svih odjela koji mogu sudjelovati u projektnim zadacima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima i nastavnicima svih razreda Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split kako strukovnim programima tako i općim predmetima koji se mogu uključiti aktivno u proučavanje i realizaciju teme.
Planirani broj učenika:	Svi učenici Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split.
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno U RAZREDIMA PO STAROM PROGRAMU sve do realizacije i zadanog datuma, za razrede u MODULARNOJ NASTAVI 1 sat tjedno unutar modula..
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom nastavne godine zajedno sa mentorima promišljaju, projektiraju, oblikuju izložke koje će izložiti na projektnom danu.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti. (Travanj).

Troškovnik aktivnosti:	Troškovi pripreme, printanja, nabavke materijala, prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje i sumativno vrednovanje učeničkih radova.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Prezentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole, web stranica, školski list

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	PROJEKTNi DAN LINIJA, PİKSEL, PROSTOR – KREATIVNI PUT OD IDEJE DO MODELA. VJENCESLAV RICHTER KAO INSPIRACIJA (AKTIV ENGLESKOG JEZIKA)
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Prožimanje umjetnosti i dizajna sa učenjem stranog jezika. Poticanje kreativnog mišljenja i rješavanja zadanih problema. Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima i nastavnicima svih razreda kako strukovnim programima tako i općim predmetima koji se mogu uključiti aktivno u proučavanje i realizaciju teme.
Planirani broj učenika:	4 razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tijekom veljače uz samostalni rad učenika kod kuće
Način realizacije aktivnosti:	Učenici zajedno sa mentorima promišljaju, projektiraju, oblikuju izložke koje će izložiti na projektnom danu.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti.
Troškovnik aktivnosti:	Tisak plakata o trošku škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje i sumativno vrednovanje učeničkih radova.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Prezentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole.

Društveni, obrazovni i inkluzivni projekti:

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		UČIMO ZAJEDNO VIII
Nositelj/ica aktivnosti:	Županijski Upravni odjel za prosvjetu, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo, šk.psihologinja-koordinator za pomoćnike u nastavi).	
Ciljevi aktivnosti:	Potpora uključivanju učenika s teškoćama u srednjoškolsku ustanovu	
Osnovna namjena aktivnosti:	Pružanje podrške uspostavi sustava neposredne profesionalne potpore učenicima s teškoćama kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.	
Način realizacije aktivnosti:	Nastoji se pomoći djeci čije su potrebe najveće a cilj je da pomoćnici u nastavi budu dostupni djeci s teškoćama kojima je to potrebno da bi uspješno pohađala redovitu nastavu.Kroz ovakve projekte zapošljavaju se ljudi koji čekaju posao na Zavodu za zapošljavanje. S pomoćnikom se sklapa ugovor o radu te će on raditi prema planu koji mu zadaje koordinator za pomoćnike.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine	
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava EU fondova-projekt „Učimo zajedno“	
Način vrednovanja aktivnosti:	Mjesečna izvješća; vođenje evidencije o radu; finalno izvješće o napretku učenika	

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		PROJEKTNJA SURADNJA S UDRUGOM JEDNA MLADOST
Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Kovačević i nastavnici strukovnih graditeljskih modula te predstavnici udruge Jedna mladost	
Ciljevi aktivnosti:	Povezati sadržaje više strukovnih modula s konkretnim prostorom i razvijati suradnju, planiranje i rješavanje praktičnih zadataka.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici prvih razreda graditeljskih zanimanja sudjelovat će u stvarnim aktivnostima i rješavati konkretne zadatke u prostoru u Kaštelima. Njihov rad vrednovat će se prema ishodima učenja pojedinih strukovnih modula.	
Planirani broj učenika:	50	
Planirani broj sati tjedno:	Promjenjivo: u pojedinim tjednima 1 do 2 sata, a u pojedinima se aktivnost ne provodi; prema planu uključenih modula.	
Način realizacije aktivnosti:	Terenski posjet prostoru udruge (u izgradnji) te projektni zadatci u školi kroz više strukovnih modula; način i dinamika rada dogovaraju se s partnerskom organizacijom.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027.; terenski posjet i pojedine faze projekta prema dogovoru s partnerom.	
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnosti bez troška; moguć je trošak prijevoza učenika do prostora udruge, ovisno o organizaciji posjeta.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja i suradnje učenika te vrednovanje izrađenih projektnih zadataka u skladu s ishodima uključenih modula.	

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultate projekta koristiti u nastavi, za predstavljanje učeničkih radova i kao povratnu informaciju za buduću suradnju.
---	---

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PROJEKT „MIROTVORAC“

Nositelj/ica aktivnosti:	Vjeroučitelji 4 splitske srednje škole
Ciljevi aktivnosti:	1. Jačanje svijesti o osobnom dostojanstvu i dostojanstvu drugih 2. Poticanje razumijevanja i poštovanje razlika kao društvenog bogatstva 3. Prihvatanje načela ljudskih prava i slobode, pravde, mira i odgovornosti 4. Razvijanje svijesti o potrebi suradnje i solidarnosti među ljudima
Osnovna namjena aktivnosti:	U vremenu obilježavanja godišnjice pada Vukovar učenicima ponuditi kršćanski pristup ratnim strahotama kroz dijalog i kršćansko praštanje koje je potrebno zbog mentalnog zdravlja i općeg mira u svijetu
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno
Način realizacije aktivnosti:	Suradnja sa Humanitarnom neprofitnom udrugom Mirotvorac koja ima potporu Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja.
Vremenik aktivnosti:	Jedan dan, 4.11.2026. (45 min. predavanja).
Troškovnik aktivnosti:	Materijali potrebni za plakatiranje i oglašavanje, prilagodbu prostora i sl. i prijem predavača.
Način vrednovanja aktivnosti:	Poruke mira te mišljenja i preporuke učenika i nastavnika kao i drugih indirektnih sudionika potvrdit će opravdanost programa. Evaluacija faze aktivnosti tj. Programa za svaku aktivnost (školu) bit će praćena od strane medija, bilježena foto albumom te javno istaknuta (internetska stranica, facebook, portali i drugi mediji). Po završetku zajedno s ostalim materijalima izraditi će se video materijal pod nazivom „Mirotvorac“.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza povratnih informacija poslužit će kao temelj za poboljšanje organizacije i sadržaja idućih susreta slične teme.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UPOZNAJ SVOJ GRAD- BUDI VODIČ

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja , pridonijeti očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom.

Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori.
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u vremenu izrade projekta
Način realizacije aktivnosti:	Istraživanje, diskusije, prezentacije, posjeta mjesta.
Vremenik aktivnosti:	Listopad/studenj 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Eventualni tisak plakata/vodiča/podcast
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja, razvijanje transverzalnih vještina.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

JOHNATAN SWIFT : GULIVEROVA PUTOVANJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Teodora Grgić Jeličić, Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja , pridonijeti očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom kroz javnu prezentaciju radova.
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori.
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u vremenu izrade projekta
Način realizacije aktivnosti:	Istraživanje, diskusije, prezentacije, posjeta mjesta.
Vremenik aktivnosti:	Drugo polugodište.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi eventualnih posjeta, troškovi printanja, materijala za izradu izložaka.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja, organizacija izložbe, razvijanje transverzalnih vještina.

12. IZVANUČIONIČKA NASTAVA I AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE

U školskoj godini 2026./2027. aktivnosti će se provoditi u skladu s odgojno-obrazovnim ciljevima, interesima učenika, specifičnostima obrazovnih programa i mogućnostima suradnje s vanjskim partnerima.

Aktivnosti i nositelji:

Umjetnost, kultura i baština:

- **Posjet Galeriji Meštrović** — prof. Domagoj Pavić i Duje Rončević
- **Posjet Šibeniku – Tvrđava sv. Nikole i Civitas Sacra** — prof. Ana Topić, Nikolina Smilović, Antonela Maras i Fabjana Jakovčić Čović
- **Proučavanje pisane kulturne baštine – Sveučilišna knjižnica Split i Arhiv** — prof. Teodora Grgić Jeličić
- **Proučavanje pisane kulturne baštine – Državni arhiv** — prof. Teodora Grgić Jeličić
- **Mediterranski festival knjige** — prof. Teodora Grgić Jeličić / Aktiv profesora hrvatskog jezika
- **Stručni posjet likovnoj izložbi** — prof. Kristina Krstinić
- **Posjet UMAS-u** — prof. Ivana Pavić, Petra Kovačić i Frane Šitum
- **Filmska radionica** — prof. Tihana Mandušić i Bartul Pejković
- **Posjet Fotoklubu** — prof. Tihana Mandušić i Bartul Pejković
- **Interliber – Međunarodni sajam knjige** — prof. Žana Mačukatić
- **Odlazak učenika u kazalište** — prof. Martina Plosnić

Grafika, IT, tehnika i struka:

- **Zajednica tehničke kulture Split – posjet** — prof. Dunja Dragišić
- **Posjeti stručnim izložbama, konferencijama i festivalima** — prof. Tihana Mandušić, Elza Vukičević, Sonja Ortner, Tina Prug, Edi Murgić, Mirko Jurko i Teodora Grgić Jeličić
- **Posjet Infobip Shift konferenciji i Međunarodnom centru za podvodnu arheologiju u Zadru** — prof. Ana Topić, Nikolina Smilović i Ana Vidović
- **Posjet tiskari Grafotisak i tvornici Violeta u Grudama** — prof. Edi Murgić i Tina Prug
- **Stručni posjet Tehnološkom parku u Splitu i Centru izvrsnosti** — prof. Nikolina Smilović
- **DUMP Days konferencija** — prof. Nikolina Smilović
- **Predavanja i radionice u organizaciji Split Tech Cityja** — prof. Nikolina Smilović
- **Posjet IT tvrtkama** — Aktiv grafike i nastavnici

Graditeljstvo, okoliš i održivi razvoj:

- **Boranka** — prof. Tomislav Jukić-Peladić i prof. Ana Topić
- **Dan karijera „Sa strukom do karijere“** — prof. Ines Topić Vuko, Mario Tomić, Ana Kovačević i Darija Čerdić Vukušić / Martina Bebić
- **Izvanučionička nastava u sklopu praktičnih radionica** — prof. Mario Tomić i Darija Čerdić Vukušić / Martina Bebić
- **Radionica gradnje suhozida u Park-šumi Marjan** — prof. Mario Tomić, Ana Kovačević, Darija Čerdić Vukušić / Martina Bebić i Filip Bubalo
- **Geografija: „Marjan“** — prof. Ines Bogdan

Putovanja, susreti i duhovne aktivnosti:

- **Stručno putovanje u London** — Aktiv engleskog jezika
- **Susret maturanata – Humac, Mostar, Međugorje** — prof. Nada Barać
- **Nadbiskupijski susret maturanata – Mostar, Humac, Međugorje** — prof. Brankica Galić
- **Hodočašće u Rim** — prof. Nada Barać i Stručno vijeće nastavnika društvenih predmeta
- **Maturalno putovanje** — razrednici maturalnih razreda, njihove zamjene i nastavnici u pratnji

Umjetnost, kultura i baština:

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		POSJET GALERIJI MEŠTROVIĆ
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Domagoj Pavić i Duje Rončević	
Ciljevi aktivnosti:	Oplemenjivanje mladih duša iznimnim estetskim doživljajem skladne arhitektonsko-kiparsko-krajobrazne cjeline, upoznavanje s nacionalnom baštinom	
Osnovna namjena aktivnosti:	Uživo doživjeti ostavštinu velikog hrvatskog kipara	
Planirani broj učenika:	41 (1. a i 1. b)	
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratni posjet u trajanju od 3 sata	
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove	
Vremenik aktivnosti:	Jedna proljetna subota 2027.	
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova	
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi, reakcije učenika, razgovor i analiza	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj na daljnji rad.	

