



**ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU
I ODRŽIVU GRADNJU - SPLIT**

Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split
Matice hrvatske 11
21000 Split
T: +385(0)21 434 580
mail: info@gogss.hr
mail: ured@ss-dizajngrafikuiodrzivugradnju-st.skole.hr
www.gogss.hr

ŠKOLSKI KURIKULUM

ŠK.GOD. 2025./2026.

Split, listopad 2025.

SADRŽAJ:

1.	O NAMA	1
1.1.	Vizija škole	2
1.2.	Misija škole	2
1.3.	Kratki povijesni pregled	3
2.	UVOD.....	4
2.1.	Ciljevi školskog kurikuluma	4
2.2.	Zadaci školskog kurikuluma.....	4
2.3.	Javnost rada.....	5
2.4.	Dugoročni plan i program škole	5
2.5.	Redovno obrazovanje.....	5
3.	NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA.....	6
3.1.	Zadaci programa.....	6
3.2.	Namjena programa	7
3.3.	Vremenik provođenja programa	7
3.4.	Troškovnik programa.....	7
3.5.	Nositelji programa.....	7
3.6.	Načini realizacije programa	8
3.7.	Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	9
4.	OBRAZOVANJE ODRASLIH	9
4.1.	Ciljevi i zadaci programa.....	10
4.2.	Vremenik provođenja programa	10
4.3.	Detaljan troškovnik programa.....	10
4.4.	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.....	10
5.	KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.	11
5.1.	Kurikulum nastave.....	11
6.	IZBORNA NASTAVA	12
7.	DOPUNSKA NASTAVA.....	16
8.	DODATNA NASTAVA	16
9.	FAKULTATIVNA NASTAVA	18
10.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	23

11.	ŠKOLSKI PROJEKTI.....	47
12.	TERENSKA NASTAVA.....	55
13.	ŠKOLSKI IZLETI I ESKURZIJE.....	63
14.	POSEBNI PROGRAMI	68
15.	NATJECANJA	71
16.	OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI.....	74

1. O NAMA

Obrazujemo učenike u 4 sektora, što je uz složenost organizacije nastave u svakom pogledu ujedno prednost i privilegija. Sva su naša zanimanja u međuođnosu, multidisciplinarna, povezana s društvom na najrazličitije načine i vizije, a mi to u školi izravno primjenjujemo.

Jedan važan sektor je grafika, a mi smo jedina grafička škola u Splitsko dalmatinskoj županiji te druga po veličini u Hrvatskoj i zato možemo reći da smo prvi u promicanju digitalne i medijske kulture kroz obrazovanje modernih kadrova za društvo budućnosti. Obrazujemo tri vrlo atraktivna zanimanja—medijskog tehničara, web dizajnera, a od 2018. web programera, što je rezultiralo još boljim pozicioniranjem i ugledom škole unutar IT sektora kao najprogresivnije grane društva.

2019. upisujemo zanimanje Tehničar održivog razvoja, atraktivno zanimanje na tragu novih društvenih orijentacija i potreba suvremenog društva. Njime smo pokušali osuvremeniti naša graditeljska zanimanja za koja se učenici teže odlučuju, premda su njihova praktična znanja neophodna tržištu rada. Ipak, naši učenici izlaze s teorijskim i praktičnim znanjem budući da se veliki naglasak stavlja na korištenje teorije u praksi.

Tijekom školovanja učenici imaju priliku raditi sa iskusnim stručnjacima u njihovom polju zanimanja budući da prema planu i programu zanimanja imaju mnogo neposrednog rada u budućoj struci. Iskustvom u praksi ali i samim radom, osposobljeniji su i spremniji za tržište rada ali i za kvalitetniji nastavak školovanja.

Pažljivo smo oblikovali i naše umjetničke programe, jasno ih profilirali kako bi se razlikovali od Škole likovnih umjetnosti, u istom području dizajna. Našim godišnjim izložbama koje uvijek postavljamo u javnim gradskim galerijama, otvaramo školu svima, kako bi nas svi vidjeli, prosuđivali, a učenike naučili izlaganju umjetnosti. Navedena šarolikost naša je prednost i privilegija. Sva zanimanja su u međuođnosu, multidisciplinarna, povezana s društvom na najrazličitije načine i vizije, a mi to u školi izravno primjenjujemo.

Naši učenici ostvaruju zapažene rezultate na brojnim natjecanjima iz svih stručnih predmeta, ali i iz općeobrazovnih ili izvannastavnih aktivnosti. Izdajemo jedan od najdugovječnijih školskih listova u Županiji. „Slog“ je ove godine na smotri Lidrano proglašen jednim od najkvalitetnijih listova u državi, a za nas pravi katalog školskih mogućnosti.

Na Wordskills Croatia, natjecanju u području audiovizualnih komunikacija, u protekloj školskoj godini osvojili smo prvo mjesto u natjecanju iz grafičke tehnologije i dizajna. Dodatnu vrijednost radu škole i njenom identitetu predstavljaju EU projekti u koje je škola u velikoj mjeri uključena. Tu izvrsnu razvojnu mogućnost prepoznali su mladi profesori te vlastitom mobilnošću povelili učenike tim smjerom. Tako smo postali Škola Ambasador EU, dobitnici ORACLE certifikata te nosioci mnogih projekata u kojima su sudjelovali naši učenici i profesori. Počevši od 2023. godine, škola je stekla Erasmus akreditaciju na 5 godina. Dobitnici smo i brojnih pohvala za humanitarni rad, kroz brojne projekte koje ostvarujemo s učenicima i Nastavnim zavodom za javno zdravstvo, što dodatno unosi dinamiku u naš svakodnevni rad s učenicima.

1.1. Vizija škole

Razvijanje specifičnih znanja, vještina i kompetencija kroz kvalitetnu međusobnu interakciju učenika, nastavnika i roditelja s ciljem što kvalitetnijeg odgojno – obrazovnog djelovanja na učenike, u skladu s principima održivog razvoja i pripreme za uspješno sudjelovanje na tržištu rada.

1.2. Misija škole

Uz opće obrazovne programe omogućavamo stjecanje specifičnih strukovnih znanja kako bismo učenike kvalitetno pripremili za nastavak školovanja, samostalno učenje ili pak za uspješan ulazak na tržište rada.



1.3. Kratki povijesni pregled

Počeci stručnog obrazovanja za građevinska zanimanja u Splitu javljaju se početkom prošlog stoljeća, otvaranjem Obrtničke strukovne škole dana 10. veljače 1907. godine. Tada nastaje jedna od najslavnijih strukovnih škola u regiji koju osniva ugledni arhitekt i graditelj Kamilo Tončić pod imenom Scuole di disegno industriale, kasnije znane kao Splitska škola za dizajn.

Školske godine 1920./21. osniva se u Splitu Srednja tehnička škola koja obuhvaća mušku i žensku zanatsku školu i djeluje do 1932. godine kada dobiva novi naziv: Državna tehnička srednja škola u Splitu s arhitektonsko–građevinskim i brodstrojarskim odsjekom. Početkom Drugog svjetskog rata događaju se promjene, pa škola ponovno, pod utjecajem talijanske okupacije, mijenja ime u Scuolamediatecnica. Ipak u školskoj godini 1947./48. vraća naziv Srednja tehnička škola u Splitu, ali sarhitektonskim, građevinskim i arhitektonsko-građevinskim odjelom. Škola je do 1959. još nekoliko puta mijenjala naziv, da bi se 1963. godine, odlukom Općinske skupštine Split, osnovao Građevinski školski centar u kojem su se obrazovali svi kadrovi za potrebe građevinske privrede.

Godine 1978. Građevinski školski centar udružuje se s „Gimnazijom Ćiro Gamulin“ u novu radnu organizaciju: Centar za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskih materijala „Ćiro Gamulin“. Školske godine 1985./86. Iz Centra se izdvaja MIOC kao samostalna škola. Godine 1993. iz Graditeljske škole izdvaja se Graditeljska obrtnička i grafička škola u Splitu.

Godine 2011. Splitsko – dalmatinska županija kao osnivač škole, a na prijedlog Školskog odbora, donosi odluku o promjeni naziva škole u Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split. Promjenom imena, škola se vraća svojim korjenima, kao iskonska nasljednica Splitska škola za dizajn iz 1907.godine. koja je spoj umjetnosti, obrta i dizajna kao primijenjene umjetnosti sa osuvremenjenim nastavnim programima u području dizajna, graditeljstva i grafike.

Škola je 25. ožujka 2014. god. dobila Nagradu Splitsko-dalmatinske županije za doprinos razvoju odgoja, srednjoškolskog obrazovanja i vannastavne aktivnosti.

Škola je u 2014. god. dobila i godišnju nagradu za volonterstvo „Vinka Luković“. Bila je domaćin pet Državnih natjecanja učenika graditeljskih škola RH, dva Državna natjecanja učenika grafičkih škola RH i jednog Državnog natjecanja škola likovnih umjetnosti i dizajna. Postizala zavidne rezultate i osvajali mnoge nagrade, pokazali iznimna znanja i vještine u svim područjima.

Redovitim sudjelovanjem u humanitarnim akcijama, organizacijom različitih izložbi, kreiranjem školskog lista Slog te promoviranjem raznovrsnih zanimanja gradimo zajedno našu budućnost.

2. UVOD

Temeljni dokument za izradu Školskog kurikulumu je Nacionalni kurikulum. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima, te vrednovanje i ocjenjivanje. Odgoj i obrazovanje u Školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnih planova i programa i školskog kurikulumu. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

Školski kurikulum sadrži nastavne i izvannastavne aktivnosti koje namjeravamo provesti tijekom školske godine 2025./2026. Glavna zadaća školskog kurikulumu je izgradnja jedinstvenog profila škole. Školski je kurikulum osobna iskaznica škole i odraz njene vlastite obrazovne filozofije, svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja, kako bi promovirali intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Školski kurikulum utvrđuje program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, programe i projekte u skladu sa smjernicama Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

S obzirom na sve veći broj učenika s teškoćama u razvoju radit će se na intenzivnijoj suradnji s roditeljima i institucijama koje se bave mladima. Kako je prošle školske godine porastao broj neopravdanih izostanaka s nastave, ove godine ćemo podizati svijest učenika o važnosti pohađanja nastave, pravodobno informirati roditelje i pridržavati se dogovorenih pravila i mjerila koje su utvrđene Statutom škole i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. U cilju unaprjeđenja nastavnog procesa i općenito odgojno obrazovnog rada te poticanju vrednovanja i samovrednovanja posebna pozornost posvetit će se praćenju i analiziranju nastavnih satova od strane ravnatelja, stručne službe i voditelja nastave.

2.1. Ciljevi školskog kurikulumu

- ✓ Definirati temelje rada škole
- ✓ Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima
- ✓ Proširiti usavršavanje generičkih i opće-obrazovnih kompetencija
- ✓ Povezati školske aktivnosti s lokalnom i širom zajednicom te poticati partnerstva na relaciji škola-obitelj-zajednica.
- ✓ Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda

2.2. Zadaci školskog kurikulumu

Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- ✓ aktivnosti, programi i projekti
- ✓ ciljevi aktivnosti, programa i projekata
- ✓ namjena aktivnosti, programa i projekata
- ✓ nositelji aktivnosti, programa i projekata, te njihova odgovornost
- ✓ način realizacije aktivnosti, programa i projekata
- ✓ vremenik aktivnosti, programa i projekata

- ✓ troškovnik aktivnosti, programa i projekata
- ✓ načini vrednovanja i načini korištenja rezultata vrednovanja Nastavničkog vijeća, a za organizaciju izrade kurikuluma zadužen je Ravnatelj koji imenuje povjerenstvo koje treba izraditi školski kurikulum.

2.3. Javnost rada

Školski kurikulum biti će dostupan svakom roditelju i učeniku. Objavit će se na Internetskim stranicama Škole.

2.4. Dugoročni plan i program škole

Dugoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.

2.5. Redovno obrazovanje

Plan i program Škole je obrazovati učenike u programima graditeljskih, umjetničkih i grafičkih zanimanja.

Škola će obrazovati učenike po Nastavnom planu i programu za:

OBRAZOVNI SEKTORI	OBRAZOVNI PROGRAMI	TRAJANJE OBRAZOVANJA
GRADITELJSTVO	tehničar održivog razvoja	4
	rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima zidar – JMO, keramičar-oblagač, soboslikar-ličilac - JMO autolakirer -JMO, monter suhe gradnje građevinski radnik u održivoj gradnji/građevinska radnica u održiv gradnji građevinski radnik u zgradarstvu/građevinska radnica u zgradarstvu soboslikar ličilac dekorater/soboslikarica ličiteljica dekoraterka oblagač podova i zidova/oblagačica podova i zidova rukovatelj građevinskim strojevima/rukovateljica građevinskim strojevima	3
GRAFIKA TEHNOLOGIJA I AUDIO-VIZUALNE TEHNOLOGIJE	grafički urednik-dizajner grafički tehničar pripreme grafički tehničar dorade grafički tehničar tiska web - dizajner	4

	medijski tehničar web programmer dizajner grafičkih proizvoda/dizajnerica grafičkih proizvoda grafički tehničar tiska/grafička tehničarka tiska grafički tehničar dorade/grafička tehničarka dorade medijski tehničar/medijska tehničarka tehničar za programiranje/tehničarka za programiranje tehničar za razvoj i dizajn web sučelja/tehničarka za razvoj i dizajn web sučelja	
LIKOVNA UMJETNOST I DIZAJN	dizajner unutrašnje arhitekture, aranžersko - scenografski dizajner, dizajner metala, dizajner keramike	4

3. NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Školski kurikulum donosi Školski odbor najkasnije do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja.

3.1. Zadaci programa

Organizirati Školu u skladu s Nacionalnim kurikulumom. Organizirati nastavu u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima. Razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.

Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva. Osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima

tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća. Osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

3.2. Namjena programa

Priprema i obrazovanje stručnih i pripremni kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini. Zadovoljenje potreba gospodarstva. Zadovoljenje potreba područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje. Ispunjavanje želja i potreba učenika.

3.3. Vremenik provođenja programa

Od 1. rujna 2025. do 31. kolovoza 2026. godine za kratkoročni plan i program rada, a dugoročni plan i program rada se odnosi na period od 5 godina.

3.4. Troškovnik programa

Financiranje nastavnika i opći materijalni troškovi propisani su zakonom i provedbenim propisima koji se odnose na srednje školstvo i korisnike Državnog proračuna. Ulaganja Škola planira Godišnjim planom i programom rada, a odobrava ih Osnivač i MZO. Troškovi programa ovise o opremljenosti Škole za pojedina zanimanja i odobreni su od strane MZO. Donacije roditelja, grafičkih poduzeća i udruga za određene programe.

3.5. Nositelji programa

- ✓ Ravnatelj,
- ✓ Stručna služba,
- ✓ Nastavnici,
- ✓ Roditelji,
- ✓ Suradnici u nastavi,
- ✓ Administrativno-tehničko osoblje,
- ✓ Obrtnička komora,
- ✓ Udruge,
- ✓ Trgovačka društva,
- ✓ Poduzeća,
- ✓ Lokalna uprava i samouprava.

Odgovorni su za:

- ✓ Pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa.
- ✓ Vrednovanje postignuća učenika.

3.6. Načini realizacije programa

Prikupljanje informacija od partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini o potrebama primjerenog obrazovnog programa. Usklađivanje želje učenika s potrebama gospodarstva. Ponuda prikladnih obrazovnih programa. Tijekom ožujka (i cijelog upisnog razdoblja) obavještavat će učenike osnovnih škola u svojem okruženju (i u drugim županijama) o mogućnostima, programima, uvjetima upisa i postignućima škole.

Radi podizanja kvalitete nastave i racionalnije organizacije rada, u postupku ustrojavanja razrednih odjela škola će u jednom razrednom odjelu kombinirati nastavu s najviše tri skupine učenika, onih obrazovnih programa u kojima nema razlika u nastavnom planu i nastavnim sadržajima više od 20 posto (osim ako to nije utvrđeno u Odluci o upisu), ne uključujući praktičnu nastavu ili praktični dio naukovanja.

Ako se za neki od programa ne prijavi dovoljan broj, učenicima će se ponuditi upis u drugi program za koji su se alternativno prijavili u postupku upisa.

Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:

- ✓ u Školi;
- ✓ u školskoj radionici;
- ✓ u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika,
- ✓ u skladu s ugovorom o izvođenju programa.

Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu. Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima.

Stručna praksa, praktična nastava i vježbe izvode se u praktikumima, radionicama i sl.

Praktična nastava izvodit će se u prostorijama praktične nastave u Školi, kod obrtnika, u grafičkom poduzeću ili u medijskim kućama. Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada.

Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:

- ✓ u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života;
- ✓ u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti;
- ✓ u profesionalnom informiranju učenika;
- ✓ u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju;
- ✓ u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika;
- ✓ u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima;
- ✓ u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika

U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razvoja učenika.

Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada. Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika.

Angažirat će se učenici za uređenje školskog interijera i eksterijera. Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, Škola izvodi izlete i ekskurzije te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada.

Voditelj ekskurzije podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdancima.

Stručno usavršavanje nastavnika.

Cjeloživotno učenje nastavnika.

3.7. Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Vrednovanje provode nastavnici i majstori praktične nastave ocjenjivanjem učenika, a razredna vijeća i Nastavničko vijeće utvrđivanjem općeg uspjeha učenika na kraju nastavne i školske godine i na maturi, završnom i naučničkom ispitu.

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim aktivima, razrednim i nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika i naučnika.

Rezultati vrednovanja koriste se za promociju školskih programa i objavu postignuća učenika i nastavnika.

Uspješni učenici za postignute rezultate mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

Učenici će sudjelovati u vanjskom vrednovanju, ovisno o njihovim afinitetima i namjerama vezanim za nastavak školovanja. Vanjsko vrednovanje provodi Škola i Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje.

Također smo uključeni i u samovrednovanje od strane NCVVO-a, a sve s ciljem unaprjeđenja kvalitete rada škole. Ono se planira i ostvaruje unutar škole, a predstavlja unaprjeđenje kvalitete 'iznutra' i 'odozdo', temeljeno na uzajamnom povjerenju i na spremnosti djelatnika na samokritičnost.

4. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Dugoročni plan i program Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju je obrazovanje odraslih za stjecanje srednje stručne spreme i za prekvalifikaciju u programima graditeljskih zanimanja:

- ✓ grafički tehničar
- ✓ rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima
- ✓ zidar-JMO
- ✓ tesar-JMO
- ✓ keramičar-oblogač
- ✓ armirač (savijač-željeza)
- ✓ monter suhe gradnje
- ✓ soboslikar-ličilac-JMO
- ✓ pismoslikar-JMO
- ✓ autolakirer-JMO

- ✓ krovopokrivač-JMO
- ✓ fasader-JMO
- ✓ podopolagač dimnjačar-JMO
- ✓ staklar-JMO
- ✓ grafičar tiska, grafičar pripreme, grafičar dorade
- ✓ pomoćni zidar, pomoćni tesar, pomoćni keramičar
- ✓ pomoćni savijač željeza (armirač)
- ✓ pomoćni krovopokrivač
- ✓ pomoćni soboslikar, pomoćni ličilac
- ✓ pomoćni rudar površinskog kopa pomoćni geobušač
- ✓ parketar, pomoćni soboslikar
- ✓ rukovatelj viličarima, rukovatelj valjcima, rukovatelj nabijačima,
- ✓ rukovatelj rovokopačima, rukovatelj bagerom, rukovatelj elektrokolicima, rukovatelj motornim pilama, rukovatelj buldozderima i grederima
- ✓ rukovatelj crpkom za beton i mikserom
- ✓ rukovatelj strojevima za polaganje betona i asfalta, rukovatelj autodizalicama rukovatelj kompresorima i kompresorskim stanicama miner
- ✓ palitelj mina, rukovatelj skreperom,
- ✓ rukovatelj hidrauličkom zglobnom platformom, rukovatelj toranjskom dizalicom
- ✓ rukovatelj malim dizalicama građevinski poslovođa

4.1. Ciljevi i zadaci programa

Ciljevi i zadaci programa su isti kao i kod redovnog obrazovanja, samo što troškove školovanja snose sami kandidati ili poduzeća koja ih šalju na školovanje, a podmiruju ih prema cjeniku odobrenom od strane Školskog odbora.

