



**ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU
I ODRŽIVU GRADNJU - SPLIT**

Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split
Matice hrvatske 11
21000 Split
T: +385(0)21 434 580
mail: info@gogss.hr
mail: ured@ss-dizajngrafikuiodrzivugradnju-st.skole.hr
www.gogss.hr

ŠKOLSKI KURIKUL

ŠK.GOD. 2024./2025.

Split, listopad 2024.

SADRŽAJ:

1.	O NAMA.....	1
1.1.	Vizija škole	2
1.2.	Misija škole	2
1.3.	Kratki povijesni pregled	3
2.	UVOD	3
2.1.	Ciljevi školskog kurikula	4
2.2.	Zadaci školskog kurikula	4
2.3.	Javnost rada.....	4
2.4.	Dugoročni plan i program škole	4
2.5.	Redovno obrazovanje.....	5
3.	NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULA	5
3.1.	Zadaci programa.....	5
3.2.	Namjena programa.....	6
3.3.	Vremenik provođenja programa	6
3.4.	Troškovnik programa.....	6
3.5.	Nositelji programa	6
3.6.	Načini realizacije programa	7
3.7.	Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	8
4.	OBRAZOVANJE ODRASLIH	8
4.1.	Ciljevi i zadaci programa.....	9
4.2.	Vremenik provođenja programa	9
4.3.	Detaljan troškovnik programa	9
4.4.	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	9
5.	KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.....	10
5.1.	Kurikul nastave	10
6.	IZBORNA NASTAVA.....	11
7.	DOPUNSKA NASTAVA	14
8.	DODATNA NASTAVA.....	15
9.	FAKULTATIVNA NASTAVA.....	17
10.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	23
11.	ŠKOLSKI PROJEKTI.....	47
12.	TERENSKA NASTAVA.....	57
13.	ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE	66

14.	POSEBNI PROGRAMI.....	71
15.	NATJECANJA	75
16.	OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI.....	78

1. O NAMA

Obrazujemo učenike u 4 sektora, što je uz složenost organizacije nastave u svakom pogledu ujedno prednost i privilegija. Sva su naša zanimanja u međuočnosu, multidisciplinarna, povezana s društvom na najrazličitije načine i vizije, a mi to u školi izravno primjenjujemo.

Jedan važan sektor je grafika, a mi smo jedina grafička škola u Splitsko dalmatinskoj županiji te druga po veličini u Hrvatskoj i zato možemo reći da smo prvi u promicanju digitalne i medijske kulture kroz obrazovanje modernih kadrova za društvo budućnosti. Obrazujemo tri vrlo atraktivna zanimanja—medijskog tehničara, web dizajnera, a od 2018. web programera, što je rezultiralo još boljim pozicioniranjem i ugledom škole unutar IT sektora kao najprogresivnije grane društva.

2019. opisujemo zanimanje Tehničar održivog razvoja, atraktivno zanimanje na tragu novih društvenih orijentacija i potreba suvremenog društva. Njime smo pokušali osuvremeniti naša graditeljska zanimanja za koja se učenici teže odlučuju, premda su njihova praktična znanja neophodna tržištu rada. Ipak, naši učenici izlaze s teorijskim i praktičnim znanjem budući da se veliki naglasak stavlja na korištenje teorije u praksi.

Tijekom školovanja učenici imaju priliku raditi sa iskusnim stručnjacima u njihovom polju zanimanja budući da prema planu i programu zanimanja imaju mnogo neposrednog rada u budućoj struci. Iskustvom u praksi ali i samim radom, osposobljeniji su i spremniji za tržište rada ali i za kvalitetniji nastavak školovanja.

Pažljivo smo oblikovali i naše umjetničke programe, jasno ih profilirali kako bi se razlikovali od Škole likovnih umjetnosti, u istom području dizajna. Našim godišnjim izložbama koje uvijek postavljamo u javnim gradskim galerijama, otvaramo školu svima, kako bi nas svi vidjeli, prosuđivali, a učenike naučili izlaganju umjetnosti. Navedena šarolikost naša je prednost i privilegija. Sva zanimanja su u međuočnosu, multidisciplinarna, povezana s društvom na najrazličitije načine i vizije, a mi to u školi izravno primjenjujemo.

Naši učenici ostvaruju zapažene rezultate na brojnim natjecanjima iz svih stručnih predmeta, ali i iz općeobrazovnih ili izvannastavnih aktivnosti. Izdajemo jedan od najdugovječnijih školskih listova u Županiji. „Slog“ je ove godine na smotri Lidrano proglašen jednim od najkvalitetnijih listova u državi, a za nas pravi katalog školskih mogućnosti.

Na Wordskills Croatia, natjecanju u području audiovizualnih komunikacija, u protekloj školskoj godini osvojili smo prvo mjesto u natjecanju iz grafičke tehnologije i dizajna. Dodatnu vrijednost radu škole i njenom identitetu predstavljaju EU projekti u koje je škola u velikoj mjeri uključena. Tu izvrsnu razvojnu mogućnost prepoznali su mladi profesori te vlastitom mobilnošću povelili učenike tim smjerom. Tako smo postali Škola Ambasador EU, dobitnici ORACLE certifikata te nosioci mnogih projekata u kojima su sudjelovali naši učenici i profesori. Počevši od 2023. godine, škola je stekla Erasmus akreditaciju na 5 godina. Dobitnici smo i brojnih pohvala za humanitarni rad, kroz brojne projekte koje ostvarujemo s učenicima i Nastavnim zavodom za javno zdravstvo, što dodatno unosi dinamiku u naš svakodnevni rad s učenicima.

1.1. Vizija škole

Razvijanje specifičnih znanja, vještina i kompetencija kroz kvalitetnu međusobnu interakciju učenika, nastavnika i roditelja s ciljem što kvalitetnijeg odgojno – obrazovnog djelovanja na učenike, u skladu s principima održivog razvoja i pripreme za uspješno sudjelovanje na tržištu rada.

1.2. Misija škole

Uz opće obrazovne programe omogućavamo stjecanje specifičnih strukovnih znanja kako bismo učenike kvalitetno pripremili za nastavak školovanja, samostalno učenje ili pak za uspješan ulazak na tržište rada.



1.3. Kratki povijesni pregled

Počeci stručnog obrazovanja za građevinska zanimanja u Splitu javljaju se početkom prošlog stoljeća, otvaranjem Obrtničke strukovne škole dana 10. veljače 1907. godine. Tada nastaje jedna od najslavnijih strukovnih škola u regiji koju osniva ugledni arhitekt i graditelj Kamilo Tončić pod imenom Scuole di disegno industriale, kasnije znane kao Splitska škola za dizajn.

Školske godine 1920./21. osniva se u Splitu Srednja tehnička škola koja obuhvaća mušku i žensku zanatsku školu i djeluje do 1932. godine kada dobiva novi naziv: Državna tehnička srednja škola u Splitu s arhitektonsko–građevinskim i brodstrojarskim odsjekom. Početkom Drugog svjetskog rata događaju se promjene, pa škola ponovno, pod utjecajem talijanske okupacije, mijenja ime u Scuolamediatecnica. Ipak u školskoj godini 1947./48. vraća naziv Srednja tehnička škola u Splitu, ali s arhitektonskim, građevinskim i arhitektonsko-građevinskim odjelom. Škola je do 1959. još nekoliko puta mijenjala naziv, da bi se 1963. godine, odlukom Općinske skupštine Split, osnovao Građevinski školski centar u kojem su se obrazovali svi kadrovi za potrebe građevinske privrede.

Godine 1978. Građevinski školski centar udružuje se s „Gimnazijom Ćiro Gamulin“ u novu radnu organizaciju: Centar za odgoj i obrazovanje u građevinarstvu i industriji građevinskih materijala „Ćiro Gamulin“. Školske godine 1985./86. Iz Centra se izdvaja MIOC kao samostalna škola. Godine 1993. iz Graditeljske škole izdvaja se Graditeljska obrtnička i grafička škola u Splitu.

Godine 2011. Splitsko – dalmatinska županija kao osnivač škole, a na prijedlog Školskog odbora, donosi odluku o promjeni naziva škole u Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split. Promjenom imena, škola se vraća svojim korjenima, kao iskonska nasljednica Splitska škola za dizajn iz 1907. godine. koja je spoj umjetnosti, obrta i dizajna kao primijenjene umjetnosti sa osuvremenjenim nastavnim programima u području dizajna, graditeljstva i grafike.

Škola je 25. ožujka 2014. god. dobila Nagradu Splitsko-dalmatinske županije za doprinos razvoju odgoja, srednjoškolskog obrazovanja i vannastavne aktivnosti.

Škola je u 2014. god. dobila i godišnju nagradu za volonterstvo „Vinka Luković“. Bila je domaćin pet Državnih natjecanja učenika graditeljskih škola RH, dva Državna natjecanja učenika grafičkih škola RH i jednog Državnog natjecanja škola likovnih umjetnosti i dizajna. Postizala zavidne rezultate i osvajali mnoge nagrade, pokazali iznimna znanja i vještine u svim područjima.

Redovitim sudjelovanjem u humanitarnim akcijama, organizacijom različitih izložbi, kreiranjem školskog lista Slog te promoviranjem raznovrsnih zanimanja gradimo zajedno našu budućnost.

2. UVOD

Temeljni dokument za izradu Školskog kurikula je Nacionalni kurikulum. Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima, te vrednovanje i ocjenjivanje. Odgoj i obrazovanje u Školi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikula, nastavnih planova i programa i školskog kurikula. Nacionalni kurikulum donosi ministar.

Školski kurikulum sadrži nastavne i izvannastavne aktivnosti koje namjeravamo provesti tijekom školske godine 2024./2025. Glavna zadaća školskog kurikula je izgradnja jedinstvenog profila škole. Školski je kurikulum osobna iskaznica škole i odraz njene vlastite obrazovne filozofije, svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja, kako bi promovirali

intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Školski kurikulum utvrđuje program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, programe i projekte u skladu sa smjericama Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

S obzirom na sve veći broj učenika s teškoćama u razvoju radit će se na intenzivnijoj suradnji s roditeljima i institucijama koje se bave mladima. Kako je prošle školske godine porastao broj neopravdanih izostanaka s nastave, ove godine ćemo podizati svijest učenika o važnosti pohađanja nastave, pravodobno informirati roditelje i pridržavati se dogovorenih pravila i mjerila koje su utvrđene Statutom škole i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera. U cilju unaprjeđenja nastavnog procesa i općenito odgojno obrazovnog rada te poticanju vrednovanja i samovrednovanja posebna pozornost posvetit će se praćenju i analiziranju nastavnih satova od strane ravnatelja, stručne službe i voditelja nastave.

2.1. Ciljevi školskog kurikula

- ✓ Definirati temelje rada škole
- ✓ Utvrditi dugoročni i kratkoročni plan i program Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima
- ✓ Proširiti usavršavanje generičkih i opće-obrazovnih kompetencija
- ✓ Povezati školske aktivnosti s lokalnom i širom zajednicom te poticati partnerstva na relaciji škola-obitelj-zajednica.
- ✓ Odrediti nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjericama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda

2.2. Zadaci školskog kurikula

Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- ✓ aktivnosti, programi i projekti
- ✓ ciljevi aktivnosti, programa i projekata
- ✓ namjena aktivnosti, programa i projekata
- ✓ nositelji aktivnosti, programa i projekata, te njihova odgovornost
- ✓ način realizacije aktivnosti, programa i projekata
- ✓ vremenik aktivnosti, programa i projekata
- ✓ troškovnik aktivnosti, programa i projekata
- ✓ načini vrednovanja i načini korištenja rezultata vrednovanja Nastavničkog vijeća, a za organizaciju izrade kurikula zadužen je Ravnatelj koji imenuje povjerenstvo koje treba izraditi školski kurikulum.

2.3. Javnost rada

Školski kurikulum biti će dostupan svakom roditelju i učeniku. Objavit će se na Internetskim stranicama škole.

2.4. Dugoročni plan i program škole

Dugoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikula i nastavnog plana i programa.

2.5. Redovno obrazovanje

Plan i program Škole je obrazovati učenike u programima graditeljskih, umjetničkih i grafičkih zanimanja.

Škola će obrazovati učenike po Nastavnom planu i programu za:

OBRAZOVNI SEKTORI	OBRAZOVNI PROGRAMI	TRAJANJE OBRAZOVANJA
GRADITELJSTVO	tehničar održivog razvoja	4
	rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima zidar – JMO, keramičar-oblagač, soboslikar-ličilac - JMO autolakirer -JMO, monter suhe gradnje	3
GRAFIKA TEHNOLOGIJA I AUDIO-VIZUALNE TEHNOLOGIJE	grafički urednik-dizajner grafički tehničar pripreme grafički tehničar dorade grafički tehničar tiska web - dizajner medijski tehničar web programer	4
LIKOVNA UMJETNOST I DIZAJN	dizajner unutrašnje arhitekture, aranžersko - scenografski dizajner, dizajner metala, dizajner keramike	4

3. NOSITELJI AKTIVNOSTI IZRADE I DONOŠENJA ŠKOLSKOG KURIKULA

Školski kurikulum donosi Školski odbor najkasnije do 07. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja.

3.1. Zadaci programa

Organizirati Školu u skladu s Nacionalnim kurikulumom. Organizirati nastavu u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima. Razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.

Odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i toleranciju te za aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva. Osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća. Osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

3.2. Namjena programa

Priprema i obrazovanje stručnih i pripremnih kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini. Zadovoljenje potreba gospodarstva. Zadovoljenje potreba područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje. Ispunjavanje želja i potreba učenika.

3.3. Vremenik provođenja programa

Od 1. rujna 2024. do 31. kolovoza 2025. godine za kratkoročni plan i program rada, a dugoročni plan i program rada se odnosi na period od 5 godina.

3.4. Troškovnik programa

Financiranje nastavnika i opći materijalni troškovi propisani su zakonom i provedbenim propisima koji se odnose na srednje školstvo i korisnike Državnog proračuna. Ulaganja Škola planira Godišnjim planom i programom rada, a odobrava ih Osnivač i MZO. Troškovi programa ovise o opremljenosti Škole za pojedina zanimanja i odobreni su od strane MZO. Donacije roditelja, grafičkih poduzeća i udruga za određene programe.

3.5. Nositelji programa

- ✓ Ravnatelj,
- ✓ Stručna služba,
- ✓ Nastavnici,
- ✓ Roditelji,
- ✓ Suradnici u nastavi,
- ✓ Administrativno-tehničko osoblje,
- ✓ Obrtnička komora,
- ✓ Udruge,
- ✓ Trgovačka društva,
- ✓ Poduzeća,
- ✓ Lokalna uprava i samouprava.

Odgovorni su za:

- ✓ Pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa.
- ✓ Vrednovanje postignuća učenika.

3.6. Načini realizacije programa

Prikupljanje informacija od partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini o potrebama primjerenog obrazovnog programa. Usklađivanje želje učenika s potrebama gospodarstva. Ponuda prikladnih obrazovnih programa. Tijekom ožujka (i cijelog upisnog razdoblja) obavještavat će učenike osnovnih škola u svojem okruženju (i u drugim županijama) o mogućnostima, programima, uvjetima upisa i postignućima škole.

Radi podizanja kvalitete nastave i racionalnije organizacije rada, u postupku ustrojavanja razrednih odjela škola će u jednom razrednom odjelu kombinirati nastavu s najviše tri skupine učenika, onih obrazovnih programa u kojima nema razlika u nastavnom planu i nastavnim sadržajima više od 20 posto (osim ako to nije utvrđeno u Odluci o upisu), ne uključujući praktičnu nastavu ili praktični dio naukovanja.

Ako se za neki od programa ne prijavi dovoljan broj, učenicima će se ponuditi upis u drugi program za koji su se alternativno prijavili u postupku upisa.

Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:

- ✓ u Školi;
- ✓ u školskoj radionici;
- ✓ u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika,
- ✓ u skladu s ugovorom o izvođenju programa.

Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu. Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima.

Stručna praksa, praktična nastava i vježbe izvode se u praktikumima, radionicama i sl.

Praktična nastava izvodit će se u prostorijama praktične nastave u Školi, kod obrtnika, u grafičkom poduzeću ili u medijskim kućama. Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada.

Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:

- ✓ u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života;
- ✓ u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti;
- ✓ u profesionalnom informiranju učenika;
- ✓ u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju;
- ✓ u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika;
- ✓ u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima;
- ✓ u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika

U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razinone učenika.

Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada. Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika. Angažirat će se učenici za uređenje školskog interijera i eksterijera. Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, Škola izvodi izlete i ekskurzije te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada.

Voditelj ekskurzije podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdancima.

Stručno usavršavanje nastavnika.

Cjeloživotno učenje nastavnika.

3.7. Načini vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Vrednovanje provode nastavnici i majstori praktične nastave ocjenjivanjem učenika, a razredna vijeća i Nastavničko vijeće utvrđivanjem općeg uspjeha učenika na kraju nastavne i školske godine i na maturi, završnom i pomoćničkom ispitu.

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim aktivima, razrednim i nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika i naučnika.

Rezultati vrednovanja koriste se za promociju školskih programa i objavu postignuća učenika i nastavnika.

Uspješni učenici za postignute rezultate mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

Učenici će sudjelovati u vanjskom vrednovanju, ovisno o njihovim afinitetima i namjerama vezanim za nastavak školovanja. Vanjsko vrednovanje provodi Škola i Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje.

Također smo uključeni i u samovrednovanje od strane NCVVO-a, a sve s ciljem unaprjeđenja kvalitete rada škole. Ono se planira i ostvaruje unutar škole, a predstavlja unaprjeđenje kvalitete 'iznutra' i 'odozdo', temeljeno na uzajamnom povjerenju i na spremnosti djelatnika na samokritičnost.

4. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Dugoročni plan i program Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju je obrazovanje odraslih za stjecanje srednje stručne spreme i za prekvalifikaciju u programima graditeljskih zanimanja:

- ✓ grafički tehničar
- ✓ rukovatelj samohodnim građevinskim strojevima
- ✓ zidar-JMO
- ✓ tesar-JMO
- ✓ keramičar-oblagač
- ✓ armirač (savijač-željeza)
- ✓ monter suhe gradnje

- ✓ soboslikar-ličilac-JMO
- ✓ pismoslikar-JMO
- ✓ autolakirer-JMO
- ✓ krovopokrivač-JMO
- ✓ fasader-JMO
- ✓ podopolagač dimnjačar-JMO
- ✓ staklar-JMO
- ✓ grafičar tiska, grafičar pripreme, grafičar dorade
- ✓ pomoćni zidar, pomoćni tesar, pomoćni keramičar
- ✓ pomoćni savijač željeza (armirač)
- ✓ pomoćni krovopokrivač
- ✓ pomoćni soboslikar, pomoćni ličilac
- ✓ pomoćni rudar površinskog kopa pomoćni geobušač
- ✓ parketar, pomoćni soboslikar
- ✓ rukovatelj viličarima, rukovatelj valjcima, rukovatelj nabijačima,
- ✓ rukovatelj rovokopačima, rukovatelj bagerom, rukovatelj elektrokolicima, rukovatelj motornim pilama, rukovatelj buldozderima i grederima
- ✓ rukovatelj crpkom za beton i mikserom
- ✓ rukovatelj strojevima za polaganje betona i asfalta, rukovatelj autodizalicama rukovatelj kompresorima i kompresorskim stanicama miner
- ✓ palitelj mina, rukovatelj skreperom,
- ✓ rukovatelj hidrauličkom zglobnom platformom, rukovatelj toranjskom dizalicom
- ✓ rukovatelj malim dizalicama građevinski poslovođa

4.1. Ciljevi i zadaci programa

Ciljevi i zadaci programa su isti kao i kod redovnog obrazovanja, samo što troškove školovanja snose sami kandidati ili poduzeća koja ih šalju na školovanje, a podmiruju ih prema cjeniku odobrenom od strane Školskog odbora.

4.2. Vremenik provođenja programa

Programi stjecanja srednje stručne spreme u načelu traju od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće kalendarske godine. Programi prekvalifikacije provode se po zakonu i propisima koji se primjenjuju u srednjem školstvu za programe obrazovanja odraslih.

4.3. Detaljan troškovnik programa

Troškovnik programa je propisan Cjenikom za programe obrazovanja odraslih u Školi za dizajn, grafiku i održivu gradnju i propisima proisteklim iz Cjenika. Troškove školovanja snose kandidati ili poduzeća koja su ih poslala na školovanje.

4.4. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Načelno je opisani su u poglavlju: I. Redovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na vrednovanje u programima strukovnih škola.

5. KRATKOROČNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

Kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikula i nastavnog plana i programa. Kratkoročni plan i program rada škole donosi se ovim kurikulom, a preciznije pojedinosti utvrdit će se Godišnjim planom i programom rada škole za svaku školsku godinu do 07. listopada.

5.1. Kurikul nastave

Kurikul nastave ili nastavni kurikul podrazumijeva osnovni oblik nastave (redovna nastava) koja se održavaju u jednoj školi.

Nastavni predmeti koji čine redovnu nastavu trebali bi izraditi kurikul predmeta koji bi sadržavao osnovne odrednice.

Stručni aktivni predmeta trebali bi izraditi kurikul predmeta na prijedloge nastavnika struke. Potrebno je izraditi nastavni plan i program ili GIK (svaki profesor pojedinačno), kao i plan rada Aktiva. Redovna nastava je nastava koje se održava u razdoblju određenom kalendarom rada MZO.

Ciljevi: kurikulom nastave modernizirati, unaprijediti principe poučavanja i učenja te stvoriti elemente za razvoj cjeloživotnog učenja.

Namjena:

- ✓ izrada pojedinačnih kurikula predmeta
- ✓ izrada nastavnih planova i programa
- ✓ izrada pojedinačnih nastavnih jedinica
- ✓ stvaranje uvjeta integrirane nastave

Nositelji: ravnatelj, stručno-razvojna služba, nastavni kadar

Način realizacije: raznim edukacijama, analizama, istraživanjem, ispitivanjem

Vremenik realizacije: listopad 2024.

Troškovnik: prema MZO

Vrednovanje: vanjsko vrednovanje, evaluacija, samoevaluacija

6. IZBORNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave. Dopunska nastava hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik se pokazala opravdanom zbog primanja izbjegle djece iz Ukrajine.