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		POSJET ŠIBENIKU: TVRĐAVA SV NIKOLE I CIVITAS SACRA
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ana Topić, Nikolina Smilović, Antonela Maras, Fabjana Jakovčić Čović	
Ciljevi aktivnosti:	Posjet brodom kanalu sv. Ante – značajnom krajobrazu zaštićenom 1974. i tvrđavi sv. Nikole kao biseru fortifikacijskog graditeljstva. Nakon toga posjet interpretacijskom centru Civitas Sacra i katedrali sv. Jakova. Upoznati učenike s kulturno-povijesnom baštinom grada Šibenika te razvijati svijest o važnosti očuvanja kulturnih vrijednosti i njihovoj mogućoj digitalizaciji kroz primjenu informatičkih znanja. Povezivanje znanja iz umjetnosti, graditeljstva i informacijsko-tehnološku interpretaciju istih.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Obogatiti obrazovni proces neposrednim uvidom u načine očuvanja kulturne baštine i interpretaciju iste kroz posjet dvama spomenicima pod zaštitom UNESCO – a : Tvrđavi sv. Nikole i katedrali sv. Jakova, oboje uz stručno vodstvo.	
Planirani broj učenika:	22 učenika u pratnji 2 nastavnika	
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet	

Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet u Šibenik s naglaskom na značajnu krajobraznu lokaciju tvrđave sv. Nikole koju će učenici posjetiti s morske strane brodom uz stručno vodstvo na brodu i u tvrđavi. Dogovoren posjet interpretacijskom centru Civitas Sacra i Katedrali sv. Jakova također uz stručno vodstvo.
Vremenik aktivnosti:	21.9.2026.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju prijevoz, osiguranje, ulaznice i vodstvo po programu; škola dnevnice za nastavnike u pratnji (2 nastavnika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Promatranje angažmana učenika tijekom posjeta (aktivnost u razgovoru, postavljanje pitanja) i osvrt učenika nakon posjeta u vidu grupne rasprave o idejama i koristi viđenog za trenutni projekt i planiranja daljnjih projekata.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Osvrti i prezentacije učenika koristiti kao pokazatelj razvijenosti kritičkog mišljenja i sposobnosti povezivanja struke s kulturom. Istaknuti primjere povezivanja očuvanja kulturne baštine i inovativnih načina interpretacije i očuvanja iste.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROUČAVANJE PISANE KULTURNE BAŠTINE POSJET SVEUČILIŠNOJ KNJIŽNICI SPLIT, ARHIVA (1.3.4. RAZREDI)
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s primjerima kulturne pisane baštine, kao i postera i drugog materijala u Sveučilišnoj knjižnici Split. Razumijevanje povijesno- kulturnog značaja pisane i tiskane materijalne baštine Stručno usavršavanje svih sudionika kako učenika tako i nastavnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj pozitivnog odnosa prema kulturnoj materijalnoj baštini, razvoj smisla za vrednovanje kulturne baštine, njegovanje pozitivnog stava prema proučavanju baštine. Popularizirati znanost i istraživanje. Razvijati suradnički odnos među učenicima Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine
Planirani broj učenika:	50 učenika 1.3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna posjeta četiri razreda odvojeno po 2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada, metoda objašnjavanja, demonstracije, mentorskog rada, istraživanja i analize, fotografiranje, izrada prezentacije, sudjelovanje u razgovoru.
Vremenik aktivnosti:	Ovisno o dogovoru sa Sveučilišnom knjižnicom.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Sumativno i formativno vrednovanje aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste kao poticaj učenicima na daljnja istraživanja i proučavanja pisane i tiskane baštine Učenici će u dodatnim zadacima koristiti fotografije i ostale materijale.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: PROUČAVANJE PISANE KULTURNE BAŠTINE DRŽAVNI ARHIV	
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s primjerima kulturne pisane baštine, kao i filmskog i drugog materijala u Državnom arhivu Split. Razumijevanje povijesno- kulturnog značaja pisane i tiskane i filmske materijalne baštine. Stručno usavršavanje svih sudionika kako učenika tako i nastavnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj pozitivnog odnosa prema kulturnoj materijalnoj baštini, razvoj smisla za vrednovanje kulturne baštine, njegovanje pozitivnog stava prema proučavanju baštine. Populariziranje znanost i istraživanje. Razvijanje suradničkog odnos među učenicima Poticanje i razvijanje komunikacijske i prezentacijske vještine
Planirani broj učenika:	50 učenika 1.3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna posjeta tri razreda odvojeno po 2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada, metoda objašnjavanja, demonstracije, mentorskog rada, istraživanja i analize, fotografiranje, izrada prezentacije, sudjelovanje u razgovoru.
Vremenik aktivnosti:	Ovisno o dogovoru sa Arhivom
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Sumativno i formativno vrednovanje aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste kao poticaj učenicima na daljnja istraživanja i proučavanja pisane i tiskane baštine. Učenici će u dodatnim zadacima koristiti fotografije i ostale materijale.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: POSJETA MEDITERANSKOM FESTIVALU KNJIGE	
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Promicanje kulture čitanja i pismenosti, upoznavanje učenika sa suvremenom književnom produkcijom i izdavaštvom, poticanje kritičkog razmišljanja kroz sudjelovanje na promocijama knjiga i radionicama te razvijanje interesa za književnu umjetnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima neposredan doticaj s književnim stvaralaštvom, autorima i nakladnicima te obogaćivanje redovne nastave predmeta Hrvatski jezik sadržajima izvan učionice.
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici četverogodišnjih zanimanja.
Planirani broj sati tjedno:	Svaki razred po jedan/dva školska sata.
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani posjet sajmu, obilazak izdavačkih štandova, prisustvovanje predstavljanja novih knjiga, susreti s piscima te sudjelovanje na radionicama.
Vremenik aktivnosti:	23. rujna 2026. do 26. rujna 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Za ovu aktivnost nema troškova.

Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena i pisana povratna informacija te rasprava na satovima Hrvatskog jezika, izrada izvjeća, osvrti i reportaža s festivala.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava najuspješnijih uradaka na mrežnim stranicama škole te analiza ostvarenja ciljeva na sastanku aktiva.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJETA MEDITERANSKOM FESTIVALU KNJIGE (UČENICI 3. I 4.RAZREDA)
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa nakladničkom industrijom i djelatnošću kao dijelom grafičke industrije
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i primjena znanja stečenog kroz razne strukovne predmete. Analiza viđenih izloženih primjeraka, proučavanje struke kroz knjige, uveze i inovativni dizajn
Planirani broj učenika:	25 učenika 3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	4 sata tijekom Mediteranskog festivala knjige
Način realizacije aktivnosti:	Posjeta prostoru održavanja, promatranje, diskusija, analiza, sudjelovanje na radionicama.
Vremenik aktivnosti:	23.-27.09. 2025
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje na osnovu viđenog i napisanog u seminarskom radu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena znanja i rezultati analize i diskusije primjenjuju se u nastavnim zadacima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	STRUČNI POSJET LIKOVNOJ IZLOŽBI
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Kristina Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati aktualna umjetnička zbivanja, razvijati estetsku osjetljivost, kritičko mišljenje te vještine vizualne analize umjetničkih djela. Cilj je i povezivanje stečenih teorijskih znanja iz nastave s praktičnim primjerima iz izložbene prakse.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje opće i stručne kulture učenika, poticanje interesa za suvremenu umjetnost te obogaćivanje redovitoga odgojno-obrazovnog procesa neposrednim dodirom s umjetničkim djelima.
Planirani broj učenika:	Učenici 4.b razreda (oko 15–20 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	1–2 dana (prema rasporedu izvanučioničke nastave)
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani odlazak i stručno vodstvo kroz izložbeni prostor, razgledavanje eksponata te naknadna analiza i rasprava na satima redovite nastave.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027. (prema aktualnom programu i terminima izložbi u gradu)
Troškovnik aktivnosti:	Osobni trošak ulaznica za učenike (uz mogućnost osiguranja popusta ili grupnih ulaznica, odnosno financiranja iz razrednog ormara/sredstava škole ako je primjenjivo)

Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena provjera i razgovor o doživljaju izložbe, analiza viđenoga te vrednovanje aktivnoga sudjelovanja i interesa učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih vizualnih iskustava u daljnjem likovnom stvaralaštvu učenika te objava izvješća na web-stranici škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJET UMAS-U
---	----------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ivana Pavić, Petra Kovačić i Frane Šitum
Ciljevi aktivnosti:	Učenici četvrtih razreda upoznati će se sa sadržajima i programima rada Umjetničke akademije u Splitu .
Osnovna namjena aktivnosti:	Potencijalnim kandidatima i ostalim zainteresiranim za studiranje na Odjelu za likovne umjetnosti za sva pitanja u vezi dodatnih provjera, upisa i studiranja profesori i studenti na Akademiji biti će na raspolaganju na lokacijama studija
Planirani broj učenika:	25 učenika
Planirani broj sati tjedno:	7 sati
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove. Odlazak na lokacije različitih smjerova Umjetničke akademije u Splitu
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2027.godine
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, dojmovima, osobnim planovima o nastavku školovanja na Umjetničkoj akademiji na satu Keramičkog modeliranja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Plan pripreme i spremanje mape za pristup prijemnom ispitu na Umjetničkoj akademiji.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	FILMSKA RADIONICA
---	--------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Tihana Mandušić I Bartul Pejковиć
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju, razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost. Razviti kod učenika svijest o potrebi dodatnih aktivnosti u kulturnom okruženju. Razvijati kod učenika svijest o dodatnom usavršavanju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 1. i 2. razreda medijskih tehničara kako bi se pripremili za implementaciju znanja u svoj rad.
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu udruge Dalmatia film festival
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na radionice koje rezultiraju filmom.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu i provedbu.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno praćenje tijekom rada (opažanje, razgovor, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje) te sumativno

	vrednovanje završnog filma prema unaprijed dogovorenim kriterijima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika, predstavljanje filmova školskoj i široj zajednici (web, društvene mreže, festivali i smotre), učenički portfolio te unapređenje budućih radionica na temelju samovrednovanja i povratnih informacija mentora.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET FOTOKLUBU

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Tihana Mandušić I Bartul Pejković
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s radom Fotokluba, njegovom ulogom u kulturnom životu grada i načinom organizacije izložbi. Razvijanje vizualne i medijske pismenosti kroz analizu fotografskih radova te poticanje učenika na kritičko promišljanje i primjenu stečenih znanja u vlastitom radu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima radi stjecanja uvida u proces organizacije i realizacije izložbi, s naglaskom na implementaciju praktičnih znanja i iskustava u njihov kreativni rad.
Planirani broj učenika:	Do 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu Fotokluba
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na izložbe fotografija te kroz razgledavanje i stručno vodstvo od strane kustosa, umjetnika ili organizatora imaju priliku postavljati pitanja, analizirati izložene radove i upoznati se s tehničkim i organizacijskim aspektima Fotokluba.
Vremenik aktivnosti:	Prema dogovoru s mentorima i Fotoklubom, termini će se usklađivati s dinamikom rada učenika i školskim planom.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje (praćenje angažmana učenika tijekom aktivnosti, sudjelovanje u raspravi i postavljanju pitanja) i sumativno vrednovanje (pisani ili usmeni osvrt učenika nakon posjeta, refleksija na naučeno i primjena u vlastitom radu).
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste u svrhu jačanja kompetencije učenika, poticanje kreativnog izražavanja i kritičkog promišljanja te promocije školskih aktivnosti.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	INTERLIBER, MEĐUNARODNI SAJAM KNJIGE - POSJET
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Žana Mačukatić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje spoznaje o važnosti lijepe riječi, upoznavanje s novim književnim naslovima, stjecanje novih znanja i iskustava.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje spoznaje o važnosti književnosti kao umjetnosti riječi
Planirani broj učenika:	40 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani autobusni prijevoz
Vremenik aktivnosti:	Studenj, 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici sami snose troškove prijevoza, a dnevnice nastavnika Osnivač.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija viđenog na satu hrvatskog jezika, pisanje izvješća o sajmu za školski list.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, članak u školskom listu Slog.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ODLAZAK UČENIKA U KAZALIŠTE
---	------------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Martina Plosnić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati interes učenika za kazališnu umjetnost i kulturu te osvijestiti važnost kazališta kao prostora umjetničkog, društvenog i kulturnog izražavanja. Poticati razumijevanje kazališnog djela, kritičko mišljenje, argumentirano izražavanje stavova i povezivanje književnih i medijskih sadržaja s neposrednim umjetničkim iskustvom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima neposredan susret s kazališnom predstavom te razvijati sposobnost analize, interpretacije i vrednovanja umjetničkog djela. Nakon predstave učenici izrađuju pisani osvrt kojim razvijaju jezično izražavanje, kritičko promišljanje i kulturu argumentirane prosudbe.
Planirani broj učenika:	60 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevna aktivnost, u skladu s trajanjem predstave i organizacijom odlaska.
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani odlazak u kazalište, gledanje odabrane predstave te naknadna analiza i razgovor o viđenom. Učenici izrađuju pisani osvrt ili drugi oblik refleksije na predstavu.
Vremenik aktivnosti:	Studenj 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Troškove prijevoza učenici snose sami. Eventualni trošak ulaznice ovisi o uvjetima organizatora i odabranoj predstavi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se provodi kroz aktivno sudjelovanje učenika u analizi predstave te kvalitetu pisanog osvrta, uz naglasak na razumijevanje sadržaja, argumentiranost, kritičko mišljenje i jasnoću izražavanja. Vrednovanje se evidentira u okviru područja Kultura i mediji.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za razvoj čitateljske i medijske pismenosti, kritičkog mišljenja i kulture izražavanja te kao poticaj učenicima za daljnje praćenje kulturnih sadržaja i vlastito kreativno stvaralaštvo.
---	--

Grafika, IT, tehnika i struka:

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE SPLIT - POSJET
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dunja Dragišić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s djelovanjem Zajednice tehničke kulture Split, njezinim programima, radionicama i mogućnostima uključivanja u različita područja tehničkog stvaralaštva. Poticati interes učenika za tehniku, tehnologiju, inovacije i praktičnu primjenu stečenih znanja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti i produbiti znanja učenika iz područja tehničke kulture te povezati nastavne sadržaje s praktičnim primjerima, suvremenim tehnologijama i mogućnostima kreativnog tehničkog izražavanja.
Planirani broj učenika:	21
Planirani broj sati tjedno:	Prema programu i trajanju organiziranog posjeta.
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani posjet Zajednici tehničke kulture Split, upoznavanje s prostorima, opremom, programima i aktivnostima te sudjelovanje u prezentacijama, radionicama ili drugim dostupnim sadržajima. Prijevoz učenika organizira se autobusom.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom jeseni 2026. godine.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi autobusnog prijevoza te eventualni dodatni troškovi povezani s provedbom aktivnosti.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje angažiranosti i sudjelovanja učenika tijekom posjeta te izrada samostalnih ili skupnih zadataka i projekata nakon posjeta.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena znanja i iskustva učenici će primjenjivati u daljnjem nastavnom radu, praktičnim i projektnim zadacima te razvijanju vlastitih interesa u području tehnike i tehnologije.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	POSJETE STRUČNIM izložbama , konferencijama, festivalima
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tihana Mandušić, Elza Vukičević, Sonja Ortner, Tina Prug, Edi Murgić, Mirko Jurko, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju sa različitim ustanovama i organizatorima javnih događanja, razvijanje kod učenika svijesti o , razvijanju komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti kroz dodatno obrazovanje. Razvijanje kod učenika svijesti o potrebi dodatnih aktivnosti u kulturnom okruženju. Razvijanje kod učenika svijesti o dodatnom usavršavanju kroz izložbe, festivale i konferencije.

Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 1., 2., 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika i medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za implementaciju viđenog i novih znanja u svoj rad.
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu raznih ustanova kao DVK, Likovne akademije, učeničkih konferencija, festivala
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na posebno objavljene i ciljane radionice u kojima nadopunjuju svoja znanja
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET INFOBIP SHIFT KONFERENCIJI I MEĐUNARODNOM CENTRU ZA PODVODNU ARHEOLOGIJU MCPA/ICUA U ZADRU

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ana Topić, Nikolina Smilović, Ana Vidović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa sadržajem IT konferencije i odabrati predavanja koja će učenici poslušati, razgovarati s predstavnicima IT tvrtki i vidjeti novi razvoj u robotici. Motivirati učenike za daljnje obrazovanje i zapošljavanje u IT sektoru. Upoznati učenike s kulturno – povijesnom baštinom Zadra te razviti svijest o očuvanju kulturnih vrijednosti kroz modernu reinterpretaciju dizajna crkve sv. Nikole koja je pretvorena u interpretacijski centar za podvodnu arheologiju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obogatiti obrazovni proces neposrednim uvidom u trendove na međunarodnoj IT konferenciji odnosno trendove dizajna interijera, u ovom slučaju dizajna novootvorenog interpretacijskog centra za podvodnu arheologiju.
Planirani broj učenika:	22 učenika u pratnji 2 nastavnika
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet u Zadar s naglaskom na posjet Infobip Shift konferenciji za programere i Međunarodnom centru za podvodnu arheologiju za dizajnere.
Vremenik aktivnosti:	15.9.2026.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju prijevoz, osiguranje, ulaznice po programu; škola dnevnicu za nastavnike u pratnji (2 nastavnika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Promatranje angažmana učenika tijekom posjeta (aktivnost u razgovoru, postavljanje pitanja) i osvrt učenika nakon posjeta u vidu grupne rasprave o idejama i koristi viđenog za trenutni projekt i planiranja daljnjih projekata.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Osvrti i prezentacije učenika koristiti kao pokazatelj razvijenosti kritičkog mišljenja i sposobnosti povezivanja struke s kulturom.

Istaknuti primjere dobre prakse i inovativnih ideja učenika u projektnim aktivnostima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: POSJET TISKARI GRAFOTISAK I TVORNICI VIOLETA U GRUDE	
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Edi Murgić i Tina Prug
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s odjelima pripreme, tiska i dorade i odjela dizajna u grafičkom poduzeću, upoznavanje s proizvodnjom higijenskog papira za kućnu upotrebu s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o kreiranju, proizvodnji, skladištenju i zbrinjavanju otpadnog papira, bojila i ljepila.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja sa praktičnim vještinama unutar zadanog prostora opremljenog grafičkim strojevima u procesu nastajanja grafičkog proizvoda.
Planirani broj učenika:	48 (grafički tehničari pripreme, tiska i dorade, grafički urednici dizajneri)
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni stručni posjet
Način realizacije aktivnosti:	Planiranje prijevoza, troškova izleta, kontaktiranje vodećih ljudi u tiskari Grafotisak i tvornici Violeta oko detalja i planiranja hodograma. Sakupljanje suglasnosti roditelja učenika i njihovom pristanku odlaska na izlet. Priprema učenika za putovanje i davanje uputa o ponašanju na izletu.
Vremenik aktivnosti:	jednodnevni izlet na proljeće 2027.godine
Troškovnik aktivnosti:	Osobni trošak
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada upitnika na zadanu temu vezanu uz putovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada infografike (dizajn, tisak i dorada)

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: STRUČNI POSJET TEHNOLOŠKOM PARKU U SPLITU I CENTRU IZVRSNOSTI	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s ulogom i značajem tehnološkog parka u razvoju poduzetništva, inovacija i novih tehnologija, potaknuti interes za STEM područja i poduzetničke vještine te omogućiti uvid u stvarne primjere suradnje između znanosti, gospodarstva i inovativnih startup tvrtki.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati učenike s praktičnom primjenom programiranja i rada u tehnološkim tvrtkama, potaknuti razvoj digitalnih i poduzetničkih vještina te inspirirati za buduće karijere u IT sektoru.
Planirani broj učenika:	50
Planirani broj sati tjedno:	Odlazak u posjet
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom nastavne godine

Vremenik aktivnosti:	Posjet se planira u jednom školskom danu, u trajanju od 4–6 sati, uključujući prijevoz, obilazak Tehnološkog parka, prezentacije i interaktivne radionice.
Troškovnik aktivnosti:	Prijevoz učenika (autobus)
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivno sudjelovanje učenika u radionicama i diskusijama Kratki izvještaj ili refleksija nakon posjeta (pisani ili digitalni oblik) Prezentacija ili razmjena stečenih znanja u razredu
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje praktičnih iskustava s nastavnim sadržajem u STEM predmetima Identifikacija interesa i potencijala učenika za programerske i tehnološke karijere Unapređenje planiranja sličnih stručnih posjeta i projekata u budućnosti

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DUMPDAYS KONFERENCIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati nove tehnologije, otkriti novitete u web svijetu, ostvariti kontakte sa budućim poslodavcima, ostvariti suradnju za ljetnu praksu, razmijeniti znanje i iskustvo
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati novitete u IT svijetu
Planirani broj učenika:	g1P, g2P, g3M g3P, g4P, g4M
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak na besplatnu IT konferenciju koja okuplja hrvatsku IT zajednicu - predstavnike najutjecajnijih tvrtki, profesionalce i studente. Za vrijeme trajanja konferencije prisustvovati različitim predavanjima, radionicama i networkingu.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2025.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Usporedba rezultata postignutih na radionicama

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ODLAZAK NA PREDAVANJA I RADIONICE U ORGANIZACIJI SPLITTECHCITY GRUPACIJE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	pratiti razvoj splitske tehnološke zajednice i aktualnih događaja
Osnovna namjena aktivnosti:	Ostvariti nova poznanstva, dogovoriti ljetnu praksu, biti u tijeku s novitetima u IT sektoru
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjed.	Odlazak na organizirana predavanja, radionice, druženja
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom školske godine
Vremenik aktivnosti:	/

Troškovnik aktivnosti:	Anketa na temelju odslušanog
Način vrednovanja aktivnosti:	Primjena u daljnjem razvoju
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	
POSJET IT FIRMAMA	
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati nove radne tehnologije, uvidjeti primjenu naučenog gradiva u praksi te način raspodjele posla na više programera koji razvijaju isti project
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine
Način realizacije aktivnosti:	Trošak prijevoza
Vremenik aktivnosti:	Izrada školskog zadatka
Troškovnik aktivnosti:	Funkcionalnost i primjena isprogramiranog zadatka
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta

Graditeljstvo, okoliš i održivi razvoj:

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	
BORANKA	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tomislav Jukić-Peladić i prof. Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ekološku svijest, odgovornost prema okolišu i razumijevanje važnosti očuvanja i obnove šumskih ekosustava. Poticati učenike na aktivno sudjelovanje u zaštiti prirode, volontiranje, suradnju i društveno odgovorno ponašanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Sudjelovanje u obnovi opožarenih šumskih područja sadnjom mladih stabala te povezivanje učenika s konkretnim aktivnostima zaštite okoliša i održivog razvoja.
Planirani broj učenika:	Oko 20 zainteresiranih učenika od 1. do 4. razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Oko 6 sati po aktivnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani odlazak autobusom do lokacije u trogirskom zaleđu, upoznavanje učenika s ciljevima akcije te sudjelovanje u pripremi terena i sadnji mladih stabala zimzelenih vrsta, uz poštivanje uputa organizatora i sigurnosnih pravila.

Vremenik aktivnosti:	10. i 17. listopada 2026., ovisno o vremenskim uvjetima i organizaciji aktivnosti.
Troškovnik aktivnosti:	Za učenike nisu predviđeni dodatni troškovi, odnosno aktivnost se provodi u okviru organizacijskih mogućnosti škole i organizatora.
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivnost se ne vrednuje ocjenom. Prati se sudjelovanje, angažiranost, odgovornost, suradnja i odnos učenika prema zajedničkom zadatku i okolišu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Iskustva učenika koriste se za poticanje ekološke osviještenosti, volontiranja i budućeg uključivanja u slične aktivnosti zaštite prirode i održivog razvoja. Aktivnost se može predstaviti i putem mrežnih stranica škole i drugih školskih komunikacijskih kanala.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DAN KARIJERA - " SA STRUKOM DO KARIJERE"

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ines Topić Vuko, Mario Tomić, Ana Kovačević, Darija Čerdić Vukušić/Martina Bebić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s mogućnostima zapošljavanja i stručne prakse te ih povezati s potencijalnim poslodavcima. Razvijanje svijest o važnosti stručnih znanja i vještina za uspješan ulazak na tržište rada.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima neposredan kontakt s poslodavcima, upoznavanje različitih poduzeća i mogućnosti zapošljavanja, stručne prakse i razvoja karijera.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 1. i 2. razreda graditeljskih zanimanja te 3. i 4. razreda smjera tehničar održivog razvoja i gradnje (do 45 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna aktivnost - jednodnevni izlet.
Način realizacije aktivnosti:	Sudjelovanje na Danu karijera kroz obilazak štandova poslodavaca, razgovore s predstavnicima poduzeća te sudjelovanje u praktičnim zadacima, radionicama i prezentacijama.
Vremenik aktivnosti:	13. listopada 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima nakon provedene aktivnosti, razmjena iskustava i učenička povratna informacija o korisnosti aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih iskustava i spoznaju u daljnjem obrazovanju i pripremi učenika za tržište rada.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZVANUČIONIČKA NASTAVA U SKLOPU PRAKTIČNIH RADIONICA

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Mario Tomić, Darija Čerdić Vukušić/ Martina Bebić
Ciljevi aktivnosti:	Povezivanje teorijska znanja s njihovom primjenom u praksi, proširivanje znanja i iskustava učenika te upoznavanje s primjerima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom, energetske učinkovitosti i primjene suvremenih tehnologija. Razvijanje svijest o važnosti stručnih znanja i vještina za uspješan ulazak na tržište rada.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje novih znanja i iskustava kroz neposredno upoznavanje s radom tvrtki, ustanova i udruga te

	sudjelovanje u praktičnim, znanstvenim i edukativnim sadržajima povezanim s njihovim područjem obrazovanja.
Planirani broj učenika:	Učenici 3. i 4. razreda smjera Tehničar za održivi razvoj i gradnju (44 učenika ukupno, pri čemu će u pojedinim aktivnostima sudjelovati samo dio učenika).
Planirani broj sati tjedno:	Aktivnosti se provode povremeno tijekom školske godine u trajanju 3 školska sata.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se provoditi kroz stručne posjete, obilaske, praktične radionice, predavanja, prezentacije i druge edukativne sadržaje. Planirani su posjeti : Reciklažnom dvorištu Pujanke, AD Plastiku, Udruzi Sunce, DS Smith Unijapapiru, City Centru One Split i Kemijsko-tehnološkom fakultetu u Splitu te sudjelovanje na Festivalu znanosti te obuka iz pružanja prve pomoći u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Split. Tijekom nastavne godine uključivat će se i u druge dostupne aktivnosti koje doprinose ostvarivanju navedenih ciljeva.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine ovisno o raspoloživim terminima i mogućnostima organizacije pojedine aktivnosti.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja i interesa učenika, razgovor i refleksija nakon provedenih aktivnosti te, prema potrebi, rješavanje radnih listova i kvizova.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih znanja i iskustava u daljnjem nastavnom radu te povezivanje nastavnih sadržaja s njihovom praktičnom primjenom.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	RADIONICA GRADNJE SUHOZIDA U PARK-ŠUMI MARJAN
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Mario Tomić, Ana Kovačević, Darija Čerdić Vukušić/Martina Bebić, Filip Bubalo
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s tradicionalnom tehnikom gradnje suhozida te osvijestiti važnost očuvanja kulturne i prirodne baštine i kulturnog krajolika Park-šume Marjan. Razvijati praktične vještine, odgovoran odnos prema okolišu i svijest o održivom korištenju prirodnih materijala u graditeljstvu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje praktičnih znanja i vještina kroz neposredan rad na terenu. Učenici će se upoznati s tehnikom izvedbe i obnove suhozida, svojstvima i primjenom kamena kao tradicionalnog građevnog materijala te značajem suhozidne gradnje u očuvanju kulturne i prirodne baštine.
Planirani broj učenika:	Učenici drugih razreda graditeljskih zanimanja te 3. i 4. razreda smjera tehničar održivog razvoja i gradnje (približno 50 učenika).
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna aktivnost u trajanju od 4 nastavna sata
Način realizacije aktivnosti:	Terenska radionica u Park-šumi Marjan uz stručno vodstvo i pratnju nastavnika. Aktivnost obuhvaća upoznavanje s tehnikom suhozidne gradnje te sudjelovanje u obnovi suhozida.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, prema dogovoru i mogućnostima organizatora radionice.

Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje angažmana i sudjelovanja učenika tijekom praktičnog rada, usvojenosti znanja i stečenih praktičnih vještina te razgovor i osvrt učenika nakon provedenih aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija škole, primjena stečenih znanja te poticanje učenika na aktivno sudjelovanje u očuvanju prirodne i kulturne baštine.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

GEOGRAFIJA: „MARJAN“

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ines Bogdan
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja. Razvijati geografsko mišljenje, kod učenika razvijati interes prema geografiji. Poticanje učenika na bavljenje fizičkim aktivnostima. Poticanje rada u skupini. Nastava će se provoditi na terenu uz dodatna predavanja samih učenika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kvalitetnije proučiti gradivo predviđeno nastavnim kurikulumom. Kod učenika razvijati interes prema geografiji. Razviti vještine snalaženja u prostoru, kao i poticanje zdravog načina života.
Planirani broj učenika:	30 učenika drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Način realizacije aktivnosti:	Nastava će se provoditi na terenu, neposrednim opažanjem, prikupljanjem i interpretacijom podataka. Učenici će upoznati lokalne biljke i osnovne karakteristike geografskog prostora te razvijanje ekološke svijesti kod učenika. Na samoj lokaciji biti će organizirano predavanje.
Vremenik aktivnosti:	ožujak/travanj školske godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza učenika od Škole za dizajn, grafiku i održivi razvoj do Marjana.
Način vrednovanja aktivnosti:	Naučeno primijeniti u nastavi te doprinijeti konačnoj ocjeni iz geografije, primjena geografskih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razumjeti svijet oko sebe i shvatiti prirodne pojave i njihov utjecaj na naš život.