4.2. Vremenik provođenja programa

Programi stjecanja srednje stručne spreme u načelu traju od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće kalendarske godine. Programi prekvalifikacije provode se po zakonu i propisima koji se primjenjuju u srednjem školstvu za programe obrazovanja odraslih.

4.3. Detaljan troškovnik programa

Troškovnik programa je propisan Cjenikom za programe obrazovanja odraslih u Školi za dizajn, grafiku i održivu gradnju i propisima proisteklim iz Cjenika. Troškove školovanja snose kandidati ili poduzeća koja su ih poslala na školovanje.

4.4. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Načelno je opisani su u poglavlju: I. Redovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na vrednovanje u programima strukovnih škola.

5. KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

Kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu i nastavnog plana i programa. Kratkoročni plan i program rada škole donosi se ovim kurikulumom, a preciznije pojedinosti utvrdit će se Godišnjim planom i programom rada škole za svaku školsku godinu do 7. listopada.

5.1. Kurikulum nastave

Kurikulum nastave ili nastavni kurikulum podrazumijeva osnovni oblik nastave (redovna nastava) koja se održavaju u jednoj školi.

Nastavni predmeti koji čine redovnu nastavu trebali bi izraditi kurikulum predmeta koji bi sadržavao osnovne odrednice.

Stručni aktivni predmeta trebali bi izraditi kurikulum predmeta na prijedloge nastavnika struke. Potrebno je izraditi nastavni plan i program ili GIK (svaki profesor pojedinačno), kao i plan rada Aktiva. Redovna nastava je nastava koje se održava u razdoblju određenom kalendarom rada MZO.

Ciljevi: kurikulum nastave modernizirati, unaprijediti principe poučavanja i učenja te stvoriti elemente za razvoj cjeloživotnog učenja.

Namjena:

- ✓ izrada pojedinačnih kurikulumu predmeta
- ✓ izrada nastavnih planova i programa
- ✓ izrada pojedinačnih nastavnih jedinica
- ✓ stvaranje uvjeta integrirane nastave

Nositelji: ravnatelj, stručno-razvojna služba, nastavni kadar

Način realizacije: raznim edukacijama, analizama, istraživanjem, ispitivanjem

Vremenik realizacije: listopad 2025.

Troškovnik: prema MZO

Vrednovanje: vanjsko vrednovanje, evaluacija, samoevaluacija

6. IZBORNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave. Dopunska nastava hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik se pokazala opravdanom zbog primanja izbjegle djece iz Ukrajine.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		VJERONAUK
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nada Barać i Brankica Galić	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavati i prihvatiti sebe u potrazi za smislom života, uočiti čovjekovu religioznost kao nužnu odrednicu života, upoznati učenike sa najpoznatijim teorijama o postanku svijeta, prikazati Isusa kao povijesnu osobu i potkrijepiti to dokazima	
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje sposobnosti logičkog iskazivanja misli	
Planirani broj učenika:	604	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine	

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		ETIKA
Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević, prof. izvrsni savjetnik	
Ciljevi aktivnosti:	Promišljanje općih vrednota i razvijanje kritičkog mišljenja, argumentiranog usmenog i pismenog izlaganja (pisanje eseja), usvajanje općih vrednota kao temelj za moralno djelovanje	
Osnovna namjena aktivnosti:	Otkrivanje i ostvarivanje istinskih vrednota u životu svakog pojedinca	
Planirani broj učenika:	140	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	Argumentirana rasprava, rad na tekstu, izrada prezentacija, terenska nastava	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova	
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena provjera znanja – razgovor na određenu temu, pisanje eseja, izrada prezentacija	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje aktivnosti potiče i motivira učenike na samostalni rad i povećava svijest učenika o važnosti etike u moralnoj prosudbi vlastitog i tuđeg djelovanja i ponašanja.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U GRAFIČKOJ STRUCI
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tina Prug	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa pojmom promocije unutar marketinga, definirati marketing i promociju u grafičkoj struci, te upoznati učenike sa oblicima promocije unutar grafike	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike i razviti vještine za suvremenu primjenu promotivnih aktivnosti na tržištu grafike.	
Planirani broj učenika:	/	
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u g4.b razredu, za zanimanja grafički urednik – dizajner	
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PRIMIJEJENO CRTANJE
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marina Kuzmanić	
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje estetskih kriterija, kritičkog razmišljanja, kreiranje zanimljivih sadržaja, individualna stajališta i vrijednosti.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje i primjena različitih tehnika u kreiranju likovnih sadržaja	
Planirani broj učenika:	5	
Planirani broj sati tjedno:	4	
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada. Individualni i grupni rad, osmišljavanje i oblikovanje animiranih likova, pozadine za animirani film i povezivanje u cjelinu. Samostalni, istraživački i kreativni rad sa različitim crtačkim i slikarskim tehnikama.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025/2026 godine	
Troškovnik aktivnosti:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Rad u radionici sa različitim crtačkim i slikarskim tehnikama, te praćenje napretka učenika po etapama. Izlaganje napravljenih radova. Međusobna procjena, uspoređivanje i analiza rezultata rada.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticanje učničkog stvaralaštva, procjena uspjeha individualno i grupno. Objava na mrežnim stranicama škole, sudjelovanje na izložbama i natjecanjima. Objavljivanje radova u školskom listu i analiza rezultata i napretka u ostvarivanju zadataka tijekom školske godine. Osposobljavanje učenika kao promotora kulturnih događanja u školi i široj društvenoj zajednici.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		MEDIJSKA FOTOGRAFIJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikšić Ana	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi i obradi fotografija namjenjenima medijskim objavama u svrhu promocije, marketinga, te kreiranja zanimljivih digitalnih sadržaja s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o fotografiji kao grani umjetnosti.	

Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	7
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupi (osmišljavanje i oblikovanje scene u fotografskom studiju, odabir i pozicioniranje rasvjete, pravilno korištenje fotoaparata i njegovih postavki) Individualan rad (fotografiranje u nekontroliranim vanjskim uvjetima i obrada fotografija u grafičkom programu Photoshop kroz samostalni, istraživački i kreativni rad)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Rad u fotografskom studiju, u programima za grafički dizajn, i obradu fotografije te praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Prezentacija kataloga proizvoda koje su izradili učenici u odjelu keramike, metala, grafike, suhe gradnje,...

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

KREATIVNA FOTOGRAFIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi i obradi fotografija te kreiranja zanimljivih digitalnih sadržaja s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o fotografiji kao grani umjetnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupi (osmišljavanje i oblikovanje scene u fotografskom studiju, odabir i pozicioniranje rasvjete, pravilno korištenje fotoaparata i njegovih postavki) Individualan rad (fotografiranje u nekontroliranim vanjskim uvjetima i obrada fotografija u grafičkom programu Photoshop kroz samostalni, istraživački i kreativni rad)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025. / 2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

TZK u JMO, 2.d razred

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nenad Ugrin
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati biopsihosocijalne potrebe učenika za kretanjem kao izrazom zadovoljavanja potreba kojima se uvećavaju adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada te svakodnevno tjelesno vježbanje i kulturno korištenje slobodnog vremena

Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti osobine, sposobnosti i motorička znanja te stvarati naviku bavljenja športom radi kvalitetne športske rekreacije
Planirani broj učenika:	/
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u 2.d razredu
Način realizacije aktivnosti:	Kroz grupni i individualni rad u školskoj dvorani i na vanjskom igralištu

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ANIMACIJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tina Prug	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi animiranih 2D web sadržaja i izradi Stop - motion animacije	
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta	
Planirani broj učenika:	12	
Planirani broj sati tjedno:	4	
Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i izrada storyboard-a, izrada scene, snimanje, postprodukcija, organizacija rada u grupi)	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.	
Taktivnosti:	-	
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za 2D animaciju i obradu fotografiranog sadržaja, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih animacija i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi	

7. DOPUNSKA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave), osim nastave organizirane za djecu izbjeglu iz ratom zahvaćene Ukrajine koji hrvatski jezik uče preko engleskog jezika.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anita Sumić	
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima sa slabijim predznanjem i lošijim usmenim i pismenim izražavanjem pomoći kod usvajanja novih sadržaja. Učenici strani državljani.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za shvaćanje osnovnih gramatičkih pravila, osposobiti učenike za minimalno ispravno usmeno izražavanje, osposobiti učenike za minimum točnog pismenog izražavanja	
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno individualno s učenicima ili u manjim grupama	
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva Škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi	
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Poticanje na daljnji rad	

8. DODATNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave, dopunske nastave hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik i slično).

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>		PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv hrvatskog jezika	
Ciljevi aktivnosti:	Ovladavanje proširenim sadržajima iz hrvatskoga jezika, svjetske i hrvatske književnosti, razvijanje jezičnih kompetencija učenika (pravilna uporaba standardnog jezika s razumijevanjem, vještine usmenog i pismenog izražavanja), poticanje kritičkog mišljenja i interesa za književnost.	

Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju interes za proširivanjem znanja. Namjena je osposobljavanje učenika strukovnih programa obrazovanja za polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	Ovisno o interesu, svi učenici četvrtih razreda strukovnih usmjerenja.
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno ako bude mogućnosti
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od učenika četvrtih razreda strukovnih odjela. Sadržaji će se realizirati kroz frontalni, grupni i individualni rad s učenicima pri čemu će se voditi računa o primjerenosti didaktičko-metodičkih oblika rada. Koristit će se suvremene nastavne metode.
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine izvan redovite nastave prema dogovorenom rasporedu.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Odnosi se na uspjeh učenika na kraju nastavne godine i uspjeh učenika na državnoj maturi, praćenje učenika i poticanje na samovrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Nakon provedene državne mature koristiti analizu rezultata za unaprjeđenje rada.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-MATEMATIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Matea Gojević
Ciljevi aktivnosti:	pripremiti učenike za državnu maturu kroz sistematično ponavljanje cjelokupnog gradiva srednje škole iz matematike, te razviti dublje razumijevanje matematičkih pojmova i njihovu primjenu. Fokus je na učenicima koji žele postići visoke rezultate na maturi i onima koji žele unaprijediti svoje znanje matematike.
Osnovna namjena aktivnosti:	omogućiti učenicima da kroz strukturirani proces ponavljanja usvoje ključne matematičke koncepte potrebne za uspješno polaganje ispita na državnoj maturi. Učenici će ponavljati gradivo kroz tjedne vježbe i rješavanje zadataka, što će im pomoći da bolje razumiju zahtjeve ispita i razviju strategije za rješavanje složenih zadataka unutar vremenskog ograničenja.
Planirani broj učenika:	rad s grupom od oko 20 učenika, što omogućuje individualizirani pristup i prilagodbu ritma rada prema potrebama učenika.
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno ako bude mogućnosti
Način realizacije aktivnosti:	kroz neposredan rad s učenicima u učionici. Svaki tjedan će biti posvećen određenoj temi iz matematičkog kurikulumu, uz ponavljanje teorijskih osnova, rješavanje zadataka i primjenu matematičkih formula na različite probleme. Učenici će raditi na zadacima iz prethodnih ispita državne mature, što im omogućuje bolji uvid u tipove zadataka s kojima će se susresti.
Vremenik aktivnosti:	70 sati tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi su minimalni i uključuju nabavu bilježnica za vođenje bilješki, ispis zadataka za dodatne vježbe te zadataka s prethodnih državnih matura koji će se koristiti tijekom priprema.
Način vrednovanja aktivnosti:	Svakom učeniku pratit će se uspješnost u savladavanju planiranih sadržaja kroz redovite vježbe i testove. Kao poticaj, učenici će dobiti ocjenu iz aktivnosti koja će reflektirati njihov trud, zalaganje i postignuti napredak. Povratne informacije od nastavnika pomoći će učenicima da identificiraju područja koja zahtijevaju dodatno ponavljanje i usavršavanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh na državnoj maturi bit će ključan pokazatelj učinkovitosti priprema, a rezultati će se koristiti kao smjernice za buduće generacije učenika koje će prolaziti slične programe priprema.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-ENGLESKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:		Prof engleskog jezika
Ciljevi aktivnosti:		Nadogradnja nastavi, ponavljanje i uvježbavanje kako bi učenici postigli bolji uspjeh na državnoj maturi
Osnovna namjena aktivnosti:		produbljivanjem znanja, vježbanje pisanja sastavka i ciljanih zadataka. Osposobljavanje učenika strukovnih programa obrazovanja za polaganje državne mature na višoj razini.
Planirani broj učenika:		Ovisno o interesu, svi učenici četvrtih razreda strukovnih usmjerenja.
Planirani broj sati tjedno:		2
Način realizacije aktivnosti:		Primjenjuju se različiti oblici i metode
Vremenik aktivnosti:		2 sata tjedno tijekom školske godine ako bude mogućnosti
Troškovenik aktivnosti:		Snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti:		individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, ishoda
Način korištenja rezultata vrednovanja:		Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja učenika u skladu sa sposobnostima i interesima

9. FAKULTATIVNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave, dopunske nastave hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik i slično).

Fakultativni dio nastavnog plana i programa Škole obuhvaća nastavne predmete, odnosno nastavne sadržaje kojima se zadovoljavaju interesi učenika u skladu s mogućnostima škole. Ako se učenik Škole opredijeli za jedan od navedenih fakultativnih predmeta, bit će ga dužan pohađati do završetka nastavne godine. Na temelju provedene ankete među učenicima naše škole planirana je organizacija fakultativne nastave iz sljedećih predmeta

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		RAČUNALSTVO
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Dubravka Dabro
Ciljevi aktivnosti:		Usvojiti osnovna znanja i vještine programa za izradu 2D i 3D tehničkih crteža.
Osnovna namjena aktivnosti:		Dizajniranje složenih površina, struktura i ostalih objekata te izrada radnih crteža za njih u odabranom program.
Planirani broj učenika:		25
Planirani broj sati tjedno:		2 (1+1)
Način realizacije aktivnosti:		Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:		Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovenik aktivnosti:		-

Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RAČUNALSTVO (1B)

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dražan Mikrut
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovna znanja i vještine rada na računalu i programa za unos i oblikovanje teksta
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati učenike sa osnovnom građom računala i načinom korištenja računala.
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RAČUNALSTVO (2A)

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dražan Mikrut
Ciljevi aktivnosti:	Usvojenost osnovnih znanja o internetu te korištenju programa Excel i Powerpoint
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobljenost za izradu tablica za matematičke proračune te izrada prezentacija i pravilno korištenje interneta.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovnik:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MEDIJI U SUVREMENOM DRUŠTVU

Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević, prof. izvrsni savjetnik
Ciljevi aktivnosti:	Definiranje temeljnih medijskih pojmova i uspoređivanje medijskih izvora kroz sociološke, etičke i znanstvene aspekte te usvajanje metodologije izrade medijskih sadržaja
Osnovna namjena aktivnosti:	razvijanje medijske pismenosti učenika
Planirani broj učenika:	10-14
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno

Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu, rad u parovima, projektna nastava, prezentacije i istraživački rad, izvanučionička nastava- posjet različitim institucijama (HRT Split, Kinoteka Zlatna vrata, Mediteranski festival knjige, Fotoklub Split)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada projektnih zadataka i prezentacija; usvojenost i primjena nastavnih sadržaja
Način korištenja rezultata vrednovanja:	vrednovanje aktivnosti potiče i motivira učenike na samostalni rad i povećava svijest učenika o važnosti medijske pismenosti u suvremenom društvu.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RADIO I MEDIJI

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dubravka Dabro
Ciljevi aktivnosti:	Razviti komunikacijske sposobnosti, pismeno i usmeno izražavanje. Pokazati maštovitost u izradi koncepta, stručnost i vještinu rada u tehničkoj izvedbi te obradi i montaži snimljenih materijala, kao i svih dodatnih elemenata koji će doprinijeti da gotov uradak bude privlačan, zanimljiv i uvjerljiv. Realizirati radijske emisije, školske vijesti i obavijesti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za radijski medij, ali i priprema učenika za eventualni rad u medijima nakon srednjoškolskog obrazovanja.
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Timski rad unutar kojega je poželjna dobra organizacija i podjela zadataka kako bi se ostvarili najbolji rezultati u zadanim okvirima (tematici, zahtjevima, vremenu). Jedan član tima odgovoran je za cjelokupnu realizaciju, a ostali članovi trebaju podijeliti aktivnosti i odgovornost za realizaciju snimanja, montaže i obrade pojedinih elemenata emisije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje po prihvaćenosti programa među učenicima te njihovoj angažiranosti u aktivnostima
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Emitiranje školskih vijesti, obavijesti i radijskih emisija preko školskog razglasa.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MATEMATIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Matea Gojević, Ana Vidović
Ciljevi aktivnosti:	omogućiti učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa da usvoje ključne matematičke ishode koji nisu uključeni u njihov redovni kurikulum. Program će obuhvatiti važne matematičke koncepte i vještine iz trećeg i četvrtog razreda koje su potrebne za uspješno polaganje državne mature.
Osnovna namjena aktivnosti:	pružiti učenicima strukovnih programa temeljnu matematičku pripremu koja će im omogućiti uspješno polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	namijenjen učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno, što iznosi ukupno 70 sati godišnje

Način realizacije aktivnosti:	Program fakultativne matematike bit će integriran u raspored redovnih školskih aktivnosti, čime će se osigurati redovitost i kontinuitet u učenju. Učenici će imati priliku prisustvovati nastavi matematike u dogovorenim terminima koji se neće preklapati s ostalim nastavnim predmetima. Na taj način, program se lako uklapa u dnevnu rutinu učenika i omogućuje im ravnotežu između strukovnih i dodatnih obrazovnih obveza.
Vremenik aktivnosti:	tijekom cijele nastavne godine 2025./26.
Troškovnik:	Troškovi programa su minimalni i uključuju osnovne materijale poput bilježnica za vođenje bilješki i zbirki zadataka koji će se koristiti za vježbanje i ponavljanje gradiva.
Način vrednovanja aktivnosti:	kroz redovite pismene provjere znanja koje će obuhvaćati propisane ishode iz matematičkog gradiva trećeg i četvrtog razreda. Ove provjere će biti usmjerene na praćenje napretka učenika i osiguranje da učenici uspješno svladavaju gradivo koje im je potrebno za polaganje državne mature. Vrednovanje će biti temeljeno na postignutim rezultatima na testovima i rješavanju zadataka iz zbirki.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Ocjene iz fakultativne matematike bit će upisane u svjedodžbu učenika na kraju školske godine, čime će se njihov trud i uspjeh formalno priznati. Ocjena će reflektirati angažman učenika tijekom cijele godine, kao i njihovu spremnost za polaganje državne mature.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		KREIRANJE VIZUALNOG IDENTITETA PROIZVODA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Edi Murgić	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u grafičkom oblikovanju s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o grafičkom dizajnu.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.	
Planirani broj učenika:	12	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i oblikovanje vizualnih elemenata i njihova hierarhija na ambalaži proizvoda)	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025. / 2026.	
Troškovnik aktivnosti:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.	
Način korištenja rezultata vrednovanja	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		TALIJANSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Fabjana Jakovčić Čović	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s kulturom i poviješću Italije, razumijevanje talijanskog govornog jezika, sposobnost komunikacije na stranom jeziku, razumijevanje i upotreba jezičnih i gramatičkih formi.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenicima prvog razreda omogućuje se razumijevanje i stjecanje govornih sposobnosti na talijanskom jeziku.	
Planirani broj učenika:	10-15	

Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad učenika, prezentacije i istraživački radovi, upoznavanje s talijanskom kulturom putem medija.
Vremenik aktivnosti:	Jednom tjedno blok sat kroz cijelu školsku godinu.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno i sumativno vrednovanje tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Postav plakata na školskom hodniku, prevođenje tekstova s talijanskog na hrvatski jezik objavom na mrežnim stranicama škole ili u školskom listu Slog.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

3D DIZAJN

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Silvio Puljić
Ciljevi aktivnosti:	Steci osnovna znanja i vještine za izradu 3D objekata, njihovih animacija, 3d printing, vizualizacija kroz digitalne datoteke kako bi se mogli primijeniti na različite aspekte ljudskog života i djelovanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Nakon dovršenja cjelokupnog kurikulumu učenici će moći: - objasniti definiciju 3D računalne grafike, imenovati i objasniti koncepte i termine korištene u 3D računalnoj grafici, te prepoznati njenu primjenu u različitim aspektima ljudskog života i djelovanja, - navesti primjene 3D računalnog programa, prepoznati glavne segmente njegovog korisničkog sučelja, te pokazati sposobnost kretanja unutar njegovog virtualnog 3D prostora - Izraditi 3D model srednje kompleksnosti koristeći bazične alate za 3D poligonalno modeliranje, - izraditi precizni 3D model mehaničke konstrukcije, kao bazu koristeći 2D ortogonalne projekcije (nacrt, tlocrt i bokocrt), te AutoCAD DWG datoteku, - kreirati jednostavne 3D materijale, te aplicirati vlastite i gotove materijale na poligonalne površine 3D objekta, - kreirati bazičnu 3D scenu pozicioniranjem i animacijom modeliranog objekta u 3D prostoru, postavljanjem i animacijom kamere, te postavljanjem fotografske rasvjete, - proizvesti render (vanjsku 2D video datoteku) navedene scene, - proizvesti 3D sken fizičkog objekta, pripremiti ga za daljnji rad, te kombinirati s postojećim 3D modelom u računalnom programu • pripremiti objekt za 3D printing, te izvesti 3D print navedenog objekta.
Planirani broj učenika:	12, učenici 3A razreda
Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	Nastavni se program realizira održavanjem predavanja, i računalnih vježbi učenika). Vježbe se izvode u opsegu 80% od predviđene ukupne satnice. Metode objašnjavanja, razgovora, demonstracija, mentorski rad. Individualni rad učenika. Vježbe crtanja se izvode na računalu u 3D računalnom programu
Vremenik aktivnosti:	jednom tjedno kroz cijelu školsku godinu.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usvojenost i razumijevanje programskih sadržaja provjeriti praktičnim vježbama na računalu. Primjena znanja i vještina u rješavanju programskih zadataka. Odnos prema radu: aktivnost i interes za sadržaje i radne zadatke, te upornost i dosljednost u radu,

10. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U izvannastavnim aktivnostima škola će provoditi aktivnosti, programe i projekte:

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		SLOG-ŠKOLSKI LIST
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anela Jukić (novinarska skupina) i Edi Murgić (grafička skupina)	
Ciljevi aktivnosti:	-izrada školskog lista i godišnjaka -izdavanje lista koji bi pratio rad naše škole -razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz -angažiranje učenika u grafičkoj organizaciji lista -list kao promotivni materijal programa naše škole	
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija učeničkih postignuća , likovnog i literarnog izražaja i primjena naučenog u praksi.	
Planirani broj učenika:	30	
Planirani broj sati tjedno:	2	
Način realizacije aktivnosti:	Izrada školskih novina i godišnjaka u čemu sudjeluju učenici i nastavnici	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.	
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika i sudjelovanje s učeničkim radovima i školskim listom „Slog” na Lidranu.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem na smotri Lidrano. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu školskog lista.	
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PROMOCIJA ŠKOLSKOG LISTA SLOG
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anela Jukić i Vedrana Šolić	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike, nastavnike, ali i lokalnu zajednicu sa školskim listom koji je već prepoznat u struci te godinama predstavlja našu školu na državnoj smotri Lidrano.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje javnosti i prezentacija škole.	
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici škole.	
Planirani broj sati tjedno:	/	
Način realizacije aktivnosti:	Razgovor s učenicima i nastavnicima koji su sudjelovali u izradi školskog lista.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca ožujka.	
Troškovnik:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Pohvale i nagrade učenicima koji su sudjelovali u izradi lista.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Promocija rada škole.	

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		VOLONTERSKI KLUB
Nositelj/ica aktivnosti:	Socijalna Pedagoginja, po potrebi se uključuju i drugi profesori	
Ciljevi aktivnosti:	Pridonijeti kvaliteti svoje lokalne zajednice na način da se učenici aktivno zainteresiraju za dobrobit i probleme svog susjedstva, zajednice pa i države. Pomagački, dobrovoljan i humanitaran rad usmjeren rješavanju temeljnih individualnih društvenih problema i afirmaciji općih društvenih vrijednosti.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Okupiti zainteresirane učenike u Školski volonterski klub, educirati ih o osnovnim pojmovima vezanima za volontiranje; Uključivati učenike u različite volonterske akcije te pratiti i nadgledati njihov volonterski rad. Rješavanje osobnih i zajedničkih problema, povećavajući zadovoljstvo i otvarajući mogućnosti za druge društvene angažmane u budućnosti	
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci volontera, suradnja s volonterskim centrom, sudjelovanje u raznim humanitarnim akcijama	
Vremenik aktivnosti:	Tokom nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje po prihvaćenosti programa među učenicima te njihovoj angažiranosti u aktivnostima	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		DRAMSKA GRUPA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Žana Mačukatić	
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes učenika za dramsku umjetnost, izražavanje kroz pokret, govor...Učenje različitih glumačkih tehnika.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje učeničkih postignuća u izvedbi školskih priredbi, primjena naučenog u praksi kod izrade video bajke.	
Planirani broj učenika:	20	
Planirani broj sati tjedno:	2	
Način realizacije aktivnosti:	Školske priredbe i projekt video bajka.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine	
Troškovnik:	Iz vlastitih sredstava škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika, dojmovi, reakcije, razgovor i analiza.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izvođenje igrokaza na pozornici te u stvaranju video bajke.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		RADIONICA RAZVIJANJA CRNO-BIJELE FOTOGRAFIJE U TAMNOJ KOMORI
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tihana Mandušić i Bartul Pejковиć	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s analognim fotografskim procesima i osnovama tamne komore. Razvijanje tehničkih i kreativnih vještina kroz praktičan rad. Razumijevanje razlika između analogne i digitalne fotografije te razvijanje svijesti o važnosti fotografskog zanata i procesa.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima radi stjecanja praktičnih znanja iz razvijanja filma i izrade fotografija u tamnoj komori. Naglasak je na	

	učenju kroz iskustvo i razvijanju odgovornosti pri rukovanju kemikalijama. I opremom.
Planirani broj učenika:	Do 10 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	Prema dogovoru i dostupnosti prostora tamne komore
Način realizacije aktivnosti:	Učenici sudjeluju u radionici u kojoj prolaze cijeli proces razvijanja crno-bijelog filma i izrade fotografskih povećanja. Aktivnost se razvija uz stručno vodstvo, a naglasak je na praktičnom radu učenika i timskom učenju.
Vremenik aktivnosti:	Prema dogovoru s mentorima i ustanovom/organizacijom koja omogućuje korištenje tamne komore.
Troškovnik:	Troškovi potrošnog materijala (film, fotografski papir, kemikalije) prema dogovoru i potrebama grupe.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje kroz praćenje angažmana i sudjelovanja učenika u procesu, procjena izrađenih fotografija i učenikov osvrt na iskustvo rada u tamnoj komori.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati aktivnosti mogu se koristiti za izložbu učeničkih radova, dokumentiranje procesa u školskim publikacijama i promociju škole u zajednici. Aktivnost doprinosi razvoju tehničke kompetencije učenika i njihovom kreativnom izražavanju.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

RADIONICA GRADNJE SUHOZIDA U PARK-ŠUMI MARJAN

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Darija Čerdić Vukušić/Martina Bebić, Zdravko Bonić, Filip Bubalo
Ciljevi aktivnosti:	Podizanje razine svijesti o potrebi očuvanja tradicionalne arhitekture, kulturne baštine te kulturnog krajolika Park-šume Marjan za buduće generacije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Edukacija učenika o tehnikama gradnje suhozida i korištenju prirodnih materijala iz okruženja (kamen) u gradnji gospodarskih i stambenih objekata, razvoj svijesti o kulturnoj i prirodnoj baštini te aktivno uključivanje učenika u očuvanje okoliša i tradicionalne gradnje.
Planirani broj učenika:	Učenici 3. i 4. razreda smjera Tehničar za održivi razvoj i gradnju (ekološki modul) te 1. razreda smjera Građevinski radnik u održivoj gradnji
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Terenska radionica u Park-šumi Marjan- izgradnja i obnova suhozida uz stručno vodstvo.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine prema dogovoru.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnici po završetku edukacija te promatranje angažmana i stečenih praktičnih vještina.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija škole, primjena naučenog, poticaj aktivizama učenika u očuvanje prirode i kulturne baštine.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UPOZNAJ SVOJ GRAD- BUDI VODIČ

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja, pridonijeti očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Način realizacije aktivnosti:	Istraživanje, diskusije, prezentacije, posjeta mjesta
Vremenik aktivnosti:	Listopad/studeni
Troškovnik:	Eventualni tisak plakata/vodiča
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja, razvijanje transverzalnih vještina

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET FOTOKLUBU

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Bartul Pejčević i Tihana Mandušić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika s radom Fotokluba, njegovom ulogom u kulturnom životu grada i načinom organizacije izložbi. Razvijanje vizualne i medijske pismenosti kroz analizu fotografskih radova te poticanje učenika na kritičko promišljanje i primjenu stečenih znanja u vlastitom radu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima radi stjecanja uvida u proces organizacije i realizacije izložbi, s naglaskom na implementaciju praktičnih znanja i iskustava u njihov kreativni rad.
Planirani broj učenika:	Do 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu Fotokluba
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na izložbe fotografija te kroz razgledavanje i stručno vodstvo od strane kustosa, umjetnika ili organizatora imaju priliku postavljati pitanja, analizirati izložene radove i upoznati se s tehničkim i organizacijskim aspektima Fotokluba
Vremenik aktivnosti:	Prema dogovoru s mentorima i Fotoklubom, termini će se usklađivati s dinamikom rada učenika i školskim planom.
Troškovnik:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje (praćenje angažmana učenika tijekom aktivnosti, sudjelovanje u raspravi i postavljanju pitanja) i sumativno vrednovanje (pisani ili usmeni osvrt učenika nakon posjeta, refleksija na naučeno i primjena u vlastitom radu).
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste u svrhu jačanja kompetencije učenika, poticanje kreativnog izražavanja i kritičkog promišljanja te promocije školskih aktivnosti.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB

Nositelj/ica aktivnosti:	Profesori tjelesne i zdravstvene kulture
Ciljevi aktivnosti:	Formiranje pravilnih stavova o vrijednosti tjelesnog vježbanja i važnosti unapređivanja zdravlja. Osposobiti i poticati za pravilan odabir športa i športsko-rekreacijskih aktivnosti u svakodnevnom životu. Postići primjerenu razinu motoričkih znanja i postignuća. Poticati na međusobno pomaganje i na razvoj pozitivnih osobina ličnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad sa svim učenicima koji pokazuju poseban interes za pojedine sportove. Pripremanje učenika za športsko natjecanje splitskih srednjih škola za šk.god. 2025./2026.
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad kroz treninge u dvorani škole.
Vremenik aktivnosti:	Sudjelovanje na športskom natjecanju splitskih srednjih škola. Nastavna godina 2025./2026.
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava Škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Zadovoljstvo učenika i nastavnika, pohvale i priznanja, Uspjeh na športskom natjecanju splitskih srednjih škola. Poticajne ocjene iz tjelesne i zdravstvene kulture

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MEĐUNARODNI DAN MATERINSKOG JEZIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti ulogu materinskog jezika u razvoju komunikacijskih vještina i oblikovanju svijesti i kreativnosti,
Osnovna namjena aktivnosti:	Kulturne i jezične raznolikosti pridonose miru, toleranciji i poštivanju drugih kultura, a kvalitetno obrazovanje na materinskom jeziku podupire učenje, opismenjavanje i usvajanje drugih jezika.
Planirani broj učenika:	3. i 4. razredi
Planirani broj sati tjedno:	21. veljače (jedan sat u svakom navedenom razredu)
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave i projektni zadaci.
Vremenik aktivnosti:	21. veljače 2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog ili javnog značaja. Objava aktivnosti na web stranici škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

OBILJEŽAVANJE MEĐUNARODNOG DANA JEZIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti učenike na učenje novih jezika i dati im priliku da pokažu svoje jezične vještine, te podići svijest o bogatoj jezičnoj raznolikosti Europe, ali i o kulturno-povijesnoj raznolikosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Ukazati učenicima na važnost multikulturalnosti i višejezičnosti u Europskoj uniji u kojoj su jezici svih nacija ujedno i službeni jezici Europske Unije
Planirani broj učenika:	80

Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u 4 razreda
Način realizacije aktivnosti:	diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	rujan
Troškovnik:	Tisak plakata
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje, sumativno vrednovanje načinjenih radova
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaž za uspješniji rad i stvaralaštvo te stvaranje interesa za učenje jezika

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

NACIONALNI PROJEKT ČITANJE U FOKUSU

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anita Smolčić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ove izvannastavne aktivnosti jest da učenici čitaju knjige koje su dobili od izdavača Ljevak te zatim pišu osobni osvrt na pročitane knjige te biraju najbolje osvrte svojih kolega.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje čitanja i pisanja osvrta te kritičkog mišljenja kod učenika uz mentorsku podršku
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	Fleksibilni raspored rada
Način realizacije aktivnosti:	Učenici rade samostalno uz mentorski nadzor i podršku uz povremeno okupljanje u školskoj učionici kako bi sudjelovali u Zoom razgovorima s piscima izabranih knjiga te odlaze na završnu svečanost projekta u Zagreb.
Vremenik aktivnosti:	rujan 2025. – prosinac 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U dijalogu s učenicima ćemo rezimirati cijeli proces i rezultate.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DAN HRVATSKE KNJIGE

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Spoznaja vrijednosti hrvatskih autora kako u prošlosti, tako i u današnjem vremenu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Sabiranje naslijeđa prošlosti i usvajanja modernih izričaja, promicanje vrijednosti pisane riječi.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat u svakom razredu.
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave, razgovor s nekim od hrvatskih pisaca.
Vremenik aktivnosti:	22. travnja 2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Ishodi će biti korišteni u svrhu samovrednovanja projektnih aktivnosti kako bi se unaprijedili ishodi i postigli opći specifični ciljevi projekta.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:**UTRKA ZA VUKOVAR**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić i nastavnici uključeni u provedbu aktivnost
Ciljevi aktivnosti:	- Njegovati sjećanje na stradanja i važnost obrane Vukovara - Povezati sportski događaj s edukativnim ciljem; da se učenici aktivno uključe u obilježavanju važnog datuma - Razvijati osjećaj zajedništva među učenicima kroz simbolično sudjelovanje u utrci za Vukovar
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar kroz uključivanje učenika u simboličku utrku
Planirani broj učenika:	50 – 70 učenika - ovisno o prijavama i interesu
Planirani broj sati tjedno:	1-2 sata tjedno za organizaciju, pripremu i provedbu aktivnosti
Način realizacije aktivnosti:	- Tiskanje majica i plakata vezanih za utrku za Vukovar - Učenici će se dobrovoljno prijaviti za sudjelovanje na utrci - Utrka će se održati od početne točke Vukovarske ulice do škole, uz praćenje i koordinaciju - Organizacija završne lokacije: voda, sokovi, energetske pločice za sudionike - U atriju škole održat će se simbolična dodjela nagrada za prva tri mjesta - Edukativno dio: kratko predstavljanje značaja utrke i podsjećanje na važnost sjećanja na Vukovar
Vremenik aktivnosti:	Studeni – uoči obilježavanja Dana sjećanja na Vukovar 18.11.
Troškovnik:	- Simboličan iznos tiskanje majica u našoj školi snosi Zdravstvena škola - Piće i hrana za učenike osigurani putem donacija - Plakati i organizacija prostora – troškove pokriva škola - Aktivnost učenika u utrci bilježi se prema sudjelovanju, poštivanju pravila, zajedništvu i dolasku na cilj - Simbolične nagrade dodjeljuju se za prva tri mjesta
Način vrednovanja aktivnosti:	- Aktivnost učenika u utrci bilježi se prema sudjelovanju, poštivanju pravila, zajedništvu i dolasku na cilj - Simbolične nagrade dodjeljuju se za prva tri mjesta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	- Poticaji i nagrade za učenike temelje se na aktivnom sudjelovanju, suradnji i poštovanju pravila utrke - Stečena iskustva koriste se za unapređenje budućih školskih aktivnosti obilježavanja važnih povijesnih događaja

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:**IZRADA BOŽIĆNIH POKLONA**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ivana Pavić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će razviti kreativnost, inicijativu, poduzetništvo, kognitivne sposobnosti i socio-emocionalne vještine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje sa novim tehnikama rada pri izradi.
Planirani broj učenika:	11
Planirani broj sati tjedno:	6
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će od rujna do prosinca zajedno sa mentoricom promišljati, projektirati i oblikovati božićne poklone.
Vremenik aktivnosti:	Od rujna do prosinca
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, iz znanja i vještina

**Način korištenja
rezultata vrednovanja
aktivnosti:**

Radove koristimo za ukrašavanje škole i darivanje.