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

VJERONAUK

Nositelj/ica aktivnosti:	Nada Barač, prof., Brankica Galić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavati i prihvatiti sebe u potrazi za smislom života, uočiti čovjekovu religioznost kao nužnu odrednicu života, upoznati učenike sa najpoznatijim teorijama o postanku svijeta, prikazati Isusa kao povijesnu osobu i potkrijepiti to dokazima
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje sposobnosti logičkog iskazivanja misli
Planirani broj učenika:	616
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

ETIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Promišljanje općih vrednota i razvijanjem kritičkog mišljenja, govorenja i djelovanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Otkrivanje i ostvarivanje istinskih vrednota u životu svakog pojedinca
Planirani broj učenika:	136
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U GRAFIČKOJ STRUCI

Nositelj/ica aktivnosti:	Teodora Grgić-Jeličić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike sa pojmom promocije unutar marketinga, definirati marketing i promociju u grafičkoj struci, te upoznati učenike sa oblicima promocije unutar grafike
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike i razviti vještine za suvremenu primjenu promotivnih aktivnosti na tržištu grafike.

Planirani broj učenika:	/
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u g4.b razredu, za zanimanja grafički urednik – dizajner
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MEDIJSKA FOTOGRAFIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Jelena Šalinović
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi i obradi fotografija namjenjenima medijskim objavama u svrhu promocije, marketinga, te kreiranja zanimljivih digitalnih sadržaja s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o fotografiji kao grani umjetnosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupi (osmišljavanje i oblikovanje scene u fotografskom studiju, odabir i pozicioniranje rasvjete, pravilno korištenje fotoaparata i njegovih postavki) Individualan rad (fotografiranje u nekontroliranim vanjskim uvjetima i obrada fotografija u grafičkom programu Photoshop kroz samostalni, istraživački i kreativni rad)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Rad u fotografskom studiju, u programima za grafički dizajn, i obradu fotografije te praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Prezentacija kataloga proizvoda koje su izradili učenici u odjelu keramike, metala, grafike, suhe gradnje,...

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

KREATIVNA FOTOGRAFIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi i obradi fotografija te kreiranja zanimljivih digitalnih sadržaja s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o fotografiji kao grani umjetnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	6
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupi (osmišljavanje i oblikovanje scene u fotografskom studiju, odabir i pozicioniranje rasvjete, pravilno korištenje fotoaparata i njegovih postavki) Individualan rad (fotografiranje u nekontroliranim vanjskim uvjetima i obrada fotografija u grafičkom programu Photoshop kroz samostalni, istraživački i kreativni rad)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024. / 2025.

Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **TZK u JMO, 1.d razred**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nenad Ugrin
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati biopsihosocijalne potrebe čovjeka za kretanjem kao izrazom zadovoljavanja potreba kojima se uvećavaju adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada te svakodnevno tjelesno vježbanje i kulturno korištenje slobodnog vremena
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti osobine, sposobnosti i motorička znanja te stvarati naviku bavljenja športom radi kvalitetne športske rekreacije
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u 1.d razredu
Način realizacije aktivnosti:	Kroz grupni i individualni rad u školskoj dvorani i na vanjskom igralištu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **TZK u JMO, 2.d razred**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nenad Ugrin
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati biopsihosocijalne potrebe učenika za kretanjem kao izrazom zadovoljavanja potreba kojima se uvećavaju adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada te svakodnevno tjelesno vježbanje i kulturno korištenje slobodnog vremena
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti osobine, sposobnosti i motorička znanja te stvarati naviku bavljenja športom radi kvalitetne športske rekreacije
Planirani broj učenika:	/
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno u 2.d razredu
Način realizacije aktivnosti:	Kroz grupni i individualni rad u školskoj dvorani i na vanjskom igralištu

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **ANIMACIJA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Tina Prug
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi animiranih 2D web sadržaja i izradi Stop - motion animacije
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	4

Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i izrada storyboard-a, izrada scene, snimanje, postprodukcija, organizacija rada u grupi)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Taktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za 2D animaciju i obradu fotografiranog sadržaja, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih animacija i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi

7. DOPUNSKA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave), osim nastave organizirane za djecu izbjeglu iz ratom zahvaćene Ukrajine koji hrvatski jezik uče preko engleskog jezika.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima sa slabijim predznanjem i lošijim usmenim i pismenim izražavanjem pomoći kod usvajanja novih sadržaja. Učenici strani državljani.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za shvaćanje osnovnih gramatičkih pravila, osposobiti učenike za minimalno ispravno usmeno izražavanje, osposobiti učenike za minimum točnog pismenog izražavanja
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat tjedno individualno s učenicima ili u manjim grupama
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva Škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Poticanje na daljnji rad

8. DODATNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave, dopunske nastave hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik i slično).

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Ovladavanje proširenim sadržajima iz hrvatskoga jezika, svjetske i hrvatske književnosti, razvijanje jezičnih kompetencija učenika (pravilna uporaba standardnog jezika s razumijevanjem, vještine usmenog i pismenog izražavanja), poticanje kritičkog mišljenja i interesa za književnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju interes za proširivanjem znanja. Namjena je osposobljavanje učenika strukovnih programa obrazovanja za polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	Ovisno o interesu, svi učenici četvrtih razreda strukovnih usmjerenja.
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Grupa će biti sastavljena od učenika četvrtih razreda strukovnih odjela. Sadržaji će se realizirati kroz frontalni, grupni i individualni rad s učenicima pri čemu će se voditi računa o primjerenosti didaktičko-metodičkih oblika rada. Koristit će se suvremene nastavne metode.
Vremenik aktivnosti:	Nastava će biti realizirana tijekom nastavne godine izvan redovite nastave prema dogovorenom rasporedu.
Troškovnik aktivnosti:	Za realizaciju programskih aktivnosti nisu potrebna dodatna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Odnosi se na uspjeh učenika na kraju nastavne godine i uspjeh učenika na državnoj maturi, praćenje učenika i poticanje na samovrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Nakon provedene državne mature koristiti analizu rezultata za unaprjeđenje rada.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-MATEMATIKA
Nositelj/ica aktivnosti:	Biljana Krstulović, nastavnica matematike
Ciljevi aktivnosti:	pripremiti učenike za državnu maturu kroz sistematično ponavljanje cjelokupnog gradiva srednje škole iz matematike, te razviti dublje razumijevanje matematičkih pojmova i njihovu primjenu. Fokus je na učenicima koji žele postići visoke rezultate na maturi i onima koji žele unaprijediti svoje znanje matematike.
Osnovna namjena aktivnosti:	omogućiti učenicima da kroz strukturirani proces ponavljanja usvoje ključne matematičke koncepte potrebne za uspješno polaganje ispita na državnoj maturi. Učenici će ponavljati gradivo kroz tjedne vježbe i rješavanje zadataka, što će im pomoći da bolje razumiju zahtjeve ispita i razviju strategije za rješavanje složenih zadataka unutar vremenskog ograničenja.

Planirani broj učenika:	rad s grupom od oko 20 učenika, što omogućuje individualizirani pristup i prilagodbu ritma rada prema potrebama učenika.
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	kroz neposredan rad s učenicima u učionici. Svaki tjedan će biti posvećen određenoj temi iz matematičkog kurikuluma, uz ponavljanje teorijskih osnova, rješavanje zadataka i primjenu matematičkih formula na različite probleme. Učenici će raditi na zadacima iz prethodnih ispita državne mature, što im omogućuje bolji uvid u tipove zadataka s kojima će se susresti.
Vremenik aktivnosti:	70 sati tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi su minimalni i uključuju nabavu bilježnica za vođenje bilješki, ispis zadataka za dodatne vježbe te zadataka s prethodnih državnih matura koji će se koristiti tijekom priprema.
Način vrednovanja aktivnosti:	Svakom učeniku pratit će se uspješnost u savladavanju planiranih sadržaja kroz redovite vježbe i testove. Kao poticaj, učenici će dobiti ocjenu iz aktivnosti koja će reflektirati njihov trud, zalaganje i postignuti napredak. Povratne informacije od nastavnika pomoći će učenicima da identificiraju područja koja zahtijevaju dodatno ponavljanje i usavršavanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh na državnoj maturi bit će ključan pokazatelj učinkovitosti priprema, a rezultati će se koristiti kao smjernice za buduće generacije učenika koje će prolaziti slične programe priprema.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PRIPREMA UČENIKA ZA DRŽAVNU Maturu-ENGLESKI JEZIK

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof engleskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Nadogradnja nastavi, ponavljanje i uvježbavanje kako bi učenici postigli bolji uspjeh na državnoj maturi
Osnovna namjena aktivnosti:	produblivanjem znanja, vježbanje pisanja sastavka i ciljanih zadataka. Osposobljavanje učenika strukovnih programa obrazovanja za polaganje državne mature na višoj razini.
Planirani broj učenika:	Ovisno o interesu, svi učenici četvrtih razreda strukovnih usmjerenja.
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode
Vremenik aktivnosti:	2 sata tjedno tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, ishoda
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja učenika u skladu sa sposobnostima i interesima

9. FAKULTATIVNA NASTAVA

Dopušteno je miješanje djece i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (npr. u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave, dopunske nastave hrvatskoga jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik i slično).

Fakultativni dio nastavnog plana i programa Škole obuhvaća nastavne predmete, odnosno nastavne sadržaje kojima se zadovoljavaju interesi učenika u skladu s mogućnostima škole. Ako se učenik Škole opredijeli za jedan od navedenih fakultativnih predmeta, bit će ga dužan pohađati do završetka nastavne godine. Na temelju provedene ankete među učenicima naše škole planirana je organizacija fakultativne nastave iz sljedećih predmeta

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	RAČUNALSTVO
Nositelj/ica aktivnosti:	Dubravka Dabro
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovna znanja i vještine programa za izradu 2D i 3D tehničkih crteža.
Osnovna namjena aktivnosti:	Dizajniranje složenih površina, struktura i ostalih objekata te izrada radnih crteža za njih u odabranom program.
Planirani broj učenika:	25
Planirani broj sati tjedno:	2 (1+1)
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovanik aktivnosti:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	RAČUNALSTVO (1B)
Nositelj/ica aktivnosti:	Dražan Mikrut
Ciljevi aktivnosti:	Usvojiti osnovna znanja i vještine rada na računalu i programa za unos i oblikovanje teksta
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati učenike sa osnovnom građom računala i načinom korištenja računala.
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: RAČUNALSTVO (2A)

Nositelj/ica aktivnosti:	Dražan Mikrut
Ciljevi aktivnosti:	Usvojenost osnovnih znanja o internetu te korištenju programa Excel i Powerpoint
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobljenost za izradu tablica za matematičke proračune te izrada prezentacija i pravilno korištenje interneta.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Samostalni rad na računalu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka učenika po etapama u radu na računalu, uspoređivanje i analiza rezultata rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena stečenih znanja i vještina u odabranom programu u rješavanju projektnih zadataka

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: MEDIJI U SUVREMENOM DRUŠTVU

Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević
Ciljevi aktivnosti:	Definiranje temeljnih medijskih pojmova i uspoređivanje medijskih izvora kroz sociološke, etičke i znanstvene aspekte te usvajanje metodologije izrade medijskih sadržaja
Osnovna namjena aktivnosti:	razvijanje medijske pismenosti učenika
Planirani broj učenika:	10-14
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada projektnih zadataka i prezentacija; usvojenost i primjena nastavnih sadržaja
Način korištenja rezultata vrednovanja:	vrednovanje aktivnosti potiče i motivira učenike na samostalni rad i povećava svijest učenika o važnosti medijske pismenosti u suvremenom društvu.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: RADIO I MEDIJI

Nositelj/ica aktivnosti:	Dubravka Dabro, prof
Ciljevi aktivnosti:	Razviti komunikacijske sposobnosti, pismeno i usmeno izražavanje. Pokazati maštovitost u izradi koncepta, stručnost i vještinu rada u tehničkoj izvedbi te obradi i montaži snimljenih materijala, kao i svih dodatnih elemenata koji će doprinijeti da gotov uradak bude privlačan, zanimljiv i uvjerljiv. Realizirati radijske emisije, školske vijesti i obavijesti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za radijski medij, ali i priprema učenika za eventualni rad u medijima nakon srednjoškolskog obrazovanja.

Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Timski rad unutar kojega je poželjna dobra organizacija i podjela zadataka kako bi se ostvarili najbolji rezultati u zadanim okvirima (tematici, zahtjevima, vremenu). Jedan član tima odgovoran je za cjelokupnu realizaciju, a ostali članovi trebaju podijeliti aktivnosti i odgovornost za realizaciju snimanja, montaže i obrade pojedinih elemenata emisije.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje po prihvaćenosti programa među učenicima te njihovoj angažiranosti u aktivnostima
Način korištenja rezultata vrednovanja	Emitiranje školskih vijesti, obavijesti i radijskih emisija preko školskog razglasa.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MATEMATIKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Biljana Krstulović, Kata Buljan, nastavnice matematike
Ciljevi aktivnosti:	omogućiti učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa da usvoje ključne matematičke ishode koji nisu uključeni u njihov redovni kurikulum. Program će obuhvatiti važne matematičke koncepte i vještine iz trećeg i četvrtog razreda koje su potrebne za uspješno polaganje državne mature.
Osnovna namjena aktivnosti:	pružiti učenicima strukovnih programa temeljnu matematičku pripremu koja će im omogućiti uspješno polaganje državne mature.
Planirani broj učenika:	namijenjen učenicima 3B i 4B razreda strukovnih programa
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno, što iznosi ukupno 70 sati godišnje
Način realizacije aktivnosti:	Program fakultativne matematike bit će integriran u raspored redovnih školskih aktivnosti, čime će se osigurati redovitost i kontinuitet u učenju. Učenici će imati priliku prisustvovati nastavi matematike u dogovorenim terminima koji se neće preklapati s ostalim nastavnim predmetima. Na taj način, program se lako uklapa u dnevnu rutinu učenika i omogućuje im ravnotežu između strukovnih i dodatnih obrazovnih obveza.
Vremenik aktivnosti:	tijekom cijele nastavne godine 2024./25
Troškovnik:	Troškovi programa su minimalni i uključuju osnovne materijale poput bilježnica za vođenje bilješki i zbirki zadataka koji će se koristiti za vježbanje i ponavljanje gradiva.
Način vrednovanja aktivnosti:	kroz redovite pismene provjere znanja koje će obuhvaćati propisane ishode iz matematičkog gradiva trećeg i četvrtog razreda. Ove provjere će biti usmjerene na praćenje napretka učenika i osiguranje da učenici uspješno svladavaju gradivo koje im je potrebno za polaganje državne mature. Vrednovanje će biti temeljeno na postignutim rezultatima na testovima i rješavanju zadataka iz zbirki.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Ocjene iz fakultativne matematike bit će upisane u svjedodžbu učenika na kraju školske godine, čime će se njihov trud i uspjeh formalno priznati. Ocjena će reflektirati angažman učenika tijekom cijele godine, kao i njihovu spremnost za polaganje državne mature.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **KREIRANJE VIZUALNOG IDENTITETA PROIZVODA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Edi Murgić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u grafičkom oblikovanju s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o grafičkom dizajnu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i oblikovanje vizualnih elemenata i njihova hierarhija na ambalaži proizvoda)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024. / 2025.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za grafički dizajn, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **TALIJANSKI JEZIK**

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s kulturom i poviješću Italije, razumijevanje talijanskog govornog jezika, sposobnost komunikacije na stranom jeziku, razumijevanje i upotreba jezičnih i gramatičkih formi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenicima prvog razreda omogućuje se razumijevanje i stjecanje govornih sposobnosti na talijanskom jeziku.
Planirani broj učenika:	10-20
Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad učenika, prezentacije i istraživački radovi, upoznavanje s talijanskom kulturom putem medija.
Vremenik aktivnosti:	Jednom tjedno blok sat kroz cijelu školsku godinu.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavnik će provoditi formativno i sumativno vrednovanje tijekom školske godine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **3D DIZAJN**

Nositelj/ica aktivnosti:	Silvio Puljić, mag.ing.arch., nastavnik stručnih predmeta
Ciljevi aktivnosti:	Steći osnovna znanja i vještine za izradu 3D objekata, njihovih animacija, 3d printing, vizualizacija kroz digitalne datoteke kako bi se mogli primijeniti na različite aspekte ljudskog života i djelovanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Nakon dovršenja cjelokupnog kurikuluma učenici će moći: - objasniti definiciju 3D računalne grafike, imenovati i objasniti koncepte i termine korištene u 3D računalnoj grafici, te prepoznati njenu primjenu u različitim aspektima ljudskog života i djelovanja,

	<ul style="list-style-type: none"> - navesti primjene 3D računalnog programa, prepoznati glavne segmente njegovog korisničkog sučelja, te pokazati sposobnost kretanja unutar njegovog virtualnog 3D prostora - Izraditi 3D model srednje kompleksnosti koristeći bazične alate za 3D poligonalno modeliranje, - izraditi precizni 3D model mehaničke konstrukcije, kao bazu koristeći 2D ortogonalne projekcije (nacrt, tlocrt i bokocrt), te AutoCAD DWG datoteku, - kreirati jednostavne 3D materijale, te aplicirati vlastite i gotove materijale na poligonalne površine 3D objekta, - kreirati bazičnu 3D scenu pozicioniranjem i animacijom modeliranog objekta u 3D prostoru, postavljanjem i animacijom kamere, te postavljanjem fotografske rasvjete, - proizvesti render (vanjsku 2D video datoteku) navedene scene, - proizvesti 3D sken fizičkog objekta, pripremiti ga za daljnji rad, te kombinirati s postojećim 3D modelom u računalnom programu • pripremiti objekt za 3D printing, te izvesti 3D print navedenog objekta.
Planirani broj učenika:	12, učenici 3A razreda
Planirani broj sati tjed.:	2
Način realizacije aktivnosti:	<p>Nastavni se program realizira održavanjem predavanja, i računalnih vježbi učenika). Vježbe se izvode u opsegu 80% od predviđene ukupne satnice.</p> <p>Metode objašnjavanja, razgovora, demonstracija, mentorski rad. Individualni rad učenika. Vježbe crtanja se izvode na računalu u 3D računalnom programu</p>
Vremenik aktivnosti:	jednom tjedno kroz cijelu školsku godinu.
Način vrednovanja aktivnosti:	<p>Usvojenost i razumijevanje programskih sadržaja provjeriti praktičnim vježbama na računalu.</p> <p>Primjena znanja i vještina u rješavanju programskih zadataka. Odnos prema radu: aktivnost i interes za sadržaje i radne zadatke, te upornost i dosljednost u radu,</p>

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

UPRAVLJANJE OSOBNIM FINANCIJAMA

Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Hočevar Gašparić
Ciljevi aktivnosti:	Poučiti i shvatiti važnost i ulogu temeljnih financijskih pojmova, proizvoda i usluga kako bi mogli donositi kvalitetne financijske odluke odluke i odrasti u financijski pismene građane
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje potrebnih financijskih znanja, vještina, stavova i ponašanja potrebnih za donošenje ispravnih financijskih odluka
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici iz 3A, 3OR I g3P
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena različitih oblika i metoda rada, terenska nastava
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Sposobnost pojedinca da primjenjuje stečena financijska znanja - razumije financijske kalkulacije, izdane račune, izračunava kamatu, postotne udjele.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA

Nositelj/ica aktivnosti: Ciljevi aktivnosti:	Darija Čerdić Vukušić - Upoznati učenike s važnošću stručnog, znanstvenog, globalnog i osobnog pristupa u sprječavanju zaraznih bolesti - Analizirati potencijalne opasnosti biougroze i načine prevencije -Upoznati se s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja -Razvijati odgovorno ponašanje prema svome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskom domu i prirodi -Osposobiti učenike za prosuđivanje i vrednovanje informacija u javnom medijskom prostoru -Popularizirati znanost i istraživanje (STEM područje) -Razvijati interes za znanost i istraživanje u STEM području kroz istraživački rad -Razvijati suradnički odnos među učenicima, učenicima i mentorima te učenicima i roditeljima -Razvijati i usavršavati digitalne kompetencije kroz izradu digitalnih video i audio materijala, prezentacija, dijagrama i kvizova - Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine -Razvijati kreativne načine izražavanja - Stručno usavršavanje učitelja, nastavnika i stručnih suradnika
Osnovna namjena aktivnosti:	Projekt Biosigurnost i biozaštita je namijenjen učenicima od 1. - 4. razreda u četverogodišnjim školama ili od 1.- 3. razreda u trogodišnjim školama
Planirani broj učenika:	16
Planirani broj sati tjedno:	Planiran je 1 sat tjedno, a ukupan fond sati je 35.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti i metode: istraživačka nastava, problemska nastava, učenje putem video-materijala, praktični rad, unos, obrada i analiza podataka, online učenje, rješavanje online kvizova i upitnika, izrada grafičkih priloga (dijagrama i kartograma), fotografiranje svih faza projekta, izrada plakata, prezentacija i web stranice projekta, organizacija završne prezentacije rezultata projekta, sudjelovanje u vrednovanju, sudjelovanje u edukacijama i radionicama
Vremenik aktivnosti:	Učenici će se okupljati jednom tjedno, u terminu izvan nastave tijekom cijele školske godine.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Na kraju nastavne godine planirano je natjecanje učenika u stečenom znanju i vještinama te prezentacija rezultata istraživačkih radova u organizaciji AZOO.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

PRIMIENJENA RAČUNALNA GRAFIKA

Nositelj/ica aktivnosti: Ciljevi aktivnosti:	Sonja Ortner, prof. Stjecanje znanja i vještina u grafičkim programima s osobitim naglaskom na stjecanje vještina u računalnoj pripremi za rad s CNC strojem.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	12, 3B i 4B
Planirani broj sati tjedno:	2

Način realizacije aktivnosti:	U gupama – prijenos ideja u računalo – obrada i priprema unutar vektorskih programa
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Postava plakata na hodniku škole.

10. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U izvannastavnim aktivnostima škola će provoditi aktivnosti, programe i projekte:

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:	SLOG-ŠKOLSKI LIST
Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Misir, Edi Murgić (novinarska skupina)
Ciljevi aktivnosti:	-izrada školskog lista i godišnjaka -izdavanje lista koji bi pratio rad naše škole -razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz -angažiranje učenika u grafičkoj organizaciji lista -list kao promotivni materijal programa naše škole
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija učeničkih postignuća, likovnog i literarnog izražaja i primjena naučenog u praksi.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Izrada školskih novina i godišnjaka u čemu sudjeluju učenici i nastavnici
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine.
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vlastito i eksterno vrednovanje učenika i sudjelovanje s učeničkim radovima i školskim listom „Slog“ na Lidranu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem na smotri Lidrano. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu školskog lista.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROMOCIJA ŠKOLSKOG LISTA SLOG
Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Misir i Vedrana Šolić, profesorice hrvatskog jezika i književnosti
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike, nastavnike, ali i lokalnu zajednicu sa školskim listom koji je već prepoznat u struci te godinama predstavlja našu školu na državnoj smotri Lidrano.
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje javnosti i prezentacija škole.
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici škole.

Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Razgovor s učenicima i nastavnicima koji su sudjelovali u izradi školskog lista.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom mjeseca ožujka.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Pohvale i nagrade učenicima koji su sudjelovali u izradi lista.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na mrežnim stranicama škole. Promocija rada škole.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:

VOLONTERSKI KLUB

Nositelj/ica aktivnosti:	Stručna služba, Ana Topić, po potrebi se uključuju i drugi profesori
Ciljevi aktivnosti:	Pridonijeti kvaliteti svoje lokalne zajednice na način da se učenici aktivno zainteresiraju za dobrobit i probleme svog susjedstva, zajednice pa i države. Pomagački, dobrovoljan i humanitaran rad usmjeren rješavanju temeljnih individualnih društvenih problema i afirmaciji općih društvenih vrijednosti.
Osnovna namjena aktivnosti:	Okupiti zainteresirane učenike u Školski volonterski klub, educirati ih o osnovnim pojmovima vezanima za volontiranje; Uključivati učenike u različite volonterske akcije te pratiti i nadgledati njihov volonterski rad. Rješavanje osobnih i zajedničkih problema, povećavajući zadovoljstvo i otvarajući mogućnosti za druge društvene angažmane u budućnosti
Način realizacije aktivnosti:	Sastanci volontera, suradnja s volonterskim centrom, sudjelovanje u raznim humanitarnim akcijama
Vremenik aktivnosti:	Tokom nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje po prihvaćenosti programa među učenicima te njihovoj angažiranosti u aktivnostima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DEBATNI KLUB

Nositelj/ica aktivnosti:	Sandra Misir
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje komunikacijskih vještina poticanje otvorenog raspravljanja i debatanja oko odabranih tema.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici razvijaju sposobnost argumentiranja i Debatiranja te iznošenja vlastitih stavova.
Planirani broj učenika:	15-20
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad sa zainteresiranim učenicima škole iz svih razreda na dobrovoljnoj osnovi.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele godine.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	-opisno praćenje i bilježenje aktivnosti -komunikacija s učenicima -pohvale i nagrade u vidu organiziranja nagradnog izleta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	-opisno praćenje i bilježenje aktivnosti -komunikacija s učenicima -pohvale i nagrade

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti: **ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB**

Nositelj/ica aktivnosti:	Profesori tjelesne i zdravstvene kulture
Ciljevi aktivnosti:	Formiranje pravilnih stavova o vrijednosti tjelesnog vježbanja i važnosti unapređivanja zdravlja. Osposobiti i poticati za pravilan odabir športa i športsko-rekreacijskih aktivnosti u svakodnevnom životu. Postići primjerenu razinu motoričkih znanja i postignuća. Poticati na međusobno pomaganje i na razvoj pozitivnih osobina ličnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad sa svim učenicima koji pokazuju poseban interes za pojedine sportove. Pripremanje učenika za športsko natjecanje splitskih srednjih škola za šk.god. 2024./2025.
Način realizacije aktivnosti:	Grupni i individualni rad kroz treninge u dvorani škole. Sudjelovanje na športskom natjecanju splitskih srednjih škola.
Vremenik aktivnosti:	Nastavna godina 2024./2025.
Troškovnik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava Škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Zadovoljstvo učenika i nastavnika, pohvale i priznanja, Uspjeh na športskom natjecanju splitskih srednjih škola. Poticajne ocjene iz tjelesne i zdravstvene kulture

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **MEĐUNARODNI DAN MATERINSKOG JEZIKA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Osvijestiti ulogu materinskog jezika u razvoju komunikacijskih vještina i oblikovanju svijesti i kreativnosti,
Osnovna namjena aktivnosti:	Kulturne i jezične raznolikosti pridonose miru, toleranciji i poštivanju drugih kultura, a kvalitetno obrazovanje na materinskom jeziku podupire učenje, opismenjavanje i usvajanje drugih jezika.
Planirani broj učenika:	3. i 4. razredi
Planirani broj sati tjedno:	21. veljače (jedan sat u svakom navedenom razredu)
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave i projektni zadaci.
Vremenik aktivnosti:	21. veljače 2025.
Troškovnik:	----- /
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog ili javnog značaja. Objava aktivnosti na web stranici škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **ZLATNA VEČER MATEMATIKE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Biljana Krstulović, nastavnica matematike
Ciljevi aktivnosti:	Prvo, učenici će steći znanje o osnovnim načelima znanstvenih metoda, uključujući istraživanje, analizu podataka, formuliranje hipoteza i donošenje zaključaka. Naglasak je na razumijevanju kako matematički koncepti pomažu u znanstvenim istraživanjima. Drugi važan cilj je poticanje kritičkog mišljenja o etičkim pitanjima vezanim uz istraživanja i primjenu otkrića, kao što su pitanja privatnosti podataka, manipulacija rezultatima i odgovornost znanstvenika prema društvu.

Osnovna namjena aktivnosti:	Pokazati kako se matematika može primijeniti u svakodnevnim situacijama i različitim kontekstima izvan školskih okvira. Učenici će imati priliku istraživati kako se matematički koncepti koriste u praktičnim situacijama, poput financija, inženjeringa, znanosti, umjetnosti i tehnologije. Cilj je potaknuti učenike da matematiku vide kao alat koji olakšava razumijevanje i rješavanje problema u stvarnom životu.
Planirani broj učenika:	Za sve učenike od 1. do 4. razreda koji pokazuju interes za matematiku i žele sudjelovati u istraživačkim projektima.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se realizirati kroz samostalan rad učenika pod mentorstvom nastavnika. Svaki učenik, ili grupa učenika, odabrat će temu iz područja matematike, koju će istražiti kroz različite medije. Učenici će pripremiti prezentacije, video uratke ili plakate koji će se predstaviti tijekom večeri. Fokus je na kreativnom pristupu matematičkim konceptima, uz povezivanje teorije s primjenama u stvarnim situacijama.
Vremenik aktivnosti:	prosinac 2024. godine
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje će se temeljiti na angažmanu učenika tijekom pripreme i prezentiranja radova. Aktivno sudjelovanje u projektu bit će nagrađeno ocjenom iz aktivnosti, koja će se računati kao dodatni doprinos iz predmeta matematike.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj i nagrada za što uspješniji rad.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DAN BROJA PI – π

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktivnost organiziraju i vode nastavnici matematike, koji preuzimaju ulogu mentora i predavača. Oni pripremaju učenike za događaj kroz predavanja, osiguravaju potrebne materijale za izradu radova, organiziraju prezentacije i usmjeravaju učenike u izradi vlastitih projekata na temu broja Pi. Nastavnici također surađuju s drugim nastavnicima kako bi uključili širu školsku zajednicu.
Ciljevi aktivnosti:	ciljevi aktivnosti uključuju edukaciju učenika o povijesti, značaju i primjeni broja Pi (π) u različitim područjima matematike i znanosti. Učenici će naučiti kako je broj Pi otkriven, koja je njegova uloga u matematičkim formulama i kako ga svakodnevno koristimo u geometriji, fizici, arhitekturi i mnogim drugim poljima. Aktivnosti su osmišljene tako da potiču interes učenika za matematiku i razvijaju njihove analitičke i logičke sposobnosti kroz rješavanje problema povezanih s brojem Pi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Glavna svrha aktivnosti je pokazati učenicima kako je matematika, a posebno broj Pi, prisutna u svakodnevnim situacijama i kako pomaže u rješavanju praktičnih problema. Kroz primjere iz arhitekture, prirode, znanosti i tehnologije, učenici će shvatiti da matematika nije samo teorijska disciplina, već alat koji koristi u svakodnevnom životu. Cilj je potaknuti učenike da otkriju primjenu matematike u stvarnim situacijama, čime se povećava njihovo razumijevanje i interes za ovu znanstvenu disciplinu.
Planirani broj učenika:	Aktivnost je namijenjena svim učenicima od 1. do 4. razreda koji su zainteresirani za matematiku ili žele saznati više o broju Pi. Uključivanje svih učenika omogućuje stvaranje raznovrsnih radova i prezentacija, što doprinosi bogatstvu sadržaja i učenju kroz suradnju. Svaki učenik će imati priliku sudjelovati na način koji najbolje odgovara

njegovim interesima i sposobnostima, bilo kroz istraživačke projekte, kreativne radove, prezentacije ili izradu plakata.

Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će započeti predavanjem o broju Pi, koje će voditi nastavnici matematike. Predavanje će uključivati povijest, značajke i zanimljivosti vezane uz broj Pi, a bit će popraćeno video prezentacijama i ilustracijama. Učenici će također biti uključeni u uređenje školskih prostorija prigodnim plakatima, slikama i radovima koje će sami izraditi.
Vremenik aktivnosti:	14.03.2025. kada se obilježava međunarodni Dan broja Pi.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	temeljit će se na angažmanu učenika tijekom priprema i sudjelovanja u samom događaju. Učenici koji aktivno sudjeluju u izradi radova, plakata, prezentacija ili kvizovima dobit će ocjenu za zalaganje iz matematike, čime će se poticati njihova motivacija i priznati njihov trud.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj i nagrada za što uspješniji rad.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MALA ŠKOLA EKOINŽENJERSTVA

Nositelj/ica aktivnosti:	Zvonimir Jukić, Nikolina Nikolić
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- kod učenika potaknuti razumijevanje i promišljanje o složenim procesima zaštite okoliša, identificiranje, interpretiranje i vrednovanje problema u okolišu,- usvajanje važnosti racionalnog gospodarenja prirodnim resursima te- demnostrirati i primjeniti pozitivne prakse gospodarenja otpadom u svakodnevnom životu.
Osnovna namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Primjena pozitivnih praksi u postupanju s otpadom u svakodnevnom životu- Primjena znanja u rješavanju problema biootpada u svakodnevnom životu- Razumijevanje uloge mjera i tehnika zaštite okoliša- Analiziranje i vrednovanje sastavnica i kakvoće okoliša
Planirani broj učenika:	10- tak učenika po grupi, moguće 2-3 grupe
Planirani broj sati tjedno:	3 puta po 3 šk. sata
Način realizacije aktivnosti:	Realizacija kroz organizaciju i provedbu niza predavanja i praktičnih radionica o slj. temama: <ul style="list-style-type: none">- 1. Gospodarenje prirodnim resursima na primjeru vode i tla Uzorkovanje, analiza i vredovanje vode i tla- 2. Gospodari otpadom kao profesionalac Identifikacija i pravilno postupanje s otpadom Biootpad i biološka obrada otpada- 3. Dizajniranje jedinica za obradu biootpada gujavicama primjenom 2D i 3D alata Izrada jedinice za obradu biootpada gujavicama u školskom dvorištu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom 2024/2025 školske godine
Troškovnik:	Iz projekta INA aktivnosti financiranog od strane MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	Završna evaluacija provedbe i aktivnog sudjelovanja projektnog zadatka, te uspješnost realizacije kroz vršnjačko vrednovanje, samovrednovanje, ankete o zadovoljstvu i dojmovima o projektu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultiranje kroz prijenos znanja iz područja gospodarenja otpadom i zaštite okoliša koji će se integrirati u razvoju na dobrobit svim

sudionicima, te kroz partnerstvima s tvrtkama iz tog područja djelovanja

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	GENERACIJA "ZA" PAMETNE KUĆE
Nositelj/ica aktivnosti:	Ines Topić Vuko, Silvio Puljić
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- poticanje razvoja kompetencija učenika u području inteligentnih tehnologija i održivog dizajna- popularizacija i poticanje interesa učenika za korištenje novih inteligentnih tehnoloških sustava u modernom sustavu stanovanja- razvoj partnerstva i timskog rada u procesu učenja
Osnovna namjena aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- Stjecanje praktičnih vještina u programiranju i upravljanju pametnom kućom
Planirani broj učenika:	14-16 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 puta po 3 šk. sata
Način realizacije aktivnosti:	Prvi dio edukacije se provodi u školskoj praktičnoj radionici na edukacijsko-didaktičkoj opremi HDL Residential Demo Case Drugi dio edukacijske radionice planira provesti u praktikumu partnerske Obrtno-tehničke škole u Splitu u prostorima radionice za praktičnu izvedbu instalacija za pametne kuće
Vremenik aktivnosti:	Travanj 2025g.
Troškovnik:	Planirano iz projekta INA aktivnosti od strane MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	Završna evaluacija provedbe i aktivnog sudjelovanja projektnog zadatka, te uspješnost realizacije kroz vršnjačko vrednovanje, samovrednovanje, ankete o zadovoljstvu i dojmovima o projektu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se dokumentirati i integrirati u osuvremenjivanju stručnog dijela nastave, kao i u daljnjoj primjeni stečenih znanja u razvoju na dobrobit svim sudionicima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	RADIONICA STOP ANIMACIJE
Nositelj/ica aktivnosti:	Kristina Krstinić - Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u izradi animiranih sadržaja u izradi Stop - motion animacije Učenici će se upoznati s digitalnom umjetnosti i novim medijima, spoznati će što je stop animacija, zamijetiti filmska izražajna sredstva poput kadra, kuta snimanja, osvjetljenja, zvuka. Učenici će analizirati i definirati likovni problem u trodimenzionalnom odnosu. Suradnja aktiva umjetnosti i grafike.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje i praktična realizacija teoretskih znanja unutar zadanog projekta
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i izrada storyboard-a, izrada scene, snimanje, postprodukcija, organizacija rada u grupi)
Vremenik aktivnosti:	2. polugodište
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima za animaciju i obradu fotografiranog sadržaja, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih animacija i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U grupama (osmišljavanje i izrada storyboard-a, izrada scene, snimanje, postprodukcija, organizacija rada u grupi)
---	--

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	DAN HRVATSKE KNJIGE
---	----------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Spoznaja vrijednosti hrvatskih autora kako u prošlosti, tako i u današnjem vremenu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Sabiranje naslijeđa prošlosti i usvajanja modernih izričaja, promicanje vrijednosti pisane riječi.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Jedan sat u svakom razredu.
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, predavanja, rasprave, razgovor s nekim od hrvatskih pisaca.
Vremenik aktivnosti:	22. travnja 2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Ishodi će biti korišteni u svrhu samovrednovanja projektnih aktivnosti kako bi se unaprijedili ishodi i postigli opći specifični ciljevi projekta.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA BOŽIĆNIH POKLONA
---	--------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Kristina Krstinić, Sunčica Jerković
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će razviti kreativnost, inicijativu, poduzetništvo, kognitivne sposobnosti i socio-emocionalne vještine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje sa novim tehnikama rada pri izradi.
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	6
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će od rujna do prosinca zajedno sa mentoricom promišljati, projektirati i oblikovati božićne poklone.
Vremenik aktivnosti:	Od rujna do prosinca
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, iz znanja i vještina
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Radove koristimo za ukrašavanje škole i darivanje.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA BOŽIĆNIH UKRASA
---	-------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Tina Prug, Edi Murgić i Sonja Ortner
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će razviti kreativnost, inicijativu, poduzetništvo, kognitivne sposobnosti i vještine
Osnovna namjena aktivnosti:	Prodaja poklona na sajmu u školi i gradu u sklopu školske zadruge, prezentacija učeničkih sposobnosti i radova, praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	Učenici na praktičnoj nastavi grafičkih smjerova

Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom prvog polugodišta nastavne godine 2024./2025.
Vremenik aktivnosti:	Iz vlastitih sredstava škole
Troškovnik:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem u procesu izrade božićnih ukrasa. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu istih. Objava na mrežnim stranicama škole. Prodaja ukrasa na sajmovima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Tina Prug, Edi Murgić i Sonja Ortner

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

EDUKATIVNI MATERIJALI: BONTON, KAKO UČITI

Nositelj/ica aktivnosti:	Sonja Ortner, prof.
Ciljevi aktivnosti:	- izrada promotivnih letaka koji bi pomogli u lakšem snalaženju novim učenicima – bonton škole i pomoć pri učenju -razvijanje (kod učenika) smisla za pisani izraz, za kompoziciju, likovni izraz - angažiranje učenika u grafičkoj izradi letaka - letak kao promotivni materijal naše škole
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija radova učenika (samostalna izrada letaka) i praktična realizacija računalnih znanja unutar zadanog projekta oblikovanja.
Planirani broj učenika:	12
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	Iz vlastitih sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Radovi u programima, praćenje napretka učenika po etapama, izlaganje napravljenih radova i međusobna procjena uspjeha pojedinačnih grupa, uspoređivanje i analiza rezultata rada.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Očuvanje i poticanje učeničkog stvaralaštva sudjelovanjem u procesu izrade promotivnog materijala škole. Unapređenje znanja i vještina potrebnih za izradu letaka. Objava na mrežnim stranicama škole. Dijeljenje letaka učenicima prvih razreda svih smjerova.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SVJETSKI DAN ČITANJA NAGLAS

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv profesora hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Čitanje naglas razvija vještinu slušanja, obogaćuje rječnik, razvija razumijevanje za društvene probleme i čimbenik je budućeg uspješnog razvoja djeteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Djeca i odrasli širom svijeta, slaveći moć riječi kreiraju društvo koje će omogućiti svakom, baš svakom djetetu pravo na obrazovanje te pristup knjigama i tehnologiji.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	Projekt će se odvijati 5. veljače
Način realizacije aktivnosti:	/
Vremenik aktivnosti:	5. veljače 2025.
Troškovnik:	Za ovu aktivnost nisu potrebna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici škole, promocija škole, osviještenost snage riječi.
---	---

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **POSJET GALERIJ MEŠTROVIĆ**

Nositelj/ica aktivnosti:	Domagoj Pavić i Duje Rončević
Ciljevi aktivnosti:	Oplemenjivanje mladih duša iznimnim estetskim doživljajem skladne arhitektonsko-kiparsko-krajobrazne cjeline, upoznavanje s nacionalnom baštinom
Osnovna namjena aktivnosti:	Uživo doživjeti ostavštinu velikog hrvatskog kipara
Planirani broj učenika:	46 (1. a i 1. b)
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratni posjet u trajanju od 3 sata
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove
Vremenik aktivnosti:	Jedna proljetna subota 2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi, reakcije učenika, razgovor i analiza
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U praktičnoj nastavi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **POSJET KAZALIŠTU**

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za kazališnu umjetnost. Upoznati načine izrade scenografije, rekvizita i njihove upotrebe, spremanja... Vidjeti postupak izrade rekvizita. Doživjeti veličinu kazališta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati se za stvarnim i realnim zadacima zanimanja u kojem se obrazuju.
Planirani broj učenika:	30: 2b, 3b, 4b, ASD
Planirani broj sati tjedno:	jednokratni posjet od tri sata
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove.
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi , reakcije učenika, razgovor i analiza.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Inspiracije za nove ideje u nastavi.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **ERASMUS-POSJET UČENIKA IZ LATVIJE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić, Marijela Gulin, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Razmijeniti iskustva, znanja, naučiti nove tehnike, poticati međuvršnjačko druženje te usvojiti stranu kulturu i običaje, prezentirati svoju kulturnu baštinu. Povezati se izmijeniti iskustva, vježbati komunikaciju na engleskom jeziku i prezentaciju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razmijeniti iskustva s učenicima iz Latvije ugostiti ih te im prezentirati svoja znanja i običaje. Stvoriti osnove za daljnju suradnju
Planirani broj učenika:	10 učenika 3b i 4bdizajna metala
Planirani broj sati tjedno:	Tjedan dana

Način realizacije aktivnosti:	U radionici metala, posjet Makarskoj, Šibeniku i otoku Braču
Vremenik aktivnosti:	Studeni
Troškovnik:	Erasmus sredstva, školski materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	/
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZRADA NOVIH ŠKOLSKIH JASLICA I JELKE

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, Mario Franić, Marko Dragun, Nino Tucak, Leo Pisac
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje komunikacije između učenika iz više smjerova naše škole.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje inovativnosti, kreativnosti . Upoznavanje sa novim tehnikama i materijalima.
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	Izrada Jaslica od ideje do realizacije ovisit će o dogovoru i potrebama projekta.
Način realizacije aktivnosti:	Aranžersko-scenografski dizajneri će pripremiti nacрте i šablone. Učenici smjera suhe gradnje će izrezati od knauf ploča. Jaslice i jelka će biti postavljene u atrij škole u vrijeme adventa.
Vremenik aktivnosti:	Realizacija je predviđena u školskoj godini 24/25
Troškovnik:	Sredstvima škole uz donacije.
Način vrednovanja aktivnosti:	Komunikacija s učenicima iz više različitih zanimanja naše škole. Presentacija učeničkih radova u javnom prostoru i u medijima. Ocjenom iz zalaganja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promocija škole. Izrada videomaterijala i plakata te objava na stranici škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UREĐENJE ZBORNICE ZA BOŽIĆ

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje samopouzdanja, osjećaja za tradiciju i estetiku
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora zbornice povodom Božićnih praznika, prezentacija učeničkih stolnih jaslica
Planirani broj učenika:	10 učenika dizajna metala 3b,4b
Planirani broj sati tjedno:	Kroz studeni i prosinac
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionama dizajna metala
Vremenik aktivnosti:	Kroz studeni i prosinac
Troškovnik:	Školski materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	/
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