Putovanja, susreti i duhovne aktivnosti:

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		STRUČNO PUTOVANJE U LONDON
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv engleskog jezika	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ove izvannastavne aktivnosti jest da učenici na stručnom putovanju imaju priliku upoznati se s kulturom zemlje engleskog govornog područja te koristiti engleski jezik u svakodnevnim situacijama i u stvarnom kontekstu s izvornim govornicima.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kulturom i jezikom Velike Britanije	
Planirani broj učenika:	35 učenika	
Planirani broj sati tjedno:	Fleksibilni raspored rada	
Način realizacije aktivnosti:	Uz pomoć izabrane turističke agencije.	
Vremenik aktivnosti:	Lipanj 2027.	
Troškovnik aktivnosti:	Snose roditelji učenika	
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U dijalogu s učenicima ćemo rezimirati cijelo putovanje i kritički se osvrnuti na njihovo iskustvo.	

<i>Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:</i>		SUSRET MATURANATA (Humac-Mostar-Međugorje)
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nada Barać, vjeroučiteljica	
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti maturantima duhovnu obnovu i zajedništvo uoči završetka srednjoškolskog obrazovanja, upoznati kulturno povijesnu i vjersku baštinu Hrvata u BiH, potaknuti promišljanje o životnim vrijednostima i kršćanskom identitetu.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici završnih razreda (maturanti)	
Planirani broj učenika:	60 učenika	
Planirani broj sati tjedno:	1 dan (ožujak 2027.)	
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani prijevoz autobusom u suradnji sa Splitsko-makarskom nadbiskupijom, Katehetski ured Split, sudjelovanje u programu susreta maturanata, sveta misa na Humcu, razgledavanje kulturnih i sakralnih znamenitosti (Franjevački samostan Humac, svetište Međugorje, Stari most i kulturne znamenitosti Mostara)	
Vremenik aktivnosti:	Ožujak 7:00 polazak 9:00 dolazak na Humac, misa 11:00 dolazak u Međugorje 15:00 odlazak prema Mostaru 18:00 povratak prema Splitu	
Troškovnik aktivnosti:	Troškove prijevoza i organizacije snose roditelji učenika	

Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacija provedbe aktivnosti putem usmenog razgovora s maturantima, osvrt na satima Vjeronauka, te ispunjavanje kratkog anketnog upitnika o organizaciji i sadržaju putovanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje planiranja i organizacije budućih duhovnih putovanja i izleta za maturante te poticanje trajne povezanosti s crkvenom zajednicom

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:	NADBISKUPIJSKI SUSRET MATURANATA – MOSTAR, HUMAC, MEĐUGORJE)
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić, vjeroučiteljica
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će sudjelovati u duhovnom programu i zajedništvu s maturantima. Upoznat će povijesno, vjersko i kulturno naslijeđe kraja koji posjećujemo.
Osnovna namjena aktivnosti:	Duhovno, odgojni i obrazovni razvoj učenika kroz susret i zajedništvo maturanata.
Planirani broj učenika:	40 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Aktivnost se provodi jednokratno, u sklopu izvanučioničke nastave
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet autobusom
Vremenik aktivnosti:	Ožujak
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju cijenu puta autobusom
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja i aktivnosti učenika tijekom susreta, razgovor i refleksija nakon provedene aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti za procjenu ostvarenosti ciljeva aktivnosti i unaprijeđivanje budućih aktivnosti.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	HODOČAŠĆE U RIM
---	------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nada Barać i Stručno vijeće nastavnika društvenih predmeta
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima zorno približiti povijest antičkoga Rima, upoznati ih s razvojem kršćanstva u prvim stoljećima unutar Rimskoga carstva, odnosno samoga Rima, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavnih autora te velebnim arhitektonskim zdanjima uz duhovne sadržaje i svetu misu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici prvih i drugih razreda tijekom prvog polugodišta kroz izradu prezentacija upoznaju: • povijest antičkoga Rima • razvoj kršćanstva u prvim stoljećima • progon kršćana (Neron, Decije, Dioklecijan) • Upoznavanje katoličkih svetaca sv. Franje Asiškog i sv. Klare te blaženog Carla Acutisa • Upoznavanje umjetničkih djela slavnih autora
Planirani broj učenika:	100 zainteresiranih učenika
Planirani broj sati tjedno:	5 dana

Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz i smještaj u organizaciji turističke agencije u skladu s propisanim natječajem, a prema odabiru zainteresiranih roditelja učenika.
Vremenik aktivnosti:	U veljača 2027. god., tijekom drugog dijela zimskih praznika učenici putuju u Firencu, Rim, Asiz
Troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja snose roditelji učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza i vrednovanje anketom te razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata nakon hodočašća

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MATURALNO PUTOVANJE
---	----------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici maturalnih razreda, njihove zamjene i nastavnici u pratnji učenika
Ciljevi aktivnosti:	Poticati zajedništvo, međusobno uvažavanje i kvalitetnije odnose među učenicima te razvijati suradnju i povjerenje između učenika i nastavnika. Omogućiti učenicima upoznavanje novih krajeva, kulturnih znamenitosti, povijesne i prirodne baštine te stjecanje novih znanja i iskustava neposrednim učenjem izvan škole.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti i produbiti znanja stečena tijekom školovanja, razvijati socijalne i komunikacijske vještine, samostalnost i odgovornost te kroz zajedničko putovanje dodatno osnažiti razrednu povezanost i osjećaj pripadnosti školskoj zajednici.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici maturalnih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	5 – 7 dana, ovisno o odabranom programu putovanja.
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje se organizira prema odabranom programu i u skladu s važećim propisima, uz korištenje autobusnog, brodskog i/ili avionskog prijevoza. Program može uključivati stručne, kulturne, povijesne, obrazovne i rekreativne sadržaje te organizirane obilaske znamenitosti i institucija.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom rujna tekuće školske godine, prema dogovoru i odabranom programu putovanja.
Troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja, smještaja, prijevoza, ulaznica i drugih sadržaja u pravilu snose učenici odnosno roditelji/skrbnici, u skladu s odabranim aranžmanom. Troškovi službenog puta nastavnika u pratnji podmiruju se u skladu s važećim propisima i odlukama nadležnog osnivača.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspješnost aktivnosti vrednuje se kroz sudjelovanje učenika, poštivanje dogovorenih pravila, kvalitetu međusobne suradnje i ostvarenje planiranih odgojno-obrazovnih sadržaja. Putovanje se može dokumentirati fotografijama, izvješćem, prezentacijom ili drugim oblikom osvrta.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena iskustva koriste se za osobni i socijalni razvoj učenika, jačanje razrednog zajedništva i planiranje budućih izvanučioničkih aktivnosti. Odabrani sadržaji i dojmovi s putovanja mogu se predstaviti na mrežnim stranicama škole i drugim školskim komunikacijskim kanalima.

13. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

U školskoj godini 2026./2027. škola će provoditi ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i obilježavati važne međunarodne, nacionalne, kulturne, humanitarne i školske datume s ciljem obogaćivanja školskog života i poticanja cjelovitog razvoja učenika.

Aktivnosti i nositelji:

- **Međunarodni dan materinskog jezika** — Aktiv profesora hrvatskog jezika
- **Dan hrvatske knjige** — Aktiv hrvatskog jezika
- **Dani sjećanja na Vukovar** — prof. Brankica Galić
- **Dobrovoljne humanitarne aktivnosti** — prof. Brankica Galić
- **Božićna prodajna izložba namještaja** — prof. Juraj Krstinić
- **Izrada božićnog drvca i jaslica** — prof. Petra Kovačić
- **Izrada božićnih poklona** — prof. Domagoj Pavić
- **Svjetski dan čitanja naglas** — Aktiv profesora hrvatskog jezika
- **Dani otvorenih vrata škole** — pedagoginja, nastavnici i učenici
- **Dan srednjih škola SDŽ** — pedagoginja, nastavnici i učenici
- **Izrada promotivnih materijala i dokumentiranje školskih događanja** — prof. Tihana Mandušić i Edi Murgić
- **Centar izvrsnosti matematike (CIM)** — Centar izvrsnosti SDŽ i mentori matematike
- **Profesionalno informiranje i usmjeravanje** — koordinator za državnu maturu, pedagoginja, razrednici, HZZ i CISOK

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		MEĐUNARODNI DAN MATERINSKOG JEZIKA
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika	
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti ulogu materinskog jezika u razvoju komunikacijskih vještina i oblikovanju svijesti i kreativnosti.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Kulturne i jezične raznolikosti pridonose miru, toleranciji i poštivanju drugih kultura, a kvalitetno obrazovanje na materinskom jeziku podupire učenje, opismenjavanje i usvajanje drugih jezika.	
Planirani broj učenika:	3. i 4. razredi	
Planirani broj sati tjedno:	21. veljače 2027. (jedan sat u svakom navedenom razredu)	
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave i projektni zadaci.	
Vremenik aktivnosti:	21. veljače 2027.	
Troškovnik aktivnosti:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog ili javnog značaja. Objava aktivnosti na web stranici škole.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DAN HRVATSKE KNJIGE

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Spoznaja vrijednosti hrvatskih autora kako u prošlosti, tako i u današnjem vremenu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Sabiranje naslijeđa prošlosti i usvajanja modernih izričaja, promicanje vrijednosti pisane riječi.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat u svakom razredu.
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave, razgovor s nekim od hrvatskih pisaca.
Vremenik aktivnosti:	22. travnja 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Ishodi će biti korišteni u svrhu samovrednovanja projektnih aktivnosti kako bi se unaprijedili ishodi i postigli opći specifični ciljevi projekta.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DANI SJEĆANJA NA VUKOVAR

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić
Ciljevi aktivnosti:	-Razvijati kulturu sjećanja i poštovanja prema žrtvama i stradalnicima -Potaknuti učenike na aktivno sudjelovanje u obilježavanju Dana sjećanja na žrtvu Vukovara -Poticati učenike na izražavanje doživljaja i promišljanja kroz likovne i literarne radove te PPT prezentacije -Razvijati solidarnost i zajedništvo učenika kroz sudjelovanje u Utrci za Vukovar
Osnovna namjena aktivnosti:	Njegovanje kulture sjećanja te poticanje učenika na aktivno sudjelovanje u obilježavanju Dana sjećanja na žrtvu Vukovara
Planirani broj učenika:	Učenici razreda kojima predaje prof Galić – prema mogućnostima i interesu učenika
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi – 1 školski sat za pojedinu aktivnost
Način realizacije aktivnosti:	Kroz razgovor i predavanja, učeničke PPT prezentacije, likovne i literarne radove, paljenje svijeća te sudjelovanje u Utrci za Vukovar
Vremenik aktivnosti:	Studen 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Nema planiranih troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja i angažman učenika u aktivnostima, razgovor i refleksija nakon provedenih aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za procjenu ostvarenosti ciljeva i unaprjeđivanje budućih aktivnosti

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DOBROVOLJNE HUMANITARNE AKTIVNOSTI

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Brankica Galić
Ciljevi aktivnosti:	-razvijati kod učenika solidarnost, empatiju i osjetljivost za potrebe drugih -poticati spremnost na dobrovoljno pomaganje osobama u potrebi -razvijati odgovoran odnos prema napuštenim i ugroženim životinjama -jačati svijest o važnosti društvene odgovornosti, humanosti i aktivnog sudjelovanja u zajednici.
Osnovna namjena aktivnosti:	Uključiti učenike u različite oblike humanitarnog djelovanja kroz akcije pomoći potrebitima, suradnju s Caritasom, obilježavanje Svjetskog dana osoba s Downovim sindromom, prikupljanje pomoći za napuštene i slobodnoživuće životinje te druge humanitarne inicijative koje se tijekom školske godine pokazu potrebne.
Planirani broj učenika:	Učenici razreda u kojima nositeljica aktivnosti izvodi nastavu.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi, u pravilu jedan školski sat za pojedinu aktivnost.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti se provode kroz informiranje i senzibiliziranje učenika, razgovor o važnosti solidarnosti i pomaganja te dobrovoljno prikupljanje novčanih i materijalnih priloga. Prikupljena pomoć predaje se korisnicima ili partnerskim organizacijama u skladu s ciljem pojedine humanitarne akcije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., u skladu s planiranim datumima, humanitarnim akcijama i aktualnim potrebama.
Troškovnik aktivnosti:	Za školu nisu predviđeni posebni troškovi. Novčana i materijalna sredstva prikupljaju se isključivo na dobrovoljnoj osnovi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prati se odaziv, sudjelovanje i angažiranost učenika, kvaliteta suradnje te uspješnost provedbe pojedinih humanitarnih akcija. Posebna se pozornost usmjerava na razvoj empatije, odgovornosti, solidarnosti i kulture pomaganja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za procjenu uspješnosti provedenih aktivnosti, planiranje budućih humanitarnih inicijativa te poticanje učenika na kontinuirano volontiranje, solidarnost i društveno odgovorno djelovanje.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

