

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2 /2025.				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		ŠKOLA ZA GRAFIKU, DIZAJN I ODRŽIVU GRADNJU – SPLIT				
Adresa:		ULICA MATICE HRVATSKE 11				
Mjesto:		Split				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		NE (čl. 13. st. 13.)				
2. Korisnici usluge su učenici:		1.,2.			razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a)	Škola u prirodi	dana			noćenja	
b)	Višednevna terenska nastava	7dana			4 noćenja	
c)	Školska ekskurzija	dana			noćenja	
d)	Posjet	dana			noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a)	Područje u Republici Hrvatskoj	/				
b)	Država/e u inozemstvu	Italija				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	Od 27.	ožujka	Do 2.	travnja	2026.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>				
a)	Predviđeni broj učenika	100			s mogućnošću odstupanja za 15-ak učenika	
b)	Predviđeni broj učitelja	7				
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		Split				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Firenca, Rim, Assisi (Italija)				
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (turistička klasa)				
b)	Vlak					
c)	Brod	x Ancona-Split (smještaj u kabinama uključen u cijenu)				
d)	Zrakoplov					
e)	Kombinirani prijevoz	Autobus (Split – Firenca)/Brod ovisno o redu plovidbe				
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a)	Hostel					
b)	Hotel, ako je moguće:	X (hotel s najmanje ***)				
	☐ bliže centru grada	X (3 noćenja u Rimu)				
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	)				
	☐ nije bitna udaljenost od grada	X (1 noćenje u Firenci)				
c)	Pansion					
d)	Prehrana na bazi polupansiona	X				
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona					

Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	1 večera na povratku		
10. U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:		
a) Ulaznice za	Crkvu San Lorenzo te Capelle Medicee u Firenci, Vatikanske muzeje, Koloseum i Forum, Panteon, katakombe		
b) Sudjelovanje u radionicama	Sudjelovanje na sv. misi u Hrvatskoj crkvi sv. Jeronima u Rimu		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Turističkog vodiča za razgled: Firenze i Rima: (Roma antica: Od crkve sv. Petra u okovima preko Koloseuma, - Forum Romanum - Kapitolij; bazilike sv. Petra i Vatikanskih muzeja, katakombi u Rimu, bazilike San Giovanni in Laterano, bazilike Santa Maria Maggiore, bazilike san Paolo fuori le Mura, crkve San Pietro in Vincoli, Scala Sancta)		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		X	
c) otkaza putovanja		X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		X	
e) oštećenja i gubitka prtljage		X	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		29.10.2025. godine do 24:00 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		6.11.2025.	u 13:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena: 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.