UREĐENJE ZBORNICE ZA USKRS

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje samopouzdanja, osjećaja za tradiciju i estetiku
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora zbornice povodom Uskršnjih praznika, prezentacija učeničkih radova
Planirani broj učenika:	10 učenika dizajna metala 3b,4b
Planirani broj sati tjedno:	Kroz prosinac, veljaču i ožujak

Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionama dizajna metala
Vremenik aktivnosti:	Kroz prosinac, veljaču i ožujak
Troškovnik:	Školski materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	/
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **UREĐENJE ATRIJA ZA KORIZMU**

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje samopouzdanja, osjećaja za tradiciju i estetiku
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora zbornice povodom Korizmenog perioda, prezentacija učeničkih radova
Planirani broj učenika:	10 učenika dizajna metala 3b,4b
Planirani broj sati tjedno:	Kroz studeni i prosinac
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionama dizajna metala
Vremenik aktivnosti:	Kroz studeni i prosinac
Troškovnik:	Školski materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	/
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **UKRAŠAVANJE ATRIJA NZJZ U VRIJEME ADVENTA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, Mirela Grbić
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskog, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika, te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Suradnja sa NZJZ
Planirani broj učenika:	8 , Aranžersko-scenografski dizajneri 3b
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora, prigodno svečano uređenje predvorja.
Vremenik aktivnosti:	Vrijeme adventa
Troškovnik:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole. Koriste se i radovi iz školskih radionica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole i zavoda

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti: **UKRAŠAVANJE ŠKOLE U VRIJEME ADVENTA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje i unapređenje estetskog, moralnog, duhovnog i društvenog razvoja učenika, te razvijanje svijesti o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanje i ukrašavanje škole. Prigodne izložbe u atriju škole.
Planirani broj učenika:	32: 2,3 i 4b aranžersko-scenografski dizajneri

Planirani broj sati tjedno:	po potrebi i organizaciji
Način realizacije aktivnosti:	Priprema ukrasa i pribora, prigodno svečano uređenje školskih prostorija i predvorja.
Vremenik aktivnosti:	Vrijeme adventa
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz sredstava škole. Koriste se i radovi iz školskih radionica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se procjenjuje prema angažmanu učenika.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZLOŽBA UČENIČKIH RADOVA U PROSTORIMA FRANCUSKE ALIJANSE

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Izlaganje učeničkih radova, poticanje kreativnosti i kritičkog mišljenja, poduzetništva
Osnovna namjena aktivnosti:	Međuvršnjačko druženje, izložba učeničkih radova
Planirani broj učenika:	17 učenika 2b,3b,4b dizajnera metala
Planirani broj sati tjedno:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz rujan, listopad, studeni i prosinac
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionicama kroz nastavni plan i program
Vremenik aktivnosti:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz rujan, listopad, studeni i prosinac
Troškovnik aktivnosti:	Bakar, mesing, emajl
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenama
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZLOŽBA UČENIČKIH RADOVA U PROSTORIJAMA NADBISKUPIJE

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Izlaganje učeničkih radova, poticanje kreativnosti i kritičkog mišljenja, poduzetništva
Osnovna namjena aktivnosti:	Međuvršnjačko druženje, izložba učeničkih radova
Planirani broj učenika:	17 učenika 2b,3b,4b dizajnera metala
Planirani broj sati tjedno:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz prosinac, veljaču
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionicama kroz nastavni plan i program
Vremenik aktivnosti:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz travanj
Troškovnik:	Bakar, mesing, emajl
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenama
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	SUDJELOVANJE NA VELIKOJ ZAJEDNIČKOJ IZLOŽBI SVIH ODJELA
Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Izlaganje učeničkih radova, poticanje kreativnosti i kritičkog mišljenja, poduzetništva
Osnovna namjena aktivnosti:	Međuvršnjačko druženje, izložba učeničkih radova
Planirani broj učenika:	17 učenika 2b,3b,4b dizajnera metala
Planirani broj sati tjedno:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz cijelu školsku godinu
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionicama kroz nastavni plan i program
Vremenik aktivnosti:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz cijelu školsku godinu
Troškovnik:	Bakar, mesing, email
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenama
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ODRŽAVANJE WEB STRANICE
Nositelj/ica aktivnosti:	Tomislav Jukić - Peladić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina rada sa CMS sustavom (Wordpress), razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda web dizajneri kako bi poboljšali i proširili stečena znanja i vještine izrade web stranica pomoću Wordpress-a
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 4 razreda (web dizajneri)
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno u dogovoru sa nastavnikom kroz prvo i drugo obrazovno razdoblje
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno dogovorenih termina objavljuju aktualne novosti iz školskog okruženja, oblikuju – dizajniranju elemente web stranice, te kroz praktičan rad i mentoriranje nastavnika stječu znanja i vještine upravljanja elementima potrebnima za izradu web sjedišta.
Vremenik aktivnosti:	je prilagođen potrebama objava novosti iz školskog života
Troškovnik:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	„IZ RUKE U RUKU“
Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv likovne umjetnosti i dizajna
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti na suradnju i dodatno upoznavanje u školskom kolektivu kroz druženje i kreativni rad na likovnim radionicama, stjecanje novih znanja i vještina.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kroz likovne radionice koje bi pohađali nastavnici iz općih predmeta ili iz drugih aktivna unutar škole, učenici s voditeljem lik. radionice upoznavali bi nastavnike s tehnikama i vještinama koje su stekli tijekom obrazovanja, a kroz takvu interakciju stvorili bi se uvjeti za međupredmetne korelacije.
Planirani broj učenika:	Do 10 uč. po razrednom odjeljenju

Planirani broj sati tjedno:	Svaki voditelj radionice po zahtjevnosti zadatka odrađuje broj sati za izvedbu (do 15 šk.sati)
Način realizacije aktivnosti:	Kroz redovno praćenje plana i programa predmetni nastavnik(voditelj lik radionice) obrađuje nastavnu jedinicu i prilagođava izvedbu vježbe radioničkom tipu u kojem učenici kroz ponavljane stečenih znanja i vještina obučavaju i upoznaju nastavnike drugih zanimanja.
Vremenik aktivnosti:	Kroz cijelu nastavnu godinu
Troškovnik aktivnosti:	Vlastita sredstva škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove u aktivnostima koji su od edukacijskog značaja.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

BORANKA

Nositelj/ica aktivnosti:	Tomislav Jukić-Peladić, nastavnik
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o očuvanju okoline.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obnova opožarenih nekadašnjih šumskih prostora
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 1,2,3 i 4 razreda. (oko 20)
Planirani broj sati tjedno:	5 sunčanih sati
Način realizacije aktivnosti:	Vožnja autobusom do odredišta (šibensko zaleđe) i sadnja mladih stabala (sadnica zimzelenog bilja)
Vremenik aktivnosti:	10.listopada 2024.
Troškovnik aktivnosti:	0Kn
Način vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SOLIDARNOST NA DJELU

Nositelj/ica aktivnosti:	Stručna služba, razrednici i nastavnici u suradnji s HCK-om
Ciljevi aktivnosti:	Razviti humanost i solidarnost te poštivanje ljudskih bića i kroz to probuditi u učenicima potrebu za doprinosom u zajednici
Osnovna namjena aktivnosti:	Odgoj mladih na polju solidarnosti, međusobnog pomaganja, te razvoj pozitivnih osjećaja koji utječu na razvoj mlade osobe i zajednice u cjelini
Način realizacije aktivnosti:	Prikupljanje sredstava, prehrambenih i higijenskih potrepština za socijalno ugrožene;
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele godine s naglaskom na studeni/prosinac
Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan i temelji se na dobrovoljnom uključivanju učenika
Način vrednovanja aktivnosti:	Popis doniranih sredstava i potrepština kao indikator uključenosti učenika i nastavnika

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

SURADNJA SA HRVATSKIM CRVENIM KRIŽEM

Nositelj/ica aktivnosti:	Darija Čerdić VuKušić i Gradsko društvo Crvenog križa Split
Ciljevi aktivnosti:	Ciljevi programa HCK usmjereni su razvijanju osjećaja humanosti, tolerancije, suosjećanja i razumjevanja među mladima, doprinose uspostavi kulture mira i tolerancije među mladima te pripremaju mlade ljude na izazovnu svakodnevnicu ubrzanih promjena i rastućeg broja kriznih situacija.
Osnovna namjena aktivnosti:	Solidarno uključivanje u različite humanitarne akcije, aktivna brigao sebi i svojoj socijalnoj zajednici, spremnost i sposobnost za rješavanje timskih zadataka, ispunjeno slobodno vrijeme kroz različite oblike volonterskih aktivnosti te razvijene vještine za pravilno postupanje u izvanrednim situacijama Tematske jedinice: Razvijanje vještina pružanja prve pomoći, Solidarnost na djelu, Postani dobrovoljni darivatelj krvi, Klimatske promjene i Mladi za mlade o mentalnom zdravlju
Planirani broj učenika:	Predavanja će biti organizirana za pojedine razrede (br.učenika (20-26), za natjecanje Mladih HCK će sudjelovati 10 učenika (6 za natjecanje, 4 za ispomoć), za humanitarnu akciju Solidarnost na djelu sudjelovati će svi učenici škole, za postani dobrovoljni darivatelj krvi sudjelovati će (zainteresirani) punoljetni učenici Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju.
Planirani broj sati tjedno:	Tokom cijele nastavne godine, 2 sata tjedno.
Način realizacije aktivnosti:	Prostorije Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju Prostorije HCK-a Splitu
Vremenik aktivnosti:	Kroz školsku godinu
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje će se odvijati u suradnji s Crvenim križem, samovrednovanje, povratna informacija učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz vidljivost škole kao ustanove

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

HUMANITARNA AKCIJA „1000 RADOSTI“ ZA POMOĆ POTREBITIMA

Nositelj/ica aktivnosti:	Brankica Galić, dipl. kateheta
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati socijalnu osjetljivost, solidarnost i uzajamnost te prikupiti konkretnu pomoć za najsiromašnije obitelji u Hrvatskoj.
Osnovna namjena aktivnosti:	Potaknuti učenike na solidarnost, humanost, empatiju i društvenu odgovornost.
Planirani broj učenika:	Akcija obuhvaća sve učenike škole od prvog do četvrtog razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna aktivnost tijekom sata u predbožićnom razdoblju
Način realizacije aktivnosti:	Nastavnik koordinira prodaju narukvica i prikupljanje donacija s učenicima. Caritas osigurava narukvice, a učenici sudjeluju u njihovoj kupnji. Prikupljeni novac bit će prosljeđen Caritasu.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac, predbožićno razdoblje.
Troškovnik:	Narukvice za prodaju osigurava Caritas (bez troškova za školu).
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovat će se ukupni prikupljen iznos, što će pokazati koliko su učenici angažirani. Učenici će izraziti svoja iskustva o sudjelovanju u akciji putem razgovora. Nastavnik izrađuje kratko izvješća o uspješnosti akcije i postignutim ciljevima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje budućih akcija, povratne informacije učenicima, izvještavanje zajednice, osvještavanje važnosti humanitarnog rada.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **SURADNJA SA JU MORE I KRŠ**

Nositelj/ica aktivnosti:	Darija Čerdić Vukušić, Aninka Ercegović i edukator JU More i krš
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija o zaštiti, održavanju i promicanju zaštićenih područja Splitsko-dalmatinske županije u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje svijesti o značajnim datumima u zaštiti prirode, zaštićenim područjima u SDŽ i opasnost od invazivnih vrsta na autohtone vrste, ali i na cjelokupnu zajednicu. Planiranje teme su: . Zaštićena i NATURA 2000 područja, 2. Obilježavanje značajnih datuma u zaštiti prirode i 3. Invazivne vrste
Planirani broj učenika:	Učenici 1. 2. i 3. (ekološki modul) razreda Tehničar održivog razvoja
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Edukacije u prostorima Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju
Vremenik aktivnosti:	Planirane edukacije su u mjesecima: siječanj, ožujak i travanj.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Upitnici po završetku edukacija.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže inicijativom samih učenika u aktivnosti društvenog aktivizma u zaštiti okoliša

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **SURADNJA S HRT-om**

Nositelj/ica aktivnosti:	Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s lokalnim, ali i sa državnim medijima (HRT)
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda GT i AVT medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih u praksi i primjena u školskim medijima
Planirani broj učenika:	15 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno (70 sati godišnje)
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina posjećuju medije i kroz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu znanja i vještine upravljanja informacijama
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa medijskom kućom HRT
Troškovnik:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **SUSRET S HRVATSKIM NADZEMLJEM**

Nositelj/ica aktivnosti:	Nada Barać, prof. vjeronauka u suradnji sa vjeroučiteljicama Treće gimnazije, Graditeljsko-geodetske tehničke škole i Prirodoslovne gimnazije u Splitu.
Ciljevi aktivnosti:	-senzibilizirati učenike za aktualne vjerske teme i na one negativnosti u našem društvu o kojima svakodnevno slušamo -potaknuti učenike na aktivno sudjelovanje u pastoralnom životu Crkve

	-izgrađivati međusobno zajedništvo i povezanost među mladima -odgoj učenika za solidarni humanizam i izgradnju „civilizacije ljubavi“
Osnovna namjena aktivnosti:	-izgradnja objektivnog i kritičkog pristupa životu pred pojavama i izazovima suvremenog svijeta i društva
Način realizacije aktivnosti:	-poštivanje čovjekova dostojanstva, njegove etičke i moralne svijesti Omogućiti Hrvatskom nadzemlju uvjete za izvedbu pripremljenih sadržaja u zajedničkom atriju svih četiriju škola
Vremenik aktivnosti:	-veljača-pripreme -ožujak-realizacija
Troškovnik aktivnosti:	Materijali potrebni za informiranje i oglašavanje
Način vrednovanja aktivnosti:	S obzirom na broj vjeroučenika koji budu nazočili programu Hrvatskog nadzemlja i na njihove dojmove iz evaluacijskih upitnika slične sadržaje bi ponovili i sljedeće godine.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MAŠKARE

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić, Fabijana Čović Jakobčić, Marijela Gulin, Teodora Grgić Jeličić, Frane Šitum
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će razviti stvaralačke sposobnosti u scenskom, likovnom, glazbenom, književno umjetničkom području. Poticanje samopouzdanja, osjećaja za tradiciju i estetiku, samokritičnosti i kritički stav, međuvršnjačko druženje
Osnovna namjena aktivnosti:	Uređenje prostora atrija povodom maskara i izvedba prigodne priredbe
Planirani broj učenika:	17 učenika dizajna metala
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionicama
Vremenik aktivnosti:	Prosinac-siječanj 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Nagrada za najuspješniju masku, ocjena iz aktivnosti u redovnoj nastavi za književno umjetničke radove na temu „Karnevala“
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže i inicijativom samih učenika u aktivnosti pri izradi promotivnih materijala. Završni proizvod može biti poticaj učenicima za daljnji rad u struci medijski tehničar.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

A DI SI TI?

Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Sonja Ortner, Tina Prug, učenička zadruga GOGSS
Ciljevi aktivnosti:	educirati učenike o važnosti volonterskog rada i pomaganja bližnjima.
Osnovna namjena aktivnosti:	educirati učenike o mogućnostima pomaganja potrebitima preko volonterskih udruga - educirati učenike o aktivizmu mladih Nositelji: Udruga „Mi“ i pedagoginja, te ostali nastavnici s učenicima
Planirani broj učenika:	Ovisno o interesu
Način realizacije aktivnosti:	Javna akcija, predavanja, prezentacije
Vremenik aktivnosti:	Tijekom prosinca 2024. god.
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava škole
Način vrednovanja aktivnosti:	učešće učenika, broj posjetitelja, razgovor
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	promicanje volonterstva i empatije uz predstavljanje djelatnosti Škole široj zajednici

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	DANI OTVORENIH VRATA ZA ODRŽIVE NOVE TEHNOLOGIJE
Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavnik Zdravko Bonić, Mario Tomić, Ines Topić Vuko
Ciljevi aktivnosti:	Informirati učenike i roditelje o stručnim kompetencijama koje učenici postižu u području održivih novih tehnologija, te metodama i načinima na koji se educiraju budući tehničari održivog razvoja i gradnje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Prezentacija i promicanje održivih energetske radionice koje se provode u edukaciji zanimanja Tehničar održivog razvoja i gradnje
Planirani broj učenika:	Aktivnost će, uz pomoć nastavnika, provesti odabranih 8-10 učenika smjera Tehničar održivog razvoja, s namjenom da informira zainteresirane učenike i roditelje na danima otvorenih vrata
Planirani broj sati tjedno:	8 školskih sati.
Način realizacije aktivnosti:	Organizacija praktičnih demonstracija i kratkih radionica na temu održive nove tehnologije, te održivog gospodarenja energijom.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj -Lipanj 2025., na dane otvorenih vrata
Troškovnik aktivnosti:	Nisu predviđeni dodatni troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika i roditelja - dojmovi, komentari
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena u planiranju i provedbi narednih promocija zanimanja

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	JUNIOR ENGINEER ACADEMY (JEA)
Nositelj/ica aktivnosti:	Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	potaknuti zanimanje mladih za tehnička, inženjerska i znanstvena zanimanja, olakšati njihov prijelaz iz škole na sveučilišta ili programe strukovne izobrazbe te poticati njihove individualne vještine
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada prijavljenog projekta korištenjem Arduino opreme
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Izrada projekta korištenjem paket IoT opreme (napredne Arduino IoT opreme i kompleta senzora) te 3D printera Aktivno sudjelovanje u tjednim radionicama
Vremenik aktivnosti:	kroz školsku godinu
Troškovnik aktivnosti:	pod pokroviteljstvom Instituta za razvoj i inovativnost mladih (IRIM)
Način vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti i realizacije donosi povjerenstvo definirano projektom
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	način korištenja rezultata vrednovanja donosi povjerenstvo definirano projektom

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: EDIT CODESCHOOL

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	g1P, g2P, g3P, g4P
Osnovna namjena aktivnosti:	40
Planirani broj učenika:	Podučiti učenike osnovama programiranja i izradi web stranica u tri različita programa pohađanja (Osnovni program, Napredni program, Napredni JavaScript program)
Planirani broj sati tjedno:	samostalno izraditi moderne web stranice ili aplikacije upoznavajući razvojna sučelja i koristeći najnovije tehnologije
Način realizacije aktivnosti:	rad u učionici (predavanja i vježbe), rad na daljinu, projekt mjesto održavanja radionice definirano od strane ICT županije.
Vremenik aktivnosti:	Studeni – lipanj 2025.
Način vrednovanja aktivnosti:	redovitost pohađanja, uspješnost polaznika na kolegiju
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korištenje rezultata definira vodstvo projekta ICT županija

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: IZRADA MURALA "PARK ŠUMA MARJAN SPLIT"

Nositelj/ica aktivnosti:	Petar Bikić, Kristina Krstinić i Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će steći slikarske vještine na velikim zidnim plohamama. Upoznavanje s novim tehnikama i problemima pri izradi. Suradivati s vršnjacima u planiranju i provedbi zadataka te razvijati suradničke i komunikacijske vještine, kao i vještine timskog rada. Suradnja aktiva umjetnosti i aktiva grafike.
Osnovna namjena aktivnosti:	Ukrašavanje eksterijera i stjecanje potrebnih vještina učenika pri radu.
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	6
Način realizacije aktivnosti:	Oslikavanje po unaprijed pripremljenom idejnom rješenju.
Vremenik aktivnosti:	Prvo polugodište
Troškovnik:	iz sredstava "Park šuma Marjan"
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, iz znanja i vještina
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razgovorom i usporedbom iskustava.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: IZRADA MURALA ZA DV "AGAVA"-AKTIV UMJETNOSTI

Nositelj/ica aktivnosti:	Petar Bikić, Kristina Krstinić i Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će steći slikarske vještine na velikim zidnim plohamama. Upoznavanje s novim tehnikama i problemima pri izradi. Suradivati s vršnjacima u planiranju i provedbi zadataka te razvijati suradničke i komunikacijske vještine, kao i vještine timskog rada. Suradnja aktiva umjetnosti i aktiva grafike.
Osnovna namjena aktivnosti:	Ukrašavanje eksterijera i stjecanje potrebnih vještina učenika pri radu.
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	6
Način realizacije aktivnosti:	Oslikavanje po unaprijed pripremljenom idejnom rješenju.
Vremenik aktivnosti:	Prvo polugodište

Troškovnik:	iz sredstava Dv "Cvit mediterana" i donacije roditelja vrtića DV "Agava"
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, iz znanja i vještina
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razgovorom i usporedbom iskustava.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **IZRADA MURALA DJEČJEG VRTIČA „Agava“-AKTIV GRAFIKE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Petar Bikić, Kristina Krstinić, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će svojim doprinosom izrade crteža u Adobe programu Illustrator napraviti pripremu umjetničkom odjelu koji će oslikavati mural. Cilj je zajednički rad i svijest o timskom radu različitih strukovnih profila
Osnovna namjena aktivnosti:	Ukrašavanje zidnih površina dječje ustanove namijenjeno je podizanju svijesti učenika o timskom radu sa ostalim strukama, podizanje svijesti o humanitarnom i dobrovoljnom radu u zajednici. Učenik će moći objasniti koncepte izrade pripreme crteža Učenik će moći prezentirati svoj rad Učenik će suradnjom realizirati svoje ideje
Planirani broj učenika:	13
Planirani broj sati tjedno:	4 tjedna po 3 sata
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom nastave unutar 4 tjedna izdvaja se iz nastave dio sati za realizaciju projekta
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen pripremi zidnih površina za oslikavanje murala, a i vremenskim uvjetima kada je pogodno za oslikavanje
Troškovnik:	Troškovi printanja
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje učeničkih radova, kroz izbor najpogodnije varijante
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz estetsku prezentaciju dječje ustanove

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **URBANI DIZAJN-NAMJEŠTAJ U EKSTERIJERU URBAN FURNITURE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Izrada prototipa urbanog namještaja za škole
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskih znanja sa praksom i istraživanje novih potreba u gradskom okruženju
Planirani broj učenika:	2A, 3A, 4A po 3 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1-2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Istraživanje, postojeće-planirano, izrada maketa 1:10-1:1
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2024./2025.
Troškovnik:	iz školskih sredstava
Način vrednovanja aktivnosti:	Komunikacija, analiza zadataka, zadovoljstvo učenika u ulozi i zadatku koji izvode
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promicanje rada škole, realizacija projekata na nivou grada.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZRADA NAMJEŠTAJA ZA DV "MARJAN"

Nositelj/ica aktivnosti:	Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će steći vještine u izradi prilagođenog namještaja i ergonomiji
Osnovna namjena aktivnosti:	Oplemeniti prostore dječjih vrtića
Planirani broj učenika:	10-20 učenika 2A, 3A, 4A dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	2
Način realizacije aktivnosti:	Osmišljavanje po zadatku i izrada tokom školske godine
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	Šperploča, panel ploča, ekološke boje
Način vrednovanja aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025. komunikacija s učenicima, samovrednovanje i promocija škole, praćenje aktivnosti i zalaganja učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranicama škole, vrednovanje škole u široj zajednici

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

BOŽIĆNA PRODAJNA IZLOŽBA NAMJEŠTAJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će izložiti radove nastale na nastavi predmeta Izrada unikatnog namještaja. Učenici će osmisliti postavku izložbe
Osnovna namjena aktivnosti:	Predstavljanje škole i sakupljanje sredstava za nabavu školskih potrepština
Planirani broj učenika:	Prema potrebi 2A, 3A, 4A dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	2-4 sata tjedno u 12. mjesecu
Način realizacije aktivnosti:	Postavljanje izložbe u dogovoru s učenicima i ravnateljicom
Vremenik aktivnosti:	Početak 12. mjeseca 2024.
Troškovnik:	Iz sredstava škole- postojeći fundus namještaja (učenički radovi)
Način vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, dojmovi i komentari kupaca namještaja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz oglašavanje i posjete školi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET KAZALIŠNOJ PREDSTAVI ENGLESKOG GOVORNOG PODRUČJA U HNK SPLIT; ODLAZAK NA KINO PREDSTAVU, SUDJELOVANJE U IGRI ESCAPE ROOM NA ENGLESKOM JEZIKU

Nositelj/ica aktivnosti:	Marijela Guljin, Anita Smolčić, Ivica Rajčić, Ana Topić
Ciljevi aktivnosti:	Istaknuti važnost jezika koje učenici uče u školi te ih zainteresirati za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje. Zainteresirati učenike za područje književnosti, medija na stranom jeziku, približiti im kulturu i povijest zemlje čiji jezik uče.
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje učenika na nadopunu školskog znanja onim izvannastavnim, spontano učenje u izvanškolskom okružju, prijenos znanja i dojmova svih učenika, a naročito onih darovitih.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	po dogovoru s učenicima i članovima aktiva/voditeljicom/ravnateljem.
Način realizacije aktivnosti:	Troškove prijevoza i ulaznica snose učenici/roditelji učenika.