BOŽIĆNA PRODAJNA IZLOŽBA NAMJEŠTAJA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će izložiti radove nastale na nastavi predmeta Izrada unikatnog namještaja. Učenici će osmisliti postavku izložbe
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje škole i sakupljanje sredstava za nabavu školskih potrepština
Planirani broj učenika:	Prema potrebi 2A, 3A, 4A dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	2-4 sata tjedno u 12. mjesecu
Način realizacije aktivnosti:	Postavljanje izložbe u dogovoru s učenicima i ravnateljicom
Vremenik aktivnosti:	Početak 12. mjeseca 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole- postojeći fundus namještaja (učenički radovi)

Način vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, dojmovi i komentari kupaca namještaja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz oglašavanje i posjete školi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA BOŽIĆNOG DRVCA I JASLICA
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Petra Kovačić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje kreativnosti i osobnog izraza unutar zadanih kulturno-socijalnih i duhovno-religijskih vrijednosti. Poticanje međusobne suradnje, zajedničkog rada i timskih vještina.
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada i postavljanje božićnog drvca i jaslca u atriju škole
Planirani broj učenika:	Do 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	5 sati
Način realizacije aktivnosti:	Kroz redovnu nastavu
Vremenik aktivnosti:	Od početka nastave do dovršenja postava
Troškovnik aktivnosti:	iz sredstava i fundusa škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika razgovorom i analizom o dojmovima i reakcijama, te ocjenom iz predmetne nastave profesora nositelja aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava fotografija u školskim glasilima, javna prezentacija po sebi.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA BOŽIĆNIH POKLONA
---	--------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Domagoj Pavić
Ciljevi aktivnosti:	Razumijevanje, usvajanje, prepoznavanje i primjena pojmova likovnog jezika te prostornoplastičkih likovnih tehnika; razvijanje kreativnosti, intelektualnih i senzornih sposobnosti; razvijanje psihomotoričkih sposobnosti, vještine kontrole ruke u izražajne svrhe kao i psihičkih funkcija: koncentracije, percepcije, pamćenja i mašte; pozitivan odnos prema radu, aktivnost, upornost, samostalnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Simboličkim poklonom nastavnom osoblju doprinijeti ugodnom blagdanskom ozračju.
Planirani broj učenika:	41 (1. a i 1. b)
Planirani broj sati tjedno:	Fleksibilan raspored rada
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će zajedno s profesorom promišljati, dizajnirati i oblikovati božićne poklone.
Vremenik aktivnosti:	Rujan – prosinac 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Materijal – iz vlastitih sredstava Škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Procjena kvalitete uradaka, evaluacija sudjelovanja učenika, refleksija i samoprocjena učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj na daljnji rad.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SVJETSKI DAN ČITANJA NAGLAS

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Čitanje naglas razvija vještinu slušanja, obogaćuje rječnik, razvija razumijevanje za društvene probleme i čimbenik je budućeg uspješnog razvoja djeteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Djeca i odrasli širom svijeta, slaveći moć riječi kreiraju društvo koje će omogućiti svakom, baš svakom djetetu pravo na obrazovanje te pristup knjigama i tehnologiji.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	Projekt će odvijati 5. veljače 2027. , u svakom razredu po jedan školski sat.
Način realizacije aktivnosti:	Nakon izbora tekstova, tijekom nastave, učenici i nastavnici čitat će naglas književne tekstove.
Vremenik aktivnosti:	Projekt će se odvijati 5. veljače 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Za ovu aktivnost nisu potrebna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici škole, promocija škole, osviještenost snage riječi.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:

DANI OTVORENIH VRATA ŠKOLE

Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda i njihovih roditelja sa sadržajima i programima rada škole i školskim aktivnostima
Osnovna namjena aktivnosti:	objasniti programe za koje škola educira, omogućiti razgledavanje prostorija škole kao što su kabineti, radionice, učionice, upoznavanje s djelatnicima, upoznati s mogućnostima zapošljavanja, upoznati s mogućnostima nastavka školovanja
Način realizacije aktivnosti:	U atriju škole postaviti klupe s promidžbenim materijalima, prigodnim grickalicama i sokovima. Na školskoj televiziji prikazuje se promidžbena prezentacija, učenici i profesori dočekuju posjetitelje, pružaju im informacije te provode kroz školske prostorije.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj i lipanj u nastavnoj godini
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		DAN SREDNJIH ŠKOLA SDŽ
Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici	
Ciljevi aktivnosti:	Predstavljanje naše škole na općinskom nivou	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati zainteresirane roditelje i učenike osmih razreda sa smjerovima i aktivnostima naše škole, prikaz audio-vizualnom metodom	
Način realizacije aktivnosti:	Priprema promidžbene materijale, pripremiti predavanja profesora, priprema učenika, u dogovoreni prostor odnijeti promidžbene materijale, plakate i CD-ove, organiziranjem dežurstva u dogovorenim terminima, organiziranjem predavanja (profesori i učenici)	
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2027.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		IZRADA I PROMOTIVNIH MATERIJALA I DOKUMENTACIJA ŠKOLSKIH DOGAĐANJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mandušić, Tihana, Edi Murgić	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izrade promotivnih materijala je prikazati rad Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, istaknuti ishode nastavnog procesa kroz prikaze izložbi, projektnih dana, školskog lista i svih ostalih nastavnih aktivnosti koje školu čine posebnom.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za, fotografiranje, snimanje, montiranje promotivnih materijala kako bi predstavili javnosti školu i sve ono što radimo unutar škole.	
Planirani broj učenika:	Svi učenici smjera medijski tehničar.	
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine, ovisno o potrebi i realizaciji aktivnosti u školi. I na kraju svakog polugodišta kako bi imali zabilježen i dokumentiran rad učenika po smjerovima.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine.	
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Samovrednovanje i vrednovanje kroz nastavne predmete: Fotografija, Video i Medijski projekti.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže i inicijativom samih učenika u aktivnosti pri izradi promotivnih materijala. Završni proizvod može biti poticaj učenicima za daljnji rad u struci medijski tehničar.	

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		CENTAR IZVRSNOSTI MATEMATIKE (CIM)
Nositelj/ica aktivnosti:	CI SDŽ; mentori CI matematike	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izvanškolske nastave u programima CI SDŽ je obogaćivanje programa za visokomotivirane i potencijalno darovite učenike te pružanje potpore njihovom cjelovitom razvoju. Cilj CI matematike je omogućiti darovitim učenicima iskustvo učenja matematike uz uvažavanje njihovih ideja, inicijative i potrebe za samostalnosti radom u manjim grupama te razvijanje logičko-kombinatoričkog, kritičkog i kreativnog mišljenja kao i motivacije za daljnji rad i razvoj njihovih sposobnosti i interesa.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Program CI matematike namijenjen je visokomotiviranim i potencijalno darovitim učenicima u području matematike. Nastava je usmjerena na razvijanje kognitivnih sposobnosti i socioemocionalnih vještina, s naglaskom razvoja potencijala svakog polaznika.	
Sudionici:	učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI matematike/učenici koji su ostvarili pravo direktnog upisa u program CI matematike temeljem uspjeha u CI matematike u prethodnoj školskoj godini.	
Način realizacije aktivnosti:	Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri školska sata, kao izvanškolska aktivnost u školi domaćinu. Učenici će uz vodstvo mentora rješavati logičko-kombinatoričke zadatke, sudjelovati u provođenju projekata, radionica i natjecanja kao i u Projektnom danu po završetku programa.	
Vremenik aktivnosti:	12 termina po četiri školska sata tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan sukladno Kalendaru rada CI SDŽ za šk. god. 2026./27.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Evidencija dolazaka polaznika; vrednovanje mentora; (samo)evaluacija polaznika i evaluacija mentora po završetku programa.	

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE
Nositelj/ica aktivnosti:	Koordinator za državnu maturu, pedagoginja, razrednici, djelatnici službe za profesionalno informiranje HZZ-a, djelatnici CISOK-a.	
Ciljevi aktivnosti:	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi, učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole. Priprema učenika četvrtih razreda za odabir budućeg zanimanja	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi, upoznavanje učenika trećih i četvrtih razreda srednje škole s mogućnostima nastavka obrazovanja nakon završene srednje škole, informiranje učenika završnih razreda o	

	fakultetima i načinima upisa na iste te informiranje o načinima i mogućnostima zapošljavanja, upoznavanje učenika s aktivnostima HZZ.
Način realizacije aktivnosti:	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za učenike osmih razreda, prezentacija škole na Otvorenim danima srednjih škola, predavanja tijekom satova razrednika, roditeljskih sastanaka, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Sredstva će osigurati škola
Način vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika utvrdit će se anketom.

14. PREVENTIVNI, ZDRAVSTVENI I ODGOJNI PROGRAMI

U školskoj godini 2026./2027. programi će se provoditi u skladu s razvojnim potrebama učenika i prioritetima škole, uz suradnju s relevantnim stručnjacima i institucijama iz područja zdravstva, socijalne skrbi i prevencije.

Aktivnosti i nositelji:

- **Javnozdravstveni projekt „Oklo stola“** — NZIZ SDŽ — Služba za mentalno zdravlje, školska psihologinja, razrednici, E. Vukičević i M. Dragun
- **„Zidovi nisu prepreke“** — NZIZ SDŽ — Služba za mentalno zdravlje, škola, stručni suradnici, razrednici i nastavnici
- **„Plakati za dušu“ – putujuća izložba** — NZIZ SDŽ — Služba za mentalno zdravlje, psihologinja škole, razrednici, E. Vukičević i M. Dragun
- **„Oluje u nama – zavirimo u naš unutarnji svemir/nemir“** — psihologinja Snježana Nell, psihologinja Nataša Burilović i nastavnica Sonja Ortner
- **10. međuškolsko natjecanje u emocionalnoj pismenosti „Pretežno vedro“** — NZIZ SDŽ — Služba za mentalno zdravlje, škola, E. Vukičević, M. Dragun, razrednici i učitelji
- **Zdrav za 5** – Stručnjaci nadležnih policijskih postaja u suradnji sa stručnom službom škole
- **Prevencija trgovanja ljudima** — školska psihologinja i educirani predavači Hrvatskog Crvenog križa
- **Mladi za mlade o mentalnom zdravlju** — Hrvatski Crveni križ, Ivana Miličević, volonteri Kluba mladih GDCK Split i psihologinja škole
- **Glas generacije – program edukacije mladih za aktivno građanstvo** — socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Info zona / Ivana Čović
- **„Oppez je cool“** — socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Nastavni zavod za javno zdravstvo
- **EMA – Edukacija mladih edukatora** — socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Liga za prevenciju ovisnosti / Paula Blažević

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

JAVNOZDRAVSTVENI PROJEKT „OKO STOLA“

Nositelj/ica aktivnosti:

Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, školska psihologinja, razrednici te nastavnici struke E. Vukičević i M. Dragun

Ciljevi aktivnosti:

Povećati informiranost učenika o poremećajima prehrane te razvijati sposobnost prepoznavanja povezanosti između emocionalnih stanja i prehrambenih navika. Poticati učenike na prepoznavanje emocionalnog jedenja, razvoj zdravijih obrazaca ponašanja i donošenje odgovornijih izbora u prehrani. Upoznati učenike s praktičnim smjernicama i receptima iz kuharice za mlade *U mom pjatu*.

Osnovna namjena aktivnosti:

Zaštita i unaprjeđenje mentalnog i tjelesnog zdravlja učenika kroz osvještavanje prehrambenih navika, emocionalnih stanja i njihove međusobne povezanosti. Aktivnost je usmjerena na razvoj zdravstvene pismenosti, samosvijesti, odgovornosti prema vlastitom zdravlju i usvajanje zdravijih životnih navika.

Planirani broj učenika:

Učenici drugih razreda

Planirani broj sati tjedno:	Prema planu radionica, školskog turnira i priprema za međuškolsko natjecanje.
Način realizacije aktivnosti:	Provedba edukativnih i interaktivnih radionica za učenike drugih razreda, korištenje prethodno izrađenog i vrednovanog edukativnog alata te organizacija školskog turnira. Na temelju rezultata školskog turnira odabiru se predstavnici škole koji se dodatno pripremaju za sudjelovanje na međuškolskom turniru.
Vremenik aktivnosti:	Od rujna 2026. do travnja 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se odnose na organizaciju i provedbu školskog i županijskog turnira, potrebne materijale i druge troškove povezane s provedbom aktivnosti, u skladu s mogućnostima škole i partnerskih ustanova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski upitnici, praćenje sudjelovanja i angažiranosti učenika te analiza njihove informiranosti, razumijevanja sadržaja i primjene stečenih znanja tijekom radionica i turnira.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se za procjenu učinkovitosti projekta, prilagodbu i unaprjeđenje budućih preventivnih i zdravstveno-odgojnih aktivnosti te za planiranje daljnje suradnje s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo. Dobiveni rezultati mogu poslužiti i kao smjernice za jačanje zdravstvene pismenosti i preventivnog rada s učenicima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

„ZIDOVI NISU PREPREKE“

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju, stručni suradnici, razrednici i nastavnici uključeni u provedbu projektnih aktivnosti.
Ciljevi aktivnosti:	Zaštititi i unaprijediti mentalno zdravlje učenika te pridonijeti smanjenju vršnjačkog nasilja, rizičnih i drugih neprimjerenih ponašanja u školskom okruženju. Jačati osjećaj pripadnosti školi, međusobno prihvaćanje, toleranciju, suradnju i kvalitetnu komunikaciju. Kroz kreativne i praktične aktivnosti poticati učenike na aktivno sudjelovanje u oblikovanju sigurnog, ugodnog i poticajnog školskog okruženja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezati preventivni rad na području mentalnog zdravlja s likovnim, dizajnerskim i stručnim kompetencijama učenika. Kreativnim intervencijama u prostoru, uređenjem i oplemenjivanjem školskog okoliša učenike se potiče na zajedništvo, suradnju, prihvaćanje različitosti i razvoj životnih vještina. Istodobno učenici primjenjuju stručna znanja u stvarnim i društveno korisnim zadacima.
Planirani broj učenika:	Učenici uključenih razrednih odjela, uz sudjelovanje nastavnika, stručnih suradnika, djelatnika škole i, prema potrebi, roditelja.
Planirani broj sati tjedno:	Prema opsegu, dinamici i potrebama pojedinih projektnih aktivnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti se provode kroz zajedničko planiranje i osmišljavanje rješenja u skladu s potrebama školskog prostora i vizijom škole, preventivne i kreativne radionice, projektni i praktični rad te

uređenje i oplemenjivanje školskog prostora i okoliša. Učenici sudjeluju u razradi ideja, izboru motiva i materijala te neposrednoj realizaciji dogovorenih rješenja, uz mentorsku podršku nastavnika i stručnjaka NZJZ-a SDŽ.

Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema dogovorenom planu i dinamici projektnih aktivnosti.
Troškovnik aktivnosti:	NZJZ SDŽ pokriva troškove izvođenja projektnih aktivnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Procesna i ishodna evaluacija kroz praćenje uključenosti i suradnje učenika, realizacije planiranih aktivnosti, kvalitete komunikacije i odnosa među sudionicima te procjenu doprinosa projekta stvaranju sigurnijeg i poticajnijeg školskog okruženja. Prema potrebi koriste se povratne informacije učenika, nastavnika, stručnih suradnika i drugih sudionika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za unaprjeđenje preventivnog rada škole, planiranje budućih aktivnosti usmjerenih na mentalno zdravlje i prevenciju rizičnih ponašanja te daljnje oblikovanje školskog prostora kao mjesta susreta, suradnje i pripadnosti. Iskustva i ostvareni projektni ishodi koriste se i za nastavak suradnje s NZJZ-om SDŽ, razvoj novih projektnih aktivnosti te predstavljanje primjera dobre prakse.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

**JAVNOZDRAVSTENI PROJEKT :
PLAKATI ZA DUŠU -PUTUJUĆA IZLOŽBA-**

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, psihologinja škole, razrednici te nastavnici stručnih predmeta E. Vukičević i M. Dragun.
Ciljevi aktivnosti:	Uključiti učenike u otvorenu i argumentiranu raspravu o važnosti mentalnog zdravlja, teškoćama koje se mogu javiti tijekom odrastanja te mogućnostima njihove prevencije i pravodobnog prepoznavanja. Poticati senzibilizaciju i destigmatizaciju tema mentalnog zdravlja, razvoj emocionalne i medijske pismenosti te prepoznavanje učenika kojima bi mogla biti potrebna dodatna podrška.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicati mentalno zdravlje djece i mladih korištenjem vizualne komunikacije kao sredstva za otvaranje razgovora o osjećajima, teškoćama i načinima traženja pomoći. Putujuća izložba omogućuje učenicima da kroz plakate, poruke i osobne osvrte promišljaju o iskustvima svojih vršnjaka, razvijaju empatiju te osvještavaju važnost razgovora, podrške i zajedništva.
Planirani broj učenika:	Učenici uključenih razrednih odjela.
Planirani broj sati tjedno:	Do 4 školska sata, odnosno prema dinamici razgledavanja izložbe, radionica i drugih projektnih aktivnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Razgledavanje putujuće ili e-izložbe plakata, vođeni razgovori i rasprave o njihovim porukama, učenički osvrti te izbor plakata koji su na učenike ostavili najsnažniji dojam, najprije na razrednoj, a potom i na školskoj razini. Po završetku aktivnosti izrađuje se izvještaj za Službu za mentalno zdravlje NZJZ-a SDŽ uz odgovarajuću

	fotografsku dokumentaciju. Prema mogućnostima, aktivnosti se mogu proširiti izradom vlastitih vizualnih poruka učenika.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., u razdoblju u kojem škola bude uključena u putujuću izložbu i druge aktivnosti projekta.
Troškovnik aktivnosti:	Troškove provedbe projekta i materijala povezanih s izložbom u pravilu osigurava Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, u skladu s planiranim projektnim aktivnostima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza učeničkih osvrta i komentara, praćenje sudjelovanja u raspravama i izboru plakata te vrednovanje interesa, angažiranosti i razumijevanja poruka povezanih s mentalnim zdravljem. Po potrebi se mogu koristiti kratki evaluacijski upitnici ili anonimne povratne informacije učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za procjenu uspješnosti projekta, planiranje budućih preventivnih aktivnosti škole te daljnje unaprjeđenje sadržaja usmjerenih na mentalno zdravlje učenika. Učenički osvrta i povratne informacije mogu poslužiti za prepoznavanje tema koje su mladima posebno važne te kao smjernica za buduće radionice, razgovore i suradnju sa Službom za mentalno zdravlje NZJZ-a SDŽ. Odabrani rezultati i dokumentacija mogu se uključiti u izvještaje projekta i predstavljanje aktivnosti školskoj zajednici.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	OLUJE U NAMA- ZAVIRIMO U NAŠ UNUTARNJI SVEMIR/NEMIR
Nositelj/ica aktivnosti:	Psihologinja Snježana Nell u suradnji s psihologinjom Natašom Burilović i nastavnicom stručnih predmeta Sonjom Ortner.
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti važnost mentalnog zdravlja u adolescentnom razdoblju te poticati pravodobno prepoznavanje i prevenciju emocionalnih teškoća. Razvijati sposobnost učenika za promišljanje o temama poput usamljenosti, odbačenosti, anksioznosti i depresivnosti te ih osnaživati za konstruktivno suočavanje s neugodnim emocijama i životnim izazovima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike na otvoreno i odgovorno promišljanje o mentalnom zdravlju i teškoćama koje se mogu pojaviti tijekom odrastanja. Kroz mali istraživački projekt učenici razmjenjuju iskustva i stavove, oblikuju poruke za vršnjake te rezultate predstavljaju u vizualnom obliku kao poticaj drugim učenicima na brigu o vlastitom mentalnom zdravlju.
Planirani broj učenika:	4–8 zainteresiranih učenika 3. i 4. razreda koji se dobrovoljno uključe u aktivnost.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi i dinamici provedbe projekta.
Način realizacije aktivnosti:	Odabir zainteresiranih učenika te rad na temama vezanim uz adolescenciju i mentalno zdravlje. Učenici će uz mentorsku podršku oblikovati pitanja, izraditi anketu ili upitnik, prikupiti i analizirati rezultate te ih predstaviti vršnjacima. Dobiveni rezultati grafički će se oblikovati kroz plakate i izložiti u školskom prostoru. Aktivnost

	uključuje i razgovor o mogućim načinima suočavanja s emocionalnim teškoćama te razvijanje vršnjačke podrške i zdravstvene pismenosti.
Vremenik aktivnosti:	Od 2025.-2027. godine
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se prvenstveno odnose na grafičku pripremu i tisak plakata. Okvirno je predviđen iznos do 300 eura, ovisno o opsegu i načinu prezentacije završnih radova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se provodi kroz praćenje angažiranosti učenika, kvalitete izrađenih anketnih pitanja, analize i interpretacije rezultata te kvalitete završne prezentacije i plakata. Kao dio vrednovanja mogu se koristiti i povratne informacije učenika uključenih u istraživanje i prezentaciju.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati anketa i upitnika koristit će se za osvještavanje tema važnih za mentalno zdravlje adolescenata, izradu edukativnih i informativnih plakata te prezentaciju drugim učenicima. Dobiveni uvidi mogu poslužiti i za planiranje budućih preventivnih aktivnosti, radionica i sadržaja usmjerenih na dobrobit i mentalno zdravlje učenika.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

10. MEĐUŠKOLSKO NATJECANJE U EMOCIONALNOJ PISMENOSTI „PRETEŽNO VEDRO“

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju kao potpora za izradu alata (E. Vukičević i M. Dragun sa učenicima) i materijala potrebnih za projektne aktivnosti, razrednici, učitelji.
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati emocionalnu pismenost učenika te ih osposobljavati za prepoznavanje, imenovanje i primjereno reagiranje na vlastite i tuđe emocije. Poticati razvoj emocionalnih kompetencija, samosvijesti, empatije i odgovornog ponašanja kao važnih čimbenika zaštite i unaprjeđenja mentalnog zdravlja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Zaštita i unaprjeđenje mentalnog zdravlja učenika kroz edukativne radionice, iskustveno učenje i natjecateljske aktivnosti kojima se promiče emocionalna pismenost, razumijevanje vlastitih i tuđih emocija te razvoj zdravijih obrazaca komunikacije i ponašanja.
Planirani broj učenika:	Učenici kojima predaju prof E. Vukičević i M. Dragun
Planirani broj sati tjedno:	Prema dinamici radionica, školskog natjecanja i priprema za međuškolsko natjecanje.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se provodi kroz radionice emocionalnog opismenjavanja, školsko natjecanje te pripremu pobjednika školskog natjecanja za sudjelovanje na međuškolskom natjecanju na individualnoj i grupnoj razini. Škola sudjeluje i u izradi potrebnih alata i materijala za projektne aktivnosti. Po završetku se izrađuje izvještaj za Službu za mentalno zdravlje NZJZ SDŽ.
Vremenik aktivnosti:	Rujan – studeni 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Predviđene troškove vezane uz organizaciju i provedbu dana natjecanja financira Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se provodi ulaznim i izlaznim evaluacijskim upitnikom te praćenjem angažiranosti učenika, sudjelovanja u radionicama i uspješnosti u natjecateljskim aktivnostima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za procjenu učinka projekta na razvoj emocionalne pismenosti i kompetencija učenika, unaprjeđenje budućih radionica i natjecanja te planiranje daljnjih preventivnih aktivnosti usmjerenih na mentalno zdravlje djece i mladih.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

ZDRAV ZA 5

Nositelj/ica aktivnosti:	Stručnjaci nadležnih policijskih postaja u suradnji sa stručnom službom škole
Ciljevi aktivnosti:	Poticati primarnu prevenciju ovisničkih ponašanja među učenicima te povećati njihovu informiranost o rizicima i posljedicama uporabe droga i drugih sredstava ovisnosti. Razvijati odgovorno donošenje odluka, otpornost na pritisak vršnjaka i svijest o važnosti zdravih životnih izbora.
Osnovna namjena aktivnosti:	Educirati učenike o sigurnosnim i zdravstvenim aspektima uporabe sredstava ovisnosti te ih osnažiti za prepoznavanje rizičnih situacija i čimbenika koji mogu dovesti do eksperimentiranja i razvoja ovisničkog ponašanja
Planirani broj učenika:	Učenici prvih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Jedna radionica po razrednom odjelu.
Način realizacije aktivnosti:	Interaktivne radionice i predavanja u organizaciji policijskih službenika, u suradnji sa stručnom službom škole, uz razgovor, primjere iz prakse i preventivne edukativne sadržaje.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema dogovoru s nadležnom policijskom postajom
Troškovnik aktivnosti:	Za školu nisu predviđeni dodatni troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listić i povratne informacije učenika o korisnosti, razumljivosti i primjenjivosti obrađenih sadržaja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za procjenu učinkovitosti preventivnog programa, planiranje budućih aktivnosti te prilagodbu sadržaja potrebama učenika

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA

Nositelj/ica aktivnosti:	Školska psihologinja u suradnji s educiranim predavačima Hrvatskog Crvenog križa.
Ciljevi aktivnosti:	Povećati informiranost učenika o trgovanju ljudima kao obliku suvremenog ropstva i ozbiljnom kršenju ljudskih prava. Osposobiti učenike za prepoznavanje rizičnih situacija, mogućih znakova iskorištavanja i manipulacije te ih upoznati s načinima zaštite, traženja pomoći i sigurnog reagiranja. Razvijati odgovornost za vlastitu i tuđu sigurnost, kritičko promišljanje i svijest o važnosti

zaštite ljudskog dostojanstva. Hrvatski Crveni križ u svojim edukativnim programima posebno naglašava prepoznavanje žrtava, počinitelja i situacija koje mogu ugroziti sigurnost djece i mladih.

Osnovna namjena aktivnosti:	Preventivno djelovati i smanjiti ranjivost učenika kroz pravodobno informiranje o načinima na koje dolazi do vrbovanja, kontrole i iskorištavanja žrtava. Učenike se potiče da prepoznaju situacije u kojima je potrebno zatražiti pomoć te da znaju kome se mogu obratiti u slučaju sumnje na trgovanje ljudima. Aktivnost pridonosi i ostvarivanju ciljeva građanskog odgoja, osobnog i socijalnog razvoja te zdravstvenog odgoja.
Planirani broj učenika:	Učenici odabranih razrednih odjela, prema planu preventivnog rada škole i mogućnostima provedbe radionica.
Planirani broj sati tjedno:	Prema dogovoru s predavačima Hrvatskog Crvenog križa i organizaciji pojedinih radionica.
Način realizacije aktivnosti:	Interaktivne radionice i predavanja za učenike, razgovor o konkretnim i mogućim rizičnim situacijama, analiza primjera, informativni i edukativni materijali te upoznavanje učenika s načinima zaštite i dostupnim izvorima pomoći. Naglasak je na aktivnom sudjelovanju učenika, postavljanju pitanja, razmjeni mišljenja i razvoju praktičnih znanja koja mogu primijeniti u stvarnim situacijama.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema raspoloživosti vanjskih predavača i dogovoru sa školom.
Troškovnik aktivnosti:	Program se provodi bez posebnih troškova za učenike i školu, u skladu s organizacijskim mogućnostima Hrvatskog Crvenog križa i škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se provodi anonimnim evaluacijskim upitnicima, povratnim informacijama učenika i nositelja aktivnosti te praćenjem njihove informiranosti, razumijevanja rizičnih situacija i sposobnosti prepoznavanja mogućih znakova trgovanja ljudima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za procjenu učinkovitosti radionica, unaprjeđenje budućih preventivnih aktivnosti te utvrđivanje tema o kojima učenicima treba pružiti dodatne informacije ili podršku. Povratne informacije koriste se i za planiranje daljnje suradnje škole s Hrvatskim Crvenim križem i drugim relevantnim institucijama.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MLADI ZA MLADE O MENTALNOM ZDRAVLJU

Nositelj/ica aktivnosti:

Hrvatski Crveni križ – Ivana Miličević, volonter Kluba mladih Gradskog društva Crvenog križa Split te psihologinja škole.