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:**

IZRADA BOŽIĆNIH UKRASA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tina Prug, Edi Murgić i Sonja Ortner
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će razviti kreativnost, inicijativu, poduzetništvo, kognitivne sposobnosti i vještine
Osnovna namjena aktivnosti:	Prodaja poklona na sajmu u školi i gradu u sklopu školske zadruge, prezentacija učeničkih sposobnosti i radova, praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	Učenici na praktičnoj nastavi grafičkih smjerova
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta nastavne godine 2025./2026.
Vremenik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole
Troškovnik:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem u procesu izrade božićnih ukrasa. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu istih. Objava na mrežnim stranicama škole. Prodaja ukrasa na sajmovima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:**

EDUKATIVNI MATERIJALI: BONTON, KAKO UČITI

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Sonja Ortner
Ciljevi aktivnosti:	- izrada promotivnih letaka koji bi pomogli u lakšem snalaženju novim učenicima – bonton škole i pomoć pri učenju -razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz - angažiranje učenika u grafičkoj izradi letaka - letak kao promotivni materijal naše škole
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija radova učenika (samostalna izrada letaka) i praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2025./2026.
Troškovnik:	Iz vlastitih sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem u procesu izrade promotivnog materijala škole. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu letaka. Objava na mrežnim stranicama škole. Dijeljenje letaka učenicima prvih razreda svih smjerova.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		SVJETSKI DAN ČITANJA NAGLAS
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika	
Ciljevi aktivnosti:	Čitanje naglas razvija vještinu slušanja, obogaćuje rječnik, razvija razumijevanje za društvene probleme i čimbenik je budućeg uspješnog razvoja djeteta.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Djeca i odrasli širom svijeta, slaveći moć riječi kreiraju društvo koje će omogućiti svakom, baš svakom djetetu pravo na obrazovanje te pristup knjigama i tehnologiji.	
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.	
Planirani broj sati tjedno:	Projekt će se odvijati 5. veljače	
Način realizacije aktivnosti:	/	
Vremenik aktivnosti:	5. veljače 2026.	
Troškovnik:	Za ovu aktivnost nisu potrebna sredstva.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici škole, promocija škole, osviještenost snage riječi.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE SPLIT - posjet
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Dunja Dragišić	
Ciljevi aktivnosti:	upoznavanje zajednice tehničke kulture	
Osnovna namjena aktivnosti:	proširenje znanja iz područja tehničke kulture	
Planirani broj učenika:	21	
Planirani broj sati tjedno:		
Način realizacije aktivnosti:	autobusni prijevoz	
Vremenik aktivnosti:	jesen 2025. godine	
Troškovnik:	cijena autobusne karte	
Način vrednovanja aktivnosti:	samostalni projekti učenika nakon posjete zajednici tehničke kulture	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	primjena stečenih znanja	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		POSJET KATEDRALI SV. DUJE (RIZNICA, KATEDRALA, ZVONIK)
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić	
Ciljevi aktivnosti:	Organizirati posjet učenika katedrali sv. Dujе, obilazak riznice i zvonika	
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike na upoznavanje povijesti i važnosti katedrale. Učenici upoznaju bogatu vjersku i kulturnu baštinu te razvijaju poštovanje i razumijevanje vjerskih tradicija	
Planirani broj učenika:	Prvi razredi	
Planirani broj sati tjedno:	/	
Način realizacije aktivnosti:	Posjet učenika katedrali	
Vremenik aktivnosti:	Travanj/svibanj 2026.	
Troškovnik:	Nema troškova aktivnosti - učenicima posjet gratis	
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor i evaluacija nakon posjeta	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razgovor i evaluacija nakon posjeta	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		POSJETE STRUČNIM izložbama , konferencijama, festivalima
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tihana Mandušić, Elza Vukičević, Sonja Ortner, Tina Prug, Edi Murgić, Teodora Grgić Jeličić	
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju sa različitim ustanovama i organizatorima javnih događanja, razvijanje kod učenika svijesti o , razvijanju komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti kroz dodatno obrazovanje. Razvijanje kod učenika svijesti o potrebi dodatnih aktivnosti u kulturnom okruženju. Razvijanje kod učenika svijesti o dodatnom usavršavanju kroz izložbe, festivale i konferencije	
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 1., 2., 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika i medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za implementaciju viđenog i novih znanja u svoj rad	
Planirani broj učenika:	12 po grupama	
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu raznih ustanova kao DVK, Likovne akademije, učeničkih konferencija, festivala	
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na posebno objavljene i ciljane radionice u kojima nadopunjuju svoja znanja	
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju	
Troškovnik:	Nema troškova	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti , bolju prepoznatljivost i vidljivost škole	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		POSJET GALERIJ MEŠTROVIĆ
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Domagoj Pavić i Duje Rončević	
Ciljevi aktivnosti:	Oplemenjivanje mladih duša iznimnim estetskim doživljajem skladne arhitektonsko-kiparsko-krajobrazne cjeline, upoznavanje s nacionalnom baštinom	
Osnovna namjena aktivnosti:	Uživo doživjeti ostavštinu velikog hrvatskog kipara	
Planirani broj učenika:	48 (1. a i 1. b)	
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratni posjet u trajanju od 3 sata	
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove	
Vremenik aktivnosti:	Jedna proljetna subota 2026.	
Troškovnik:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi, reakcije učenika, razgovor i analiza	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U praktičnoj nastavi	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ERASMUS-POSJET UČENIKA IZ NIZOZEMSKJE
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Dragičević, Jelena Botteri, Nikolina Smilović, Silvio Puljić, Ana Topić, Marijela Gulin	
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima iz Hrvatske i Nizozemske razmjenu znanja i iskustava kroz međukulturnu suradnju, povezivanje programerskih vještina i dizajna unutarnje arhitekture te poticanje kreativnog i	

	interdisciplinarnog pristupa rješavanju problema u suvremenom okruženju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima razvoj međukulturnih i komunikacijskih kompetencija kroz suradnju s vršnjacima iz inozemstva. Povezati stručna znanja iz područja programiranja i dizajna unutarnje arhitekture te pokazati kako se različite discipline mogu nadopunjavati u stvarnim projektima. Potaknuti učenike na kreativnost, inovativnost i timski rad u međunarodnom okruženju. Razviti svijest o važnosti poduzetničkih i inovacijskih centara (poput Trokuta Šibenik) kao mjesta gdje se spajaju tehnologija, dizajn i kultura.
Planirani broj učenika:	24 nizozemska učenika (12programera i 12 dizajnera) i 20 naših učenika (G3P i 3A)
Planirani broj sati tjedno:	2 tjedna
Način realizacije aktivnosti:	U školi, posjet splitskim tehnološkim i dizajnerskim centrima, posjet Trokutu Šibenik te otoku Hvaru
Vremenik aktivnosti:	Rujan (22.9.2025. – 4.10.2025)
Troškovnik:	Erasmus sredstva, školski materijali
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učenički rast, samovrednovanje, samosvijest o znanju u usporedbi sa vršnjacima iz Nizozemske, poticaj za rast i razvoj u budućnosti

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		UREĐENJE ZBORNICE ZA BOŽIĆ
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac, Mario Franić	
Ciljevi aktivnosti:	-poticanje i njegovanje osjećaja za tradiciju i estetiku -prezentacija učeničkih radova -povezivanje i interakcija s kolegama drugih struka	
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora zbornice povodom Božićnih praznika, prezentacija učeničkih stolnih jaslca	
Planirani broj učenika:	-3bučenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika -4b učenici dizajna keramike 5 učenika	
Planirani broj sati tjedno:	/	
Način realizacije aktivnosti:	-izrada jaslca u radionicama škole -prezentacija u školskoj zbornici	
Vremenik aktivnosti:	Kroz studeni i prosinac	
Troškovnik:	troškovi materijala	
Način vrednovanja aktivnosti:	formativno i sumativno vrednovanje	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava, bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela dizajna metala	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		UREĐENJE ZBORNICE I ATRIJA ZA USKRS
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac i Mario Franić	
Ciljevi aktivnosti:	-poticanje i njegovanje osjećaja za tradiciju i estetiku -prezentacija učeničkih radova -povezivanje i interakcija s kolegama drugih struka	
Osnovna namjena aktivnosti:	uređenje prostora zbornice i atrija povodom Uskrsa -prezentacija učeničkih radova	
Planirani broj učenika:	-3bučenici dizajna metala 7 učenika	

	-4b učenici dizajna metala 5 učenika -4b učenici dizajna keramike 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	-izrada radova u radionicama škole -prezentacija u školskoj zbornici
Vremenik aktivnosti:	-kroz prosinac, veljaču i ožujak
Troškovnik:	-troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	-formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava ,bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela dizajna metala

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UREĐENJE ATRIJA I ZBORNICE ZA KORIZMU

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	-poticanje i njegovanje osjećaja za tradiciju ,estetiku, moral ,duhovni i društveni razvoj učenika -očuvanje povijesno kulturne baštine -prezentacija učeničkih radova -povezivanje i interakcija s kolegama drugih struka
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora zbornice povodom Korizmenog perioda, prezentacija učeničkih radova
Planirani broj učenika:	-3b učenici dizajna metala 7 učenika - 4b učenici dizajna metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	-izrada radova u radionicama škole -prezentacija u školskoj zbornici i atriju
Vremenik aktivnosti:	-kroz prosinac, veljaču i ožujak
Troškovnik:	-troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	-formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava ,bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela dizajna metala

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UREĐENJE ATRIJA ZA KORIZMU

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje moralnog i društvenog i duhovnog razvoja učenika. Očuvanje tradicionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje atrija škole povodom perioda Korizme.
Planirani broj učenika:	aranžersko- scenografski dizajneri
Planirani broj sati tjedno:	5 sati u listopadu
Način realizacije aktivnosti:	U školskoj učionici izrada dekoracije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom studenog i prosinca
Troškovnik:	Iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocijenom iz predmeta struke i zalaganja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje kroz suradnju u grupnom radu.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

Suradnja s NZJZ Splitsko -dalmatinske županije-služba za mentalno zdravlje u Splitu

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac ,Mario Franić
---------------------------------	--------------------------------------

Ciljevi aktivnosti:	-suradnja s lokalnom zajednicom -prepoznavanje rastućeg problema higijene mentalnog zdravlja i neophodnosti suočavanja s istim -poticanje osjećaja empatije i potrebe razgovora te timskog rada -poticanje poduzetništva i nagona za djelovanjem u zajednici
Osnovna namjena aktivnosti:	-izlaganje učeničkih radova -radionice
Planirani broj učenika:	-3b učenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	
Način realizacije aktivnosti:	-posjet zavodu za mentalno zdravlje ,predavanje uz stručno vodstvo -izrada dogovorenih dekoracija u radionicama škole
Vremenik aktivnosti:	-drugo polugodište
Troškovnik:	-troškovi materijala -troškovi prijevoza ili drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	-formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti. Bolja prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UKRAŠAVANJE ATRIJA NZJZ U VRIJEME ADVENTA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas., Mirela Grbić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskog, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika, te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Suradnja sa NZJZ
Planirani broj učenika:	8 , Aranžersko-scenografski dizajneri 3b
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora, prigodno svečano uređenje predvorja.
Vremenik aktivnosti:	Vrijeme adventa
Troškovnik:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole. Koriste se i radovi iz školskih radionica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na web stranici škole i NZJZ

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:

UKRAŠAVANJE ŠKOLE U VRIJEME ADVENTA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskog, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika, te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanje i ukrašavanje škole. Prigodne izložbe u atriju škole.
Planirani broj učenika:	2b, 3b i 4b aranžersko - scenografski dizajneri.
Planirani broj sati tjedno:	po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora, prigodno svečano uređenje školskih prostorija i predvorja.
Vremenik aktivnosti:	Vrijeme adventa
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole. Koriste se i radovi iz školskih radionica.

Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje prema angažmanu učenika.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	SUDJELOVANJE NA VELIKOJ ZAJEDNIČKOJ IZLOŽBI SVIH ODJELA
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	-poticanje kreativnosti, kritičkog mišljenja, poduzetničkog duha -razmjena iskustava i korelacija s drugim smjerovima -njegovanje timskog duha
Osnovna namjena aktivnosti:	-prezentacija i izlaganje učeničkih radova na zajedničkoj izložbi svih odjela
Planirani broj učenika:	-3b učenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz cijelu školsku godinu
Način realizacije aktivnosti:	-izrada radova u školskim radionicama -prezentacija i izlaganje radova u sklopu velike zajedničke izložbe svih odjela
Vremenik aktivnosti:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz cijelu nastavnu godinu
Troškovnik:	-troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	-formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava ,bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela dizajna metala

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ODRŽAVANJE WEB STRANICE
---	--------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tomislav Jukić - Peladić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina rada sa CMS sustavom (Wordpress), razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda web dizajneri kako bi poboljšali i proširili stečena znanja i vještine izrade web stranica pomoću Wordpress-a
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 4 razreda (web dizajneri)
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno u dogovoru sa nastavnikom kroz prvo i drugo obrazovno razdoblje
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno dogovorenih termina objavljuju aktualne novosti iz školskog okruženja, oblikuju – dizajniranju elemente web stranice, te kroz praktičan rad i mentoriranje nastavnika stječu znanja i vještine upravljanja elementima potrebnima za izradu web sjedišta.
Vremenik aktivnosti:	Prilagođen potrebama objava novosti iz školskog života
Troškovnik:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	ODRŽAVANJE MREŽNIH STANICA ŠKOLE- FACEBOOK I INSTAGRAM
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost i osvijestiti važnost promoviranja škole i školskih dostignuća
Osnovna namjena aktivnosti:	Promoviranje škole, jačanje vidljivosti, dijeljenje dobre prakse
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1-2
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno dogovorenih termina oblikuju i objavljuju aktualne novosti iz školskog okruženja
Vremenik aktivnosti:	prilagođen potrebama objava novosti- cijela šk.godina
Troškovnik:	nema
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje učeničkih komunikacijskih vještina

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	Izložba i suradnja sa Gradskom knjižnicom Marka Marulića (međupredmetna suradnja)
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Antonela Zagorac, Fabijana Čović, Dubravka Dabro, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja za hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom kroz javnu prezentaciju radova
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori. Učenici koji dragovoljno sudjeluju u projektu
Planirani broj sati tjedno:	1 ili ovisno o dogovorenim aktivnostima i o standardnoj nastavi ili o modularnoj nastavi
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije, istraživanje, prezentacije, analiza djela, skiciranje, posjeta mjesta i muzeja, inspiracija u samom području nastajanja djela koje je zadano temom
Vremenik aktivnosti:	Obilježavanje godišnjice ili teme kroz dulji period raznim radovima i izložbom u GKMM zadane teme u dogovoru sa knjižnicom
Troškovnik:	Troškovi posjete muzeju , troškovi printanja, materijala za izradu izložaka
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja djela ili zadane teme. Svi radovi su umjetničkog i edukativnog karaktera. Izložba u GKMM doprinosi javnom karakteru obilježavanja godišnjice na lokalnoj razini i šire.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		IZ RUKE U RUKU
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv likovne umjetnosti i dizajna	
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti na suradnju i dodatno upoznavanje u školskom kolektivu kroz druženje i kreativni rad na likovnim radionicama, stjecanje novih znanja i vještina.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz likovne radionice koje bi pohađali nastavnici iz općih predmeta ili iz drugih aktivna unutar škole, učenici s voditeljem lik. radionice upoznawali bi nastavnike s tehnikama i vještinama koje su stekli tijekom obrazovanja, a kroz takvu interakciju stvorili bi se uvjeti za međupredmetne korelacije.	
Planirani broj učenika:	Do 10 uč. po razrednom odjeljenju	
Planirani broj sati tjedno:	Svaki voditelj radionice po zahtjevnosti zadatka odrađuje broj sati za izvedbu (do 15 šk.sati)	
Način realizacije aktivnosti:	Kroz redovno praćenje plana i programa predmetni nastavnik(voditelj lik radionice) obrađuje nastavnu jedinicu i prilagođava izvedbu vježbe radioničkom tipu u kojem učenici kroz ponavljane stečenih znanja i vještina obučavaju i upoznaju nastavnike drugih zanimanja.	
Vremenik aktivnosti:	Kroz cijelu nastavnu godinu	
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva škole	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog značaja.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		BORANKA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tomislav Jukić-Peladić, nastavnik i Ana Topić, nastavnica	
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o očuvanju okoline.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Obnova opožarenih nekadašnjih šumskih prostora	
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 1,2,3 i 4 razreda. (oko 20)	
Planirani broj sati tjedno:	/	
Način realizacije aktivnosti:	Vožnja autobusom do odredišta (šibensko zaleđe) i sadnja mladih stabala (sadnica zimzelenog bilja)	
Vremenik aktivnosti:	5 sunčanih sati, listopad 2025.	
Troškovnik aktivnosti:	0Kn	
Način vrednovanja aktivnosti:	/	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		SOLIDARNOST NA DJELU
Nositelj/ica aktivnosti:	Stručna služba, razrednici i nastavnici u suradnji s HCK-om	
Ciljevi aktivnosti:	Razviti humanost i solidarnost te poštivanje ljudskih bića i kroz to probuditi u učenicima potrebu za doprinosom u zajednici	
Osnovna namjena aktivnosti:	Odgoj mladih na polju solidarnosti, međusobnog pomaganja, te razvoj pozitivnih osjećaja koji utječu na razvoj mlade osobe i zajednice u cjelini	

Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje sredstava, prehrambenih i higijenskih potrepština za socijalno ugrožene;
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele godine s naglaskom na studeni/prosinac
Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan i temelji se na dobrovoljnom uključivanju učenika
Način vrednovanja aktivnosti:	Popis doniranih sredstava i potrepština kao indikator uključenosti učenika i nastavnika

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	SURADNJA SA HRVATSKIM CRVENIM KRIŽEM
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Darija Čerdić Vukušić/ Martina Bebić i HCK
Ciljevi aktivnosti:	Ciljevi programa HCK usmjereni su razvijanju osjećaja humanosti, tolerancije, suosjećanja i razumjevanja među mladima, doprinose uspostavi kulture mira i tolerancije među mladima te pripremaju mlade ljude na izazovnu svakodnevnicu ubrzanih promjena i rastućeg broja kriznih situacija.
Osnovna namjena aktivnosti:	Solidarno uključivanje u različite humanitarne akcije, aktivna brigao sebi i svojoj socijalnoj zajednici, spremnost i sposobnost za rješavanje timskih zadataka, ispunjeno slobodno vrijeme kroz različite oblike volonterskih aktivnosti te razvijene vještine za pravilno postupanje u izvanrednim situacijama Tematske jedinice: Razvijanje vještina pružanja prve pomoći, Solidarnost na djelu, Postani dobrovoljni darivatelj krvi, Klimatske promjene i Mladi za mlade o mentalnom zdravlju
Planirani broj učenika:	Predavanja će biti organizirana za pojedine razrede, za humanitarnu akciju Solidarnost na djelu sudjelovati će svi učenici škole, za postani dobrovoljni darivatelj krvi sudjelovati će (zainteresirani) punoljetni učenici Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju.
Planirani broj sati tjedno:	Tokom cijele nastavne godine, 2 sata tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Prostorije Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju Prostorije HCK-a Splitu
Vremenik aktivnosti:	Kroz školsku godinu
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Učenici će ispunjavati listić ili online kviz kako bi bolje usvojili novostečena znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje će se odvijati u suradnji s Crvenim križem, samovrednovanje, povratna informacija učenika.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MARIJINI OBROCI – HUMANITARNA AKCIJA
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić
Ciljevi aktivnosti:	Poticati solidarnost i empatiju; Omogućiti prehranu djece u siromašnim zemljama
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici sudjeluju u humanitarnoj akciji prikupljanja dobrovoljnih priloga za prehranu djece i školovanje u siromašnim zemljama; Razvijaju svijest važnosti solidarnosti kroz konkretne aktivnosti - 1 euro po učeniku
Planirani broj učenika:	Svi razredi škole
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine
Način realizacije aktivnosti:	Dobrovoljno prikupljanje novčanih sredstava u razredima, uplata Marijinim obrocima

Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Troškovnik:	Prikupljanje 1 eura po učeniku
Način vrednovanja aktivnosti:	/
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izvešće o prikupljenom iznosu, povratna informacija Marijinih obroka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	CARITAS – TISUĆU RADOSTI (PRODAJA PRIGODNIH NARUKVICA)
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Vjeroučitelji, razrednici, školski volonteri
Ciljevi aktivnosti:	Pomoći potrebitima kroz akcije Caritasa, odgoj za solidarnost
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici aktivno sudjeluju u prodaji i kupnji narukvica Prikupljena sredstva uplaćena Caritasu Razvijanje solidarnosti i socijalne osjetljivosti učenika
Planirani broj učenika:	Svi razredi škole
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna aktivnost tijekom sata u predbožićnom razdoblju
Način realizacije aktivnosti:	Učenici sudjeluju u prodaji narukvica u školi Prikupljena sredstva namijenjena su obiteljima u potrebi
Vremenik aktivnosti:	Prosinac 2025.
Troškovnik:	Dobrovoljni prilozi učenika i po mogućnostima
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovat će se ukupni prikupljen iznos, što će pokazati koliko su učenici angažirani. Učenici će izraziti svoja iskustva o sudjelovanju u akciji putem razgovora. Nastavnik izrađuje kratko izvješća o uspješnosti akcije i postignutim ciljevima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Evidencija prikupljenih sredstava

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	HUMANITARNA AKCIJA ZA POMOĆ POTREBITIMA
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić, dipl. Kateheta, razrednici, školski volonteri
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati socijalnu osjetljivost i solidarnost učenika
Osnovna namjena aktivnosti:	Humanitarna i odgojna
Planirani broj učenika:	Svi razredi škole
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna aktivnost tijekom sata u predbožićnom razdoblju
Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje novčane pomoći potrebitima, hrane i potrepština, suradnja s Caritasom
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine (posebno uoči Božića)
Troškovnik:	Donacije
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovat će se ukupni prikupljen iznos, što će pokazati koliko su učenici angažirani. Učenici će izraziti svoja iskustva o sudjelovanju u akciji putem razgovora. Nastavnik izrađuje kratko izvješća o uspješnosti akcije i postignutim ciljevima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Evidencija prikupljenih sredstava