Vremenik aktivnosti:	Individualni rad, istraživačko učenje, razgovor o temi, izražavanje vlastitog stava i kritičkog mišljenja, pismeni rad o predstavi i dojmovima učenika uz nadzor mentora te prezentacija suučenicima i u okviru lista Slog.
Troškovnik aktivnosti:	Motivacija kroz vrednovanje aktivnosti govorenja ili pisanja, a ovisno o vrsti angažmana i kvaliteti uratka.
Način vrednovanja aktivnosti:	Marijela Gulin, Anita Smolčić, Ivica Rajčić, Ana Topić
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Istaknuti važnost jezika koje učenici uče u školi te ih zainteresirati za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje. Zainteresirati učenike za područje književnosti, medija na stranom jeziku, približiti im kulturu i povijest zemlje čiji jezik uče.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZLOŽBA UČENIČKIH RADOVA U PROSTORIMA FRANCUSKE ALIJANSE
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Izlaganje učeničkih radova, poticanje kreativnosti i kritičkog mišljenja, poduzetništva
Osnovna namjena aktivnosti:	Međuvršnjačko druženje, izložba učeničkih radova
Planirani broj učenika:	17 učenika 2b,3b,4b dizajnera metala
Planirani broj sati tjedno:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz rujana, listopad, studeni i prosinac
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionicama kroz nastavni plan i program
Vremenik aktivnosti:	Pripreme za planiranu izložbu se provode kroz rujana, listopad, studeni i prosinac
Troškovnik:	Bakar, mesing, emajl
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenama
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	OBILJEŽAVANJE DANA EUROPE
---	----------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	9. svibnja, prisjećamo se Schumanove deklaracije iz 1950. godine, koja je postavila temelje za modernu Europsku uniju. Dan Europe je prilika da se istakne kako EU doprinosi svakodnevnom životu svojih građana, promiče kulturu suradnje i potiče razvoj zajedničkih politika i projekata koje unapređuju kvalitetu života u svim članicama. Širom kontinenta, škole, institucije i građani sudjeluju u raznim aktivnostima kako bi proslavili ovaj važan dan.
Osnovna namjena aktivnosti:	Obilježavanjem Dana Europe učenici su osvijestili pripadnost zajedničkoj europskoj obitelji te usvajali europske vrijednosti.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	10
Način realizacije aktivnosti:	diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	svibanj
Troškovnik:	Tiskanje plakata, izrada videa, troškovi prijevoza za aktivnosti izvan škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, samovrednovanje

**Način korištenja rezultata
vrednovanja aktivnosti:**

Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:**

SURADNJA SA KINOKLUBOM I KINOTEKOM

Nositelj/ica aktivnosti:	Tihana Mandušić Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju azviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost. Razviti kod učenika svijest o potrebi dodatnih aktivnosti u kulturnom okruženju. Razvijati kod učenika svijest o dodatnom usavršavanju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 1., 2., 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika i medijskih tehničara, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za implementaciju znanja u svoj rad
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	U dogovoru i po programu Kinokluba i Kinoteke
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina odlaze na posebno objavljene i ciljane radionice u kojima nadopunjuju svoja znanja
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:**

BERBA MASLINA

Nositelj/ica aktivnosti:	Učenici I djelatnici škole
Ciljevi aktivnosti:	sudjelovati u berbi maslina i upoznati proces nastajanja maslinovog ulja, poticati i razvijati interes i odgovornost prema samome sebi i prirodi
Osnovna namjena aktivnosti:	stjecanje znanja i iskustva u neposrednoj stvarnosti, razvijanje navike boravka na svježem zraku i navike pravilnog življenja u skladu s prirodom, poticanje na pravilno i kvalitetno korištenje slobodnog vremena
Planirani broj učenika:	Prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	4 sata tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Izvanučionička nastava
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2024.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	korištenje proizvoda za promociju škole

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	OSLIKAVANJE POLUPODZEMNIH SPREMNIKA ZA OTPAD U SURADNJI S GRADOM SPLITOM
Nositelj/ica aktivnosti:	Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Praćenje proizvoda od sirovine, usvajanje vođenja i organizacije proizvodnje
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praksom u grafičkoj industriji
Planirani broj učenika:	g1.B
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu u tijekom nastavne godine - Grafički urednik dizajner
Način realizacije aktivnosti:	Izrada originalnih vektorskih ilustracija koje će se aplicirati na polupodzemne spremnike za otpad po gradu Splitu
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024. / 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Tisak i aplikacija o trošku Grada Splita
Način vrednovanja aktivnosti:	Rad na školskim projektima - opće zadovoljstvo učenika, učitelja i ostalih djelatnika škole uređenjem gradskih ulica- analiza postignutoga na kraju školske godine
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Učenički samostalni radovi akcidencija, radovi u programima, samoprocjena napretka učenika

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	IZRADA DALMATINSKOG SUVENIRA ZA POTREBE ŠKOLSKE ZADRUGE
Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje inicijative i poduzetništva potencijalno darovitih učenika sudjelovanjem u radu školske zadruge. Izrada proizvoda od ideje i izvedbe preko realizacije do marketinga, distribucije i prodaje gotovih proizvoda.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje inovativnosti, kreativnosti. Upoznavanje sa novih tehnikama i materijalima.
Planirani broj učenika:	8
Planirani broj sati tjedno:	Način realizacije od ideje do gotovog proizvoda ovisit će o načinu rada i funkcioniranju učeničke zadruge.
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, u skladu s radom učeničke zadruge.
Vremenik aktivnosti:	Realizacija je predviđena u školskoj godini 24./25.
Troškovnik:	Sredstvima škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom iz zalaganja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada videomaterijala i plakata te objava na stranici škole.

11. ŠKOLSKI PROJEKTI

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	ŠKOLA AMBASADOR EUROPSKOG PARLAMENTA
Nositelj/ica aktivnosti:	Marijela Gulin
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika odgovorno građanstvo, osvijestiti važnost aktivnog sudjelovanja u zajednici, razvijati komunikacijske vještine, rad u grupi i kritičko promišljanje, poticati empatiju, volontiranje i među vršnjačku solidarnost. Poticati socijalni razvoj učenika, te svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje vrijednosti EU, unaprjeđenje rada škole, uključivanje u suvremene društvene tokove
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	1
Način realizacije aktivnosti:	Obrada obveznih modula, te različitih tema koje su aktualne u tekućoj godini kroz diskusije i radionice, prezentacije, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uradci, objave na mrežama
Vremenik aktivnosti:	Cijela godina
Troškovnik:	Izrada i tiskanje plakata, sudjelovanje na aktivnostima izvan škole, prijevoz
Način vrednovanja aktivnosti:	Vanjsko vrednovanje -Forum za slobodu odgoja, upitnik za učenike i mentore, intervju s mentorom
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Unaprjeđenje rada škole, stjecanje novih vještina

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	ZDRAV ZA 5: PREVENCIJA UPORABE DROGA – SIGURNOSNI ASPEKT
Nositelj/ica aktivnosti:	Stručnjaci nadležnih policijskih postaja
Ciljevi aktivnosti:	Razvoj i provedba zdravstveno odgojnog programa s ciljem promicanja primarne prevencije ovisničkog ponašanja u tinejderskoj dobi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Educirati učenike na temu prevencije ovisnosti. Razvijanje različitih socijalnih vještina tinejđera kako bi se uspješno suprotstavili rizičnim faktorima u svojoj sredini. Povećati informiranost tinejđera o opasnostima konzumiranja sredstava ovisnosti kao i upoznavanja s faktorima rizika koje mogu dovesti do konzumiranja istih.
Planirani broj učenika:	svi prvi razredi
Planirani broj sati tjedno:	1 radionica po razredu
Način realizacije aktivnosti:	Radionice u organizaciji policije u suradnji sa stručnom službom škole
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **UČIMO ZAJEDNO VII**

Nositelj/ica aktivnosti:	Županijski Upravni odjel za prosvjetu, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju Split (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo, šk.psihologinja-koordinator za pomoćnike u nastavi).
Ciljevi aktivnosti:	Potporna uključivanju učenika s teškoćama u srednjoškolsku ustanovu
Osnovna namjena aktivnosti:	Pružanje podrške uspostavi sustava neposredne profesionalne potpore učenicima s teškoćama kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.
Način realizacije aktivnosti:	Nastoji se pomoći djeci čije su potrebe najveće a cilj je da pomoćnici u nastavi budu dostupni djeci s teškoćama kojima je to potrebno da bi uspješno pohađala redovitu nastavu.Kroz ovakve projekte zapošljavaju se ljudi koji čekaju posao na Zavodu za zapošljavanje. S pomoćnikom se sklapa ugovor o radu te će on raditi prema planu koji mu zadaje koordinator za pomoćnike.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Iz sredstava EU fondova-projekt „Učimo zajedno“
Način vrednovanja aktivnosti:	Mjesečna izvješća; vođenje evidencije o radu; finalno izvješće o napretku učenika

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **JAVNOZDRAVSTVENI PROJEKT „OKO STOLA“**

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje Psihologinja, razrednici, nastavnici struke E. Vukičević i M. Dragun
Ciljevi aktivnosti:	Veća informiranost o poremećajima prehrane razvijanje sposobnosti prepoznavanja emocionalnog jedenja i biranja alternativnih ponašanja poticanje zdravijih izbora u prehrani uz recepturu (kuharica za mlade U mom pjatu)
Osnovna namjena aktivnosti:	Zaštita i unaprjeđenje mentalnog zdravlja kroz osvještavanje prehrambenih navika, emocionalnih stanja i njihove povezanosti
Planirani broj učenika:	učenici drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	održavanje školskog turnira uz uporabu izrađenog i vrednovanog alata odabir predstavnika Škole za međuškolski turnir priprema za međuškolski turnir
Vremenik aktivnosti:	listopad – travanj 2025.
Troškovnik:	predviđeni troškovi održavanja turnira na županijskoj razini
Način vrednovanja aktivnosti:	evaluacijski upitnik
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **„ZIDOVI NISU PREPREKE“**

Nositelj/ica aktivnosti:	NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO SDŽ, Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju (Zadužene osobe u školi, nastavnici struke, učenici) Gimnazija Marko Marulić i V. Gimnazija Vladimir Nazor u Splitu
Ciljevi aktivnosti:	Zaštita i unaprjeđenje mentalnog zdravlja djece i mladih

Osnovna namjena aktivnosti:	Likovno osvijestiti učenike, povezati likovnost sa svakodnevnim životom, smanjiti nasilje i druga rizična ponašanja u školskom okruženju, životne vještine
Planirani broj učenika:	uključeni razredni odjeli, djelatnici, roditelji
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	-Projektiranje i uređenje atrija sa zajedničkim prizemljem gimazija M. Marulić I V. Nazor u splitu -planiranje rješenja u skladu s vizijom škole i mogućnostima izvedbe u zadanom prostoru -radionice provedbe uređenja okoliša
Vremenik aktivnosti:	školska godina 2024/2025.
Troškovnik:	Boje, kistovi i ostali troškovi realizacije
Način vrednovanja aktivnosti:	Prihvatanje okoline, uporaba atrija od strane učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

**JAVNOZDRAVSTENI PROJEKT :
PLAKATI ZA DUŠU -putujuća izložba-**

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije – Služba za mentalno zdravlje psihologinja, razrednici, nastavnici struke E. Vukičević i M. Dragun, psihologinja
Ciljevi aktivnosti:	- uključivanje učenika u raspravu o važnosti, poteškoćama te zaštiti i unaprjeđenju mentalnog zdravlja - otkrivanje učenika s potencijalnim emocionalnim poteškoćama
Osnovna namjena aktivnosti:	destigmatizacija i promocija mentalnog zdravlja putem vizualne komunikacije
Planirani broj učenika:	uključeni razredni odjeli
Planirani broj sati tjedno:	4
Način realizacije aktivnosti:	- razgledavanje izložbe - učenički osvrti i biranje najboljeg plakata na dvije razine: razredna i školska - pisanje Izvještaja za Službu za mentalno zdravlje NZJZ SDŽ uz popratne fotografije
Vremenik aktivnosti:	vremensko razdoblje u kojem će se razgledavati ili izrađivati plakati 2024. / 25.
Troškovnik:	predviđeni troškove snosi NZJZ SDŽ Služba za MZ
Način vrednovanja aktivnosti:	analiza učeničkih osvrta na plakate, provedba izložbi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	/

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:

PREVENCIJA TRGOVANJA LJUDIMA

Nositelj/ica aktivnosti:	psihologinja, predavači hrvatskog crvenog križa
Ciljevi aktivnosti:	Zaštiti učenike kao potencijalne žrtve trgovanja ljudima
Osnovna namjena aktivnosti:	Informirati učenike o postojanju oblika modernog ropstva, naučiti ih prepoznati dinamiku procesa trgovanja ljudima
Način realizacije aktivnosti:	Kroz radionice za učenike te putem informativnih letaka
Vremenik aktivnosti:	Dogovor prema raspoloživosti vanjskih predavača tijekom školske godine

Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan i temelji se na dobrovoljnom uključivanju učenika
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni listići s povratnom informacijom kako su predavanja prihvaćena; također zastupnik škole ocjenjuje predavanja i predavača

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **MLADI ZA MLADE O MENTALNOM ZDRAVLJU**

Nositelj/ica aktivnosti:	HCK (Ivana Miljak); volonteri-Klub mladih GDCK Split; psihologinja Škole
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Povećati svijest sudionika o negativnim utjecajima rodni stereotipa i nasilja u međuljudskim odnosima; potaknuti učenike na razmišljanje o povjerenju u romantičnim vezama osvještavanjem o uvjerenjima i činjenicama o kvalitetnoj i sigurnoj mladenačkoj vezi - Podizanje svijesti o potencijalnom negativnom utjecaju društvenih mreža na mentalno zdravlje, samopouzdanje i akademski uspjeh; naglasak na promjene koje učenici mogu unijeti u svakodnevnu rutinu kako bi smanjili spomenuti negativni utjecaj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti vještine komunikacije, empatije i poštovanja među sudionicima uz poseban naglasak na ulogu i očuvanje mentalnog zdravlja u svakodnevnom životu.
Planirani broj učenika:	Učenici prvih i drugih razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 školski sat traje 1 radionica
Način realizacije aktivnosti:	Dvije radionice „Ljubav bez rana „ i „Društvene mreže i mentalno zdravlje“ Tijekom sata razrednika ili u dogovoru sa nastavnicima kemije, biologije
Vremenik aktivnosti:	Školska godina 2024./2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacijski listić
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Budući projekti koji stavljaju naglasak na mentalno zdravlje mladih

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **PROJEKTNI DAN-ZNANOST I UMJETNOST**

Nositelj/ica aktivnosti:	Tanja Ukas, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Prezentacija aktivnosti škole kroz učeničke i mentorske radove. Izrada izložaka suradnjom svih programa i svih odjela koji mogu sudjelovati u projektnim zadacima
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima i nastavnicima svih razreda Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split kako strukovnim programima tako i općim predmetima koji se mogu uključiti aktivno u proučavanje i realizaciju teme.
Planirani broj učenika:	Svi učenici Škole za dizajn grafiku i održivu gradnju Split
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno (32-35)
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom nastavne godine zajedno sa mentorima promišljaju, projektiraju, oblikuju izložke koje će izložiti na projektnom danu.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru na razini škole, ovisno o terminu ostalih aktivnosti i općem vremeniku školskih aktivnosti. (Travanj)
Troškovnik:	Troškovi pripreme, printanja, nabavke materijala, prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi

Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje i sumativno vrednovanje učeničkih radova
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Presentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **PROJEKTI DAN-ZNANOST I UMJETNOST (dizajneri metala)**

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Zagorac, Mario Franić
Ciljevi aktivnosti:	Prožimanje znanosti kroz umjetnost i dizajn. Poticanje kreativnog mišljenja i rješavanja zadanih problema. Korelacija s ostalim nastavnim predmetima. Poticanje preciznosti, urednosti i jasnoće kod prezentacije radova.
Osnovna namjena aktivnosti:	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima
Planirani broj učenika:	17 učenika dizajna metala 2b,3b,4b
Planirani broj sati tjedno:	Od rujna do svibnja
Način realizacije aktivnosti:	U školskim radionama dizajna metala
Vremenik aktivnosti:	Od rujna do svibnja
Troškovnik:	Školski materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	Kroz ocjene
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz aktivnosti koje postaju vidljive i široj zajednici, a edukativnog su karaktera i značaja. Presentacija radova kroz poziv osnovnim školama kao dio upoznavanja aktivnosti škole posebno završnim razredima osnovne škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti: **150. GODIŠNJICA IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ
Gradska knjižnica Marka Marulića**

Nositelj/ica aktivnosti:	Marijela Gulin, Antonela Zagorac, Fabijana Čović, Dubravka Dabro, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Razviti kod učenika svijest o aktivnom sudjelovanju u zajednici, razvijati komunikacijske vještine u timskom radu. Poticati socijalni razvoj učenika, edukaciju povijesnog značaja za hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teorijskog znanja i prakse, projektni rad, stručni posjeti, fotografiranje i video uraci, radio drama, objave projekta na društvenim mrežama, vidljivost projekta i škole, povezivanje škole sa zajednicom kroz javnu prezentaciju radova
Planirani broj učenika:	Ovisno o angažmanu pojedinih nastavnica koje sudjeluju kao mentori.
Planirani broj sati tjedno:	1 ili ovisno o dogovorenim aktivnostima
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije, istraživanje, prezentacije, analiza djela, skiciranje, posjeta mjesta i muzeja u Ogulinu, inspiracija u samom području nastajanja djela
Vremenik aktivnosti:	Obilježavanje godišnjice rođenja kroz dulji period raznim radovima i izložbom u GKMM
Troškovnik:	Troškovi posjete muzeju, troškovi printanja, materijala za izradu izložaka
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati su radovi nastali na temelju istraživanja i proučavanja djela Ivane Brlić Mažuranić. Svi radovi su umjetničkog i edukativnog karaktera.