Ciljevi aktivnosti:

Povećati svijest učenika o važnosti mentalnog zdravlja i čimbenicima koji mogu utjecati na emocionalnu i psihološku dobrobit mladih. Razvijati sposobnost prepoznavanja obilježja kvalitetnih i sigurnih mladenačkih odnosa, negativnog utjecaja rodni stereotipa i različitih oblika nasilja te poticati učenike na razvijanje povjerenja, međusobnog poštovanja i odgovorne komunikacije. Osvijestiti moguće negativne utjecaje prekomjernog i neprimjerenog korištenja

društvenih mreža na mentalno zdravlje, samopoštovanje, sliku o sebi, odnose s drugima i školsko funkcioniranje te potaknuti učenike na razvoj zdravijih digitalnih navika.

Osnovna namjena aktivnosti:	Osnažiti učenike za odgovorno donošenje odluka, kvalitetnu komunikaciju i izgradnju zdravih odnosa s vršnjacima i partnerima. Kroz vršnjački pristup poticati empatiju, toleranciju, međusobnu podršku i spremnost na traženje pomoći kada je potrebna te razvijati svijest da je mentalno zdravlje sastavni dio ukupnog zdravlja i dobrobiti pojedinca.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jedna radionica traje jedan školski sat.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se provodi kroz interaktivne vršnjačke radionice: „Ljubav bez rana“ – prepoznavanje obilježja kvalitetne i sigurne veze, osvještavanje rodni stereotipa, osobnih granica i znakova nasilnog ili kontrolirajućeg ponašanja te upoznavanje s mogućnostima traženja i pružanja pomoći „Društvene mreže i mentalno zdravlje“ – osvještavanje utjecaja digitalnih sadržaja i društvenih mreža na raspoloženje, samopoštovanje, uspoređivanje s drugima, koncentraciju i svakodnevne navike te promišljanje o načinima odgovornijeg korištenja digitalnih medija. Radionice se provode tijekom sata razrednika ili u dogovoru s predmetnim nastavnicima, uz aktivno sudjelovanje učenika, raspravu, iskustvene zadatke i vršnjačku razmjenu.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema dogovoru škole i Gradskog društva Crvenog križa Split.
Troškovnik aktivnosti:	Za školu i učenike nisu predviđeni posebni troškovi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listić nakon provedene radionice, uz praćenje uključenosti učenika, njihove zainteresiranosti, razumijevanja obrađenih tema i povratnih informacija o korisnosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati evaluacije koriste se za procjenu potreba učenika, unaprjeđenje budućih radionica te planiranje novih preventivnih i vršnjačkih aktivnosti usmjerenih na mentalno zdravlje, zdrave međuljudske odnose, prevenciju nasilja i odgovorno korištenje digitalnih medija. Povratne informacije učenika mogu poslužiti i kao smjernica za daljnju suradnju škole s Gradskim društvom Crvenog križa Split.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	GLAS GENERACIJE - PROGRAM EDUKACIJE MLADIH ZA AKTIVNO GRAĐANSTVO
Nositelj/ica aktivnosti:	Socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Info zona (Ivana Čović, voditeljica projekta)
Ciljevi aktivnosti:	Cilj projekta je potaknuti srednjoškolce na aktivno sudjelovanje u životu svoje zajednice te im omogućiti da kroz različite aktivnosti razvijaju znanja i vještine aktivnog građanstva.

Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje učenika na aktivno uključivanje u život lokalne zajednice i razvoj odgovornog građanskog djelovanja.
Planirani broj učenika:	Svi zainteresirani učenici
Planirani broj sati tjedno:	Prema dogovoru s voditeljicom projekta
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost će se provoditi kroz nekoliko faza: uvodnu motivacijsku radionicu i predstavljanje projekta, edukacijski program o ljudskim pravima, društvenoj odgovornosti i aktivnom građanstvu, konzultacijske radionice s vršnjacima iz ruralnih sredina te zajedničko oblikovanje prijedloga za unapređenje položaja mladih. Završno će učenici izrađene prijedloge i smjernice predstaviti Savjetu mladih Splitsko-dalmatinske županije.
	Socijalna pedagoginja će sudjelovati u pripremi i koordinaciji provedbe projektnih aktivnosti u školi, prenošenju informacija o potrebama učenika i škole, uključivanju učenika u projektne aktivnosti te komunikaciji s roditeljima. Također će, prema potrebi, sudjelovati na sastancima projektnog tima i u evaluaciji projekta te u medijskoj promociji projekta.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja, angažmana i povratnih informacija učenika tijekom provedbe aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti za procjenu uspješnosti aktivnosti i unapređenje budućih aktivnosti i projekata.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

„OPREZ JE COOL“

Nositelj/ica aktivnosti:	Socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Nastavni zavod za javno zdravstvo (prim. mr. Ivana Bočina, dr. med., spec. javnog zdravstva, Marina Čulav Šolto, dr. med., spec. škol. med. i Hrvoje Ujaković, bacc. med. techn.)
Ciljevi aktivnosti:	Unaprjeđenje edukacije korisnika o prevenciji ozljeđivanja u prometu i općenito, usvajanje novih spoznaja i vještina korisnika u svrhu ostvarivanja prometne sigurnosti, te smanjivanje mortaliteta i morbiditeta kod mladih uzrokovanih ozljeđivanjem u prometu
Osnovna namjena aktivnosti:	Povećanje sigurnosti mladih u prometu i prevencija prometnih ozljeda.
Planirani broj učenika:	Svi učenici završnih razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata po razredu (jednokratno)
Način realizacije aktivnosti:	Interaktivno predavanje
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja, angažmana i povratnih informacija učenika tijekom provedbe aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti za procjenu uspješnosti aktivnosti i unapređenje budućih aktivnosti i projekata.

Nositelj/ica aktivnosti:	Socijalna pedagoginja Maja Lovrinčević i Liga za prevenciju ovisnosti (Paula Blažević, voditeljica projekta)
Ciljevi aktivnosti:	Opći cilj programa je doprinijeti smanjenju incidencije ovisničkih i rizičnih ponašanja među djecom i mladima povećanjem dostupnosti i kontinuitetom provedbe sveobuhvatnih, višekomponentnih programa univerzalne prevencije ovisnosti u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Specifični ciljevi programa su: - unaprijediti socijalne vještine mladih uključenih u program vršnjačke edukacije, naročito na konstruktima kritičkog razmišljanja, odoljevanja vršnjačkom pritisku, regulacije emocija, rješavanja problema, postavljanja ciljeva i donošenja odluka - povećati razinu informiranosti djece i mladih o svim štetnim posljedicama zlorabotrebne psihoaktivnih tvari i ovisničkih ponašanja, uključujući i razvijanje kroniciteta bolesti ovisnosti - unaprijediti stručni kapacitet i suradnju lokalne mreže dionika u razvoju i implementaciji preventivnih intervencija
Osnovna namjena aktivnosti:	Osnovna namjena aktivnosti je prevencija ovisničkih i drugih rizičnih ponašanja kod djece i mladih kroz edukaciju, razvoj socijalnih i životnih vještina, vršnjačku edukaciju te jačanje znanja i kompetencija roditelja i stručnjaka koji rade s djecom i mladima.
Planirani broj učenika:	Učenici drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno, 1 radionica po razredu
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti se realiziraju kroz interaktivne radionice, vršnjačku edukaciju i mentorski rad. Mladi edukatori najprije prolaze trening životnih vještina i osposobljavanje za provođenje preventivnih aktivnosti, nakon čega uz stručnu podršku i mentorstvo provode preventivne radionice s učenicima viših razreda osnovnih škola.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja, angažmana i povratnih informacija učenika tijekom provedbe aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti za procjenu uspješnosti aktivnosti i unapređenje budućih aktivnosti i projekata.

15. SURADNJA S USTANOVAMA, STRUKOM I LOKALNOM ZAJEDNICOM

U školskoj godini 2026./2027. škola će nastaviti razvijati postojeća partnerstva i uključivati se u nove oblike suradnje i mobilnosti, u skladu s razvojnim prioritetima škole i potrebama učenika i nastavnika.

Aktivnosti i nositelji:

- **Izložba i suradnja s Gradskom knjižnicom Marka Marulića – međupredmetna suradnja** — prof. Marijela Gulin, Antonela Zagorac, Fabijana Čović, Dubravka Dabro i Teodora Grgić Jeličić
- **Suradnja s Filozofskim fakultetom u Splitu – Projekt Glagoljica** — prof. Antonela Zagorac, Mario Franić, Fabijana Čović Jakovčić, Marijela Gulin i Teodora Grgić Jeličić
- **Suradnja s HRT-om** — prof. Teodora Grgić Jeličić
- **Natjecateljska izložba – projekt „Kraljice Jelene“** — prof. Nada Barač, Antonela Zagorac, Mario Franić, Kristina Krstinić, Duje Rončević, Juraj Krstinić, Petar Bikić, Petra Kovačić i Frane Šitum
- **Radionica s VR naočalama u suradnji s PMF-om** — prof. Ana Kovačević i predstavnici PMF-a u Splitu
- **Predavanje o poduzetništvu u graditeljstvu uz Antu Casha** — prof. Ana Kovačević i Ante Cash
- **Stručne radionice u suradnji s tvrtkom Mapei** — Ana Kovačević i stručni predstavnici tvrtke Mapei
- **Međupredmetna suradnja s Aktivom umjetnosti** — prof. Kristina Krstinić, Antonela Zagorac, Tanja Ukas i Teodora Grgić Jeličić

IZLOŽBA I SURADNJA SA GRADSKOM KNJIŽNICOM MARKA MARULIĆA (MEĐUPREDMETNA SURADNJA)	
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Antonela Zagorac, Fabijana Čović, Dubravka Dabro, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja za hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom kroz javnu prezentaciju radova.
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnika koje sudjeluju kao mentori. Učenici koji dragovoljno sudjeluju u projektu
Planirani broj sati tjedno:	1 ili ovisno o dogovorenim aktivnostima i o standardnoj nastavi ili o modularnoj nastavi.

Način realizacije aktivnosti:	Diskusije, istraživanje, prezentacije, analiza djela, skiciranje, posjeta mjesta i muzeja, inspiracija u godišnjicom i autorom samog djela.
Vremenik aktivnosti:	Obilježavanje godišnjice ili teme kroz dulji period raznim radovima i izložbom u GKMM zadane temom u dogovoru sa knjižnicom (druga polovina listopada postavljanje izložbe).
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi posjete muzeju, troškovi printanja, materijala za izradu izložaka
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja djela ili zadane teme. Svi radovi su umjetničkog i edukativnog karaktera. Izložba u GKMM doprinosi javnom karakteru obilježavanja godišnjice na lokalnoj razini i šire.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	SURADNJA S FILOZOFSKIM FAKULTETOM U SPLITU PROJEKT GLAGOLJICA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac, Mario Franić, Fabijana Čović Jakovčić, Marijela Gulin, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati suradnju škole s visokoškolskim i drugim obrazovnim ustanovama te poticati interdisciplinarno povezivanje znanja iz područja jezika, kulture, umjetnosti i dizajna. Upoznati učenike s glagoljicom kao važnim dijelom hrvatske kulturne i pisane baštine te poticati njezino suvremeno interpretiranje i kreativnu primjenu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticati učenike na istraživanje, kreativno izražavanje i snalaženje u novim radnim i stvaralačkim situacijama. Razvijati svijest o važnosti očuvanja hrvatske kulturne baštine, pisma i identiteta te omogućiti učenicima primjenu stečenih znanja u konkretnim projektnim zadacima.
Planirani broj učenika:	Učenici 3. i 4. razreda uključenih obrazovnih programa.
Planirani broj sati tjedno:	Prema dinamici i potrebama projekta tijekom prvog polugodišta školske godine 2026./2027.
Način realizacije aktivnosti:	Projekt se realizira kroz istraživački, praktični i kreativni rad u školskim učionicama i radionicama te u prostorima Filozofskog fakulteta u Splitu.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta školske godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi se odnose na nabavu potrebnog materijala za realizaciju praktičnih i kreativnih zadataka.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje angažiranosti, kreativnosti, samostalnosti i kvalitete učeničkih radova te primjene stečenih znanja i vještina. Vrednovanje se provodi u okviru pripadajućih nastavnih predmeta i projektnih zadataka.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati projekta koriste se za predstavljanje učeničkih postignuća, promociju škole i uključenih odjela te za daljnje razvijanje suradnje s Filozofskim fakultetom u Splitu i drugim obrazovnim i kulturnim ustanovama.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		SURADNJA S HRT-om
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Teodora Grgić Jeličić	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s lokalnim, ali i sa državnim medijima (HRT).	
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda GT i AVT medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih u praksi i primjena u školskim medijima.	
Planirani broj učenika:	15 po grupama	
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno (70 sati godišnje)	
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina posjećuju medijske kuće (u ovom slučaju HRT s kojom se potpisuje ugovor o suradnji). Kroz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu znanja i vještine upravljanja informacijama.	
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa medijskom kućom HRT.	
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi koji su specificirani suradnjom.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole.	

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		NATJECATELJSKA IZLOŽBA-PROJEKT KRALJICE JELENE
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nada Barać, Antonela Zagorac, Mario Franić, Kristina Krstinić, Duje Rončević, Juraj Krstinić, Petar Bikić, Petra Kovačić i Frane Šitum. Profesorice Nada Barać i Antonela Zagorac su u povjerenstvu.	
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje u natjecateljskoj izložbi povodom projekta Kraljice Jelene.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentirati školu, odjele, suradnja s lokalnom zajednicom, izvanučionička nastava.	
Planirani broj učenika:	30 učenika.	
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	U radionicama škole i galerijskom prostoru JUUK Zvonimir u Solinu	
Vremenik aktivnosti:	Otvaranje 3.10.2026	
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi materijala	
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno i brojčanom ocjenom te eventualnom nagradom za osvojeno mjesto.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocijom škole i odjela.	