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		Suradnja s Arheološkim muzejom u Splitu 1100 godina Hrvatskog kraljevstva
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:		-Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s Arheološkim muzejom u Splitu -Upoznavanje s kulturnom baštinom i artefaktima arheološkog muzeja -Kroz suradnju s muzejom upoznavanje s realnim tržišnim sektorom i povezivanje s lokalnom zajednicom
Osnovna namjena aktivnosti:		-stjecanje vještina u realnom sektoru(izrada prijedloga suvenira -poticanje poduzetništva
Planirani broj učenika:		3b razred dizajneri metala 7 učenika 4b razred dizajneri metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:		/
Način realizacije aktivnosti:		-odlazak u Arheološki muzej -obilazak uz stručno vodstvo muzejskog pedagoga -fotografiranje i crtanje -u radionici škole pod vodstvom mentora izvedba po skicama napravljenim inspirirani artefaktima arheološkog muzeja -izlaganje na izložbi
Vremenik aktivnosti:		Od rujna do početka studenog
Troškovnik:		Troškovi materijala ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:		Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:		Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolja prepoznatljivost i vidljivost škole
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		Suradnja s Hrvatsko-francuskom udrugom Alliance francaise de Split IZLOŽBA BOŽIĆNIH JASLICA
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:		-suradnja i povezivanje s lokalnom zajednicom te francuskom zajednicom -prezentacija učeničkih radova -kroz suradnju s alijansom poticanje poduzetništva, stjecanje prezentacijskih (marketinških)vještina u realnom sektoru
Osnovna namjena aktivnosti:		-Izložba jaslca učeničkih radova -prezentacija radova
Planirani broj učenika:		3b dizajneri metala 7 učenika 4b dizajneri metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:		/
Način realizacije aktivnosti:		-izvođenje radova u školskim radionicama -postavljanje izložbe i otvaranje za javnost u prostorijama Alliance francaise de Split u Marmontovoj ulici
Vremenik aktivnosti:		Od rujna do 6.12.2025.
Troškovnik:		Troškovi materijala ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:		Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:		Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti. Bolja prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		Suradnja s Filozofskim fakultetom u Splitu Izložba učeničkih radova
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Antonela Zagorac, Mario Franić, Fabijana Čović Jakovčić, Marijela Gulin, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:		-suradnja i povezivanje s lokalnom zajednicom -povezivanje s akademskom zajednicom -usvajanje vještina prezentacije i marketinga -poticanje poduzetništva
Osnovna namjena aktivnosti:		-izlaganje i prezentacija učeničkih radova kroz izložbu na Filozofskom fakultetu u Splitu
Planirani broj učenika:		3b dizajneri metala7učenika 4b dizajneri metala5 učenika Te razredi kolegica
Planirani broj sati tjedno:		
Način realizacije aktivnosti:		-izvođenje radova u školskoj radionici -korelacija s predmetima hrvatskog jezika, engleskog jezika te grafike 20. ožujka 2026.
Vremenik aktivnosti:		
Troškovnik:		Troškovi materijala ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:		Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:		Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti. Bolja prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		IZRADA SCENOGRAFSKOG REKVIZITA
Nositelj/ica aktivnosti:		prof. Petar Bikić, Kristina Krstinić
Ciljevi aktivnosti:		Razvijanje praktičnih vještina iz aranžerskog i scenografskog dizajna. Poticanje kreativnosti i timskog rada kroz izradu scenografskog rekvizita. Primjena znanja o održivoj gradnji i dizajnu u umjetničkom projektu. Upoznavanje s procesom pripreme i realizacije kazališne predstave.
Osnovna namjena aktivnosti:		Izrada broda kao ključnog scenografskog rekvizita za predstavu Petra Pana, u cilju podrške umjetničkoj produkciji plesnog studija "Dimache" i Hrvatskog doma.
Planirani broj učenika:		16 -učenici smjerova aranžersko-scenografski dizajneri 2b i 4b
Planirani broj sati tjedno:		5 sati tjedno
Način realizacije aktivnosti:		Rad u manjim radnim grupama pod mentorstvom nastavnika, kombinacija praktičnog rada u školi i koordinacije sa suradnicima iz Hrvatskog doma i plesnog studija.
Vremenik aktivnosti:		Rujan – prosinac (12 tjedana), s tjednim radnim terminima, završna prezentacija i postavljanje rekvizita prije premijere.
Troškovnik:		Materijali za izradu broda (drvo, boje, tkanine, alati), zaštitna oprema, transport rekvizita. Trošak snosi Hrvatski dom.
Način vrednovanja aktivnosti:		Procjena kvalitete izrađenog rekvizita, evaluacija timskog rada i sudjelovanja učenika, refleksija i samoprocjena učenika, povratne informacije nastavnika i partnera.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:		Rezultati će se koristiti za unapređenje nastavnih metoda i programa, planiranje budućih suradnji, te dokumentiranje uspjeha učenika za njihovu daljnju edukaciju i profesionalni razvoj.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SURADNJA SA JU MORE I KRŠ

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Darija Čerdić Vukušić/Martina Bebić, Zora Kažimir edukatorica JU More i krš
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija o zaštiti, održavanju i promicanju zaštićenih područja Splitsko-dalmatinske županije u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje svijesti o značajnim datumima u zaštiti prirode, zaštićenim područjima u SDŽ i opasnost od invazivnih vrsta na autohtone vrste, ali i na cjelokupnu zajednicu. Planiranje teme su: 1. Zaštićena i NATURA 2000 područja, 2. Obilježavanje značajnih datuma u zaštiti prirode i 3. Invazivne vrste
Planirani broj učenika:	17, učenici 3. i 4 razreda, smjer: Tehničar za održivi razvoj i gradnju (ekološki modul)
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Edukacije u prostorima Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju
Vremenik aktivnosti:	Planirane edukacije su u mjesecima: siječanj, ožujak i travanj.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnici po završetku edukacija.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže inicijativom samih učenika u aktivnosti društvenog aktivizma u zaštiti okoliša

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SURADNJA S HRT-om

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s lokalnim, ali i sa državnim medijima (HRT)
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda GT i AVT medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih u praksi i primjena u školskim medijima
Planirani broj učenika:	15 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno (70 sati godišnje)
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina posjećuju medije i kroz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu znanja i vještine upravljanja informacijama
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa medijskom kućom HRT
Troškovnik:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MAŠKARE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac ,Mario Franić, Fabijana Čović Jakobčić , Marijela Gulin, Teodora Grgić Jeličić, Frane Šitum, Kristina Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	-razvijanje stvaralačkih sposobnosti kod učenika u scenskom, likovnom ,glazbenom ,književno- umjetničkom području -poticanje i njegovanje osjećaja za tradiciju ,estetiku, kritiku, moral ,duhovni i društveni razvoj učenika

	-razvijanje svijesti o nacionalnom identitetu te očuvanju povijesno kulturne baštine -prezentacija učeničkih radova -povezivanje i interakcija s kolegama drugih struka
Osnovna namjena aktivnosti:	-uređenje prostora atrija i zbornice povodom fašničkog perioda, prezentacija učeničkih radova -obnavljanje tradicije
Planirani broj učenika:	-3bučenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika -4b učenici dizajna keramike 5 učenika Te učenici ostalih odjela navedenih kolega
Način realizacije aktivnosti:	-izrada radova u radionicama škole -prezentacija u školskoj zbornici i atriju
Vremenik aktivnosti:	Kroz veljaču 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava ,bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela te korelacija

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

A DI SI TI?

Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Prof. Sonja Ortner, Tina Prug, učenička zadruga GOGSS
Ciljevi aktivnosti:	educirati učenike o važnosti volonterskog rada i pomaganja bližnjima.
Osnovna namjena aktivnosti:	educirati učenike o mogućnostima pomaganja potrebitima preko volonterskih udruga - educirati učenike o aktivizmu mladih Nositelji: Udruga „Mi“ i pedagoginja, te ostali nastavnici s učenicima
Planirani broj učenika:	Ovisno o interesu
Način realizacije aktivnosti:	Javna akcija, predavanja, prezentacije
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prosinca 2025. god.
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	učešće učenika, broj posjetitelja, razgovor
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	promicanje volonterstva i empatije uz predstavljanje djelatnosti Škole široj zajednici

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

EDIT CODESCHOOL

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Podučiti učenike osnovama programiranja i izradi web stranica u tri različita programa pohađanja (Osnovni program, Napredni program, Napredni JavaScript program)
Osnovna namjena aktivnosti:	samostalno izraditi moderne web stranice ili aplikacije upoznavajući razvojna sučelja i koristeći najnovije tehnologije
Planirani broj učenika:	g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjedno:	Za vrijeme nastave
Način realizacije aktivnosti:	rad u učionici (predavanja i vježbe), rad na daljinu, projekt mjesto održavanja radionice definirano od strane ICT županije.
Vremenik aktivnosti:	Studeni – lipanj 2026.
Način vrednovanja aktivnosti:	redovitost pohađanja, uspješnost polaznika na kolegiju

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korištenje rezultata definira vodstvo projekta ICT županija
---	---

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	BOŽIĆNA PRODAJNA IZLOŽBA NAMJEŠTAJA
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će izložiti radove nastale na nastavi predmeta Izrada unikatnog namještaja. Učenici će osmisliti postavku izložbe
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje škole i sakupljanje sredstava za nabavu školskih potrepština
Planirani broj učenika:	Prema potrebi 2A, 3A, 4A dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	2-4 sata tjedno u 12. mjesecu
Način realizacije aktivnosti:	Postavljanje izložbe u dogovoru s učenicima i ravnateljicom
Vremenik aktivnosti:	Početak 12. mjeseca 2025.
Troškovnik:	Iz sredstava škole- postojeći fundus namještaja (učenički radovi)
Način vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, dojmovi i komentari kupaca namještaja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz oglašavanje i posjete školi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	OBIJEŽAVANJE DANA EUROPE
---	---------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	9. svibnja, prisjećamo se Schumanove deklaracije iz 1950. godine, koja je postavila temelje za modernu Europsku uniju. Dan Europe je prilika da se istakne kako EU doprinosi svakodnevnom životu svojih građana, promiče kulturu suradnje i potiče razvoj zajedničkih politika i projekata koje unapređuju kvalitetu života u svim članicama. Širom kontinenta, škole, institucije i građani sudjeluju u raznim aktivnostima kako bi proslavili ovaj važan dan.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanjem Dana Europe učenici su osvijestili pripadnost zajedničkoj europskoj obitelji te usvajali europske vrijednosti.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	10
Način realizacije aktivnosti:	diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2026.
Troškovnik:	Tiskanje plakata, izrada videa, troškovi prijevoza za aktivnosti izvan škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA MURALA DJEČJEG VRTIĆA „Agava“
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Petar Bikić, Kristina Krstinić, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će svojim doprinosom izrade crteža u Adobe programu Illustrator napraviti pripremu umjetničkom odjelu koji će oslikavati mural Cilj je zajednički rad i svijest o timskom radu različitih strukovnih profila

Osnovna namjena aktivnosti:	Ukrašavanje zidnih površina ustanove ili javnih površina namijenjeno je podizanju svijesti učenika o timskom radu sa ostalim strukovnim zanimanjima, podizanje svijesti o humanitarnom i dobrovoljnom radu u zajednici. Učenik će moći objasniti koncepte izrade pripreme crteža Učenik će moći prezentirati svoj rad Učenik će suradnjom realizirati svoje ideje
Planirani broj učenika:	13
Planirani broj sati tjedno:	8 tjedana po 2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom nastave unutar 8 tjedna izdvaja se iz nastave dio sati za realizaciju projekta
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen pripremi zidnih površina za oslikavanje murala, a i vremenskim uvjetima kada je pogodno za oslikavanje
Troškovnik:	Troškovi printanja
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje učeničkih radova, kroz izbor najpogodnije varijante
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz estetsku prezentaciju U medijima, za školski list, web stranicu škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SURADNJA SA KINOKLUBOM I KINOTEKOM

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tihana Mandušić i Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju, razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost. Razviti kod učenika svijest o potrebi dodatnih aktivnosti u kulturnom okruženju. Razvijati kod učenika svijest o dodatnom usavršavanju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 1., 2., 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika i medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za implementaciju znanja u svoj rad
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu Kinokluba i Kinoteke
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na posebno objavljene i ciljane radionice u kojima nadopunjuju svoja znanja
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

BERBA MASLINA

Nositelj/ica aktivnosti:	Učenici i djelatnici škole
Ciljevi aktivnosti:	sudjelovati u berbi maslina i upoznati proces nastajanja maslinovog ulja, poticati i razvijati interes i odgovornost prema samome sebi i prirodi
Osnovna namjena aktivnosti:	stjecanje znanja i iskustva u neposrednoj stvarnosti, razvijanje navike boravka na svježem zraku i navike pravilnog življenja u skladu s prirodom, poticanje na pravilno i kvalitetno korištenje slobodnog vremena
Planirani broj učenika:	Prema potrebi
Planirani broj sati	4 sata tjedno

tjedno:	
Način realizacije aktivnosti:	Izvanučionička nastava
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2025.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	korištenje proizvoda za promociju škole

11. ŠKOLSKI PROJEKTI

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ŠKOLA AMBASADOR EUROPSKOG PARLAMENTA
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika odgovorno građanstvo, osvijestiti važnost aktivnog sudjelovanja u zajednici, razvijati komunikacijske vještine, rad u grupi i kritičko promišljanje, poticati empatiju, volontiranje i među vršnjačku solidarnost. Poticati socijalni razvoj učenika, te svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje vrijednosti EU, unaprjeđenje rada škole, uključivanje u suvremene društvene tokove
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Obrada obveznih modula, te različitih tema koje su aktualne u tekućoj godini kroz diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	Cijela godina
Troškovnik:	Izrada i tiskanje plakata, sudjelovanje na aktivnostima izvan škole, prijevoz
Način vrednovanja aktivnosti:	Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, upitnik za učenike i mentore, intervju s mentorom
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	UČIMO ZAJEDNO VIII
---	---------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Županijski Upravni odjel za prosvjetu, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo, šk.psihologinja-koordinator za pomoćnike u nastavi).
Ciljevi aktivnosti:	Potpore uključivanju učenika s teškoćama u srednjoškolsku ustanovu
Osnovna namjena aktivnosti:	Pružanje podrške uspostavi sustava neposredne profesionalne potpore učenicima s teškoćama kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.
Način realizacije aktivnosti:	Nastoji se pomoći djeci čije su potrebe najveće a cilj je da pomoćnici u nastavi budu dostupni djeci s teškoćama kojima je to potrebno da bi uspješno pohađala redovitu nastavu.Kroz ovakve projekte zapošljavaju se ljudi koji čekaju posao na Zavodu za zapošljavanje. S

	pomoćnikom se sklapa ugovor o radu te će on raditi prema planu koji mu zadaje koordinator za pomoćnike.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava EU fondova-projekt „Učimo zajedno“
Način vrednovanja aktivnosti:	Mjesečna izvješća; vođenje evidencije o radu; finalno izvješće o napretku učenika

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	JAVNOZDRAVSTVENI PROJEKT „OKO STOLA“
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje Psihologinja, razrednici, nastavnici struke E. Vukičević i M. Dragun
Ciljevi aktivnosti:	Veća informiranost o poremećajima prehrane razvijanje sposobnosti prepoznavanja emocionalnog jedenja i biranja alternativnih ponašanja poticanje zdravijih izbora u prehrani uz recepturu (kuharica za mlade U mom pjatu)
Osnovna namjena aktivnosti:	Zaštita i unaprjeđenje mentalnog zdravlja kroz osvještavanje prehrambenih navika, emocionalnih stanja i njihove povezanosti učenici drugih razreda
Planirani broj učenika:	/
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	održavanje školskog turnira uz uporabu izrađenog i vrednovanog alata odabir predstavnika Škole za međuškolski turnir priprema za međuškolski turnir
Vremenik aktivnosti:	rujan – travanj 2026.
Troškovnik:	predviđeni troškovi održavanja turnira na županijskoj razini
Način vrednovanja aktivnosti:	evaluacijski upitnik
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	„ZIDOVI NISU PREPREKE“
---	-------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju (Zadužene osobe u školi, nastavnici struke, učenici)
Ciljevi aktivnosti:	Zaštita i unaprjeđenje mentalnog zdravlja djece i mladih
Osnovna namjena aktivnosti:	Likovno osvijestiti učenike, povezati likovnost sa svakodnevnim životom, smanjiti nasilje i druga rizična ponašanja u školskom okruženju, životne vještine
Planirani broj učenika:	uključeni razredni odjeli, djelatnici, roditelji
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	-planiranje rješenja u skladu s vizijom škole i mogućnostima izvedbe u zadanom prostoru -radionice provedbe uređenja okoliša
Vremenik aktivnosti:	školska godina 2025./2026.
Troškovnik:	NZJZ SDŽ pokriva troškove izvođenja projektnih aktivnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Prihvatanje okoline, uporaba atrijske od strane učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		JAVNOZDRAVSTENI PROJEKT : PLAKATI ZA DUŠU -putujuća izložba-
Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje razrednici, nastavnici struke E. Vukičević i M. Dragun	
Ciljevi aktivnosti:	- uključivanje učenika u raspravu o važnosti, poteškoćama te zaštiti i unaprjeđenju mentalnog zdravlja - otkrivanje učenika s potencijalnim emocionalnim poteškoćama	
Osnovna namjena aktivnosti:	destigmatizacija i promocija mentalnog zdravlja putem vizualne komunikacije	
Planirani broj učenika:	uključeni razredni odjeli	
Planirani broj sati tjedno:	4	
Način realizacije aktivnosti:	- razgledavanje izložbe - učenički osvrta i biranje najboljeg plakata na dvije razine: razredna i školska - pisanje Izvještaja za Službu za mentalno zdravlje NZJZ SDŽ uz popratne fotografije	
Vremenik aktivnosti:	vremensko razdoblje u kojem će se razgledavati ili izrađivati plakati 2025. / 26.	
Troškovnik:	predviđeni troškove snosi NZJZ SDŽ Služba za MZ	
Način vrednovanja aktivnosti:	analiza učeničkih osvrta na plakate, provedba izložbi	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		OLUJE U NAMA- ZAVIRIMO U NAŠ UNUTARNJI SVEMIR/NEMIR
Nositelj/ica aktivnosti:	Psihologinja Snježana Nell sa suradnicima, psihologinja Nataša Burilović i nastavnica stručnih predmeta: Sonja Ortner sa učenicima: g3b, g4m, g3m	
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti važnost mentalnog zdravlja i preveniranja istog u adolescentnom periodu	
Osnovna namjena aktivnosti:	Namjena aktivnosti je poticanje učenika na promišljanje o mentalnom zdravlju i poteškoćama koje se javljaju za vrijeme odrastanja. Također na ovaj način, učenici bi međusobno razmjenjivali iskustva, emocije, uobličili njihov svijet u „podsjetnik“ za druge kroz izradu plakata nakon malog istraživačkog projekta.	
Planirani broj učenika:	4-8 učenika 3. ili 4. razreda, koji se dobrovoljno jave za aktivnost. Učenici Grafičke škole sa mentoricom	
Planirani broj sati tjedno:	/	
Način realizacije aktivnosti:	Odabir 5 do 6 učenika kojih zanima sve vezano uz adolescenciju i mentalno zdravlje. Rad s učenicima na mentalnom zdravlju (pojam, poteškoće, prevenciju) Razrada tema i obilovanje anketa i upitnika s osvrtom na rezultate i upotrebu istih za uobličavanje ključnih tema vezano uz njihova promišljanja Grafičko oblikovanje dobivenih rezultata kroz plakat kao podsjetnik za druge učenike, što adolescenti misle o tome i koji su najbolji načini nošenja s poteškoćama.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom slijedeće dvije školske godine	
Troškovnik:	Cijena bi pokrivala troškove printanja plakata (4 plakata). Do 300 eura	
Način vrednovanja aktivnosti:		