Izložba u GKMM doprinosi javnom karakteru obilježavanja godišnjice na lokalnoj razini i šire.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ERASMUS+KA1 AKREDITACIJA 2023 - 2027
Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Topić, Marijela Gulin i Nataša Boganović Jadronja u suradnji s nastavnicima i učenicima koji idu na mobilnost
Ciljevi aktivnosti:	Komunikacija i dogovor s AMPEU, komunikacija i suradnja sa školama partnerima, dogovor termina i uvjeta mobilnosti, provedba natječaja za odabir učenika i nastavnika, organizacija i provedba priprema za odabrane učenike i nastavnike (pedagoške i kulturološke, jezične i strukovne, digitalna pismenost, financijska pismenost), odlazak na mobilnost, evaluacija prije mobilnosti, za vrijeme mobilnosti i po povratku s mobilnosti. Diseminacija rezultata mobilnosti, analiza ishoda i vrednovanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osnovna namjena aktivnosti: kontinuirano jačanje strukovnih, jezičnih, digitalnih i međukulturalnih kompetencija učenika i nastavnika kroz rad s kolegama iz srodnih sektorskih škola u EU te na taj način podizanje kvalitete rada nastavnika, poticanje motiviranosti učenika i osiguranje prepoznatljivosti škole kao odgojno-obrazovne institucije.
Planirani broj učenika:	akreditacijom je dogovoreno da na mobilnost ide 6 učenika u pratnji 2 nastavnika. Planirane su 3 kratkotrajne mobilnosti učenika i nastavnika u školskoj godini 2024/25 te 2 pripremna posjeta.
Planirani broj sati tjedno:	teško je odrediti točan broj sati tjedno jer akreditacija Erasmus+ KA1 iziskuje učestale kontakte mailom s AMPEU i partnerima, planiranje mobilnosti (dogovor o ishodima i vještinama, pripremu rasporeda, priprema ugovora, kupovina avio karata, rezervacija smještaja, osiguranje, isplata pojedinačne potpore, pratnja na mobilnosti, dogovor za zamjenu nastavnika koji su na mobilnosti), evaluacija i diseminacija po povratku.
Način realizacije aktivnosti:	fizički odlazak na mobilnost, a prije toga pripreme kroz komunikacije mailom ili pripremne posjete.
Vremenik aktivnosti:	cijela školska godina 2024/25
Troškovnik:	neprovratno financiranje na osnovu Ugovora potpisanog između AMPEU i škole, a u skladu s pravilima u Vodiču kroz program Erasmus+
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismena i usmena evaluacija
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	ocjenjivanje učenika i povratna informacija o kvaliteti naših obrazovnih programa u usporedbi s onima u drugim državama EU i napredak učenika u strukovnim, jezičnim, digitalnim i međukulturalnim vještinama, diseminacija dojmova, ishoda, postizanje veće vidljivost projekta i škole.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Erasmus+ KA2 KA220-SCH-E1FB8538 DIGITAL CLEAN UP CAMPAIGN (DCUC)
Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Topić, Marijela Gulin i Nataša Boganović Jadronja u suradnji s nastavnicima i učenicima koji idu na mobilnost Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju, srednja škola za oblikovanje maribor, gjovik videregaende skole i centro integrado de formación profesional César Manrique

Ciljevi aktivnosti:	Osmisliti kampanju za promoviranje potrebe digitalnog čišćenja nepotrebnih podataka koje čuvamo u 'oblacima' (vizualni identitet, poster i film).
Osnovna namjena aktivnosti:	osvještavanje o potrebi brisanja nepotrebnih podataka u oblacima i osmišljavanje kampanje za promociju digitalne čistke.
Planirani broj učenika:	Planirane su 3 mobilnosti s po 6 učenika u pratnji 2 nastavnika iz svake od 4 partner škole.
Planirani broj sati tjedno:	Količina sati varira ovisno o tome planira li se u tom periodu mobilnost, boravi li se u tom trenutku za mobilnost ili se analiziraju rezultati mobilnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Fizičke mobilnosti, ali i intenzivne komunikacije u virtualnom svijetu prije i nakon mobilnosti putem aplikacija teams i whatsapp te redoviti kontakti mailom zbog detaljnih dogovora, planiranja, procjene ishoda i evaluacija kvalitete izrađenih materijala.
Vremenik aktivnosti:	2023 - 2025
Troškovnik:	Projektom predviđena sredstva na računu gijovik videregaende škole kao nositelja konzorcija koja trebaju biti prenesena na račun svih škola partnera.
Način vrednovanja aktivnosti:	evaluacija nastavnika i učenika o kvaliteti vizualnog identiteta, plakata, videa, količina izbrisanih materijala sa servera, razgovori s dionicima izvan školskog sustava, broj osoba koje su popratile web stranicu projekta i društvene stranice škole.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	rezultati vrednovanja su povratna informacija o kvaliteti osmišljavanja i planiranja odnosno uspjehu projekta kako u grafičko – medijskom smislu tako i u smislu osvještavanja šireg kruga osoba u školi izvan škole o potrebi i koristima digitalne čistke.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ERASMUS DAYS

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Topić, Marijela Gulin, Edi Murgić, Teodora Grgić-Jeličić, Tihana Mandušić, učenici smjera grafički urednik dizajner i učenici smjera medijski tehničar
Ciljevi aktivnosti:	promocija Erasmus+ mobilnosti i poticanje na prijavu učenika i nastavnika na iste, a sve u svrhu daljnjeg razvoja postojećih strukovnih vještina te jačanje jezičnih, digitalnih i međukulturalnih vještina te povećanje vidljivosti Erasmus+ projekata koje naša škola provodi.
Osnovna namjena aktivnosti:	korištenje postojećih vještina učenika grafičkog i medijskog smjera za izradu novog plakata i video uratka koji će biti prikazani u atriju škole.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno tijekom rujna i listopada
Način realizacije aktivnosti:	U okviru projekta i redovne nastave kolega Edija Murgića, Teodore Grgić– Jeličić I Tihane Mandušić.
Vremenik aktivnosti:	14 – 18 listopada 2024
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje nastavnika u okviru čijeg sata se materijal radio. razgovor sa ostalim dionicima u školi koji će materijale vidjeti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija o kvaliteti izvedbe postera i videa.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA KUĆICA ZA MAČKE
Nositelj/ica aktivnosti:	Tina Prug i Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u proizvodnji sudjelujući u svim etapama iste, usvajanje vođenja i organizacije proizvodnje
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praksom u grafičkoj industriji i dizajnu namještaja, povezivanje sektora grafike i umjetnosti unutar škole
Planirani broj učenika:	Učenici grafičkog usmjerenja i dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu usmjerenja Grafički tehničar pripreme i Grafički urednik dizajner, te dizajn namještaja usmjerenja Dizajner unutrašnje arhitekture
Način realizacije aktivnosti:	Osmišljavanje i izrada drvenih kućica, dizajn i digitalni print naljepnica, dorada (lijepljenje naljepnica na drvene kućice)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik aktivnosti:	Šperploča za izradu kućica i digitalni print naljepnica
Način vrednovanja aktivnosti:	Komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada, te prezentacija s radova drugim učenicima Samovrednovanje učenika i uspjeh u promociji škole. Prezentacija rješenja na svim događanjima i na web stranici škole Praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća Samoprocjena napretka učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi škole, promocija škole - postavljanje kućica na javne prostore predviđene za brigu o životinjama

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MEĐUPREDMETNA SURADNJA - AKTIVNOST
Nositelj/ica aktivnosti:	Sonja Ortner
Ciljevi aktivnosti:	Osposobiti učenike umjetničkih smjerova za pripremu izvedbe radova na CNC stroju
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praksom u grafičkoj i umjetničkoj industriji
Planirani broj učenika:	3.b i 4.b razredi
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz nastavu primijenjene računalne grafike
Način realizacije aktivnosti:	Priprema radova učenika za CNC stroj
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Komunikacija s učenicima, komunikacija među učenicima različitih smjerova u školi, uspoređivanje i analiza rezultata rada, te prezentacija s radova drugim učenicima. Samovrednovanje učenika i uspjeh u promociji škole. Prezentacija rješenja na svim događanjima (ERASMUS) i na web stranici škole. Praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća. Samoprocjena napretka učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi i pri promociji škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MEĐUPREDMETNA SURADNJA S AKTIVOM UMJETNOSTI

Nositelj/ica aktivnosti:	Kristina Krstinić, Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina kroz suradnju s aktivom umjetnosti, razviti kod učenika svijest o timskom radu, sudjelovanje i razvijanje komunikacijskih vještina, poticati kreativnost.
Osnovna namjena aktivnosti:	Aktivnost je namijenjena učenicima svih 3. i 4. razreda GT i AVT grafičkih urednika, a i ostalih zanimanja kako bi se pripremili za javnu prezentaciju stečenih znanja i vještina u praksi i primjena u školskim medijima, prezentacija na MFF-u
Planirani broj učenika:	12 po grupama
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno u dogovoru mentora iz aktiva kroz drugo obrazovno razdoblje
Način realizacije aktivnosti:	Učenici tijekom posebno ugovorenih termina rade pripremu likova i ostalih elemenata iz storyboarda i kroz praktičan rad i mentoriranje stručnjaka stječu znanja i vještine upravljanja informacijama i elementima potrebna za izradu stop animacije.
Vremenik aktivnosti:	Vremenik je prilagođen dogovoru sa mentorima iz aktiva koji će koordinirati planiranje, pripremu, izradu i diseminaciju
Troškovnik:	Troškovi prijevoza opreme ili neki drugi specifični troškovi
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno i sumativno vrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje je vidljivo kroz prezentaciju i promociju školskih aktivnosti, bolju prepoznatljivost i vidljivost škole

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

IZRADA KUĆICA ZA MAČKE

Nositelj/ica aktivnosti:	Tina Prug i Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje znanja i vještina u proizvodnji sudjelujući u svim etapama iste, usvajanje vođenja i organizacije proizvodnje
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praksom u grafičkoj industriji i dizajnu namještaja, povezivanje sektora grafike i umjetnosti unutar škole
Planirani broj učenika:	Učenici grafičkog usmjerenja i dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu usmjerenja Grafički tehničar pripreme i Grafički urednik dizajner, te dizajn namještaja usmjerenja Dizajner unutrašnje arhitekture
Način realizacije aktivnosti:	Osmišljavanje i izrada kućica od itonga i drva, dizajn i digitalni print naljepnica, dorada (lijepljenje naljepnica na drvene kućice)
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	Materijal za izradu kućica i digitalni print naljepnica
Način vrednovanja aktivnosti:	Komunikacija s učenicima, uspoređivanje i analiza rezultata rada, te prezentacija s radova drugim učenicima Samovrednovanje učenika i uspjeh u promociji škole. Prezentacija rješenja na svim događanjima i na web stranici škole Praćenje i bilježenje aktivnosti, zalaganja i postignuća Samoprocjena napretka učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena u praktičnoj nastavi škole, promocija škole - postavljanje kućica na javne prostore predviđene za brigu o životinjama

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	IZRADA MURALA NA PLAŽI KAŠTELET („OBOJENA SVJETLOST“) U SPLITU
Nositelj/ica aktivnosti:	Edi Murgić, Ivana Pavić, Petar Bikić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati pojam oslikavanja prostora i proces izrade od računala do realizacije
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praksom u grafičkom dizajnu
Planirani broj učenika:	g1.B, 4.A, 4.B
Planirani broj sati tjedno:	Kombinirani broj sati kroz praktičnu nastavu u tijekom prvog polugodišta
Način realizacije aktivnosti:	Učenici će jednom do dvaput tjedno odlaziti na lokaciju u pratnji nastavnika i preslikavati crtež na zid
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024. / 2025.
Troškovnik:	Boje i materijale financira Park šuma Marjan
Način vrednovanja aktivnosti:	Učenička izvješća i prezentacije
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, školskom listu, objava u medijima, primjena u praktičnoj nastavi

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	KULTURNA BAŠTINA HRVATSKE
Nositelj/ica aktivnosti:	Katarina Alujević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa vrijednim primjerima kulturne baštine Hrvatske, razumijevanje povijesnog i umjetničkog razdoblja u kojem su nastala u svrhu očuvanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i primjena znanja povijesnog razvoja kulturne baštine Hrvatske, razvijanje estetske osjetljivosti i smisla za valorizaciju umjetničkih djela direktnim susretom s likovnim djelom, razvijanje doživljaja umjetničkog
Planirani broj učenika:	1 A / 1 B, 2 A / 2 B, 3A / 3 B razred
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine (po dogovoru)
Način realizacije aktivnosti:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje razvoja učenika u skladu s sposobnostima i interesima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	VOLONTERRA- AKTIVNE ŠKOLE POKREĆU PROMJENE (DVOGODIŠNJI MEĐUNARODNI PROJEKT)
Nositelj/ica aktivnosti:	Udruga za prirodu, okoliš i održivi razvoj Sunce; Projektni partneri: Regionalni centar za odgoj i obrazovanje Hollen (Njemačka), Škola za dizajn, grafiku i održivi razvoj, Permakultura Dalmacija, Filozofski fakultet, Fakultet građevinarstva, arhitekture i geodezije, OŠ Brda.
Ciljevi aktivnosti:	Jačanje sposobnosti i kompetencije učitelja i nastavnika u poticanju aktivnog građanstva za održivost okoliša. Primarni je cilj besprijekorna integracija praksi aktivnog građanstva za okoliš s načelima obrazovanja za održivi razvoj (OOR) unutar osnovnih škola. Cilj je ove integracije uspostaviti čvrste temelje za preobrazbu djece i mladih u proaktivne i odgovorne građane koji se zalažu za održivu budućnost

Osnovna namjena aktivnosti:	Projekt je izravno usmjeren na poboljšanje vještina i kompetencija obrazovnih stručnjaka, usavršavanje nastavnih materijala i metodologija te poticanje suradničkih napora među projektnim partnerima u području OOR-a. Neizravno, inicijativa nastoji njegovati ekološku svijest među svim dionicima, promičući usvajanje ekološki odgovornih načela i potičući veći angažman zajednice i privatnog sektora.
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Posjet botaničkom vrtu Ostrog, Pregled školskog vrta Skalice i vrata SŠ Braća Radić, izlet do izvora Graba, održiva tura po Splitu., izrada vanjske učionice u OŠ Brda.
Vremenik aktivnosti:	Dvije godine
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Evaluacija učenika i mentora po završetku projekta
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razvijanje aktivnog građanstva za očuvanje okoliša te cjeloživotno obrazovanje za održivi razvoj.

12. TERENSKA NASTAVA

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. hrvatskog jezika
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za kazališnu umjetnost, omogućiti učenicima praćenje najnovije kazališne produkcije, razvijanje kazališne kulture.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje učenikove kulture; izražavanje vlastitog stava i kritičkog mišljenja; motiviranje učenika za čitanje književnih djela; izgradnja učenikovog emocionalnog svijeta; prikladno odabrane predstave, prema uzrastu i interesu učenika; razvijati kod učenika kulturu ponašanja.
Planirani broj učenika:	Svi učenici škole.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Učenici se za posjet kazalištu opredjeljuju prema osobnim interesima i mogućnostima. Organizirat će se posjeti večernjim predstavama. Tijekom godine moguće je organizirati i gostovanje nekoga kazališta ili glumca u prostorijama Škole.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele godine.
Troškovnik:	Troškove ulaznica snose učenici.
Način vrednovanja aktivnosti:	Dojmovi, reakcije učenika, razgovor i analiza predstave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Pisanje kritičkih osvrtâ, eseja, prikaza, izvješća...

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJETA MEDITERANSKOM FESTIVALU KNJIGE-GRAFIKA
Nositelj/ica aktivnosti:	Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa nakladničkom industrijom i djelatnošću kao dijelom grafičke industrije
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i primjena znanja stečenog kroz razne strukovne predmete. Analiza viđenih izloženih primjeraka, proučavanje struke kroz knjige, uveze i inovativni dizajn
Planirani broj učenika:	25 učenika 2. i 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	4 sata tijekom Mediteranskog festivala knjige
Način realizacije aktivnosti:	Posjeta prostoru održavanja, promatranje
Vremenik aktivnosti:	25.-29.09. 2024
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Formativno vrednovanje na osnovu viđenog i napisanog u seminarskom radu
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stečena znanja i rezultati primjenjuju se u nastavnim zadacima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	MEDITERANSKI FESTIVAL KNJIGE-HRVATSKI JEZIK
Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Ukazati na važnost čitanja, poticati učenike na čitanje i stjecanje novih spoznaja, bogaćenje vokabulara, osvijestiti važnost pisanog izražavanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Čitanjem i pisanim izražavanjem unaprijediti kompetencije izražavanje učenika; graditi svijest o bogatstvu izražavanja i hrvatskoga jezika, kao i svjetskih jezika
Planirani broj učenika:	70
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Prezentacije, eseji na zadanu temu, radionice
Vremenik aktivnosti:	25.9. – 29.9.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno i pisano bez brojčanih vrijednosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje i građenje čitalačke aktivnosti učenika, vrednovanje pisanog izražavanja

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	PROUČAVANJE PISANE KULTURNE BAŠTINE Državni arhiv
Nositelj/ica aktivnosti:	Teodora Grgić Jeličić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s primjerima kulturne pisane baštine, kao i filmskog i drugog materijala u Državnom arhivu Split. Razumijevanje povijesno- kulturnog značaja pisane i tiskane i filmske materijalne baštine Stručno usavršavanje svih sudionika kako učenika tako i nastavnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj pozitivnog odnosa prema kulturnoj materijalnoj baštini, razvoj smisla za vrednovanje kulturne baštine, njegovanje pozitivnog stava prema proučavanju baštine. Popularizirati znanost i istraživanje. Razvijati suradnički odnos među učenicima Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine

Planirani broj učenika:	50 učenika 3. i 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jednokratna posjeta tri razreda odvojeno po 2 sata
Način realizacije aktivnosti:	Izmjena oblika i metoda rada, metoda objašnjavanja, demonstracije, mentorskog rada, istraživanja i analize, fotografiranje, izrada prezentacije, sudjelovanje u razgovoru
Vremenik aktivnosti:	Ovisno o dogovoru sa Arhivom
Troškovnik:	Nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	Sumativno i formativno vrednovanje aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati se koriste kao poticaj učenicima na daljnja istraživanja i proučavanja pisane i tiskane baštine

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

STRUČNI POSJETI TVRTKAMA U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI

Nositelj/ica aktivnosti:	Ines Topić Vuko, Zdravko Bonić, Mario Tomić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa načinom rada i novim tehnologijama, novim dostignućima i opremom u području održive gradnje, zelene energije i ekologije
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja s praktičnim u području održive gradnje, energetike i ekologije
Planirani broj učenika:	2 grupe po 10-12 učenika 3 or i 4 or
Planirani broj sati tjedno:	Po svakoj grupi posjet traje 4-5 školskih sati
Način realizacije aktivnosti:	Stručni posjeti tvrtkama, institutima u graditeljstvu, ekologiji, proizvođačima obnovljive energije, sudjelovanje na konferencijama i komuniciranje s neposrednim predstavnicima tvrtki na mjestu posjeta
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025., po dogovoru
Troškovnik aktivnosti:	U materijalnom smislu mogući troškovi prijevoza, ovisno o lokaciji posjeta
Način vrednovanja aktivnosti:	Učenička izvješća i prezentacije, razgovor i analiza viđenog, dojmovi i komentari
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se dokumentirati i integrirati u osuvremenjivanju stručnog dijela nastave, kao i u daljnjem razvoju na dobrobit svim sudionicima

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DUBROVNIK EXPO 2025.

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici maturalnih razreda, prof. Fabjana Jakovčić Čović
Ciljevi aktivnosti:	Poticati učenike na nove spoznaje i učenje, usvojiti vrijednosti rada na tržištu, osvijestiti važnost obrazovanja i karijere
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje stečenog znanja sa sektorom rada, unaprjeđivanje karijera, mogućnost studiranja izvan RH
Planirani broj učenika:	40-45
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Diskusije i radionice, prezentacije, fotografije i video uradci
Vremenik aktivnosti:	15. i 16. ožujka 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Učenici plaćaju smještaj na bazi 1 noćenje s doručkom, prijevoz do Dubrovnika i ručak
Način vrednovanja	Usmeno i pisano bez brojčanih vrijednosti

aktivnosti:	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje sa sektorom rada

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJET CENTRU ZA IZRADU NAMJEŠTAJA "ELGRAD" SOLIN/UMAC + SPLIT
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Juraj Krstinić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s materijalima i primjena istih u izradi namještaja i interijera
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa novim tehnologijama
Planirani broj učenika:	2A, 3A dizajneri unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	4-6 sati kroz jutarnju nastavu
Način realizacije aktivnosti:	Planiranje prijevoza- gradska linija-autobus
Vremenik aktivnosti:	Kroz nastavnu godinu 2024./2025. 5-6 sati kroz jutarnju smjenu
Troškovnik:	Osobni trošak
Način vrednovanja aktivnosti:	Sposobnost povezivanja viđenog sa stečenim znanjem u školi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Maksimalno primijeniti u nastavi, katalogi, uzorci

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJET LOKALITETU „SALONA“
---	-----------------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Toni Santrić, Nataša Bogdanović Jadronja
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja iz povijesti kroz stručni obilazak arheološkog lokaliteta Salona. Razvijati povijesno mišljenje, povijesno uživljanje i pojačani interes za lokalnu kulturnu baštinu kroz individualni rad i rad u paru.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje i uvažavanje povijesne i društvene vrijednosti lokalne i nacionalne kulturne baštine te povezivanje sa sadržajima srodnih općih i odgovarajućih strukovnih predmeta.
Planirani broj učenika:	20 – 38 (razredi 2A i 2B)
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	U dolje navedenom razdoblju organizirati posjet arheološkom lokalitetu Salona uz stručno vodstvo
Vremenik aktivnosti:	2-3 nastavna sata tijekom kraja listopada/početka studenog školske godine 2024./2025.
Troškovnik:	Troškovi ulaznica
Način vrednovanja aktivnosti:	Učeničke prezentacije, razgovor i analiza viđenog te primjena u nastavi i doprinos konačnoj ocjeni iz predmeta povijest.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada analize i osvrta u formi prezentacije

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	POSJET TISKARI GRAFOTISAK I TVORNICI VIOLETA U GRUDE
---	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Jelena Šalinović i Elza Vukičević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa odjelima pripreme, tiska i dorade u grafičkom poduzeću, upoznavanje sa proizvodnjom higijenskog papira za kućnu upotrebu s osobitim naglaskom na stjecanje individualnih stajališta i vrijednosti o kreiranju, proizvodnji, skladištenju i zbrinjavanju otpadnog papira, bojila i ljepila.

Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje teoretskih znanja sa praktičnim vještinama unutar zadanog prostora opremljenog grafičkim strojevima u procesu nastajanja grafičkog proizvoda.
Planirani broj učenika:	45 (grafički tehničari pripreme, tiska i dorade, grafički urednici-dizajneri)
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Planiranje prijevoza, troškova izleta, kontaktiranje vodećih ljudi u tiskari Grafotisak i tvornici Violeta oko detalja i planiranja hodograma. Sakupljanje suglasnosti roditelja učenika i njihovom pristanku odlaska na izlet. Priprema učenika za putovanje i davanje uputa o ponašanju na izletu.
Vremenik aktivnosti:	jednodnevni izlet u svibnju 2025.godine
Troškovnik aktivnosti:	osobni trošak
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada upitnika na zadanu temu vezanu uz putovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada infografike (dizajn, tisak i dorada)

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

STRUČNI POSJET SAJMU SASO

Nositelj/ica aktivnosti:	Nastavnici Ines Topić Vuko i Mario Tomić
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa novim tehnologijama u području održive gradnje i zelene energije
Osnovna namjena aktivnosti:	Informirati i educirati učenike s novim tehnologijama, dostignućima i opremom
Planirani broj učenika:	2 grupe po 10-12 učenika 2or i 3 or
Planirani broj sati tjedno:	Po svakoj grupi posjet traje 4 školska sata
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak u pratnji profesora , sudjelovanje na konferencijama i komuniciranje s neposrednim predstavnicima tvrtki na mjestu posjeta
Vremenik aktivnosti:	Listopad 2024
Troškovnik aktivnosti:	U materijalnom smislu nema troškova
Način vrednovanja aktivnosti:	evidencija dolazaka polaznika; povratna informacija učenika- dojmovi, komentari
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena u praktičnoj radionici

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

DUMPDAYS KONFERENCIJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	g1P, g2P, g3M g3P, g4P, g4M
Osnovna namjena aktivnosti:	35
Planirani broj učenika:	Upoznati nove tehnologije, otkriti novitete u web svijetu, ostvariti kontakte sa budućim poslodavcima, ostvariti suradnju za ljetnu praksu, razmijeniti znanje i iskustvo
Planirani broj sati tjedno:	Upoznati novitete u IT svijetu
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak na besplatnu IT konferenciju koja okuplja hrvatsku IT zajednicu - predstavnike najutjecajnijih tvrtki, profesionalce i

studente. Za vrijeme trajanja konferencije prisustvovati različitim predavanjima, radionicama i networkingu.

Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2025.
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Usporedba rezultata postignutih na radionicama

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	ODLAZAK NA PREDAVANJA I RADIONICE U ORGANIZACIJI SPLITTECHCITY GRUPACIJE
--	---

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	pratiti razvoj splitske tehnološke zajednice i aktualnih događaja
Osnovna namjena aktivnosti:	Ostvariti nova poznanstva, dogovoriti ljetnu praksu, biti u tijeku s novitetima u IT sektoru
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjed.	Odlazak na organizirana predavanja, radionice, druženja
Način realizacije aktivnosti:	Tijekom školske godine
Vremenik aktivnosti:	/
Troškovnik aktivnosti:	Anketa na temelju odslušanog
Način vrednovanja aktivnosti:	Primjena u daljnjem razvoju

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	SHIFT KONFERENCIJA
--	---------------------------

Nositelj/ica aktivnosti:	Prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati nove tehnologije, otkriti novitete u web svijetu, ostvariti kontakte sa budućim poslodavcima, ostvariti suradnju za ljetnu praksu, razmijeniti znanje i iskustvo
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati novitete u IT svijetu Odlazak na besplatnu IT konferenciju koja okuplja hrvatsku IT zajednicu - predstavnike najutjecajnijih tvrtki, profesionalce i studente. Za vrijeme trajanja konferencije prisustvovati različitim predavanjima, radionicama i networkingu
Planirani broj učenika:	Učenici g1P, g2P, g3P, g3M, g4P i g4M razreda.
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Primjena usvojenog znanja u nastavi
Vremenik:	rujan 2024.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usporedba rezultata postignutih na radionicama

**Naziv programa,
projekta ili aktivnosti:****POSJET IT FIRMAMA**

Nositelj/ica aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati nove radne tehnologije, uvidjeti primjenu naučenog gradiva u praksi te način raspodjele posla na više programera koji razvijaju isti project
Planirani broj učenika:	48; g1P, g2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine
Način realizacije aktivnosti:	Trošak prijevoza
Vremenik aktivnosti:	Izrada školskog zadatka
Troškovnik aktivnosti:	Funkcionalnost i primjena isprogramiranog zadatka
Način vrednovanja aktivnosti:	Aktiv grafike, nastavnici
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznati radno okruženje vodećih IT razvojnih kompanija, te spoznati način rada u timu te realizaciju podjele posla i razvoja projekta

**Naziv programa, projekta ili
aktivnosti:****POSJET UČENIKA VUKOVARU – GRADU HEROJU**

Nositelj/ica aktivnosti:	Brankica Galić, Nada Barać
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje povijesne svijesti, promicanje empatije i razumijevanja o ljudskim sudbinama i hrabrosti tijekom Domovinskog rata, obogaćivanje obrazovnog iskustva, jačanje zajedništva.
Osnovna namjena aktivnosti:	Omogućiti učenicima da upoznaju povijesne događaje vezane uz grad, razviju empatiju prema stradanjima te ojačaju osjećaj zajedništva i nacionalni identitet.
Planirani broj učenika:	Učenici trećih i četvrtih razreda.
Planirani broj sati tjedno:	Nastava i priprema učenika tijekom školskog sata kroz dva tjedna. Vukovar – terenska nastava 3 dana
Način realizacije aktivnosti:	Učenici idu u Vukovar organiziranim autobusom u pratnji nastavnika. Put uključuje posjet značajnim lokacijama grada.
Vremenik aktivnosti:	Studeni 2024.
Troškovnik:	Trošak prijevoza i smještaja snose učenici.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prikupljanje povratnih informacija od učenika, analiza postignutih obrazovnih ciljeva. Izrada izvještaja s preporukom za buduće aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Dokumentacija uspjeha, prikupljanje informacija, unapređenje kurikuluma kako bi se osigurao kontinuitet u obrazovnim aktivnostima, planiranje budućih izleta prema interesima i potrebama učenika, pohvale i motivacija učenicima, podijeljena iskustva.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MANIFESTACIJA ZA POPULARIZACIJU ZNANOSTI I UMJETNOSTI „ZNANSTVENI PIKNIK“

Nositelj/ica aktivnosti:	Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	produbiti znanja stečena na nastavi, popularizirati znanost, predstaviti projekt
Osnovna namjena aktivnosti:	razvijanje suradničkih odnosa, omogućiti učenicima korištenje navedenih znanja u nastavi, primjena naučenog u svakodnevnom životu
Planirani broj učenika:	4
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	sudjelovanje u radionicama i kvizovima znanja, predavanja profesora, prezentacija projekta
Vremenik aktivnosti:	listopad
Troškovnik aktivnosti:	Troškovi prijevoza do Zagreba
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima, zajednička analiza i kritički osvrt
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Stjecanje novih vještina

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

GEOGRAFIJA: „Zvezdano selo Mosor“

Nositelj/ica aktivnosti:	Ines Bogdan
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti učenicima stjecanje dodatnih znanja. Razvijati geografsko mišljenje, kod učenika razvijati interes prema geografiji. Poticanje učenika na bavljenje fizičkim aktivnostima. Poticanje rada u skupini. Nastava će se provoditi na terenu, na samoj Zvezdarnici biti će organizirano predavanje iz astronomije s temom Sunčev sustav, te promatranje noćnog neba teleskopom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kvalitetnije proučiti gradivo predviđeno nastavnim kurikulumom. Kod učenika razvijati interes prema geografiji. Razviti vještine snalaženja u prostoru, kao i poticanje zdravog načina života.
Planirani broj učenika:	50
Planirani broj sati tjedno:	4-5 nastavnih sati tijekom nastavne godine 2024./2025.
Način realizacije aktivnosti:	Nastava će se provoditi na terenu, neposrednim opažanjem, prikupljanjem i interpretacijom podataka. Učenici će upoznati lokalne biljke i osnovne karakteristike geografskog prostora te razvijanje ekološke svijesti kod učenika. Na samoj Zvezdarnici biti će organizirano predavanje iz astronomije s temom Sunčev sustav, te promatranje noćnog neba teleskopom.
Vremenik aktivnosti:	Listopad/studeni školske godine 2024./2025.
Troškovnik:	Troškovi prijevoza učenika od Škole za dizajn, grafiku i održivi razvoj do Zvezdanog sela Mosor. Troškovi predavanja na Zvezdanom selu Mosor.
Način vrednovanja aktivnosti:	Naučeno primijeniti u nastavi te doprinijeti konačnoj ocjeni iz geografije, primjena geografskih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razumjeti svijet oko sebe i shvatiti prirodne pojave i njihov utjecaj na naš život.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:**POSJET UMAS-U**

Nositelj/ica aktivnosti:	Ivana Pavić, Petra Kovačić i Frane Šitum
Ciljevi aktivnosti:	Učenici četvrtih razreda upoznati će se sa sadržajima i programima rada Umjetničke akademije u Splitu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Potencijalnim kandidatima i ostalim zainteresiranim za studiranje na Odjelu za likovne umjetnosti za sva pitanja u vezi dodatnih provjera, upisa i studiranja profesori i studenti na Akademiji biti će na raspolaganju na lokacijama studija.
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	7
Način realizacije aktivnosti:	Dogovoreni posjet uz stručno vodstvo iz ustanove. Odlazak na lokacije različitih smjerova Umjetničke akademije u Splitu.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj 2025.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika za Umjetničke studije i broj prijavljenih na iste.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:**FESTIVAL ODRŽIVOSTI**

Nositelj/ica aktivnosti:	Zdravko Bonić, Aninka Ercegović, Darija Čerdić Vukušić, Mario Tomić i Kemijsko- tehnološki fakultet u Splitu
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija o učinkovitom iskorištenju otpada kao sirovine, smanjenje utjecaj otpada na okoliš te razvoj održivog društva.
Osnovna namjena aktivnosti:	Produbljivanje znanja o gospodarenju otpadom u građevinskoj industriji, smanjenju i obradi biorazgradivog otpada, problemima mikroplastike i njenom unosu u hranidbeni lanac te odgovornom poslovanju za održivo društvo.
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Edukacija na Kemijsko-tehnološkom fakultetu
Vremenik aktivnosti:	1.listopada.2024.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratna informacija učenika i profesora u pratnji
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Produbljivanje znanja kod učenika i nastavnika koje će primijeniti i na nastavi, profesionalnom radu i životu.

13. ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE

<i>Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:</i>	SUSRET MATURANATA SPLITSKO-MAKARSKE NADBISKUPIJE (Humac-Mostar-Međugorje)
Nositelj/ica aktivnosti:	Brankica Galić, dipl. kateheta
Ciljevi aktivnosti:	Osobni rast na duhovnoj, obrazovnoj i socijalnoj razini. Jačanje vjere kroz iskustvo hodošašća, promicanje razumijevanja, uvažavanja i tolerancije, proširivanje znanja o kulturnoj i povijesnoj važnosti lokaliteta Humca, Međugorja i Mostara.
Osnovna namjena aktivnosti:	Produbljivanje vjere, osnaživanje moralnih vrijednosti, povezivanje maturanata, zajedništvo i uvažavanje, poznavanje vjerske i kulturne baštine
Planirani broj učenika:	3 c, 4 b, 4 or, g4p, g4m
Način realizacije aktivnosti:	/
Vremenik aktivnosti:	Jednodnevni izlet u organizaciji Katehetskog ureda Splitsko-makarske nadbiskupije
Troškovnik aktivnosti:	Ožujak/Travanj 2025.
Način vrednovanja aktivnosti:	Trošak organiziranog prijevoza snose učenici
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, iznošenje dojmova, sugestija

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST
Nositelj/ica aktivnosti:	Fabjana Jakovčić Čović, prof.
Ciljevi aktivnosti:	stjecanje jezičnih kompetencija, proširivanje vokabulara talijanskog jezika, utvrđivanje pravila jezičnih zakonitosti
Osnovna namjena aktivnosti:	uz učenje talijanskog jezika učenici šire svijest i o važnosti kulture drugih naroda
Planirani broj učenika:	15
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Način realizacije aktivnosti:	stručna ekskurzija
Vremenik aktivnosti:	noćenja, ožujak/travanj 2025. godine
Troškovnik aktivnosti:	učenici pokrivaju troškove putovanja
Način vrednovanja aktivnosti:	na osnovi naučenog i usvojenog učenici izrađuju ppt prezentacije, mentalne mape, plakate
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	usmeno ispitivanje, brojčana ocjena iz aktivnosti

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	HODOČAŠĆE U RIM
Nositelj/ica aktivnosti:	Nada Barać i Stručno vijeće nastavnika društvenih predmeta
Ciljevi aktivnosti:	Učenicima zorno približiti povijest antičkoga Rima, upoznati ih s razvojem kršćanstva u prvim stoljećima unutar Rimskoga carstva, odnosno samoga Rima, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavnih autora te velebnim arhitektonskim zdanjima uz duhovne sadržaje i svetu misu.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici prvih i drugih razreda tijekom prvog polugodišta kroz izradu prezentacija upoznaju: <ul style="list-style-type: none"> • povijest antičkog Rima • razvoj kršćanstva u prvim stoljećima • progon kršćana (Neron, Decije, Dioklecijan) • Upoznavanje katoličkih svetaca sv. Franje Asiškog i sv. Klare te blaženog Carla Acutisa • Upoznavanje umjetničkih djela slavnih autora •
Planirani broj učenika:	150 zainteresiranih učenika
Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz i smještaj u organizaciji turističke agencije u skladu s propisanim natječajem, a prema odabiru zainteresiranih roditelja učenika iz gore navedenih razreda.
Vremenik aktivnosti:	U veljači 2025. god., tijekom drugog dijela zimskih praznika učenici putuju u Rim, Asiz, Napulj i Rim
Troškovnik:	Troškove putovanja snose roditelji učenika.
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza i vrednovanje anketom te razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata nakon hodočašća

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	Stručni izlet učenika drugih razreda koji pohađaju etiku u Rim (zajedno s učenicima koji pohađaju vjeronauk)
Nositelj/ica aktivnosti:	Tomo Matičević
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje Rima kao antičkog i kršćanskog središta, hodočašće i posjet Zavodu sv. Jeronima
Osnovna namjena aktivnosti:	Antička etika vrline i kršćanska etika – terenska nastava
Planirani broj učenika:	20
Planirani broj sati tjedno:	Izlet tijekom drugog dijela zimskog odmora učenika
Način realizacije aktivnosti:	putovanje
Vremenik aktivnosti:	24.2. - 28.2.2025.g.
Troškovnik:	oko 700 € po učeniku
Način vrednovanja aktivnosti:	Terensku nastavu – izlet u Rim povezati s prvom cjelinom u drugom razredu etike – Upoznajući čovjeka – učenici će pisati esej, a jedna od ponuđenih tema će biti povezana s posjetom Rimu; kroz rasprave u drugom polugodištu učenici će primjenjivati znanje stečeno tijekom izleta što će se vrednovati u elementu - djelovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati će se analizirati da se utvrdi učinkovitost i korisnost ovakvog tipa nastave za učenike

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	BRAČ - OBILAZAK LOKACIJE PROJEKTOG ZADATKA GALERIJA I IZLOŽBA
Nositelj/ica aktivnosti:	Silvio Puljić, Jelena Botteri
Ciljevi aktivnosti:	Obilazak i upoznavanje sa lokacijom projektnog zadatka predmeta Projektiranje Interijera i Konstrukcije i Materijali; galerijskog postava izložbe u Pučišćima na otoku Brač, te posjeta referentnim primjerima Galerija Malih Formata i Galerija Dešković u Bolu, te posjeta i obilazak kamenoklesarskoj školi u Pučišćima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje učenika sa lokalnim tradicijama i vještinama u svijetu arhitekture, graditeljstva i unutrašnjeg uređenja te suvremenim konceptima u projektiranju postava izložbi i galerijskih prostora.
Planirani broj učenika:	2A, 3A, 4A Dizajner unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet od strane angažirane putne agencije
Vremenik aktivnosti:	18.09.2024.
Troškovnik:	22 eura po osobi putni troškovi, dnevnice za nastavnike u pratnji
Način vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje teorijskih znanja i prakse.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Projektni zadatak galerijskog prostora koji se izrađuje na predmetima: Projektiranja interijera i Konstrukcije i materijali

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	OBILAZAK TVORNICE PROSTORIA, GALERIJE LAUBA I GRADA ZAGREBA
Nositelj/ica aktivnosti:	Silvio Puljić, Jelena Botteri
Ciljevi aktivnosti:	Obilazak i upoznavanje sa tvornicom namještaja Prostorija u Sv Križ Začretje, obilazak stručno vođen i upoznavanje proizvodnje namještaja od ideje do gotovog proizvoda, te obilazak galerije Lauba i uže jezgre grada Zagreba.
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezivanje učenika sa suvremenim vještinama u svijetu arhitekture, graditeljstva i unutrašnjeg uređenja te suvremenim konceptima u projektiranju postava izložbi i galerijskih prostora, te arhitektonskim naslijeđem.
Planirani broj učenika:	2A, 3A, 4A Dizajner unutrašnje arhitekture
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani jednodnevni izlet od strane angažirane putne agencije
Vremenik aktivnosti:	24.09.2024
Troškovnik:	52 eura po osobi putni troškovi, dnevnice za nastavnike u pratnji (2 nastavnika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje teorijskih znanja i prakse.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Projektni zadatak galerijskog prostora koji se izrađuje na predmetima: Projektiranja interijera i projektni zadatak stolarskih nacrti namještaja Konstrukcije i materijali

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:	ŠKOLSKA STRUČNA ESKURZIJA PUTOVANJE U MILANO SALONE DEL MOBILE-MILANO DESIGN WEEK 7.-13. TRAVNJA
Nositelj/ica aktivnosti:	Juraj Krstinić, Elza Vukičević
Ciljevi aktivnosti:	Međusobno druženje, upoznavanje najboljih svjetskih dostignuća na polju dizajna namještaja i interijera
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje znanja i saznanja o dizajnu interijera strukovnom usmjeravanju zainteresiranih učenika
Planirani broj učenika:	2A, 3A, 4A, 3B, 4B...

Planirani broj sati tjedno:	/
Način realizacije aktivnosti:	Stručna ekskurzija na osnovi ponude agencije, minimum 30 učenika + 10 nastavnika/autobus
Vremenik aktivnosti:	2 noćenja, 7.-13. travnja 2025.
Troškovnik:	Učenici pokrivaju troškove putovanja, dnevnice osnivač, mogućnost sponzoriranja ekskurzije
Način vrednovanja aktivnosti:	Na osnovi obilaska sajma, prezentacije po dogovorenim temama, kontakt s proizvođačima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Primjena iskustava u realizaciji radova

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

INTERLIBER, MEĐUNARODNI SAJAM KNJIGE - POSJET

Nositelj/ica aktivnosti:	Martina Plosnić, prof.
Ciljevi aktivnosti:	Druženje, bolje upoznavanje, poticanje spoznaje o važnosti lijepe riječi, stjecanje novih znanja i iskustava
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje spoznaje o važnosti književnosti kao umjetnosti riječi
Planirani broj učenika:	40
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani autobusni prijevoz.
Vremenik aktivnosti:	16. studenoga 2024.
Troškovnik aktivnosti:	50€
Način vrednovanja aktivnosti:	primjena stečenih znanja kroz izvannastavne aktivnosti (školski list)
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	učenici će kroz novinarsku grupu raditi tekst i koristiti slike sa stručnog izleta

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

MATURALNO PUTOVANJE

Nositelj/ica aktivnosti:	Razrednici maturálnih razreda odnosno njihove zamjene i pratnja
Ciljevi aktivnosti:	Međusobno druženje i bolje upoznavanje, bolja suradnja između učenika i nastavnika, upoznavanje novih krajeva i stjecanje novih znanja i iskustava
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produblivanje znanja i poboljšanje međuljudskih odnosa unutar razreda, upoznavanje novih krajeva
Način realizacije aktivnosti:	Autobusni prijevoz, brodski prijevoz
Vremenik aktivnosti:	Tijekom listopada tekuće nastavne godine
Troškovnik aktivnosti:	Učenici sami snose troškove prijevoza i ulaznica, a dnevnicu nastavnika snosi Osnivač
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija putovanja na web stranici škole, te izrada prigodnog panoa za oglasnu ploču škole
Način korištenja rezultata vrednovanja:	Stečena iskustva učenici će koristiti u daljnjem životu

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

ZAGREB FILM -STRUČNI POSJET

Nositelj/ica aktivnosti:	Tina Prug
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa načinom rada profesionalnog studija za stop animaciju Zagreb filma
Osnovna namjena aktivnosti:	Analizirati konstruiranje i detaljnu izradu scenografije, lutka i rekvizita, zasebni studio za snimanje s betonskom podlogom koji je opremljen profesionalnom rasvjetom, sustavom DitoGear za kontrolu pokreta, zelenim pozadinama (chroma key) i ostalim alatima i opremom neophodnom za proizvodnju lutkarskog filma, stop-animacije. U studiju se nalazi i odsjek za postprodukciju
Planirani broj učenika:	30
Planirani broj sati tjedno:	Jednodnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Organizirani autobusni prijevoz.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025.
Troškovnik:	Učenici sami snose troškove prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor i analiza viđenog, dojmovi i komentari
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objava na stranici škole, primjena viđenog u nastavi predmeta Animacija

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

POSJET STUDIJU ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST I OBNOVLJIVE IZVORE

Nositelj/ica aktivnosti:	Ines Topić Vuko, Zdravko Bonić, Ljubica Bučević
Ciljevi aktivnosti:	Povezivanje učenika trećih i četvrtih razreda sa visokim učilištem: sadržajima i programima rada Studiju za energetska učinkovitost i obnovljive izvore u Šibeniku
Osnovna namjena aktivnosti:	Potencijalnim kandidatima i ostalim zainteresiranim za studiranje na Studiju za energetska učinkovitost i obnovljive izvore za sva pitanja u vezi programa, upisa i studiranja, dodijele stipendija, biti će na raspolaganju profesori i studenti
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici 3 or i 4 or
Planirani broj sati tjedno:	Poludnevni izlet
Način realizacije aktivnosti:	Autobusni prijevoz organiziran od strane angažirane putne agencije
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2024./2025, po dogovoru
Troškovnik:	Troškovi prijevoza učenika iz vlastitih sredstava
Način vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost za studij i broj prijavljenih na iste.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Dobivene informacije će učenici koristiti u svom daljem razmatranju budućeg školovanja.