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	RADIONICA S VR NAOČALAMA U SURADNJI S PMF-OM
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ana Kovačević, nastavnica strukovnih predmeta, i predstavnici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s mogućnostima primjene virtualne stvarnosti u učenju sadržaja povezanih s građevinskim strojevima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima zanimanja rukovatelj građevinskim strojevima iskustveno učenje uz digitalnu tehnologiju.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno, ukupno 2 sata.
Način realizacije aktivnosti:	Predstavnici PMF-a dolaze u školu i vode radionicu s VR naočalama; učenici sudjeluju u demonstraciji i vođenom radu.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2026., prema dogovoru s PMF-om i školskom rasporedu.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troška za školu i učenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja učenika te kratka usmena refleksija o primjeni prikazanih sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Iskustva učenika iskoristiti u daljnjoj nastavi strukovnih modula i planiranju sličnih radionica.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	PREDAVANJE O PODUZETNIŠTVU U GRADITELJSTVU UZ ANTU CASHA
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ana Kovačević, nastavnica strukovnih predmeta, i gost predavač Ante Cash
Ciljevi aktivnosti:	Približiti učenicima poduzetništvo, ugovaranje poslova i iskustva rada u struci.
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike na promišljanje o samostalnom radu, komunikaciji s klijentima i profesionalnom razvoju.
Planirani broj učenika:	60
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratno, ukupno 2 sata.
Način realizacije aktivnosti:	Gost predavač održava predavanje u školi, uz pitanja učenika i razgovor o iskustvima iz prakse.
Vremenik aktivnosti:	Rujan 2026., prema dogovoru s gostom i školskom rasporedu.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troška za školu i učenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje učenika, postavljena pitanja i kratka usmena povratna informacija nakon predavanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učeničke spoznaje povezati sa sadržajima strukovnih modula i profesionalnog usmjeravanja.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	STRUČNE RADIONICE U SURADNJI S TVRTKOM MAPEI
Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Kovačević, nastavnica strukovnih predmeta, i stručni predstavnici tvrtke Mapei
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s materijalima, alatima i postupcima oblaganja te povezati nastavne sadržaje s praksom.

Osnovna namjena aktivnosti:	Unaprijediti stručne vještine učenika programa oblagrač podova i zidova i keramičar.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	Dva sata mjesečno u mjesecima u kojima se radionica održava.
Način realizacije aktivnosti:	Predstavnici tvrtke Mapei dolaze u školu te izvode teorijski i praktični dio nastave u dogovoru s nastavnicom; učenici sudjeluju u demonstracijama i praktičnim zadacima.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema dogovoru s tvrtkom Mapei i školskom rasporedu.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troška za školu i učenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje sudjelovanja i praktičnog rada učenika te razgovor i povratne informacije nakon radionica.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena znanja primijeniti u nastavi i praktičnim zadacima; povratne informacije koristiti za planiranje sljedećih radionica.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	MEĐUPREDMETNA SURADNJA S AKTIVOM UMJETNOSTI
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Kristina Krstinić, Antonela Zagorac, Tanja Ukas Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s aktivom umjetnosti, razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost..
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih znanja i vještina u praksi i primjena u školskim medijima.
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u dogovoru mentora iz aktiva kroz drugo obrazovno razdoblje.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici u dogovorenim terminima pripremaju likove i elemente iz storyboarda te uz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu vještine potrebne za izradu stop animacije. Suradnja s kolegicama u izradi plakata i poticanju izrade izložaka za projektni dan ili godišnju školsku izložbu. Izrada cijanotipije s učenicima 4. razreda.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti , bolju prepoznatljivost i vidljivost škole na web stranici i društvenim mrežama

16. NATJECANJA I POTICANJE IZVRSNOSTI

Rezultati i iskustva s natjecanja koriste se za daljnje unaprjeđenje rada, poticanje darovitih i motiviranih učenika te promociju postignuća učenika, nastavnika i škole.

Aktivnosti i nositelji:

- **LIK 2026./2027. – natjecanje-izložba učenika iz područja vizualnih umjetnosti i dizajna** — AZOO, stručno vodstvo, učenici i mentori
- **Školsko natjecanje iz geografije** — prof. Ines Bogdan
- **Školsko natjecanje iz engleskog jezika** — profesori engleskog jezika
- **Natjecanje iz informatike „Infokup“** — prof. Nikolina Smilović
- **WorldSkills Croatia 2027** — ASOO, stručni nastavnici, mentori i učenici škole
- **Hacknite – CTF natjecanje iz kibernetičke sigurnosti** — prof. Nikolina Smilović

NATJECANJE-IZLOŽBA UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA IZ PODRUČJA VIZUALNIH UMJETNOSTI I DIZAJNA- LIK 2026./2027.	
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	
Nositelj/ica aktivnosti:	AZOO, stručno vodstvo, učenici i mentori
Ciljevi aktivnosti:	Suradnja između učenika različitih smjerova struke i uzrasta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenike potičemo na sudjelovanje u natjecanju i na dodatno samopotvrđivanje svojih sposobnosti kod uspoređivanja sa svojim vršnjacima iz drugih škola i gradova.
Planirani broj učenika:	Svi razredi aktiva likovna umjetnost
Planirani broj sati tjedno:	Ovisi koliko bude potrebno za izvršavanje zadatka, a to odlučuje organizator.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici dizajniraju i izrađuju radove na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke, mentora. Nakon izrade radovi se predstavljaju povjerenstvu koje ih ocjenjuje i odabire najbolje koji će predstavljati školu na državnom natjecanju LIK
Vremenik aktivnosti:	Od prosinca 2026. do travnja 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena u predmet strUke i zalaganja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj za što uspješniji rad, kreativno stvaralaštvo.

ŠKOLSKO NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE	
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Ines Bogdan
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja i vještina stečenih kroz redovnu nastavu i dodatne pripreme. Razvijati geografsko mišljenje, kod učenika razvijati interes prema geografiji. Poticanje rada u skupini i zdravo nadmetanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kvalitetnije proučiti gradivo predviđeno nastavnim kurikulumom. Kod učenika razvijati interes prema geografiji. Razviti vještine

	snalaženja u prostoru, kao i poticanje učenika za sudjelovanje u školskom/županijskom i državnom natjecanju.
Planirani broj učenika:	8-10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom nastavne godine 2026./2027. te prema potrebi dodatne sate prije samog natjecanja.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se provodi tijekom nastavne godine uz dodatne zadatke i pripremu te kroz natjecanje.
Vremenik aktivnosti:	siječanj/veljača školske godine 2026./2027.
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi fotokopiranja dodatnih vježbi i zadataka
Način vrednovanja aktivnosti:	Naučeno primijeniti u nastavi te doprinijeti konačnoj ocjeni iz geografije, primjena geografskih znanja i vještina u svakodnevnom životu, te ljestvice poretka na temelju rezultata natjecanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Na temelju postignutih rezultata planirat će se aktivnosti na nastavi, unapređenje nastavnih sadržaja i prilagodba nastavnih metoda.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Profesori engleskog jezika preuzimaju odgovornost za organizaciju, koordinaciju i realizaciju školskog natjecanja. U toj ulozi obavljaju sve potrebne pripreme, komuniciraju s učenicima, osiguravaju provedbu aktivnosti u skladu s pravilima natjecanja te prate tijek aktivnosti kako bi osigurali uspješan ishod.
Ciljevi aktivnosti:	Glavni cilj aktivnosti je omogućiti učenicima da pokažu svoje znanje i vještine stečene kroz redovnu nastavu i dodatne pripreme. Natjecanje potiče razvoj kritičkog razmišljanja, kreativnosti, natjecateljskog duha i motivacije kod učenika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Školsko natjecanje.
Planirani broj učenika:	20 učenika.
Planirani broj sati tjedno:	Aktivnosti se provode tijekom redovne nastave, ali prema potrebi mogu biti organizirani i dodatni sati za pripreme. To uključuje individualne konzultacije, dodatne vježbe ili pripremne zadatke, ovisno o zahtjevima natjecanja i sposobnostima učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se realizirati kroz pripreme i samo izvođenje školskog natjecanja.
Vremenik aktivnosti:	Siječanj 2027.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Ljestvica poretka na temelju rezultata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Na temelju postignutih rezultata planirat će se aktivnosti na nastavi, unapređenje nastavnih sadržaja i prilagodba nastavnih metoda.

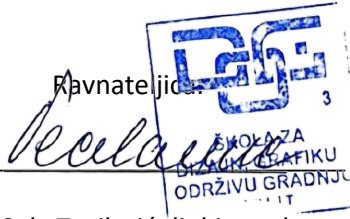
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		NATJECANJE IZ INFORMATIKE „INFOKUP“
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović	
Ciljevi aktivnosti:	G1P, G2P, G3P, G4P	
Osnovna namjena aktivnosti:	20	
Planirani broj učenika:	Poticanje učenika na sudjelovanje u natjecanjima, razvijati samopouzdanje i natjecateljski duh, pripremanje učenika za natjecanje iz informatike, vježbanje zahtjevnijih zadataka iz programiranja	
Planirani broj sati tjedno:	Sudjelovanje u natjecanjima u Informatici, proširivanje znanja, rad s darovitim učenicima koji pokazuju značajniji interes za informatiku	
Način realizacije aktivnosti:	Vježbe, demonstracije, prezentacije, individualni rad	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine (prema vremeniku smotri i natjecanja učenika i učenica srednjih škola Republike Hrvatske u strukovnim disciplinama objavljenom na internetskoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje)	
Troškovnik aktivnosti:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja	
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		WORLD SKILLS CROATIA 2027
Nositelj/ica aktivnosti:	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO), stručni nastavnici, mentori i učenici škole.	
Ciljevi aktivnosti:	Poticati izvrsnost, kreativnost i razvoj strukovnih kompetencija kroz natjecateljske zadatke koji odgovaraju zahtjevima pojedinih struka. Omogućiti učenicima usporedbu vlastitih znanja i vještina s vršnjacima iz drugih škola te razvijati samostalnost, odgovornost i profesionalno samopouzdanje.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje strukovnog obrazovanja i učeničkih kompetencija te priprema učenika za kvalitetan profesionalni razvoj i tržište rada.	
Planirani broj učenika:	Zainteresirani i odabrani učenici obrazovnih programa iz područja umjetnosti i dizajna, grafike i multimedije te graditeljstva, sukladno raspisanim natjecateljskim disciplinama.	
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebama priprema i dinamici natjecanja.	
Način realizacije aktivnosti:	Priprema učenika kroz praktične i projektne zadatke uz mentorsko vodstvo nastavnika, sudjelovanje na međuzupanijskoj razini te, nakon ostvarenog plasmana, na državnom natjecanju WorldSkills Croatia.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine 2026./2027., prema službenom hodogramu i pravilima WorldSkills Croatia 2027.	

Troškovnik aktivnosti:	Troškovi ovise o natjecateljskoj disciplini, materijalima, pripremama, putovanju i organizaciji natjecanja te se podmiruju u skladu s pravilima organizatora i mogućnostima škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prema službenim kriterijima i pravilima pojedine natjecateljske discipline, uz praćenje zalaganja, napretka i kvalitete praktičnog rada učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za daljnji razvoj stručnih kompetencija učenika, unaprjeđenje priprema za buduća natjecanja te promociju učeničkih postignuća i škole.
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	HACKNITE – CTF NATJECANJE IZ KIBERNETIČKE SIGURNOSTI
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati praktična znanja iz kibernetičke sigurnosti, kriptografije, web sigurnosti i računalne forenzike te osvijestiti važnost prepoznavanja i uklanjanja sigurnosnih propusta. Hacknite je CARNET-ovo CTF natjecanje za srednjoškolce i dio je selekcije za nacionalni tim za European Cybersecurity Challenge.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticati interes učenika za kibernetičku sigurnost, problemsko razmišljanje i daljnje stručno usavršavanje kroz praktične izazove i timski rad.
Planirani broj učenika:	20 učenika – g2P, g3P i g4P.
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebama pripreme i trajanju natjecanja.
Način realizacije aktivnosti:	Vježbe, demonstracije, prezentacije i individualni ili timski rad na CTF zadacima iz područja kibernetičke sigurnosti.
Vremenik aktivnosti:	23. – 25. listopada 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Aktivnost se provodi prvenstveno korištenjem postojeće računalne opreme i resursa škole; eventualni dodatni troškovi ovise o organizaciji natjecanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prema pravilima, bodovanju i kriterijima koje određuje organizator natjecanja – CARNET/Nacionalni CERT.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste za praćenje napretka učenika, planiranje daljnjeg rada i poticanje učenika na sudjelovanje u naprednim aktivnostima i natjecanjima iz kibernetičke sigurnosti.

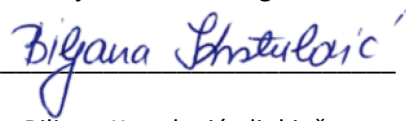
Školski kurikulum bit će objavljen na Internetskim stranicama Škole.

Na osnovu čl. 28. st. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i čl. 46. Statuta Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, Školski odbor na sjednici održanoj dana 7.listopada 2026. jednoglasno donosi Školski kurikulum za šk. god.2026./2027.

Klasa: 602-02/26-01-780
Ur.br: 2181-339-26-01-01
Split, 7. listopada 2026.

Ravnateljica

Sela Tecilazić.dipl.ing.arh.

Predsjednica Školskog odbora:


Biljana Krstulović, dipl.inž.mat.