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za sve navedene aktivnosti, provela bi se anketa među srednjoškolcima splitskih škola (nastojati pokriti gimnazije i strukovne škole). Rezultati anketa i upitnika ili rezultati obrade bi bili vidljivi i dio prezentacije na plakatima.
---	---

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:	PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA
Nositelj/ica aktivnosti:	psihologinja, predavači hrvatskog crvenog križa
Ciljevi aktivnosti:	Zaštititi učenike kao potencijalne žrtve trgovanja ljudima
Osnovna namjena aktivnosti:	Informirati učenike o postojanju oblika modernog ropstva, naučiti ih prepoznati dinamiku procesa trgovanja ljudima
Način realizacije aktivnosti:	Kroz radionice za učenike te putem informativnih letaka
Vremenik aktivnosti:	Dogovor prema raspoloživosti vanjskih predavača tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan i temelji se na dobrovoljnom uključivanju učenika
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni listići s povratnom informacijom kako su predavanja prihvaćena; također zastupnik škole ocjenjuje predavanje i predavača

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MLADI ZA MLADE O MENTALNOM ZDRAVLJU
Nositelj/ica aktivnosti:	HCK (Ivana Miličević); volonteri-Klub mladih GDCK Split; psihologinja Škole
Ciljevi aktivnosti:	- Povećati svijest sudionika o negativnim utjecajima rodni stereotipa i nasilja u međuljudskim odnosima; potaknuti učenike na razmišljanje o povjerenju u romantičnim vezama osvještavanjem o uvjerenjima i činjenicama o kvalitetnoj i sigurnoj mladenačkoj vezi - Podizanje svijesti o potencijalnom negativnom utjecaju društvenih mreža na mentalno zdravlje, samopouzdanje i akademski uspjeh; naglasak na promjene koje učenici mogu unijeti u svakodnevnu rutinu kako bi smanjili spomenuti negativni utjecaj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti vještine komunikacije, empatije i poštovanja među sudionicima uz poseban naglasak na ulogu i očuvanje mentalnog zdravlja u svakodnevnom životu.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 školski sat traje 1 radionica
Način realizacije aktivnosti:	Dvije radionice „Ljubav bez rana „ i „Društvene mreže i mentalno zdravlje“ Tijekom sata razrednika ili u dogovoru sa nastavnicima kemije, biologije
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2025./2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listić
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Budući projekti koji stavljaju naglasak na mentalno zdravlje mladih

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PROJEKT OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH OBLJETNICA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Teodora Grgić Jeličić, Antonela Zagorac, Fabjana Jakovčić Čović, Dubravka Dabro	
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja, pridonijeti očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta	
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom kroz javnu prezentaciju radova	
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat	
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije, istraživanje, prezentacije, analiza djela, skiciranje, posjeta mjesta	
Vremenik aktivnosti:	Drugo polugodište	
Troškovnik:	Troškovi eventualnih posjeta, troškovi printanja, materijala za izradu izložaka	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja, organizacija izložbe, razvijanje transverzalnih vještina	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		PROJEKTNi DAN MINIMALIZAM I MAKSIMALIZAM
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Tanja Ukas, Teodora Grgić Jeličić	
Ciljevi aktivnosti:	Prezentacija aktivnosti škole kroz učeničke i mentorske radove. Izrada izložaka suradnjom svih programa i svih odjela koji mogu sudjelovati u projektnim zadacima	
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima i nastavnicima svih razreda Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split kako strukovnim programima tako i općim predmetima koji se mogu uključiti aktivno u proučavanje i realizaciju teme.	
Planirani broj učenika:	Svi učenici Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno U RAZREDIMA PO STAROM PROGRAMU sve do realizacije i zadanog datuma, za razrede u MODULARNOJ NASTAVI 1 sat tjedno unutar modula.	
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom nastavne godine zajedno sa mentorima promišljaju, projektiraju, oblikuju izložke koje će izložiti na projektnom danu.	
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti. (Travanj)	
Troškovnik:	Troškovi pripreme, printanja, nabavke materijala, prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi	
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje i sumativno vrednovanje učeničkih radova	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Prezentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole, web stranica, školski list	

PROJEKTNII DAN MINIMALNO/MAXIMALNO(dizajneri metala) Naziv programa, projekta ili aktivnosti: sudjelovanje na zajedničkom projektnom danu	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	-poticanje timskog rada, kreativnog mišljenja -stjecanje vještina izlaganja i promocije svojih radova te korelacija s ostalim nastavnim predmetima -zajedničko promišljanje ,učenika i mentora, projektiranje i oblikovanje izložaka koje će izložiti na projektnom danu -sinergija strukovnih i općeobrazovnih predmeta u zajedničkoj temi
Osnovna namjena aktivnosti:	-korelacija s ostalim nastavnim predmetima -prezentacija učeničkih radova
Planirani broj učenika:	-3b učenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	
Način realizacije aktivnosti:	-izvedba radova u radionicama škole -izlaganje radova u školskom atriju i ostalim dijelovima škole na zajedničkoj izložbi koju organiziraju Teodora Grgić Jeličić i Tanja Ukas
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti.
Troškovnik:	Troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz timski rad, razmjenu iskustava ,bolju prepoznatljivost i vidljivost odjela dizajna metala i drugih odjela široj zajednici -prezentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole ,posebno završnim razredima osnovne škole.

PROJEKTNII DAN MINIMALIZAM I MAKSIMALIZAM (aktiv engleskog jezika) Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Prožimanje umjetnosti i dizajna sa učenjem stranog jezika. Poticanje kreativnog mišljenja i rješavanja zadanih problema. Korelacija s ostalim nastavnim predmetima
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima i nastavnicima svih razreda,kako strukovnim programima tako i općim predmetima koji se mogu uključiti aktivno u proučavanje i realizaciju teme.
Planirani broj učenika:	4 razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tijekom veljače
Način realizacije aktivnosti:	Učenici zajedno sa mentorima promišljaju, projektiraju, oblikuju izložke koje će izložiti na projektnom danu
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti
Troškovnik:	Tisak plakata
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje i sumativno vrednovanje učeničkih radova
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Prezentacija radova

kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ERASMUS+KA1 AKREDITACIJA 2023 - 2027
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ana Topić i Marijela Gulin u suradnji s nastavnicima i učenicima koji idu na mobilnost	
Ciljevi aktivnosti:	Komunikacija i dogovor s AMPEU, komunikacija i suradnja sa školama partnerima, dogovor termina i uvjeta mobilnosti, provedba natječaja za odabir učenika i nastavnika, organizacija i provedba priprema za odabrane učenike i nastavnike (pedagoške i kulturološke, jezične i strukovne, digitalna pismenost, financijska pismenost), odlazak na mobilnost, evaluacija prije mobilnosti, za vrijeme mobilnosti i po povratku s mobilnosti. Diseminacija rezultata mobilnosti, analiza ishoda i vrednovanje.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Osnovna namjena aktivnosti: kontinuirano jačanje strukovnih, jezičnih, digitalnih i međukulturalnih kompetencija učenika i nastavnika kroz rad s kolegama iz srodnih sektorskih škola u EU te na taj način podizanje kvalitete rada nastavnika, poticanje motiviranosti učenika i osiguranje prepoznatljivosti škole kao odgojno-obrazovne institucije.	
Planirani broj učenika:	akreditacijom je omogućena mobilnost 4 -8 učenika u pratnji 4 nastavnika (aktivnosti praćenja rada i/ili nastavnici u pratnji). Planirane su 3 ili 4 takve mobilnosti po školskoj godini te aktivnosti praćenja rada nastavnika, ovisno o financijskim mogućnostima.	
Planirani broj sati tjedno:	teško je odrediti točan broj sati tjedno jer akreditacija Erasmus+ KA1 iziskuje učestale kontakte mailom s AMPEU i partnerima, planiranje mobilnosti (dogovor o ishodima i vještinama, pripremu rasporeda, priprema ugovora, kupovina avio karata, rezervacija smještaja, osiguranje, isplata pojedinačne potpore, pratnja na mobilnosti, dogovor za zamjenu nastavnika koji su na mobilnosti), evaluacija i diseminacija po povratku.	
Način realizacije aktivnosti:	fizički odlazak na mobilnost, a prije toga pripreme kroz komunikacije mailom ili pripreme posjete.	
Vremenik aktivnosti:	cijela školska godina 2025./26.	
Troškovnik:	neprovratno financiranje na osnovu Ugovora potpisanog između AMPEU i škole, a u skladu s pravilima u Vodiču kroz program Erasmus+	
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismena i usmena evaluacija	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	ocjenjivanje učenika i povratna informacija o kvaliteti naših obrazovnih programa u usporedbi s onima u drugim državama EU i napredak učenika u strukovnim, jezičnim, digitalnim i međukulturalnim vještinama, diseminacija dojmova, ishoda, postizanje veće vidljivost projekta i škole.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		Erasmus DIGITAL CLEAN UP CAMPAIGN (DCUC)
Nositelj/ica aktivnosti:	Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju	
Ciljevi aktivnosti:	Promovirati potrebu digitalnog čišćenja nepotrebnih podataka koje čuvamo u 'oblacima'.	
Osnovna namjena aktivnosti:	osvještavanje o potrebi brisanja nepotrebnih podataka u oblacima i osmišljavanje kampanje za promociju digitalne čistke.	

Planirani broj učenika:	svi učenici
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevna aktivnost 20.3.2026.(petak)
Način realizacije aktivnosti:	Razgovor s kolegama i podsjećanje na nedavno završeni projekt Erasmus +KA2 Digital clean up campaign. Zatim najava učenicima putem školskog radija te vrijeme sa pregledavanje i čišćenje nepotrebnih podataka/fotografija/mailova.
Vremenik aktivnosti:	20.3.2026.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	uvid u količinu izbrisanih materijala, razgovori s dionicima u školskom sustavu i izvan školskog sustava, objava na društvenoj stranici škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o osvještavanju šireg kruga osoba u školi i izvan škole o potrebi i koristima digitalne čistke.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ERASMUS DAYS

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ana Topić, Marijela Gulin, Teodora Grgić-Jeličić, Dubravka Dabro, Bartul Pejčković, učenici smjera grafički urednik dizajner, grafički tehničar pripreme i medijski tehničar
Ciljevi aktivnosti:	promocija Erasmus+ mobilnosti i poticanje na prijavu učenika i nastavnika na iste, a sve u svrhu daljnjeg razvoja postojećih strukovnih vještina te jačanje jezičnih, digitalnih i međukulturalnih vještina te povećanje vidljivosti Erasmus+ projekata koje naša škola provodi.
Osnovna namjena aktivnosti:	korištenje postojećih vještina učenika grafičkog i medijskog smjera za izradu fotografija, plakata i zvučnog zapisa koji će biti prikazani u atriju škole/emitiran na školskom radiju.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno tijekom rujna i listopada
Način realizacije aktivnosti:	U okviru projekta i redovne nastave kolega Dubravke Dabro, Teodore Grgić– Jeličić i Bartula Pejčkovića.
Vremenik aktivnosti:	13. - 17. listopada 2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje nastavnika u okviru čijeg sata se materijal radio. razgovor sa ostalim dionicima u školi koji će materijale vidjeti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o kvaliteti izvedbe postera i videa.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MEĐUPREDMETNA SURADNJA S AKTIVOM UMJETNOSTI

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Kristina Krstinić, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s aktivom umjetnosti, razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih znanja i vještina u praksi i primjena u školskim medijima, prezentacija na MFF-u
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u dogovoru mentora iz aktiva kroz drugo obrazovno razdoblje

Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina rade pripremu likova i ostalih elemenata iz storyboarda i kroz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu znanja i vještine upravljanja informacijama i elementima potrebnima za izradu stop animacije.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju
Troškovnik:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

KULTURNA BAŠTINA HRVATSKE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Katarina Alujević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa vrijednim primjerima kulturne baštine Hrvatske, razumijevanje povijesnog i umjetničkog razdoblja u kojem su nastala u svrhu očuvanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i primjena znanja povijesnog razvoja kulturne baštine Hrvatske, razvijanje estetske osjetljivosti i smisla za valorizaciju umjetničkih djela direktnim susretom s likovnim djelom, razvijanje doživljaja umjetničkog
Planirani broj učenika:	1 A / 1 B, 2 A / 2 B, 3A / 3 B razred
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine (po dogovoru)
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja učenika u skladu s sposobnostima i interesima

12. TERENSKA NASTAVA

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za kazališnu umjetnost, omogućiti učenicima praćenje najnovije kazališne produkcije, razvijanje kazališne kulture.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje učenikove kulture; izražavanje vlastitog stava i kritičkog mišljenja; motiviranje učenika za čitanje književnih djela; izgradnja učenikove emocionalnog svijeta; prikladno odabrane predstave, prema uzrastu i interesu učenika; razvijati kod učenika kulturu ponašanja.

Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Učenici se za posjet kazalištu opredjeljuju prema osobnim interesima i mogućnostima. Organizirat će se posjeti večernjim predstavama. Tijekom godine moguće je organizirati i gostovanje nekoga kazališta ili glumca u prostorijama Škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele godine.
Troškovnik:	Troškove ulaznica snose učenici.
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi, reakcije učenika, razgovor i analiza predstave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Pisanje kritičkih osvrti, eseja, prikaza, izvješća...

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROUČAVANJE PISANE KULTURNE BAŠTINE Posjet Sveučilišnoj knjižnici Split, arhiva
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s primjerima kulturne pisane baštine, kao i filmskog i drugog materijala u Državnom arhivu Split. Razumijevanje povijesno- kulturnog značaja pisane i tiskane i filmske materijalne baštine Stručno usavršavanje svih sudionika kako učenika tako i nastavnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj pozitivnog odnosa prema kulturnoj materijalnoj baštini, razvoj smisla za vrednovanje kulturne baštine, njegovanje pozitivnog stava prema proučavanju baštine. Populariziranje znanost i istraživanje. Razvijanje suradničkog odnos među učenicima Poticanje i razvijanje komunikacijske i prezentacijske vještine
Planirani broj učenika:	50 učenika 1. 3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna posjeta tri razreda odvojeno po 2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada, metoda objašnjavanja, demonstracije, mentorskog rada, istraživanja i analize, fotografiranje, izrada prezentacije, sudjelovanje u razgovoru
Vremenik aktivnosti:	Ovisno o dogovoru sa Sveučilišnom knjižnicom
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Sumativno i formativno vrednovanje aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste kao poticaj učenicima na daljnja istraživanja i proučavanja pisane i tiskane baštine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJETA MEDITERANSKOM FESTIVALU KNJIGE (učenici 3. i 4.razreda)
---	--

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa nakladničkom industrijom i djelatnošću kao dijelom grafičke industrije
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i primjena znanja stečenog kroz razne strukovne predmete. Analiza viđenih izloženih primjeraka, proučavanje struke kroz knjige, uveze i inovativni dizajn
Planirani broj učenika:	25 učenika 3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	4 sata tijekom Mediteranskog festivala knjige
Način realizacije aktivnosti:	Posjeta prostoru održavanja, promatranje
Vremenik aktivnosti:	24.-28.09. 2025
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje na osnovu viđenog i napisanog u seminarskom radu

**Način korištenja rezultata
vrednovanja aktivnosti:**

Stečena znanja i rezultati primjenjuju se u nastavnim zadacima

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:**

MEDITERANSKI FESTIVAL KNJIGE-HRVATSKI JEZIK

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Ukazati na važnost čitanja, poticati učenike na čitanje i stjecanje novih spoznaja, bogaćenje vokabulara, osvijestiti važnost pisanog izražavanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Čitanjem i pisanim izražavanjem unaprijediti kompetencije izražavanje učenika; graditi svijest o bogatstvu izražavanja i hrvatskoga jezika, kao i svjetskih jezika
Planirani broj učenika:	70
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, eseji na zadanu temu, radionice
Vremenik aktivnosti:	24. – 28.9. 2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno i pisano bez brojčanih vrijednosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje i građenje čitalačke aktivnosti učenika, vrednovanje pisanog izražavanja

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:**

**SURADNJA I POSJET RESTAURATORSKIM I
KONZERVATORSKIM RADIONAMA UMJETNIČKE AKADEMIJE ,
ARHEOLOŠKOG I ETNOGRAFSKOG MUZEJA**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Zagorac i Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	-povezivanje i suradnja s realnim sektorom -poticanje suradnje s lokalnom zajednicom -poticanje i njegovanje osjećaja za tradiciju ,estetiku, kritiku, moral ,duhovni i društveni razvoj učenika -razvijanje svijesti o nacionalnom identitetu te očuvanju povijesno kulturne baštine -upoznavanje s novim znanjima i vještinama kroz stručno vodstvo
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika s izazovima realnog sektora, tržištem i strukom
Planirani broj učenika:	-3b učenici dizajna metala 7 učenika -4b učenici dizajna metala 5 učenika
Planirani broj sati tjedno:	
Način realizacije aktivnosti:	Kroz posjet i stručno vodstvo UMJETNIČKOJ AKADEMIJI U SPLITU(odjel restauracije) ARHEOLOŠKOM MUZEJU MUZEJU HRVATSKIH ARHEOLOŠKIH SPOMENIKA ETNOGRAFSKOM MUZEJU
Vremenik aktivnosti:	Kroz nastavnu godinu po dogovoru s navedenim institucijama
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Kroz aktivnost i odnos prema radu
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz benefit suradnje učenika i realnih sektora

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MEĐURELIGIJSKI DIJALOG – POSJET MEDŽLISU ISLAMSKJE ZAJEDNICE I ŽIDOVSKOJ OPĆINI I SINAGOGI U SPLITU
Nositelj/ica aktivnosti:	Brankica Galić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje međureligijskog dijaloga i tolerancije, upoznavanje kulturne i vjerske baštine drugih vjerskih zajednica
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike na upoznavanje vjerskih zajednica, toleranciju i međureligijsko razumijevanje
Planirani broj učenika:	Prvi razredi
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet učenika u pratnji vjeroučiteljice Medžlisa Islamske zajednice i Židovskoj općini
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine (po dogovoru)
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje aktivnosti sudjelovanja učenika, postavljanje pitanja i refleksija nakon posjeta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učenici uče o običajima, tradicijama i povijesti drugih religija. Uče se toleranciji, kulturi i suživotu u zajednici.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZVANUČIONIČKA NASTAVA U SKLOPU PRAKTIČNIH RADIONICA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Darija Čerdić Vukušević/Martina Bebić, Zdravko Bonić
Ciljevi aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja sa praktičnim znanjima
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će u pratnji nastavnika obići Reciklažno dvorište Orišac, Ad Plasnik, Udrugu za prirodu, okoliš i održivi razvoj Sunce, DS Smith Unijapapir, City Centar Split, Nastavni zavod za javno zdravstvo Split, Kemijsko-tehnološki fakultet Split kako bi proširili svoja znanja te u neposrednom okruženju vidjeli praktičnu primjenu sadržaja koje uče.
Planirani broj učenika:	Učenici 3. i 4. razreda smjera Tehničar za održivi razvoj i gradnju (ekološki modul); 17 učenika
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Obilasci tvrtki u pratnji nastavnika
Vremenik aktivnosti:	Tijekom godine ovisno o raspoloživim terminima tvrtka i udrugama
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Učenici će rješavati kviz ili radni list kako bi se vrednovala stečena znanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povrana informacija učenika

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Stručni posjet Tehnološkom parku u Splitu i Centru izvrsnosti
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s ulogom i značajem tehnološkog parka u razvoju poduzetništva, inovacija i novih tehnologija, potaknuti interes za STEM područja i poduzetničke vještine te omogućiti uvid u stvarne primjere suradnje između znanosti, gospodarstva i inovativnih startup tvrtki.

Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati učenike s praktičnom primjenom programiranja i rada u tehnološkim tvrtkama, potaknuti razvoj digitalnih i poduzetničkih vještina te inspirirati za buduće karijere u IT sektoru.
Planirani broj učenika:	50
Planirani broj sati tjedno:	Odlazak u posjet
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Vremenik aktivnosti:	Posjet se planira u jednom školskom danu, u trajanju od 4–6 sati, uključujući prijevoz, obilazak Tehnološkog parka, prezentacije i interaktivne radionice.
Troškovnik:	Prijevoz učenika (autobus)
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktivno sudjelovanje učenika u radionicama i diskusijama Kratki izvještaj ili refleksija nakon posjeta (pisani ili digitalni oblik) Prezentacija ili razmjena stečenih znanja u razredu
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje praktičnih iskustava s nastavnim sadržajem u STEM predmetima Identifikacija interesa i potencijala učenika za programerske i tehnološke karijere Unapređenje planiranja sličnih stručnih posjeta i projekata u budućnosti

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

DUBROVNIK EXPO 2026.

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici maturálnih razreda, prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Poticati učenike na nove spoznaje i učenje, usvojiti vrijednosti rada na tržištu, osvijestiti važnost obrazovanja i karijere
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje stečenog znanja sa sektorom rada, unaprjeđivanje karijera, mogućnost studiranja izvan RH
Planirani broj učenika:	40-45
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije i radionice, prezentacije, fotografije i video uradci
Vremenik aktivnosti:	ožujak 2026.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju troškove putovanja na bazi 1 noćenja i prijevoz autobusom od Splita do Dubrovnika i nazad
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno i pisano bez brojčanih vrijednosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje sa sektorom rada

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

POSJET TISKARI GRAFOTISAK I TVORNICI VIOLETA U GRUDE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Elza Vukičević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa odjelima pripreme, tiska i dorade u grafičkom poduzeću, upoznavanje sa proizvodnjom higijenskog papira za kućnu upotrebu s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o kreiranju, proizvodnji, skladištenju i zbrinjavanju otpadnog papira, bojila i ljepila.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja sa praktičnim vještinama unutar zadanog prostora opremljenog grafičkim strojevima u procesu nastajanja grafičkog proizvoda.

Planirani broj učenika:	45 (grafički tehničari pripreme, tiska i dorade, grafički urednici-dizajneri)
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Planiranje prijevoza, troškova izleta, kontaktiranje vodećih ljudi u tiskari Grafotisk i tvornici Violeta oko detalja i planiranja hodograma. Sakupljanje suglasnosti roditelja učenika i njihovom pristanku odlaska na izlet. Priprema učenika za putovanje i davanje uputa o ponašanju na izletu.
Vremenik aktivnosti:	jednodnevni izlet u studenom 2025.godine
Troškovnik aktivnosti:	osobni trošak
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada upitnika na zadanu temu vezanu uz putovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada infografike (dizajn, tisak i dorada)

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DUMPDAYS KONFERENCIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati nove tehnologije, otkriti novitete u web svijetu, ostvariti kontakte sa budućim poslodavcima, ostvariti suradnju za ljetnu praksu, razmijeniti znanje i iskustvo
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati novitete u IT svijetu
Planirani broj učenika:	g1P, g2P, g3M g3P, g4P, g4M
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak na besplatnu IT konferenciju koja okuplja hrvatsku IT zajednicu - predstavnike najutjecajnijih tvrtki, profesionalce i studente. Za vrijeme trajanja konferencije prisustvovati različitim predavanjima, radionicama i networkingu.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2025.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Usporedba rezultata postignutih na radionicama

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ODLAZAK NA PREDAVANJA I RADIONICE U ORGANIZACIJI SPLITTECHCITY GRUPACIJE

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	pratiti razvoj splitske tehnološke zajednice i aktualnih događaja
Osnovna namjena aktivnosti:	Ostvariti nova poznanstva, dogovoriti ljetnu praksu, biti u tijeku s novitetima u IT sektoru
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjed.	Odlazak na organizirana predavanja, radionice, druženja
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom školske godine
Vremenik aktivnosti:	/
Troškovnik aktivnosti:	Anketa na temelju odslušanog
Način vrednovanja aktivnosti:	Primjena u daljnjem razvoju

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:****INTERLIBER, MEĐUNARODNI SAJAM KNJIGE - POSJET**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Anela Jukić I Žana Mačukatić
Ciljevi aktivnosti:	Druženje, bolje upoznavanje, poticanje spoznaje o važnosti lijepe riječi, stjecanje novih znanja i iskustava
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje spoznaje o važnosti književnosti kao umjetnosti riječi
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani autobusni prijevoz.
Vremenik aktivnosti:	Studenj, 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici sami snose troškove prijevoza, a dnevnice nastavnika Osnivač.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija viđenog na satu, pisanje izvješća o sajmu za školski list.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Objava na stranici škole, članak u školskom listu.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:****POSJET IT FIRMAMA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati nove radne tehnologije, uvidjeti primjenu naučenog gradiva u praksi te način raspodjele posla na više programera koji razvijaju isti project
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine
Način realizacije aktivnosti:	Trošak prijevoza
Vremenik aktivnosti:	Izrada školskog zadatka
Troškovnik aktivnosti:	Funkcionalnost i primjena isprogramiranog zadatka
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET UČENIKA VUKOVARU – GRADU HEROJU

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje povijesne svijesti, promicanje empatije i razumijevanja o ljudskim sudbinama i hrabrosti tijekom Domovinskog rata, obogaćivanje obrazovnog iskustva, jačanje zajedništva.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima da upoznaju povijesne događaje vezane uz grad, razviju empatiju prema stradanjima te ojačaju osjećaj zajedništva i nacionalni identitet.
Planirani broj učenika:	Učenici trećih i četvrtih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Nastava i priprema učenika tijekom školskog sata kroz dva tjedna. Vukovar – terenska nastava 3 dana
Način realizacije aktivnosti:	Učenici idu u Vukovar organiziranim autobusom u pratnji nastavnika. Put uključuje posjet značajnim lokacijama grada.
Vremenik aktivnosti:	prosinac 2025./siječanj 2026.
Troškovnik:	Trošak prijevoza i smještaja snose učenici.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prikupljanje povratnih informacija od učenika, analiza postignutih obrazovnih ciljeva. Izrada izvještaja s preporukom za buduće aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Dokumentacija uspjeha, prikupljanje informacija, unapređenje kurikuluma kako bi se osigurao kontinuitet u obrazovnim aktivnostima, planiranje budućih izleta prema interesima i potrebama učenika, pohvale i motivacija učenicima, podijeljena iskustva.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

GEOGRAFIJA: „Zvezdano selo Mosor“

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ines Bogdan
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja. Razvijati geografsko mišljenje, kod učenika razvijati interes prema geografiji. Poticanje učenika na bavljenje fizičkim aktivnostima. Poticanje rada u skupini. Nastava će se provoditi na terenu, na samoj Zvezdarnici biti će organizirano predavanje iz astronomije s temom Sunčev sustav, te promatranje noćnog neba teleskopom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kvalitetnije proučiti gradivo predviđeno nastavnim kurikulumom. Kod učenika razvijati interes prema geografiji. Razviti vještine snalaženja u prostoru, kao i poticanje zdravog načina života.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	4-5 nastavnih sati tijekom nastavne godine 2025./2026.
Način realizacije aktivnosti:	Nastava će se provoditi na terenu, neposrednim opažanjem, prikupljanjem i interpretacijom podataka. Učenici će upoznati lokalne biljke i osnovne karakteristike geografskog prostora te razvijanje ekološke svijesti kod učenika. Na samoj Zvezdarnici biti će organizirano predavanje iz astronomije s temom Sunčev sustav, te promatranje noćnog neba teleskopom.
Vremenik aktivnosti:	Listopad/studenj školske godine 2025./2026.
Troškovnik:	Troškovi prijevoza učenika od Škole za dizajn, grafiku i održivi razvoj do Zvezdanog sela Mosor. Troškovi predavanja na Zvezdanom selu Mosor.
Način vrednovanja aktivnosti:	Naučeno primijeniti u nastavi te doprinijeti konačnoj ocjeni iz geografije, primjena geografskih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razumjeti svijet oko sebe i shvatiti prirodne pojave i njihov utjecaj na naš život.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		POSJET UMAS-U
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ivana Pavić, Petra Kovačić i Frane Šitum	
Ciljevi aktivnosti:	Učenici četvrtih razreda upoznati će se sa sadržajima i programima rada Umjetničke akademije u Splitu.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Potencijalnim kandidatima i ostalim zainteresiranim za studiranje na Odjelu za likovne umjetnosti za sva pitanja u vezi dodatnih provjera, upisa i studiranja profesori i studenti na Akademiji biti će na raspolaganju na lokacijama studija.	
Planirani broj učenika:	20	
Planirani broj sati tjedno:	7	
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove. Odlazak na lokacije različitih smjerova Umjetničke akademije u Splitu.	
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2026.	
Troškovnik:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	/	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika za Umjetničke studije i broj prijavljenih na iste.	

13. ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		SUSRET MATURANATA SPLITSKO-MAKARSKE NADBISKUPIJE (Humac-Mostar-Međugorje)
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Brankica Galić, Nada Barać, dipl. kateheta	
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će sudjelovati u duhovnom programu i zajedništvu s maturantima. Upoznat će povijesno, vjersko i kulturno naslijeđe kraja koji posjećujemo.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici sudjeluju u zajedničkom molitvenom i edukativnom programu te razvijaju duhovnu dimenziju	
Planirani broj učenika:	Četvrti razredi	
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet autobusom	
Vremenik aktivnosti:	Ožujak/travanj 2026.	
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju cijenu puta autobusom	
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika i razrednika, izvješće vjeroučiteljice, referati - PPP	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika i razrednika, izvješće vjeroučiteljice, referati - PPP	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	STRUČNA ESKURZIJA UČENIKA ŠKOLE U ITALIJU - HODOČAŠĆE U RIM
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nada Barać, Brankica Galić i Stručno vijeće nastavnika društvenih predmeta
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima zorno približiti povijest antičkoga Rima, upoznati ih s razvojem kršćanstva u prvim stoljećima unutar Rimskoga carstva, odnosno samoga Rima, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavnih autora te velebnim arhitektonskim zdanjima uz duhovne sadržaje i svetu misu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici prvih i drugih razreda tijekom prvog polugodišta kroz izradu prezentacija upoznaju: • povijest antičkog Rima • razvoj kršćanstva u prvim stoljećima • progon kršćana (Neron, Decije, Dioklecijan) • Upoznavanje katoličkih svetaca sv. Franje Asiškog i sv. Klare te blaženog Carla Acutisa • Upoznavanje umjetničkih djela slavnih autora
Planirani broj učenika:	150 zainteresiranih učenika
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz i smještaj u organizaciji turističke agencije u skladu s propisanim natječajem, a prema odabiru zainteresiranih roditelja učenika iz gore navedenih razreda.
Vremenik aktivnosti:	U ožujak 2026. god., tijekom drugog dijela zimskih praznika učenici putuju u Rim, Asiz, Napulj i Rim
Troškovnik:	Troškove putovanja snose roditelji učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza i vrednovanje anketom te razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata nakon hodočašća

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Obilazak hotela i kulturno-povijesnih lokaliteta otoka Hvara – tema Hotelski interijeri
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Jelena Botteri
Ciljevi aktivnosti:	Povezati znanja iz predmeta Konstrukcije i materijali s praktičnim primjerima izvedbe vrata i prozora u hotelskim interijerima Razumjeti specifične zahtjeve u projektiranju i izvedbi hotelskih prostora Upoznati kulturno-povijesni kontekst otoka Hvara kroz posjet Fortici, Tvrđalju i Starogradskom polju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje stručnih kompetencija u području dizajna interijera i arhitektonskih elemenata, povezivanje teorijskih znanja (vrata, prozori, konstrukcijski elementi) s praksom u hotelskim objektima.
Planirani broj učenika:	3A Dizajner unutrašnje arhitekture, 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet u suradnji s putničkom agencijom, trajekt Split – Stari Grad i obilazak Hvara i Starog Grada.
Vremenik aktivnosti:	29. rujna 2025.
Troškovnik:	Putni troškovi (trajekt + autobus), dnevnice za nastavnike u pratnji (2nastavnika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza i fotografiranje primjera vrata, prozora i drugih konstrukcijskih elemenata u hotelskom interijeru; rasprava i povezivanje sa stručnim sadržajem nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada projektnih zadataka vezanih uz vrata i prozore u sklopu predmeta Konstrukcije i materijali.
---	--

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Jednodnevni obrazovni izlet u Dubrovnik - "Baština, kultura i povijest kroz multimediju"
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Toni Santrić, Kristina Krstinić, Žana Mačukatić
Ciljevi aktivnosti:	-Upoznavanje s kulturnom i povijesnom baštinom Dubrovnika kroz suvremene multimedijske prezentacije -Razvijanje kritičkog stava prema kulturnoj baštini i njezinoj prezentaciji -Povezivanje nastavnih sadržaja likovne umjetnosti s autentičnim kulturnim iskustvom -Poticanje svijesti o važnosti očuvanja nacionalne kulturne baštine -Razvoj kompetencija korištenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija kroz interaktivne muzejske izložbe
Osnovna namjena aktivnosti:	Terenska nastava koja omogućuje neposredan kontakt s umjetničkim djelima i kulturnom baštinom kroz suvremene prezentacijske tehnike. Aktivnost povezuje kurikulumске ishode likovne umjetnosti s međupredmetnim temama (gođ B.4.1, odr C.4.2, osr A.4.4, osr C.4.4, ikt C.4.2).
Planirani broj učenika:	približno 60 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet (12 sati)
Način realizacije aktivnosti:	Način realizacije aktivnosti: okvirno Raspored dana: 7:00 - Polazak iz škole 10:00 - Dolazak u Dubrovnik, obilazak povijesnih znamenitosti (gradske zidine, Knežev dvor, Sponza) 12:00 - Visia Dubrovnik Multimedia Museum (projekcije i hologrami) 13:30 - Pauza za ručak 14:30 - Virtualni muzej u tvrđavi Revelin (istraživanje baštine) 15:30 - Red History Museum (život u Jugoslaviji kroz multimediju) 16:30 - Arboretum Trsteno 18:00 - Polazak za povratak 21:00 - Dolazak u Split
Vremenik aktivnosti:	Travanj 2026.
Troškovnik:	Troškove snose učenici
Način vrednovanja aktivnosti:	Fotografska dokumentacija posjećenih lokacija s komentarima Kratke grupne prezentacije o posjećenim muzejima i spomenicima Usporedba tradicionalnih i suvremenih načina prezentacije baštine Anketa zadovoljstva učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	-Integracija stečenih iskustava u redovnu nastavu likovne umjetnosti -Objava na školskim mrežnim stranicama i društvenim mrežama

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Stručni izlet učenika drugih i trećih razreda koji pohađaju talijanski jezik
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima približiti povijest Italije, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavni autor te velebnim arhitektonskim zdanjima; proširivanje vokabulara talijanskoga jezika.

Osnovna namjena aktivnosti:	uz učenje talijanskog jezika učenici šire svijest i o važnosti kulture drugih naroda
Planirani broj učenika:	10 - 15
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	stručna ekskurzija
Vremenik aktivnosti:	Veljača/ožujak 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Troškove putovanja snose roditelji učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Stručnu ekskurziju u Italiju povezati s planom i programom nastave talijanskog jezika– učenici će pisati esej, raspravljati o viđenom, izrađivati prezentacije, mentalne mape, plakate te biti ocijenjeni brojčanom ocjenom iz navedenih aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izlaganje plakata na školskim hodnicima, radio – emisije, prezentacije u školskom listu Slog.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Obilazak poduzetničkog centra „Trokut Šibenik“ i kulturne baštine grada – spoj tehnologije i povijesti
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Dragičević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s modernim coworking i startup okruženjem. Razumjeti ulogu inkubatora u razvoju IT sektora i poduzetništva. Potaknuti učenike na povezivanje programerskih znanja s mogućnostima razvoja projekata i startup ideja. Motivirati učenike za daljnje obrazovanje i zapošljavanje u IT sektoru. Upoznati učenike s kulturno-povijesnom baštinom grada Šibenika te razvijati svijest o važnosti očuvanja kulturnih vrijednosti i njihovoju mogućoj digitalizaciji kroz primjenu informatičkih znanja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obogatiti obrazovni proces neposrednim uvidom u stvarno poslovno okruženje. Prikazati praktične primjere razvoja inovacija i tehnoloških rješenja. Potaknuti učenike na promišljanje o vlastitim projektima i karijernim mogućnostima.
Planirani broj učenika:	g3P - Web programer
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet u Šibenik s naglaskom na posjet Šibenskom Trokutu uz stručno vodstvo i prezentaciju prostora: coworking, FabLab, učionice, dvorane. Interaktivna radionica ili razgovor s mentorima/poduzetnicima o razvoju projekata.
Vremenik aktivnosti:	23.rujna 2025.
Troškovnik:	Putni troškovi, dnevnice za nastavnike u pratnji (2 nastavnika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Promatranje angažmana učenika tijekom posjeta (aktivnost u razgovoru, postavljanje pitanja). Osvrt učenika nakon posjeta (izvješće, prezentacija ili kratki osvrt). Grupna rasprava u razredu o idejama i prijedlozima za potencijalne projekte.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Osvrti i prezentacije učenika koristiti kao pokazatelj razvijenosti kritičkog mišljenja i sposobnosti povezivanja struke s kulturom. Istaknuti primjere dobre prakse i inovativnih ideja učenika u projektnim aktivnostima.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		STRUČNO PUTOVANJE U LONDON
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv engleskog jezika	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj ove izvanredne aktivnosti jest da učenici na stručnom putovanju imaju priliku upoznati se s kulturom zemlje engleskog govornog područja te koristiti engleski jezik u svakodnevnim situacijama i u stvarnom kontekstu s izvornim govornicima.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kulturom i jezikom Velike Britanije	
Planirani broj učenika:	Učenici svih razreda, ovisno o broju zainteresiranih	
Planirani broj sati tjedno:	Fleksibilni raspored rada	
Način realizacije aktivnosti:	Uz pomoć izabrane turističke agencije	
Vremenik aktivnosti:	Ožujak ili lipanj 2026.	
Troškovnik:	Snose roditelji učenika	
Način vrednovanja aktivnosti:	Nema vrednovanja	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U dijalogu s učenicima ćemo rezimirati cijelo putovanje i kritički se osvrnuti na njihovo iskustvo.	
Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		MATURALNO PUTOVANJE
Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici maturalnih razreda odnosno njihove zamjene i pratnja	
Ciljevi aktivnosti:	Međusobno druženje i bolje upoznavanje, bolja suradnja između učenika i nastavnika, upoznavanje novih krajeva i stjecanje novih znanja i iskustava	
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja i poboljšanje međuljudskih odnosa unutar razreda, upoznavanje novih krajeva	
Način realizacije aktivnosti:	Autobusni prijevoz, brodski prijevoz	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom listopada tekuće nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Učenici sami snose troškove prijevoza i ulaznica, a dnevnice nastavnika snosi Osnivač	
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija putovanja na web stranici škole, te izrada prigodnog panoa za oglasnu ploču škole	
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Stečena iskustva učenici će koristiti u daljnjem životu	

14. POSEBNI PROGRAMI

Tim za darovite:

1. RAVNATELJ ŠKOLE: **Sela Tecilazić**
2. PSIHOLOG: **Nataša Burilović**
3. PEDAGOG: **Ana Maria Ugrin**
4. SOCIJALNI PEDAGOG: **Maja Lovrinčević**
5. Mentor matematika : **Bijana Krstulović**
6. Mentor grafika: **Sonja Ortner**
7. Mentor informatika: **Nikolina Smilović**

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		CENTAR IZVRSNOSTI NOVIH TEHNOLOGIJA I INFORMATIKE
Nositelj/ica aktivnosti:	CI SDŽ; mentori CI novih tehnologija I informatike	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izvanškolske nastave u programima CI SDŽ je obogaćivanje programa za visokomotivirane i potencijalno darovite učenike te pružanje potpore njihovom cjelovitom razvoju. Cilj programa CI novih tehnologija i informatike je omogućiti darovitim učenicima iskustvo učenja uz uvažavanje njihovih ideja, inicijative i potrebe za samostalnosti radom u manjim grupama te razvijanje logičko-kombinatoričkog, kritičkog i kreativnog mišljenja kao i motivacije za daljnji rad i razvoj svojih sposobnosti i interesa. <u>Ishodi - Učenik će moći:</u> - Objasniti osnovne pojmove u području robotike. - Sastaviti robotske komponente u cjelinu, testirati rad robota i evaluirati gotovi proizvod. - Upoznati se s programiranjem izvan propisanog gradiva. - Uvidjeti važnost poznavanja programiranja u suvremenom društvu. - Razvijati logičko i kritičko razmišljanje te entuzijazam u razvoju aplikacija. - Primijeniti sve korake u razvoju upravljačkih programa, od ideje do realizacije. - Razvijati logičko i kritičko mišljenje te socijalne i komunikacijske vještine. - Razvijati vještine surađivanja i komuniciranja s drugima. - Ojačati samopoštovanje i pozitivnu sliku o sebi. - Razvijati vještine evaluacije i samoevaluacije te (samo)prezentacije.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Program CI novih tehnologija i informatike namijenjen je visokomotiviranim I potencijalno darovitim učenicima u području novih tehnologija, prvenstveno robotike te informatike. Nastava je usmjerena na razvijanje kognitivnih sposobnosti i socio-emocionalnih vještina, s naglaskom razvoja potencijala svakog polaznika.	
Sudionici:	učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI novih tehnologija I informatike/učenici koji su ostvarili pravo direktnog upisa u program CINTI temeljem uspjeha u programu CINT/CII u prethodnoj školskoj godini.	
Način realizacije aktivnosti:	Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri školska sata, kao izvanškolska aktivnost u školi domaćinu. Učenici će uz vodstvo mentora izraditi	

	robota, testirati i evaluirati njegov rad te prezentirati gotovi proizvod na Projektnom danu po završetku programa. Također, učenici će uz vodstvo mentora produbiti svoja znanja u području informatike - programiranju, izradi aplikacija i web - stranica.
Vremenik aktivnosti:	12 termina po četiri školska sata tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan, a sukladno Kalendaru CI SDŽ za šk. god. 2025./26.
Način vrednovanja aktivnosti:	evidencija dolazaka polaznika; vrednovanje mentora; (samo)evaluacija polaznika i evaluacija mentora po završetku programa.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		CENTAR IZVRSNOSTI MATEMATIKE (CIM)
Nositelj/ica aktivnosti:	CI SDŽ; mentori CI matematike	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izvanškolske nastave u programima CI SDŽ je obogaćivanje programa za visokomotivirane i potencijalno darovite učenike te pružanje potpore njihovom cjelovitom razvoju. Cilj CI matematike je omogućiti darovitim učenicima iskustvo učenja matematike uz uvažavanje njihovih ideja, inicijative i potrebe za samostalnosti radom u manjim grupama te razvijanje logičko-kombinatoričkog, kritičkog i kreativnog mišljenja kao i motivacije za daljnji rad i razvoj njihovih sposobnosti i interesa. Ishodi - Učenici će moći: - Produbiti znanja u području matematike izvan školskog gradiva. - Povezivati matematiku s vlastitim iskustvom, svakodnevnim životom i drugim odgojno-obrazovnim područjima. - Razvijati logičko i kritičko mišljenje, kreativnost i ustrajnost u radu. - Razvijati pozitivan odnos prema matematici, vlastitom razvoju i napretku. - Ojačati samopoštovanje i razvijati pozitivnu sliku o sebi. - Razvijati vještine kreativnog i inovativnog rješavanja problema. - Razvijati vještine evaluacije i samoevaluacije te (samo)prezentacije. - Suradivati s vršnjacima u planiranju i provedbi zadataka te razvijati svoje suradničke i komunikacijske vještine.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Program CI matematike namijenjen je visokomotiviranim i potencijalno darovitim učenicima u području matematike. Nastava je usmjerena na razvijanje kognitivnih sposobnosti i socio-emocionalnih vještina, s naglaskom razvoja potencijala svakog polaznika.	
Sudionici:	učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI matematike/učenici koji su ostvarili pravo direktnog upisa u program CI matematike temeljem uspjeha u CI matematike u prethodnoj školskoj godini.	
Način realizacije aktivnosti:	Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri školska sata, kao izvanškolska aktivnost u školi domaćinu. Učenici će uz vodstvo mentora rješavati logičko-kombinatoričke zadatke, sudjelovati u provođenju projekata, radionica i natjecanja kao i u Projektnom danu po završetku programa.	
Vremenik aktivnosti:	12 termina po četiri školska sata tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan sukladno Kalendaru rada CI SDŽ za šk. god. 2025./26.	

Način vrednovanja aktivnosti:	evidencija dolazaka polaznika; vrednovanje mentora; (samo)evaluacija polaznika i evaluacija mentora po završetku programa.
--------------------------------------	--

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		PROGRAM PREVENCIJE U ŠKOLI
Nositelj/ica aktivnosti:	Stručna služba, razrednici, djelatnici HZSR-a, djelatnici MUP-a.	
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje socijalnih vještina, afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, razvijanje svijesti o sebi i svojim potrebama, potrebama drugih, razvoj empatije, stvaranje klime nulte tolerancije na nasilje u školi.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja u školi i izvan nje, stvaranje pozitivnog ozračja—ozračja podrške i povjerenja, poticanje kvalitetne komunikacije i suradnje. Učenicima je neophodno pružiti informacije o kulturnim i sportskim događanjima u gradu te ih poticati da se u što većem broju uključe u različite oblike kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.	
Način realizacije aktivnosti:	Program će se realizirati kroz radionice za učenike na temu socijalnih vještina (samopoštovanja, komunikacijskih vještina, razvijanja kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje emocija ...), poticanje učenika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i radionice za roditelje na temu uspješnog roditeljstva. Suradnjom s roditeljima, sprječavanjem nasilničkih oblika ponašanja, zaštitom učenika, nastavnika i ostalih djelatnika škole od svih oblika nasilničkog ponašanja, izrada panoa i letaka.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine	

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE
Nositelj/ica aktivnosti:	Kordinatorator za državnu maturu, pedagoginja, razrednici, djelatnici službe za profesionalno informiranje HZZ-a, djelatnici CISOK-a.	
Ciljevi aktivnosti:	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi, učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole. Priprema učenika četvrtih razreda za odabir budućeg zanimanja	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi, upoznavanje učenika trećih i četvrtih razreda srednje škole s mogućnostima nastavka obrazovanja nakon završene srednje škole, informiranje učenika završnih razreda o fakultetima i načinima upisa na iste te informiranje o načinima i mogućnostima zapošljavanja, upoznavanje učenika s aktivnostima HZZ.	
Način realizacije aktivnosti:	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za učenike osmih razreda, prezentacija škole na Otvorenim danima srednjih škola, predavanja tijekom satova razrednika, roditeljskih sastanaka, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine	
Troškovnik aktivnosti:	Sredstva će osigurati škola	
Način vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika utvrdit će se anketom.	

15. NATJECANJA

NATJECANJE- IZLOŽBA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA KOJI SE OBRAZUJU U PODRUČJU LIKOVNIH I PRIMIENJENIH UMJETNOSTI I DIZAJNA	
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	
Nositelj/ica aktivnosti:	ASOO; stručno vodstvo, učenici i mentori
Ciljevi aktivnosti:	Svi razredi likovne umjetnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Po potrebi, dogovoru i organizaciji
Planirani broj učenika:	Učenike potičemo na sudjelovanje u natjecanju i na dodatno samopotvrđivanje svojih sposobnosti kod uspoređivanja sa svojim vršnjacima iz drugih škola i gradova. Ne možemo znati koliko će ih biti.
Planirani broj sati tjedno:	Ovisi koliko nam bude potrebno za izvršavanje zadatka ,a to odlučuje organizator.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici dizajniraju i izrađuju radove na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke i mentora. NAKON IZRADE RADOVI SE PREDSTAVLJAJU POVJERENSTVU, od kojih oni odaberu najbolje koji će predstavljati školu na državnom natjecanju LIK.
Vremenik aktivnosti:	Od prosinca do travnja.
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz vlastitih i sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena u predmet struke.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj za što uspješniji rad i kreativno stvaralaštvo.
NATJECANJE IZ INFORMATIKE „INFOKUP“	
<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	G1P, G2P, G3P, G4P
Osnovna namjena aktivnosti:	20
Planirani broj učenika:	poticanje učenika na sudjelovanje u natjecanjima, razvijati samopouzdanje i natjecateljski duh, pripremanje učenika za natjecanje iz informatike, vježbanje zahtjevnijih zadataka iz programiranja
Planirani broj sati tjedno:	sudjelovanje u natjecanjima u Informatici, proširivanje znanja, rad s darovitim učenicima koji pokazuju značajniji interes za informatiku
Način realizacije aktivnosti:	vježbe, demonstracije, prezentacije, individualni rad
Vremenik aktivnosti:	tijekom školske godine (prema vremeniku smotri i natjecanja učenika i učenica srednjih škola Republike Hrvatske u strukovnim disciplinama objavljenom na internetskoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje)
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		CROATIA WORLD SKILLS
Nositelj/ica aktivnosti:	ASOO; stručno vodstvo svih sektora, učenici i mentori	
Planirani broj učenika:	Svi razredi likovne umjetnosti, grafiku i graditeljstva	
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi I organizaciji	
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje na sudjelovanje i natjecanje. Dodatno samopotvrđivanje svojih sposobnosti kod uspoređivanja sa svojim vršnjacima. Mogućnost putovanja i druženja sa vršnjacima iz drugih gradova i škola.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Postizanje što boljeg uspjeha.	
Način realizacije aktivnosti:	Učenici izrađuju radove na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke i izabranog mentora na državnom natjecanju.	
Vremenik aktivnosti:	Od prosinca do travnja.	
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanu zadatku iz vlastitih i sredstava škole.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.	
Način korištenja Rezultata vrednovanja:	Poticaj za što uspješniji rad i stvaralaštvo.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		NATJECANJE WORLDSKILLS CROATIA – DISCIPLINA IZRADA PROGRAMSKIH RJEŠENJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Antonela Dragičević	
Ciljevi aktivnosti:	-Poticanje učenika na rad i trud kako bi ostvarili svoj puni potencijal, te postigli željeni uspjeh. -Pružiti učenicima priliku za samopotvrđivanje vlastitih sposobnosti kroz usporedbu s vršnjacima. -Mogućnost putovanja i druženja s učenicima iz drugih gradova i škola što doprinosi osobnom rastu i razvoju.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Pokazati učenikove sposobnosti kroz obavljanje poslova iz područja ljudskih djelatnosti povezanih s projektiranjem, izradom i održavanjem relacijskih baza podataka i računalnih programa namijenjenih za web i/ili mobilne platforme, nadziranjem i dijagnosticiranjem te evidentiranjem i otklanjanjem hardverskih i softverskih problema.	
Planirani broj učenika:	4 učenika – školska razina, od čega se bira 1(najuspješniji) koji ide na međužupanijsku razinu	
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno	
Način realizacije aktivnosti:	Učenik izrađuje rad na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke pri čemu ga ocjenjuje komisija iz sektora struke.	
Vremenik aktivnosti:	Prosinac -Školsko natjecanje Ožujak – Međužupanijsko natjecanje Svibanj – Državno natjecanje	
Troškovnik:	Troškovi puta i smještaja (za međužupanijsko natjecanje po potrebi).	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena u e-dnevnik kao nagrada za učenika.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj i nagrada za što uspješniji rad.	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ŠKOLSKO NATJECANJE IZ FIZIKE
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ana Jurjević, preuzima odgovornost za organizaciju, koordinaciju i realizaciju školskog natjecanja. U toj ulozi obavlja sve potrebne pripreme, komunicira s učenicima, osigurava provedbu aktivnosti u skladu s pravilima natjecanja te prati tijek aktivnosti kako bi osigurala uspješan ishod. Također, vodi evidenciju rezultata i odgovorna je za evaluaciju učinka natjecanja.	
Ciljevi aktivnosti:	Glavni cilj aktivnosti je omogućiti učenicima da pokažu svoje znanje i vještine stečene kroz redovnu nastavu i dodatne pripreme. Natjecanje potiče razvoj kritičkog razmišljanja, kreativnosti, natjecateljskog duha i motivacije kod učenika. Također, promiče timski rad, suradnju i konstruktivnu međuvršnjačku interakciju kroz zdravo nadmetanje.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Školsko natjecanje	
Planirani broj učenika:	2	
Planirani broj sati tjedno:	Aktivnosti se provode tijekom redovne nastave, ali prema potrebi mogu biti organizirani i dodatni sati za pripreme. To uključuje individualne konzultacije, dodatne vježbe ili pripremne zadatke, ovisno o zahtjevima natjecanja i sposobnostima učenika.	
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se realizirati kroz pripreme i samo izvođenje školskog natjecanja.	
Vremenik aktivnosti:	1.mjesec 2026. god.	
Troškovnik:	/	
Način vrednovanja aktivnosti:	Ljestvica poretka na temelju rezultata	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati natjecanja bit će iskorišteni za analizu postignuća učenika te za unaprjeđenje nastavnog sadržaja. Na temelju rezultata, planirat će se daljnje aktivnosti i prilagoditi nastavne metode kako bi se uočeni izazovi i slabosti kod učenika efikasnije rješavali u budućim nastavnim jedinicama	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		ŠKOLSKO NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Ines Bogdan	
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja i vještina stečenih kroz redovnu nastavu i dodatne pripreme. Razvijati geografsko mišljenje, kod učenika razvijati interes prema geografiji. Poticanje rada u skupini i zdravo nadmetanje.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Kvalitetnije proučiti gradivo predviđeno nastavnim kurikulumom. Kod učenika razvijati interes prema geografiji. Razviti vještine snalaženja u prostoru, kao i poticanje učenika za sudjelovanje u školskom/županijskom i državnom natjecanju.	
Planirani broj učenika:	8-10	
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom nastavne godine 2025./2026. te prema potrebi dodatne sate prije samog natjecanja.	
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnost se provodi tijekom nastavne godine uz dodatne zadatke i pripremu te kroz natjecanje.	
Vremenik aktivnosti:	siječanj/veljača školske godine 2025./2026.	
Troškovnik:	Troškovi fotokopiranja dodatnih vježbi i zadataka	
Način vrednovanja aktivnosti:	Naučeno primijeniti u nastavi te doprinijeti konačnoj ocjeni iz geografije, primjena geografskih znanja i vještina u svakodnevnom životu, te ljestvice poretka na temelju rezultata natjecanja.	

**Način korištenja rezultata
vrednovanja aktivnosti:**

Na temelju postignutih rezultata planirat će se aktivnosti na nastavi, unapređenje nastavnih sadržaja i prilagodba nastavnih metoda.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		HACKNITE NATJECANJE
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović	
Planirani broj učenika:	20; gG2P, g3P, g4P	
Planirani broj sati tjedno:	Stjecanje praktičnog znanja iz područja računalne sigurnosti i kriptografije	
Ciljevi aktivnosti:	Natjecanjem se proširuje svijest o važnosti primjene sigurnosnih mjera te izbjegavanju i ispravljanju mogućih sigurnosnih propusta u programskom kôdu, postavkama ili nekoj drugoj komponenti računalnog sustava.	
Osnovna namjena aktivnosti:	vježbe, demonstracije, prezentacije, individualni rad	
Način realizacije aktivnosti:	17.-19. listopada 2025.	
Vremenik aktivnosti:	/	
Troškovnik aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi organizator natjecanja – Hrvatska akademska i istraživačka mreža Carnet	
Način vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi organizator natjecanja – Hrvatska akademska i istraživačka mreža Carnet	

16. OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		DANI OTVORENIH VRATA ŠKOLE
Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici	
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda i njihovih roditelja sa sadržajima i programima rada škole i školskim aktivnostima	
Osnovna namjena aktivnosti:	objasniti programe za koje škola educira, omogućiti razgledavanje prostorija škole kao što su kabineti, radionice, učionice, upoznavanje s djelatnicima, upoznati s mogućnostima zapošljavanja, upoznati s mogućnostima nastavka školovanja	
Način realizacije aktivnosti:	U atriju škole postaviti klupe s promidžbenim materijalima, prigodnim grickalicama i sokovima. Na školskoj televiziji prikazuje se promidžbena prezentacija, učenici i profesori dočekuju posjetitelje, pružaju im informacije te provode kroz školske prostorije.	
Vremenik aktivnosti:	Svibanj i lipanj u nastavnoj godini	
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).	

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:		DAN SREDNJIH ŠKOLA SDŽ
Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici	
Ciljevi aktivnosti:	Predstavljanje naše škole na općinskom nivou	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati zainteresirane roditelje i učenike osmih razreda sa smjerovima i aktivnostima naše škole, prikaz audio-vizualnom metodom	
Način realizacije aktivnosti:	Priprema promidžbene materijale, pripremiti predavanja profesora, priprema učenika, u dogovoreni prostor odnijeti promidžbene materijale, plakate i CD-ove, organiziranjem dežurstva u dogovorenim terminima, organiziranjem predavanja (profesori i učenici)	
Vremenik aktivnosti:	Svibanj ili lipanj u nastavnoj godini	
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:		IZRADA I PROMOTIVNIH MATERIJALA I DOKUMENTACIJA ŠKOLSKIH DOGAĐANJA
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Mandušić, Tihana, Edi Murgić	
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izrade promotivnih materijala je prikazati rad Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, istaknuti ishode nastavnog procesa kroz prikaze izložbi, projektnih dana, školskog lista i svih ostalih nastavnih aktivnosti koje školu čine posebnom.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za, fotografiranje, snimanje, montiranje promotivnih materijala kako bi predstavili javnosti školu i sve ono što radimo unutar škole.	
Planirani broj učenika:	Svi učenici smjera medijski tehničar.	
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine, ovisno o potrebi i realizaciji aktivnosti u školi. I na kraju svakog polugodišta kako bi imali zabilježen i dokumentiran rad učenika po smjerovima.	
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine.	
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova.	
Način vrednovanja aktivnosti:	Samovrednovanje i vrednovanje kroz nastavne predmete: Fotografija, Video i Medijski projekti.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže i inicijativom samih učenika u aktivnosti pri izradi promotivnih materijala. Završni proizvod može biti poticaj učenicima za daljnji rad u struci medijski tehničar.	

Školski kurikulum bit će objavljen na Internetskim stranicama Škole.

Na osnovu čl. 28. st. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i čl. 46. Statuta Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, Školski odbor na sjednici održanoj dana 7.listopada 2025. jednoglasno donosi Školski kurikulum za šk. god.2025./2026.

Klasa: 602-02/25-01-774
Ur.br: 2181-339-25-01-01
Split, 8. listopada 2025.

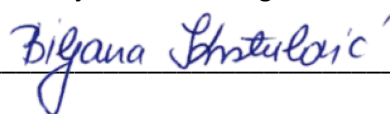
Ravnateljica:



Sela Tecilazić.dipl.ing.arh.



Predsjednica Školskog odbora:



Biljana Krstulović, dipl.inž.mat.