14. POSEBNI PROGRAMI

Tim za darovite:

1. RAVNATELJ ŠKOLE: **Sela Tecilazić**
2. PSIHOLOG: **Nataša Burilović**
3. PEDAGOG: **Ana Maria Ugrin**
4. Mentor matematika : **Bijana Krstulović**
5. Mentor grafika: **Sonja Ortner**
6. Mentor informatika: **Nikolina Smilović**

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:	CENTAR IZVRSNOSTI NOVIH TEHNOLOGIJA I INFORMATIKE
Nositelj/ica aktivnosti:	CI SDŽ; mentori CI novih tehnologija I informatike
Ciljevi aktivnosti:	<p>Cilj izvanškolske nastave u programima CI SDŽ je obogaćivanje programa za visokomotivirane i potencijalno darovite učenike te pružanje potpore njihovom cjelovitom razvoju. Cilj programa CI novih tehnologija i informatike je omogućiti darovitim učenicima iskustvo učenja uz uvažavanje njihovih ideja, inicijative i potrebe za samostalnosti radom u manjim grupama te razvijanje logičko-kombinatoričkog, kritičkog i kreativnog mišljenja kao i motivacije za daljnji rad i razvoj svojih sposobnosti i interesa.</p> <p><u>Ishodi - Učenik će moći:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Objasniti osnovne pojmove u području robotike.- Sastaviti robotske komponente u cjelinu, testirati rad robota i evaluirati gotovi proizvod.- Upoznati se s programiranjem izvan propisanog gradiva.- Uvidjeti važnost poznavanja programiranja u suvremenom društvu.- Razvijati logičko i kritičko razmišljanje te entuzijazam u razvoju aplikacija.- Primijeniti sve korake u razvoju upravljačkih programa, od ideje do realizacije.- Razvijati logičko i kritičko mišljenje te socijalne i komunikacijske vještine.- Razvijati vještine surađivanja i komuniciranja s drugima.- Ojačati samopoštovanje i pozitivnu sliku o sebi.- Razvijati vještine evaluacije i samoevaluacije te (samo)prezentacije.
Osnovna namjena aktivnosti:	Program CI novih tehnologija i informatike namijenjen je visokomotiviranim I potencijalno darovitim učenicima u području novih tehnologija, prvenstveno robotike te informatike. Nastava je usmjerena na razvijanje kognitivnih sposobnosti i socio-emocionalnih vještina, s naglaskom razvoja potencijala svakog polaznika.
Sudionici:	učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI novih tehnologija I informatike/učenici koji su ostvarili pravo direktnog upisa u program CINTI temeljem uspjeha u programu CINT/CII u prethodnoj školskoj godini.
Način realizacije aktivnosti:	Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri školska sata, kao izvanškolska aktivnost u školi domaćinu. Učenici će uz vodstvo mentora izraditi

	robova, testirati i evaluirati njegov rad te prezentirati gotovi proizvod na Projektnom danu po završetku programa. Također, učenici će uz vodstvo mentora produbiti svoja znanja u području informatike - programiranju, izradi aplikacija i web - stranica.
Vremenik aktivnosti:	12 termina po četiri školska sata tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan, a sukladno Kalendaru CI SDŽ za šk. god. 2024./25.
Način vrednovanja aktivnosti:	evidencija dolazaka polaznika; vrednovanje mentora; (samo)evaluacija polaznika i evaluacija mentora po završetku programa.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

CENTAR IZVRSNOSTI MATEMATIKE (CIM)

Nositelj/ica aktivnosti:

CI SDŽ; mentori CI matematike

Ciljevi aktivnosti:

Cilj izvanškolske nastave u programima CI SDŽ je obogaćivanje programa za visokomotivirane i potencijalno darovite učenike te pružanje potpore njihovom cjelovitom razvoju. Cilj CI matematike je omogućiti darovitim učenicima iskustvo učenja matematike uz uvažavanje njihovih ideja, inicijative i potrebe za samostalnosti radom u manjim grupama te razvijanje logičko-kombinatoričkog, kritičkog i kreativnog mišljenja kao i motivacije za daljnji rad i razvoj njihovih sposobnosti i interesa.

Ishodi - Učenici će moći:

- Produbiti znanja u području matematike izvan školskog gradiva.
- Povezivati matematiku s vlastitim iskustvom, svakodnevnim životom i drugim odgojno-obrazovnim područjima.
- Razvijati logičko i kritičko mišljenje, kreativnost i ustrajnost u radu.
- Razvijati pozitivan odnos prema matematici, vlastitom razvoju i napretku.
- Ojačati samopoštovanje i razvijati pozitivnu sliku o sebi.
- Razvijati vještine kreativnog i inovativnog rješavanja problema.
- Razvijati vještine evaluacije i samoevaluacije te (samo)prezentacije.
- Suradivati s vršnjacima u planiranju i provedbi zadataka te razvijati svoje suradničke i komunikacijske vještine.

Osnovna namjena aktivnosti:

Program CI matematike namijenjen je visokomotiviranim i potencijalno darovitim učenicima u području matematike. Nastava je usmjerena na razvijanje kognitivnih sposobnosti i socio-emocionalnih vještina, s naglaskom razvoja potencijala svakog polaznika.

Sudionici:

učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI matematike/učenici koji su ostvarili pravo direktnog upisa u program CI matematike temeljem uspjeha u CI matematike u prethodnoj školskoj godini.

Način realizacije aktivnosti:

Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri školska sata, kao izvanškolska aktivnost u školi domaćinu. Učenici će uz vodstvo mentora rješavati logičko-kombinatoričke zadatke, sudjelovati u provođenju projekata, radionica i natjecanja kao i u Projektnom danu po završetku programa.

Vremenik aktivnosti:

12 termina po četiri školska sata tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan sukladno Kalendaru rada CI SDŽ za šk. god. 2024./25.

Način vrednovanja aktivnosti:	evidencija dolazaka polaznika; vrednovanje mentora; (samo)evaluacija polaznika i evaluacija mentora po završetku programa.
Naziv programa, Projekta ili aktivnosti: ABECEDA PREVENCIJE	
Nositelj/ica aktivnosti:	Socijalna pedagoginja i razrednici
Ciljevi aktivnosti:	Ciljevi uključuju razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi kod učenika, razvoj suradničkih socijalnih vještina i vještina nenasilnog rješavanja sukoba, kao i promicanje zdravih stilova života i prosocijalnog ponašanja.
Osnovna namjena aktivnosti:	Prevenција rizičnih ponašanja kod učenika te promocija socijalno-emocionalnog učenja s ciljem unapređenja međuljudskih odnosa, socijalne inkluzije i općeg razvoja učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti se realiziraju kroz strukturirane radionice i tematske roditeljske sastanke, uz suradnju cijele školske zajednice. Uključene su preventivne aktivnosti za sve učenike (univerzalna prevencija), kao i selektivne i indicirane aktivnosti za rizične skupine učenika.
Vremenik aktivnosti:	Preventivne aktivnosti se provode kontinuirano tijekom cijele školske godine, a za srednjoškolce su preporučene minimalno četiri aktivnosti za trogodišnje programe, šest za četverogodišnje, uz dva tematska roditeljska sastanka godišnje.
Troškovnik aktivnosti:	Potrebni resursi za provedbu edukacija i aktivnosti većinom osigurani kroz školske programe i podršku lokalne zajednice i nadležnih tijela.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje aktivnosti provodi se kroz kontinuiranu superviziju i evaluaciju na razini županijskih vijeća za preventivne programe, te kroz mjerenje učinaka preventivnih aktivnosti na razini škole.

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti: PROGRAM PREVENCIJE U ŠKOLI	
Nositelj/ica aktivnosti:	Stručna služba, razrednici, djelatnici HZSR-a, djelatnici MUP-a.
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje socijalnih vještina, afirmacija pozitivnih životnih vrijednosti, razvijanje svijesti o sebi i svojim potrebama, potrebama drugih, razvoj empatije, stvaranje klime nulte tolerancije na nasilje u školi.
Osnovna namjena aktivnosti:	Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja u školi i izvan nje, stvaranje pozitivnog ozračja—ozračja podrške i povjerenja, poticanje kvalitetne komunikacije i suradnje. Učenicima je neophodno pružiti informacije o kulturnim i sportskim događanjima u gradu te ih poticati da se u što većem broju uključe u različite oblike kvalitetnog provođenja slobodnog vremena.
Način realizacije aktivnosti:	Program će se realizirati kroz radionice za učenike na temu socijalnih vještina (samopoštovanja, komunikacijskih vještina, razvijanja kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje emocija ...), poticanje učenika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i radionice za roditelje na temu uspješnog roditeljstva. Suradnjom s roditeljima, sprječavanjem nasilničkih oblika ponašanja, zaštitom učenika, nastavnika i ostalih djelatnika škole od svih oblika nasilničkog ponašanja, izrada panoa i letaka.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom nastavne godine

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

Nositelj/ica aktivnosti:	Koordinator za državnu maturu, pedagoginja, razrednici, djelatnici službe za profesionalno informiranje HZZ-a, djelatnici CISOK-a.
Ciljevi aktivnosti:	Zainteresirati učenike osmih razreda za upis u programe koji se realiziraju u našoj školi, učenike potaknuti na promišljanje o mogućnostima nakon završetka srednje škole. Priprema učenika četvrtih razreda za odabir budućeg zanimanja
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda osnovne škole s programima obrazovanja u našoj školi, upoznavanje učenika trećih i četvrtih razreda srednje škole s mogućnostima nastavka obrazovanja nakon završene srednje škole, informiranje učenika završnih razreda o fakultetima i načinima upisa na iste te informiranje o načinima i mogućnostima zapošljavanja, upoznavanje učenika s aktivnostima HZZ.
Način realizacije aktivnosti:	Priprema tiskanih materijala o školi, brošura za učenike osmih razreda, prezentacija škole na Otvorenim danima srednjih škola, predavanja tijekom satova razrednika, roditeljskih sastanaka, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda
Vremenik aktivnosti:	prosinac 2024., travanj, svibanj 2025.
Troškovnik aktivnosti:	Sredstva će osigurati škola
Način vrednovanja aktivnosti:	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja, stupanj zadovoljstva roditelja i učenika utvrdit će se anketom.

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

PSIHOLOŠKA PRVA POMOĆ

Nositelj/ica aktivnosti:	Psihologinja, Hrvatski Crveni Križ
Ciljevi aktivnosti:	podrška nastavnicima izloženim stresnim i traumatskim događajima
Osnovna namjena aktivnosti:	osnovne informacije o temeljnim ciljevima i aktivnostima psihološke prve pomoći koja se provodi u okviru programa psihosocijalne podrške u kriznim situacijama
Način realizacije aktivnosti:	Kroz radionice za nastavnike te individualnim konzultacijama
Vremenik aktivnosti:	prema potrebi tijekom školske godine
Troškovnik aktivnosti:	Program je besplatan
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketni listići s povratnom informacijom

15. NATJECANJA

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	NATJECANJE- IZLOŽBA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA KOJI SE OBRAZUJU U PODRUČJU LIKOVNIH I PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI I DIZAJNA
Nositelj/ica aktivnosti:	ASOO; stručno vodstvo, učenici i mentori
Ciljevi aktivnosti:	Svi razredi likovne umjetnosti
Osnovna namjena aktivnosti:	Po potrebi I organizaciji
Planirani broj učenika:	Poticanje na sudjelovanje i natjecanje. Dodatno samopotvrđivanje svojih sposobnosti kod uspoređivanja sa svojim vršnjacima. Mogućnost putovanja i druženja sa vršnjacima iz drugih gradova i škola.
Planirani broj sati tjedno:	Postizanje što boljeg uspjeha.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici dizajniraju i izrađuju radove na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke i izabranog mentora. Nakon izrade radovi se predstavljaju stručnom povjerenstvu od kojih oni izabiru one radove koji će predstavljati školu na državnom natjecanju.
Vremenik aktivnosti:	Od prosinca do travnja.
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz vlastitih i sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj za što uspješniji rad i stvaralaštvo.

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	NATJECANJE IZ INFORMATIKE „INFOKUP“
Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Ciljevi aktivnosti:	G1P, G2P, G3P, G4P
Osnovna namjena aktivnosti:	20
Planirani broj učenika:	poticanje učenika na sudjelovanje u natjecanjima, razvijati samopouzdanje i natjecateljski duh, pripremanje učenika za natjecanje iz informatike, vježbanje zahtjevnijih zadataka iz programiranja
Planirani broj sati tjedno:	sudjelovanje u natjecanjima u Informatici, proširivanje znanja, rad s darovitim učenicima koji pokazuju značajniji interes za informatiku
Način realizacije aktivnosti:	vježbe, demonstracije, prezentacije, individualni rad
Vremenik aktivnosti:	tijekom školske godine (prema vremeniku smotri i natjecanja učenika i učenica srednjih škola Republike Hrvatske u strukovnim disciplinama objavljenom na internetskoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje)
Troškovnik aktivnosti:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi povjerenstvo natjecanja

**Naziv programa,
Projekta ili aktivnosti:**

CROATIA WORLD SKILLS

Nositelj/ica aktivnosti:	ASOO; stručno vodstvo svih sektora, učenici i mentori
Planirani broj učenika:	Svi razredi likovne umjetnosti, grafiku i graditeljstva
Planirani broj sati tjedno:	Po potrebi I organizaciji
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje na sudjelovanje i natjecanje. Dodatno samopotvrđivanje svojih sposobnosti kod uspoređivanja sa svojim vršnjacima. Mogućnost putovanja i druženja sa vršnjacima iz drugih gradova i škola.
Osnovna namjena aktivnosti:	Postizanje što boljeg uspjeha.
Način realizacije aktivnosti:	Učenici izrađuju radove na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke i izabranog mentora na državnom natjecanju.
Vremenik aktivnosti:	Od prosinca do travnja.
Troškovnik aktivnosti:	Po dogovoru i zadanom zadatku iz vlastitih i sredstava škole.
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjenom u dnevnik, naročito za zalaganje.
Način korištenja Rezultata vrednovanja:	Poticaj za što uspješniji rad i stvaralaštvo.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:

NATJECANJE WORLD SKILLS CROATIA – DISCIPLINA IZRADA PROGRAMSKIH RJEŠENJA

Nositelj/ica aktivnosti:	Antonela Dragičević
Ciljevi aktivnosti:	-Poticanje učenika na rad i trud kako bi ostvarili svoj puni potencijal, te postigli željeni uspjeh. -Pružiti učenicima priliku za samopotvrđivanje vlastitih sposobnosti kroz usporedbu s vršnjacima. -Mogućnost putovanja i druženja s učenicima iz drugih gradova i škola što doprinosi osobnom rastu i razvoju.
Osnovna namjena aktivnosti:	Pokazati učenikove sposobnosti kroz obavljanje poslova iz područja ljudskih djelatnosti povezanih s projektiranjem, izradom i održavanjem relacijskih baza podataka i računalnih programa namijenjenih za web i/ili mobilne platforme, nadziranjem i dijagnosticanjem te evidentiranjem i otklanjanjem hardverskih i softverskih problema.
Planirani broj učenika:	4 učenika – školska razina, od čega se bira 1(najuspješniji) koji ide na međuzupanijsku razinu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Način realizacije aktivnosti:	Učenik izrađuje rad na zadanu temu pod vodstvom nastavnika struke pri čemu ga ocjenjuje komisija iz sektora struke.
Vremenik aktivnosti:	Prosinac -Školsko natjecanje Ožujak – Međuzupanijsko natjecanje Svibanj – Državno natjecanje
Troškovnik:	Troškovi puta i smještaja (za međuzupanijsko natjecanje po potrebi).
Način vrednovanja aktivnosti:	Ocjena u e-dnevnik kao nagrada za učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticaj i nagrada za što uspješniji rad.

Naziv programa, projekta ili aktivnosti:**ŠKOLSKO NATJECANJE IZ FIZIKE**

Nositelj/ica aktivnosti:	Ana Jurjević, preuzima odgovornost za organizaciju, koordinaciju i realizaciju školskog natjecanja. U toj ulozi obavlja sve potrebne pripreme, komunicira s učenicima, osigurava provedbu aktivnosti u skladu s pravilima natjecanja te prati tijek aktivnosti kako bi osigurala uspješan ishod. Također, vodi evidenciju rezultata i odgovorna je za evaluaciju učinka natjecanja.
Ciljevi aktivnosti:	Glavni cilj aktivnosti je omogućiti učenicima da pokažu svoje znanje i vještine stečene kroz redovnu nastavu i dodatne pripreme. Natjecanje potiče razvoj kritičkog razmišljanja, kreativnosti, natjecateljskog duha i motivacije kod učenika. Također, promiče timski rad, suradnju i konstruktivnu međuvršnjačku interakciju kroz zdravo nadmetanje.
Osnovna namjena aktivnosti:	Školsko natjecanje
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	Aktivnosti se provode tijekom redovne nastave, ali prema potrebi mogu biti organizirani i dodatni sati za pripreme. To uključuje individualne konzultacije, dodatne vježbe ili pripremne zadatke, ovisno o zahtjevima natjecanja i sposobnostima učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Aktivnosti će se realizirati kroz pripreme i samo izvođenje školskog natjecanja.
Vremenik aktivnosti:	1. mjesec 2025. god.
Troškovnik:	/
Način vrednovanja aktivnosti:	Ljestvica poretka na temelju rezultata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati natjecanja bit će iskorišteni za analizu postignuća učenika te za unaprjeđenje nastavnog sadržaja. Na temelju rezultata, planirat će se daljnje aktivnosti i prilagoditi nastavne metode kako bi se uočeni izazovi i slabosti kod učenika efikasnije rješavali u budućim nastavnim jedinicama

Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:**HACKNITE NATJECANJE**

Nositelj/ica aktivnosti:	prof. Nikolina Smilović
Planirani broj učenika:	20; gG2P, g3P, g4P
Planirani broj sati tjedno:	Natjecanje praktičnog znanja iz područja računalne sigurnosti i kriptografije
Ciljevi aktivnosti:	Natjecanjem se proširuje svijest o važnosti primjene sigurnosnih mjera te izbjegavanju i ispravljanju mogućih sigurnosnih propusta u programskom kôdu, postavkama ili nekoj drugoj komponenti računalnog sustava.
Osnovna namjena aktivnosti:	vježbe, demonstracije, prezentacije, individualni rad
Način realizacije aktivnosti:	18.-20. listopada 2024.
Vremenik aktivnosti:	/
Troškovnik aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi organizator natjecanja – Hrvatska akademska i istraživačka mreža Carnet
Način vrednovanja aktivnosti:	kriterije za prosudbu uspješnosti natjecanja donosi organizator natjecanja – Hrvatska akademska i istraživačka mreža Carnet

16. OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

<i>Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:</i>	DANI OTVORENIH VRATA ŠKOLE
Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje učenika osmih razreda i njihovih roditelja sa sadržajima i programima rada škole i školskim aktivnostima
Osnovna namjena aktivnosti:	objasniti programe za koje škola educira, omogućiti razgledavanje prostorija škole kao što su kabineti, radionice, učionice, upoznavanje s djelatnicima, upoznati s mogućnostima zapošljavanja, upoznati s mogućnostima nastavka školovanja
Način realizacije aktivnosti:	U atriju škole postaviti klupe s promidžbenim materijalima, prigodnim grickalicama i sokovima. Na školskoj televiziji prikazuje se promidžbena prezentacija, učenici i profesori dočekuju posjetitelje, pružaju im informacije te provode kroz školske prostorije.
Vremenik aktivnosti:	Svibanj i lipanj u nastavnoj godini
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).

<i>Naziv programa, Projekta ili aktivnosti:</i>	DAN SREDNJIH ŠKOLA SDŽ
Nositelj/ica aktivnosti:	Pedagoginja, Nastavnici, učenici
Ciljevi aktivnosti:	Predstavljanje naše škole na općinskom nivou
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati zainteresirane roditelje i učenike osmih razreda sa smjerovima i aktivnostima naše škole, prikaz audio-vizualnom metodom
Način realizacije aktivnosti:	Priprema promidžbene materijale, pripremiti predavanja profesora, priprema učenika, u dogovoreni prostor odnijeti promidžbene materijale, plakate i CD-ove, organiziranjem dežurstva u dogovorenim terminima, organiziranjem predavanja (profesori i učenici)
Vremenik aktivnosti:	Svibanj ili lipanj u nastavnoj godini
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti (rezultati upisa).

<i>Naziv programa, projekta ili aktivnosti:</i>	IZRADA PROMOTIVNIH MATERIJALA ŠKOLE
Nositelj/ica aktivnosti:	Mandušić, Tihana, Edi Murgić
Ciljevi aktivnosti:	Cilj izrade promotivnih materijala je prikazati rad Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, istaknuti ishode nastavnog procesa kroz prikaze izložbi, projektnih dana, školskog lista i svih ostalih nastavnih aktivnosti koje školu čine posebnom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Rad s učenicima koji pokazuju poseban interes za fotografiranje, snimanje, montiranje promotivnih materijala kako bi predstavili javnosti školu i Sve ono što radimo unutar škole.
Planirani broj učenika:	Svi učenici smjera medijski tehničar.

Način realizacije aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine, ovisno o potrebi i realizaciji aktivnosti u školi. I na kraju svakog polugodišta kako bi imali zabilježen i dokumentiran rad učenika po smjerovima.
Vremenik aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine.
Troškovnik aktivnosti:	Bez troškova.
Način vrednovanja aktivnosti:	Samovrednovanje i vrednovanje kroz nastavne predmete: Fotografija, Video i Medijski projekti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje se postiže i inicijativom samih učenika u aktivnosti pri izradi promotivnih materijala. Završni proizvod može biti poticaj učenicima za daljnji rad u struci medijski tehničar.

Školski kurikulum bit će objavljen na Internetnim stranicama Škole.

Na osnovu čl. 28. st. 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i čl. 46. Statuta Škole za dizajn, grafiku i održivu gradnju, Školski odbor na sjednici održanoj dana jednoglasno donosi Školski kurikulum za šk. god.2024./2025.

Klasa: 602-02/24-01-
Ur.br: 2181-339-24-01-01
Split, 7. listopada 2024.

Ravnateljica:

Predsjednik Školskog odbora:

Sela Tecilazić.dipl.ing.arh.

Mirko Jurko, dipl.ing, graf. teh.